1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	Claudia Ximena Londoño Jaramillo
Informe de Actividades Nº	3 de 5
Periodo	28/09/2022 a 27/10/2022
Número del Contrato	4260
Objeto:	Prestación de servicios profesionales para apoyar procesos administrativos y de planeación la Secretaría Privada y demás actividades derivadas del proyecto "Fortalecimiento de la participación ciudadana mediante el impulso de estrategias de interacción con las comunidades en el municipio de Pereira"
Plazo	Cinco (05) meses
Valor Total del Contrato	$ 20.853.000
Valor del Periodo del Informe	$ 4.170.600
Fecha de Inicio	28/07/2022
Fecha de Terminación	27/12/2022
Proyecto	"Fortalecimiento de la participación ciudadana mediante el impulso de estrategias de interacción con las comunidades en el municipio de Pereira"
Supervisor	Mónica Patricia Botero Montoya
Dependencia	Secretaría Privada

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Brindar acompañamiento a la Secretaría Privada en requerimientos del Banco de proyectos y del Plan de Desarrollo	• *Reunión virtual revisión alcances acompañamiento como enlaces para promover la participación ciudadana en proyectos plan de desarrollo* • *Elaboración oficio SAIA: Respondiendo Plan de inversión 2023 para secretaría Privada* • *Reunión seguimiento CPC ejecutado Trimestre III de 2022*	• *Registro fotográfico de reunión virtual del 27/09/2022** • *Oficio SAIA No 53435 dirigido a secretaría de Planeación con archivo adjunto del 27/09/2022** • *Acta de Reunión No 961 de con registro fotográfico del 06/10/2022**	** Anexo digital en la carpeta del Drive Informe 3*
2. Realizar el seguimiento al Plan de Acción de la Secretaría Privada	• *Reunión información botón participa sobre espacios de participación ciudadana* • *Reunión Seguimiento compromisos Presupuestales del Plan de Acción Secretaría Privada trimestre III – 2022* • *Reunión Reporte fichas técnicas tercer trimestre secretaría Privada* • *Reunión seguimiento Plan de Acción Trimestre III de 2022* • *Actualización SIIFWEB con la*	• *Copia Acta de reunión No 930 y registro fotográfico del 28/09/2022** • *Copia Acta de reunión No 968 con registro fotográfico del 10/10/2022** • *Copia Acta de reunión No 985 y registro fotográfico del 13/10/2022** • *Acta de reunión No 1004 y registro fotográfico del 18/10/2022** • *Copia soporte de evidencia*	** Anexo digital en la carpeta del Drive Informe 3*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	información del seguimiento Plan de Acción Trimestre III de 2022	*cargue de información en el SIIFWEB para el seguimiento Plan de Acción Trimestre III de 2022**	
3. Realizar actualización de la plataforma SPI y seguimiento de la plataforma SUIFP con la información del proyecto de inversión inscrito por Secretaría Privada.	• *Asistencia asesoría del banco de proyectos para manejo plataforma SUIFP* • *Consolidación información del mes de septiembre para insumo diligenciamiento del SPI* • *Diligenciamiento información ejecución presupuestal proyecto de Inversión secretaría Privada septiembre de 2022 en la plataforma SPI*	• *Registro fotográfico asesoría información plataforma SUIFP el 03/10/2022** • *Copia archivo información del mes de septiembre para insumo diligenciamiento del SPI** • *Registro fotográfico pantallazos diligenciamiento información plataforma SPI en el mes de octubre 2022 con ejecución presupuestal en septiembre**	** Anexo digital en la carpeta del Drive Informe 3*
4. Apoyar al Comité de Rendición de Cuentas de la Alcaldía Municipal y al equipo de Rendición de Cuentas de la Secretaría Privada del Municipio de Pereira	• *Reunión Quinta Mesa De Trabajo Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano* • *Reunión Apertura de cada urna para conteo y separación de preguntas* • *Reunión distribución preguntas rendición de cuentas por*	• *Copia Acta de reunión No 913 con registro fotográfico del 26/09/2022** • *Copia Acta de Reunión No 965 y registro fotográfico del 03/10/2022** • *Copia Asistencia Acta No 947 del 04/10/2022**	**Anexo digital en la carpeta del Drive Informe 3*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	dependencias • *Reunión apoyo audiencia rendición de cuentas para revisión informes* • *Reunión asesoría SIG y rendición de cuentas* • *Reunión comité de rendición de cuentas No 6*	• *Copia asistencia apoyo audiencia rendición de cuentas del 05/10/2022** • *Copia Acta de Reunión No 971 y registro fotográfico del 11/10/2022** • *Copia asistencia reunión No 6 Comité de rendición de cuentas del 13/10/2022**	
5. Coadyuvar en las acciones de la Secretaría Técnica de los Consejos de Gobierno de la Alcaldía de Pereira, que estén a cargo de la secretaría Privada	• *Elaboración certificación de Asistentes a consejo de Gobierno para la DIGER* • *Reunión organización Actas de Consejo de Gobierno 2021* • *Asistencia reunión Consejo de Gobierno No 14* • *Reunión avance transcripción consejos de gobierno* • *Elaboración certificación*	• *Copia Certificación del Consejo de Gobierno vía oficio SAIA No 53436 del 27/09/2022** • *Acta de reunión No 936 del 29/09/2022** • *Copia asistencia Consejo de Gobierno No 14 en el Parque de los Estudiantes del 11/10/2022** • *Copia acta No 987del 13/10/2022** • *Copia Certificación del*	**Anexo digital en la carpeta del Drive Informe 3*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	de Consejo de Gobierno No 1 para secretaría de TICS • *Correo envío Acta No 5 de Consejo de Gobierno para revisión de profesional del despacho* • *Correo envío Acta No 12 de Consejo de Gobierno para revisión de profesional del despacho*	*Consejo de Gobierno No 1 vía oficio SAIA No 58523 del 14/10/2022** • *Copia del correo electrónico de envío de acta No 5 para revisión de profesional del despacho 24/10/2022** • *Copia del correo electrónico de envío de acta No 12 para revisión de profesional del despacho 24/10/2022**	
6. Consolidar y apoyar la actualización de la matriz de seguimiento de los compromisos de consejos de gobierno.	• *Reunión seguimiento compromisos Consejo de Gobierno* • *Reunión seguimiento compromisos Consejo de Gobierno* • *Reunión seguimiento compromisos Consejo de Gobierno* • *Seguimiento y actualización Compromisos Consejos de*	• *Acta de Reunión No 914 del 26/09/2022** • *Copia acta de reunión No 989 del 13/10/2022** • *Copia acta de reunión No 1003 del 18/10/2022** • *Archivo de la matriz de seguimiento de Compromisos diligenciada con profesional del despacho actualizado al*	**Anexo digital en la carpeta del Drive Informe 3*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	Gobierno con profesional del Despacho	*25/08/2022**	
7. Participar en la elaboración de informes de gestión requeridos de la secretaría Privada para las diferentes instancias en que sea requerido.	• *Reunión Revisión repositorio 2021 evidencias informe de gestión* • *Reunión revisión indicadores de gestión secretaría Privada* • *Reunión adición preguntas iniciativas adicionales al taller anticorrupción* • *Reunión Seguimiento indicadores tercer trimestre secretaría privada* • *Reunión preparatoria publicación taller elaboración PAAC*	• *Copia Acta de reunión No 926 con registro fotográfico del 28/09/2022** • *Copia de reunión Acta No 962 del 06/10/2022** • *Copia de reunión virtual Acta No 972 con registro fotográfico del 11/10/2022** • *Copia de Acta de Reunión No 1000 con registro fotográfico del 18/10/2022** • *Copia Acta de Reunión No 1009 del 21/10/2022**	**Anexo digital en la carpeta del Drive Informe 3*
8. Las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato	• *Realizar llamadas a presidentes de JAC Y JAL para asistir a la socialización del presupuesto 2023 del municipio de Pereira* • *Realizar llamadas convocatoria evento Pereira es un Parche 2022 en*	• *Copia correo electrónico Reporte llamadas evento socialización presupuesto JAC y JAL con archivo adjunto de registro el 29/09/2022** • *Copia correo electrónico Reporte llamadas Pereira*	**Anexo digital en la carpeta del Drive Informe 3*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	Expofuturo ● *Envío correo electrónico para respuesta de derecho de petición con Acta Consejo de Gobierno realizado en Combia* ● *Realizar llamadas ediles invitación de la audiencia pública de rendición de cuentas en Expofuturo el 2 de noviembre*	*es un Parche con archivo adjunto de registro el 12/10/2022** ● *Copia correo electrónico Acta Consejo de Gobierno para derecho de petición el 13/10/2022** ● *Copia correo electrónico llamadas ediles invitación de la audiencia pública de rendición de cuentas con archivo adjunto de registro el 19/10/2022**	

CLAUDIA XIMENA LONDOÑO JARAMILLO
Contratista
C.C. 42129443

Vo.Bo.
MONICA PATRICIA BOTERO M.
Supervisor