I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

NOMBRE CONTRATISTA:	NO. IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA:	PROCESO:	NO. PROYECTO O RUBRO PRESUPUESTAL:
NORMA PILAR ROMERO PASTOR	1069720667	DIRECCIÓN REASENTAMIENTOS	3-3-1-15-01-04-3075-110-110

N.º CONTRATO Y FECHA:	PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRATO:	PERÍODO INFORME:	INFORME N.º: FINAL
639 DEL 12 DE OCTUBRE DEL 2018	SEIS (6) MESES.	DEL 12 DE OCTUBRE DEL 2018 AL 11 DE ABRIL DEL 2019	

OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES SOCIALES QUE ADELANTA LA DIRECCIÓN DE REASENTAMIENTOS DE LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR CONFORME A LA RESOLUCIÓN NRO. 0740 DE 2018 DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C., ASÍ COMO EL APOYO AL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES SOCIALES QUE TIENE A CARGO LA DIRECCIÓN DE REASENTAMIENTOS DE LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR

II. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y GENERALES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	AVANCE Y/O PRODUCTOS GENERADO	REGISTRO DE LA EVIDENCIA DEL PRODUCTO O DE SU AVANCE
1. ACOMPAÑAR Y PARTICIPAR EN LAS JORNADAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO DE LA POBLACIÓN AFECTADA POR LA OCURRENCIA DE EVENTOS ANTRÓPICOS Y EMERGENCIAS SOCIALES QUE REQUIERAN LA INTERVENCIÓN DE LA ENTIDAD, EN EL MARCO DE LA RESOLUCIÓN NRO. 0740 DER 2018, ASÍ COMO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA DIRECCIÓN DE REASENTAMIENTOS.	DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO NO SE REALIZARON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ESTA OBLIGACIÓN.	NO APLICA	NO APLICA
2. REALIZAR VISITAS, SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN PERMANENTE A LOS HOGARES AL IGUAL QUE LA RECEPCIÓN DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN Y ELABORACIÓN DE CONCEPTOS SOCIALES, INFORMES ENTRE OTROS QUE PERMITA EL AVANCE DEL PROCESO DE REASENTAMIENTOS, REPORTANDO LAS ACCIONES DESARROLLADAS PERIÓDICAMENTE.	DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN COMPRENDIDO ENTRE EL 12 DE OCTUBRE DEL 2018 Y EL 12 DE ABRIL DEL 2019 SE HIZO ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y SE BRINDO ATENCIÓN A 301 BENEFICIARIOS EN TERRENO Y EN LAS INSTALACIONES DE LA CAJA VIVIENDA POPULAR CON EL PROPOSITO DE DAR CUMPLIMIENTO Y CONTINUIDAD A LA RESOLUCIÓN 0740 CON LOS CUALES SE RECEPCIONO LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN RELACIONADA ASÍ: AFIRMACIONES ADMINISTRATIVAS: 190	AYUDAS DE MEMORIA, FORMATOS DE CARACTERIZACIÓN, AFIRMACIONES ADMINISTRATIVAS Y ACTAS DE VERIFICACION. VISTAS REALIZADAS A LAS FAMILIAS EN LAS VIVIENDAS UBICADAS EN EL POLIGONO 123, BARRIO CARACOLI DE LA LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR, EN PREDIOS DE LA SENTENCIA DE GAVILANES, LOCALIDAD DE SUBA Y EN EL BARRIO VEREDITAS, LOCALIDAD DE KENNEDY Y ATENCIONES EN	SOPORTE RELACIONADOS EN LA CARPETA OBLIGACIÓN 2 DE LOS CDS QUE SE ADJUNTARON CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y EN LA PLATAFORMA SECOP II.

	AYUDAS DE MEMORIA : 301 FORMATO DE CARACTERIZACIÓN:77 ACTAS DE VERIFICACIÓN: **44** TAMBIEN SE REALIZARON 7 CONCEPTOS SOCIALES DE LOTES PARA CIERRE SIN REASENTAMIENTO.	LAS INSTALACIONES DE LA CVP A BENEFICIARIOS DEL CASO CARACOLI.	
3. REALIZAR Y APOYAR LA CONVOCATORIA DE LAS FAMILIAS PARA LA PARTICIPACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES EN LA EJECUCIÓN DE LA MISIONALIDAD DE LA ENTIDAD.	DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 12 DE OCTUBRE DEL 2018 Y EL 12 DE ABRIL DEL 2019; PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO 639 SE REALIZO CONVOCATORIA TELEFONICA A 89 FAMILIAS PERTENECIENTES A LA LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR, DEL BARRIO CARACOLI, BENEFICIARIAS DE LA RESOLUCIÓN NRO. 0740 DE 2018 DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C., CON EL FIN DE APLICARLES FORMATO DE CARACTERIZACION, RECEPCIONAR DOCUMENTACIÓN PENDIENTE, NOTIFICAR LA RESOLUCIÓN DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS Y SEGUIMIENTO A REQUERIMIENTOS, NOTIFICAR ESTUDIO DE DOCUMENTOS NEGATIVOS DEL PROCESO, CAMBIO DE CAP, SEGUIMIENTO DE CASOS Y VIABILIDADES PARA ADQUISICIÓN DE VIVIENDA USADA. ADICIONAL SE REALIZO ACOMPAÑAMIENTO AL AREA JURIDICA PARA LA NOTIFICACION DE RESOLUCIONES DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS Y NOTIFICAR ESTUDIO NEGATIVO DE DOCUMENTOS DEL PROCESO A BENEFICIARIOS DEL BARRIO CARACOLÍ DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, CON EL OBJETIVO DE DARLE CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN NRO. 0740 DE 2018 DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C EN LAS INSTALACIONES DE LA CVP.	89 FAMILIAS CONVOCADAS Y RELACIONADAS EN EL RESPECTIVO FORMATO DE CONVOCATORIA TELEFONICA. 35 BENEFICIARIOS NOTIFICADOS.	SOPORTE RELACIONADOS EN LA CARPETA OBLIGACIÓN 3 DE LOS CDS QUE SE ADJUNTARON CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y EN LA PLATAFORMA SECOP II.
4. REALIZAR Y/O ACOMPAÑAR RECORRIDOS A TERRITORIO CON LOS DIFERENTES FUNCIONARIOS Y/O SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN DE REASENTAMIENTOS Y DEMÁS DEPENDENCIAS DE LA CAJA DE VIVIENDA POPULAR, ASÍ MISMO, CON REPRESENTANTES DE OTRAS ENTIDADES DEL SECTOR HÁBITAT Y LA	DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO 639 DEL 2018 COMPRENDIDO ENTRE EL 12 DE OCTUBRE DEL 2018 Y EL 12 DE ABRIL DEL 2019 SE LLEVARON A CABO 199 VISTAS REALIZADAS A LAS FAMILIAS EN LAS VIVIENDAS UBICADAS EN EL POLIGONO 123, BARRIO CARACOLI DE LA LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR, EN PREDIOS DE LA SENTENCIA DE GAVILANES, LOCALIDAD DE SUBA Y EN EL BARRIO VEREDITAS, LOCALIDAD	AYUDAS DE MEMORIA DONDE SE REGISTRO LA CONTINUIDAD DE LOS RESPECTIVOS PROCESOS; EN SOLICITUD DE DOCUMENTOS, VERIFICACION DE HABITABILIDAD E INVITACIÓN A SER INCLUIDOS EN EL PROGRAMA DE REASENTAMIENTOS.	SOPORTE RELACIONADOS EN LA CARPETA OBLIGACIÓN 4 DE LOS CDS QUE SE ADJUNTARON CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y EN LA PLATAFORMA SECOP II.

	BOLÍVAR, CON EL OBJETIVO DE DARLE CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN NRO. 0740 DE 2018 DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C EN LAS INSTALACIONES DE LA CVP.		
4. REALIZAR Y/O ACOMPAÑAR RECORRIDOS A TERRITORIO CON LOS DIFERENTES FUNCIONARIOS Y/O SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN DE REASENTAMIENTOS Y DEMÁS DEPENDENCIAS DE LA CAJA DE VIVIENDA POPULAR, ASÍ MISMO, CON REPRESENTANTES DE OTRAS ENTIDADES DEL SECTOR HÁBITAT Y LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL Y NACIONAL COPARTÍCIPES DE LA GESTIÓN.	DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO 639 DEL 2018 COMPRENDIDO ENTRE EL 12 DE OCTUBRE DEL 2018 Y EL 12 DE ABRIL DEL 2019 SE LLEVARON A CABO 199 VISTAS REALIZADAS A LAS FAMILIAS EN LAS VIVIENDAS UBICADAS EN EL POLIGONO 123, BARRIO CARACOLI DE LA LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR, EN PREDIOS DE LA SENTENCIA DE GAVILANES, LOCALIDAD DE SUBA Y EN EL BARRIO VEREDITAS, LOCALIDAD DE KENNEDY PARA DAR EJECUCIÓN A LA MISIONALIDAD DE LA ENTIDAD.	AYUDAS DE MEMORIA DONDE SE REGISTRO LA CONTINUIDAD DE LOS RESPECTIVOS PROCESOS; EN SOLICITUD DE DOCUMENTOS, VERIFICACION DE HABITABILIDAD E INVITACIÓN A SER INCLUIDOS EN EL PROGRAMA DE REASENTAMIENTOS.	SOPORTE RELACIONADOS EN LA CARPETA OBLIGACIÓN 4 DE LOS CDS QUE SE ADJUNTARON CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y EN LA PLATAFORMA SECOP II.
5. RESPONDER, RESOLVER Y REPORTAR LOS REQUERIMIENTOS SOCIALES QUE LE SEAN ASIGNADOS, PARA GARANTIZAR LA EJECUCIÓN PERIÓDICA DE LOS OBJETOS MISIONALES DEL PROGRAMA DE REASENTAMIENTO Y LAS RESOLUCIÓN NUMERO 0740 DE 2018	PARA EL PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 639 DEL 2018 COMPRENDIDO ENTRE EL 12 DE OCTUBRE DEL 2018 Y EL 12 DE ABRIL DEL 2019 SE ASIGNARON 20 REQUERIMIENTOS DEL AREA JURIDICA, SE SUBSANARON 19 Y A UNO SE LE REALIZO SEGUIMIENTO.	CUADRO DE REQUERIMIENTOS, AYUDAS DE MEMORIA Y CONTROL DE ENTREGA A GESTION DOCUMENTAL.	SOPORTE RELACIONADOS EN LA CARPETA OBLIGACIÓN 5 DE LOS CDS QUE SE ADJUNTARON CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y EN LA PLATAFORMA SECOP II.
6. REPORTAR LA INFORMACIÓN RESPECTO DEL COMPONENTE SOCIAL EN LAS BASES DE DATOS, SISTEMA DE INFORMACIÓN Y DEMÁS PLATAFORMAS DISPUESTAS POR LA DIRECCIÓN DE REASENTAMIENTOS, QUE PERMITA LA CONSULTA OPORTUNA Y GENERACIÓN DE REPORTES ACTUALIZADOS SOBRE LOS PROCESOS, ASÍ COMO SOLICITAR EL ARCHIVO DE LOS EXPEDIENTES, DE LOS DOCUMENTOS	DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 639 DEL 2018 COMPRENDIDO ENTRE EL 12 DE OCTUBRE DEL 2018 Y EL 12 DE ABRIL DEL 2019 SE REALIZO UNA COMPARACION EN LA BASE DE DATOS CON ARCHIVOS EN FISICO DE LA CAJA DE VIVIENDA POPULAR DEL PROYECTO MANOS PRODUCTIVAS, CON EL OBJETIVO DE ELIMINAR ERRORES DE LA INFORMACION YA ALMACENADA. SE INGRESÓ AL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRAFICA (GIS) 26 FICHAS SOCIALES APLICADAS A POBLACIÓN DEL BARRIO	EXPEDIENTES DE LOS PROCESOS DE MANOS PRODUCTIVAS VERIFICADOS SIN ANOMALIAS, SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACION DE FORMATOS DE CARACTERIZACIÓN EN LA PLATAFORMA GIS Y DOCUMENTOS ENTREGADOS A GESTIÓN DOCUMENTAL REGISTRADOS EN FORMATO DE CONTRO DE ENTREGA A ARCHIVO.	SOPORTE RELACIONADOS EN LA CARPETA OBLIGACIÓN 6 DE LOS CDS QUE SE ADJUNTARON CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y EN LA PLATAFORMA SECOP II.

CORRESPONDIENTES A LOS PROCESOS DE LAS FAMILIAS DEL PROGRAMA DE REASENTAMIENTOS, ADEMÁS DE HACER USO ADECUADO DE LOS DIFERENTES FORMATOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE CALIDAD.	CARACOLI DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR Y SE ENTREGO A GESTION DOCUMENTAL DOCUMENTOS PERTENECIENTES A 229 PROCESOS DEL POLIGONO 123 DEL CASO CARACOLI.		
7. REVISAR INTEGRALMENTE LOS EXPEDIENTES ASIGNADOS, REALIZAR LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES PARA EL AVANCE DEL PROCESO, GENERAR SOLICITUDES DE REQUERIMIENTOS A OTRAS ÁREAS Y EMITIR INFORMES RESPECTO DE LOS MISMOS EN LOS CASOS EN QUE SE REQUIERA.	PARA EL PERIODO CORRESPONDIENTE A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 639 DEL 2018 COMPRENDIDO ENTRE EL 12 DE ACTUBRE Y EL 12 DE ABRIL DEL 2019 SE REVISARON 7 EXPEDIENTES PARA ELABORAR NFORMES SOCIALES DE CIERRE ADMINISTRATIVO SIN REASENTAMIENTO, SE REALIZÓ 8 SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS AL ÁREA JURÍDICA Y UNO AL ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL.	INFORMES SOCIALES DE LOTES PARA SOLICITAR CIERRE ADMINISTRATIVO SIN REASENTAMIENTO Y SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS	SOPORTE RELACIONADOS EN LA CARPETA OBLIGACIÓN 7 DE LOS CDS QUE SE ADJUNTARON CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y EN LA PLATAFORMA SECOP II.
8. ASISTIR Y PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN REUNIONES DEL EQUIPO SOCIAL, CAPACITACIONES REUNIONES DE SEGUIMIENTO CONVOCADAS POR LA DIRECCIÓN DE REASENTAMIENTO.	DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 639 DEL 2018 COMPRENDIDO ENTRE EL 12 DE OCTUBRE DEL 2018 Y EL 12 DE ABRIL DEL 2019 SE PARTICIPÓ EN 21 CAPACITACIONES.	AFIANZAMIENTO, FORTALECIMIENTO Y CONSOLIDACION DE LOS CONOCIMIENTOS PREVIOS A LAS CAPACITACIONES Y LISTADOS DE ASISTENCIA EN PDF RELACIONADOS DE CADA ENCUENTRO.	SOPORTE RELACIONADOS EN LA CARPETA OBLIGACIÓN 8 DE LOS CDS QUE SE ADJUNTARON CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y EN LA PLATAFORMA SECOP II.
9.ENTREGAR INFORME FÍSICO MENSUAL Y/O AL MOMENTO QUE SE HA REQUERIDO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y ENTREGAR EL INFORME FINAL, JUNTO CON LAS BASES DE DATOS, DOCUMENTOS Y/O SOPORTES DE SU GESTIÓN EN MEDIO MAGNÉTICO, GARANTIZANDO COPIA IDÉNTICA EN EL COMPUTADOR ASIGNADO O COMPUTADOR DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	SE ELABORARON NUEVE INFORMES PARA EL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE OCTUBRE 12DEL 2018 Y ABRIL 12 DEL 2019 CON LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES.	INFORMES DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS EN FISICO Y MAGNETICO.	SOPORTE RELACIONADOS EN LA CARPETA OBLIGACIÓN 9 DE LOS CDS QUE SE ADJUNTARON CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y EN LA PLATAFORMA SECOP II.
10. BRINDAR ATENCIONES INDIVIDUALES Y/O COLECTIVAS A MIEMBROS DE LOS HOGARES EN LOS	DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN COMPRENDIDO ENTRE EL 12 DE OCTUBRE DEL 2018 Y EL 12 DE ABRIL DEL 2019 SE HIZO	AYUDAS DE MEMORIA FORMATOS DE CARACTERIZACIÓN AFIRMACIONES ADMINISTRATIVAS	SOPORTE RELACIONADOS EN LA CARPETA OBLIGACIÓN 10 DE LOS CDS QUE SE ADJUNTARON

PUNTOS DE ATENCIÓN QUE DISPONGA LA DIRECCIÓN DE REASENTAMIENTOS Y EN LAS ZONAS Y/O POLÍGONOS DONDE SE ENCUENTRAN ASENTADOS LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE REASENTAMIENTOS.	ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y SE BRINDO ATENCIÓN A 290 BENEFICIARIOS EN TERRENO Y EN LAS INSTALACIONES DE LA CAJA VIVIENDA POPULAR CON EL PROPOSITO DE DAR CUMPLIMIENTO Y CONTINUIDAD A LA RESOLUCIÓN 0740 CON LOS CUALES SE RECEPCIONO LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN RELACIONADA ASÍ: AFIRMACIONES ADMINISTRATIVAS: 190 AYUDAS DE MEMORIA: 301 FORMATO DE CARACTERIZACIÓN:77 ACTAS DE VERIFICACIÓN: 44 TAMBIEN SE REALIZARON 7 CONCEPTOS SOCIALES DE CIERRE.	ACTAS DE VERIFICACION VISTAS REALIZADAS A LAS FAMILIAS EN LAS VIVIENDAS UBICADAS EN EL POLIGONO 123, BARRIO CARACOLI DE LA LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR, EN PREDIOS DE LA SENTENCIA DE GAVILANES, LOCALIDAD DE SUBA Y EN EL BARRIO VEREDITAS, LOCALIDAD DE KENNEDY Y ATENCIONES EN LAS INSTALACIONES DE LA CVP A BENEFICIARIOS DEL CASO CARACOLI.	CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y EN LA PLATAFORMA SECOP II.
11. LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR, PROPIAS DE LAS EJECUCIÓN DE LA MISIONALIDAD DE LA DIRECCIÓN DE REASENTAMIENTOS Y/O DE LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR.	DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN COMPRENDIDO ENTRE EL 12 DE OCTUBRE DEL 2018 Y EL 12 DE ABRIL DEL 2019 SE REALIZO UNA COMPARACION EN LA BASE DE DATOS CON ARCHIVOS EN FISICO DE LA CAJA DE VIVIENDA POPULAR DEL PROYECTO MANOS PRODUCTIVAS CON EL OBJETIVO DE ELIMINAR ERRORES DE LA INFORMACION YA ALMACENADA, SE REALIZA UN REPASO DEL DECRETO 227 DEL 2015 Y LA RESOLUCION 740 DEL 2018, SE REALIZO ACOMPAÑAMIENTO AL AREA JURIDICA PARA LA NOTIFICACION DE RECURSOS DE BENEFICIARIOS, ELABORACION DEL ACTA DEL TALLER DE VIVIENDA USADA EJECUTADO EN EL COLEGIO SIERRA MORENA, SEDE A EN EL AULA 04, EL 26 DE ENERO DEL 2019 A OCUPANTES DEL CASO CARACOLI QUE TIENEN ASIGNADOS RECURSOS PARA LA EJECUCION DEL REASENTAMIENTO.	SEGUIMIENTO EN BASE DE DATOS EVALUACIÓN, LISTADOS DE ASISTENCIA Y AYUDAS DE MEMORIA Y EVIDENCIA RELACIONADA EN EL ACTA DE LA EJECUCION DEL TALLER DE VIVIENDA USADA, DE LOS BENEFICIARIOS OCUPANTES DEL BARRIO CARACOLÍ, POLÍGONO DE MONITOREO 123, DE LA ZONAS 1 Y 4.	SOPORTE RELACIONADOS EN LA CARPETA OBLIGACIÓN 11 DE LOS CDS QUE SE ADJUNTARON CON LOS RESPECTIVOS INFORMES Y EN LA PLATAFORMA SECOP II.

OBLIGACIONES GENERALES: EL CONTRATISTA HACE CONSTANCIA DEL CUMPLIMIENTO A CABALIDAD DE LAS OBLIGACIONES GENERALES ESTABLECIDAS EN LA MINUTA CONTRACTUAL. SE ADJUNTA CD CON SOPORTES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE EJECUCION DEL CONTRATO COMPRENDIDOENTRE EL 12 DE OCTUBRE DEL 2018 AL 12 DE ABRIL DEL 2019.			

Norma Pilar Romero Astor.

NORMA PILAR ROMERO P

NOMBRE DEL CONTRATISTA