AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	541-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Orientar de manera permanente a los profesionales facilitadores, en relación a los lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación relacionados con la ruta de reincorporación de los y las exintegrantes FARC-EP, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, en base a la distribución establecida de manera concertada con el equipo, a través de los diferentes medios de comunicación se orienta a los facilitadores en las siguientes tareas, a través de las cuales se establecen metas y estrategias de trabajo en equipo: -Seguimiento y apoyo en proceso de creación de grupos familiares en el SIRR -Seguimiento a proceso de búsqueda y cargue de información en SIRR de familiares de PR´s fallecidas bajo el marco del Auto 067 de la JEP. -Se retroalimenta sobre avance en proceso de aplicación de instrumento de caracterización en el GT. -Se apoya al seguimiento de respuesta oportuna a las diferentes solicitudes realizadas al equipo tanto nivel territorial como nacional, a través del envío diario de recordatorios y registro de avance. -Identificación y seguimiento a proceso de registro de asistencias y diligenciamiento adecuado de planillas. -Lineamientos indicadores FAM y FA -Reporte oportuno y acorde a lineamientos de notificación de hechos sobrevinientes y casos nuevos de seguridad de la población a cargo. -Lineamientos para consolidación de información en los diferentes componentes y respuesta oportuna. -Búsqueda activa de familiares de población fallecida, lineamientos para registro de información en base de datos y recolección de documentos en cumplimiento a resolución 1273-2022. -Procedimiento a apertura y cierre de matrículas FA y SNC -Reporte códigos COM y SOC-R4309G/I -Registro oportuno de actualización de la información en ficha individual de menores -Lineamientos y seguimiento para entrega de archivo físico y digital -Seguimiento proceso de traslado interno y externos de la población. -Apoyo en orientación casos especiales presentados con la población asignada. -Lineamientos para orientación y canalización de la población en temas relacionados a JEP. -Registro información en base de caracterización interna.
2. Implementar, acompañar y hacer seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la planeación participativa de la hoja de ruta de acuerdo al enfoque diferencial, étnico y de género de los y las exintegrantes FARCEP.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, se reporta avance en inicio de jornadas de entrenamiento para lo que será implementación de la hoja de ruta para atención a familiares de PR´s; en relación a la ruta general de la población en proceso de reincorporación, si bien, en el periodo no se reportan avances, ni se cuenta con orientación por nivel central para el desarrollo de actividades, acciones y metodologías específicas para la planeación participativa de la hoja de ruta, en equipo se avanza en el desarrollo de actividades con la población de manera individual y colectiva enfocadas en la prevención de la estigmatización, reconciliación, familia, jornadas de prevención a situaciones que afecte la seguridad de la población y atención con enfoque diferencia. Igualmente, se participa con el equipo en diferentes espacios de interacción, en los cuales se recibe orientación en las siguientes temáticas, las cuales sin duda aportan de manera significativa a lo será la implementación de la hoja de ruta: -Jornada sobre atención a población de CDV -Jornadas de prevención de la estigmatización -Acompañamiento a espacios comunitarios enfocados en el desarrollo de agendas territoriales -Socialización de ofertas FPT: SENA oferta titulada y complementaria, convenio PNUD, Entornos productivos, oferta privada -Seguimiento a postulación a vacantes de empleabilidad -Seguimiento a casos de seguridad y canalización de los mismo a asesor de seguimiento y profesional jurídico. -Aplicación del Instrumento de Caracterización -Orientación sobre creación de grupos familiares -Acciones de prevención de casos de seguridad
3. Realizar seguimiento permanente a las acciones de implementación y acompañamiento que desarrollan los profesionales facilitadores, en relación a la planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo para los y las exintegrantes FARC-EP.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, se reporta avance en inicio de jornadas de entrenamiento para lo que será implementación de la hoja de ruta para atención a familiares de PR´s; en relación a la ruta general de la población en proceso de reincorporación, si bien, no se cuenta con una hoja de ruta establecida, ni se reportan desde nivel central acciones específicas, en el GT se avanza en el cumplimiento de actividades en pro del avance de la población en su ruta de reincorporación, para ello se realiza seguimiento al equipo de facilitadores en las siguientes acciones, las cuales aportan de manera significativa al crecimiento profesional del equipo y al desarrollo de habilidades para lo que será la planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo: -Seguimiento a indicador tablero de control desembolsos - Registro oportuno de asistencia de atención a la población asignada - Registro adecuado de planilla de asistencia acorde a los lineamientos de gestión documental - Diligenciamiento y reporte adecuado y oportuno de expensas -Gestión de acciones de articulación con la red institucional presente en los territorios -Seguimiento a la atención oportuna a la población -Proceso de vinculación de la población a programas FA y FPT y cierre de matrículas FA - Seguimiento al avance en el cumplimiento del indicador FAM - Registro oportuno de reporte de la población de CDV -Gestión de actividades colectivas para desarrollo de habilidades con la población a cargo -Diligenciamiento y envío oportuno de bases de datos acorde a la demanda del equipo primario y nivel central -Seguimiento al avance de las diferentes formas asociativas presentes en el territorio -Participación de espacios de formación programados por equipo primario y nivel central. - Seguimiento a la aplicación de instrumento de caracterización. - Seguimiento cargue de información en SIRR – bajo el marco del Auto 067 Se espera en el siguiente periodo contar con nuevos lineamientos para la implementación de la hoja de ruta, donde se cuente con actividades específicas a desarrollar por el equipo de facilitadores.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	541-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

4. Realizar seguimiento y apoyar a las acciones de gestión y articulación que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para los y las exintegrantes FARC-EP y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, se realizan los siguientes acompañamientos de manera presencial: -Se adelanta gestión con diferentes GT a nivel nacional para solicitud de apoyo en proceso de cierre de matrículas FA -Se establece comunicación con Batallón Pichincha – zona de reclutamiento para retomar proceso de articulación para gestión de libretas militares -Se adelanta gestión con enlaces de ICBF, para coordinación de jornadas de socialización de estrategia Sacúdete en las dos sedes: Pereira – Cali. -Se continuo proceso de articulación con JEP y ONU para desarrollo de jornadas con comparecientes en 4 puntos focales en el territorio. -Se realiza acompañamiento durante comité del modelo METS, en el cual se establecen lineamientos para el inicio de la estrategia y se replantean acciones para lograr vinculación del total de cupos disponibles. Durante el periodo se acompaña de manera constante atenciones enfocadas en la aplicación del instrumento de caracterización, búsqueda activa de familiares de PR´s fallecidas y avance en la creación de grupos familiares en el SIRR.
5. Gestionar y articular acciones de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género)	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, el equipo de facilitadores participa de los siguientes espacios de entrenamiento: -01 de Septiembre: Equipo participa de jornada virtual a cargo de nivel central, en la cual reciben orientación sobre proceso de caracterización a familias, este mismo día en la tarde equipo participa de reunión de equipo donde se brindan lineamientos generales para el trabajo en equipo y estrategias para lograr cumplimiento de metas propuestas en el mes. -05 de Septiembre: Profesionales a cargo de población de CDV participan de espacio en el cual reciben orientación sobre proceso de atención. -Del 05 al 07 de Septiembre: Profesional a cargo de enfoque de genero participa de jornada con FUNDAFRO, espacio en que se evalúa alternativas para ruta de atención diferencial. -06 de Septiembre: Se participa en espacio de socialización de estrategia Pazifico Joven. -07 de Septiembre: Profesional a cargo de CDV, participa junto a profesional de salud en jornada de Curso de vida y se programa retroalimentación con el equipo. Este mismo día en oficina Casona se adelanta jornada de reconciliación, espacio en el cual se involucra a los enlaces de reincorporación. -08 de Septiembre: Equipo participa de jornada virtual sobre seguridad de la información y posteriormente se participa de comité de estrategia FA – METS -12 al 14 de septiembre: Se participa en espacio de cuidado psicosocial, jornadas divididas en dos grupos, espacios en los cuales se busca regular al equipo a través de técnicas de relación. -14 de Septiembre: Se participa de jornada de entrenamiento sobre puntos focales de género, espacio en el cual participan profesionales a cargo de enfoque diferencial. Posteriormente, equipo participa de jornada virtual sobre MIGP. -16 de Septiembre: En horas de la mañana se participa de dos jornadas, la primera a las 9 am sobre ruta de atención a población convenio UNIVALLE, posteriormente, todo el equipo participa de jornada virtual sobre hoja de ruta para proceso de atención a familiares. En horas de la tarde, equipo participa en reunión de equipo, espacio donde se realiza balance del mes y se establecen tareas en equipo para lograr cumplimiento de metas en el periodo. -19 y 20 de septiembre: Equipo participa de diferentes espacios de reunión en los cuales reciben orientación sobre convenios SENA, PNUD, ASOPROACOL, además cuentan con espacio a cargo de la UNP donde reciben orientación de ruta de atención y establecimiento de medidas de seguridad. -20 de septiembre: Profesional a cargo de FAM realiza jornada con Save the Children en oficina casona, gestión realizada con apoyo de profesional de seguimiento. -21 de Septiembre: Se participa en sub mesa de género, espacio donde se programan actividades con enfoque diferencial. -28 de Septiembre: Equipo participa de 2da jornada de entrenamiento sobre aplicación de instrumento de caracterización a familias. -Del 28 al 30 de septiembre: Equipo participa de 3era jornada con CEDAVIDA de cuidado psicosocial.
6. Promover el acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, se adelantan diferentes acciones con el fin de avanzar en los procesos de vinculación de la población asignada y sus familias a los diferentes programas ofertados en los territorios, entre los cuales se resaltan: FA: -Se realiza proceso de cierre de matrículas FA de PR´s vinculadas a UNAD. -Se adelanta gestión con otros GT para proceso de cierre de matriculas -Se participa en espacio de socialización de ruta de atención a población vinculada a UNIVALLE (7 PR´s). -Se finaliza proceso de vinculación de población a oferta METS, logrando la vinculación de 11 PR´s. -Se reporta creación de nuevas matriculas FA, de 2 PR´s vinculadas en programas fuera del país -Se realiza seguimiento a cargue de asistencias de población vinculada a oferta pública y privada. -Se envia reporte cada 15 días a los equipos sobre avance en indicador de vinculación FA y cierre de matriculas FA. FPT: -Durante el periodo se apoya seguimiento a ofertas FPT, entre las cuales se resalta la oferta SENA para formación titulada como complementaria. Se continua con formación PNUD, escuela taller y se adelanta nueva oferta de 2 entornos en administración agropecuaria y confección. -Actualmente se cuenta con un registro de 13 PR´s que adelantan formación profesional en diferentes Instituciones a nivel nacional. -Se realiza seguimiento a matricula 1 PR a convenio ICETEX – ARN Empleabilidad: -Se continua en el envío de ofertas laborales al equipo para su socialización y retroalimentación a través de la asesora de corresponsabilidad. Familia:

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	541-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

	-El equipo realiza ejercicio de seguimiento y reporte de asistencia a 7 familiares objetos de apoyo económico. -Se continuo proceso de creación de nuevo ingreso a familiares no objetos de desembolso. -Se reporta 1 traslado interno de familiar y 1 traslado al cauca de familiar objeto de desembolso. -Se inicia proceso de entrenamiento para implementación de hoja de ruta con familiares -Se avanza en reporte de asistencia proyectando cumplimiento de indicador atención a familia. -Se realiza seguimiento a indicador FAM -Se alcanzan metas establecidas en la creación de grupos familiares en el SIRR. CDV: -Se continuo proceso de seguimiento al respectivo reporte en el módulo SIRR, cerrando periodo con un total de 16 PR´s.
7. Facilitar el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, se realiza las siguientes acciones de manera presencial, virtual y telefónica: -Se realiza seguimiento a la socialización de ofertas FA, FPT y empleabilidad, priorizando población objeto. -Se apoyan jornadas de prevención de la estigmatización -Se inicia jornadas con población sobre reconciliación -Se gestionan piezas comunicativas sobre resolución 2106 para compartir con población - Se participa de mesas de trabajo con equipo primario para establecer estrategias de trabajo y fortalecer las dinámicas de socialización de ofertas co el equipo. -Se continua en el fortalecimiento de convocatoria a programa METS, para formación académica. -Equipo continúa fortaleciendo estrategia de atención a familias, enfocadas en el fortalecimiento de vínculos y redes de apoyo. -Se lideran espacios de entrenamiento a equipo facilitador para fortalecimiento de habilidades, -Se continúa proceso de búsqueda activa de familiares de PR´s fallecidas, dando por finalizado proceso creación de grupos familiares en el SIRR. - Se prioriza atención a casos de seguridad a través del registro de un código COM y socialización de Resolución 4309 a través del registro del códig SOC-R4309G/I. - Se continuo proceso de articulación en equipo para avanzar en proceso de aplicación de instrumento de caracterización, logrando avanzar con 99.8% de la aplicación en el GT.
8. Gestionar, articular y sistematizar la implementación de estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como en los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, en el GT se avanza en el desarrollo de las siguientes estrategias territoriales de convivencia y reconciliación: -05 de Septiembre: Se desarrolla mesa departamental de reincorporación, espacio donde socializa avancen en el proceso. -06 de Septiembre: Se participa jornada de estigmatización con integrantes del batallón pichincha con apoyo de CNR y MAP OEA -07 y 08 de Septiembre: Equipo participa de jornadas de prevención de la estigmatización en Tuluá y Palmira con funcionarios -07 de Septiembre: En oficina casona, se adelanta jornada de reconciliación con PR´s residentes en la zona de distrito de agua blanca. -14 de Septiembre: Se desarrolla reunión de articulación con JEP – ONU sobre programación de jornadas con comparecientes en 4 zonas del valle.
9. Articular gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, se articulan las siguientes gestiones: - 02 y 09 de septiembre: Se adelanta gestión con enlaces de ICBF, para coordinación de jornadas de socialización de estrategia Sacúdete en las d sedes: Pereira – Cali. - 07 de septiembre: Se realiza acompañamiento durante comité del modelo METS, en el cual se establecen lineamientos para el inicio de la estrategia se replantean acciones para lograr vinculación del total de cupos disponibles. - 08 de Septiembre: Se establece comunicación con Batallón Pichincha – zona de reclutamiento para retomar proceso de articulación para gestión d libretas militares -13 de septiembre: Se adelanta gestión con diferentes GT a nivel nacional para solicitud de apoyo en proceso de cierre de matrículas FA - 14 de septiembre: Se continuo proceso de articulación con JEP y ONU para desarrollo de jornadas con comparecientes en 4 puntos focales en territorio. Durante el periodo liderado por nivel central, se realiza seguimiento a proceso de implementación de estrategias: METS, Sacúdete, Curso de Vida y proceso de formulación de hoja de ruta para atención a familiares de PR´s.
10. Apoyar la coordinación en la gestión de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, conservando el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, se participa del siguiente espacio: -05 de Septiembre: Se coordina desarrollo de Mesa Departamental de Reincorporación, espacio en el que participa la coordinadora del GT y Orientador productivo. -06 de Septiembre: Se participa en espacio de socialización de estrategia "Pazifico Joven" liderada por gases de occidente, donde se establecen cupos disponibles para nuestra población que cuente con proyectos productivos liderados por jóvenes entre los 18 y 24 años de edad. -Se apoya a la coordinación en el establecimiento de profesionales para cubrir eventos enfocados en la atención diferencial a la población, resaltando entre ellos: 05 al 07 evento FUNDAFRO, reuniones virtuales de enfoque de género y enfoque étnico. -14 de septiembre: Se lidera espacio de socialización de convenio ARN – ASOPROACOL. -15 de Setiembre: Se participa de comité de gestión interna, para apoyo en revisión de casos a reportar. Además, de manera permanente se apoya a la coordinación en proceso de atención inmediata a solicitudes de la Misión de Verificación de la ONU y la JEP.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	541-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

11. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 364- 2022, se realizan seguimiento al equipo en los procesos de registro en el SIRR, cerrando el periodo con el siguiente balance: Registro de atenciones: **ACTIVIDAD PSICOSOCIAL** / **TOTAL** Inst. Caracterización: 4 Comunitario y Seguridad: 73 Enfoque Diferencial: 6 Educativo: 23 Familia: 52 Hábitat: 5 Integral - G: 0 Psicosocial: 54 Salud: 4 Sostenibilidad Económica: 28 SOC_PROD: 0 SOC-R4309G - P: 12 **TOTAL: 261** -Registro en ARPA de aplicación de instrumentos de caracterización y consentimientos informados: Total 4 Instrumentos. -Registro módulo SIRR – Grupos Familiares: 412 -Base de datos Excel de integrantes del grupo familiar de PR´s a quienes se aplica instrumento de caracterización -Registro fichas modulo Justicia transicional – Decreto 899 – Menores de edad: 16.
12. Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, se realiza de manera periódica revisión de la información suministrada por el equipo facilitador en SIRR, haciendo envío de avances vía correo electrónico como medida preventiva en el cumplimiento de los registros dentro de los tiempos. Dentro de los documentos verificados se encuentran: -Seguimiento a creación de grupos familiares -Seguimiento los días viernes a estrategias sacúdete -Registro y digitación de asistencias realizadas a la población -Registro de información actualizada de fichas de menores de edad, decreto 899. -Seguimiento a procesos de asignación de la población a tanto interno como externo. -Cronograma de envío oportuno de información solicitada y actividades programadas en equipo. -Seguimiento aplicación instrumento de caracterización y cargue de consentimientos informados. -Reporte de asistencia a familiares de PR´s fallecidas objeto de desembolso -Registro de actas de hechos sobrevinientes y reporte de nuevos casos de seguridad -Seguimiento a solicitud y legalización oportuna de viajes -Seguimiento a cumplimientos de indicadores FA (vinculación y cierre de matrículas) y FAMILIA.
13. Presentar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022 se realiza el envío de manera oportuna de la siguiente información: •Reporte base de datos población pendiente de proceso de filiación •Reporte cargue de asistencias •Reporte asignación de población •Bases de focalización de ofertas •Reporte mapa de riesgos •Consolidado indicadores FA •Base de seguimiento cierre matriculas FA •Base de seguimiento indicador familia. •Reporte aplicación instrumento de caracterización. •Reporte creación de grupos familiares •Alimentación avances estrategia sacúdete – carpeta compartida •Reporte seguimiento profesionales
14. Participar y acompañar los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo sus lineamientos de la entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022 se participa y acompaña los siguientes espacios: -01 de Septiembre: Equipo participa de jornada virtual a cargo de nivel central, en la cual reciben orientación sobre proceso de caracterización a familias, este mismo día en la tarde equipo participa de reunión de equipo donde se brindan lineamientos generales para el trabajo en equipo y estrategias para lograr cumplimiento de metas propuestas en el mes. -02 y 09 de septiembre: Se adelanta gestión con enlaces de ICBF, para coordinación de jornadas de socialización de estrategia Sacúdete en las dos sedes: Pereira – Cali. -05 de Septiembre: Se coordina desarrollo de Mesa Departamental de Reincorporación, espacio en el que participa la coordinadora del GT y Orientador productivo. -05 de Septiembre: Profesionales a cargo de población de CDV participan de espacio en el cual reciben orientación sobre proceso de atención. -Del 05 al 07 de Septiembre: Profesional a cargo de enfoque de genero participa de jornada con FUNDAFRO, espacio en que se evalúa alternativas para ruta de atención diferencial. -06 de Septiembre: Se participa en espacio de socialización de estrategia Pazifico Joven. -07 de Septiembre: Profesional a cargo de CDV, participa junto a profesional de salud en jornada de Curso de vida y se programa retroalimentación con el equipo. Este mismo día en oficina Casona se adelanta jornada de reconciliación, espacio en el cual se involucra a los enlaces de reincorporación. -07 de septiembre: Se realiza acompañamiento durante comité del modelo METS, en el cual se establecen lineamientos para el inicio de la estrategia y se replantean acciones para lograr vinculación del total de cupos disponibles. -08 de Septiembre: Se establece comunicación con Batallón Pichincha – zona de reclutamiento para retomar proceso de articulación para gestión de libretas militares -13 de septiembre: Se adelanta gestión con diferentes GT a nivel nacional para solicitud de apoyo en proceso de cierre de matrículas FA

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	541-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN designado; en la orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

	-13 de Septiembre: Se adelanta gestión con diferentes GT a nivel nacional para solicitud de apoyo en proceso de cierre de matrículas FA -14 de septiembre: Se continuo proceso de articulación con JEP y ONU para desarrollo de jornadas con comparecientes en 4 puntos focales en el territorio. -08 de Septiembre: Equipo participa de jornada virtual sobre seguridad de la información y posteriormente se participa de comité de estrategia FA – METS -12 al 14 de septiembre: Se participa en espacio de cuidado psicosocial, jornadas divididas en dos grupos, espacios en los cuales se busca regular al equipo a través de técnicas de relación. -14 de Septiembre: Se participa de jornada de entrenamiento sobre puntos focales de género, espacio en el cual participan profesionales a cargo de enfoque diferencial. Posteriormente, equipo participa de jornada virtual sobre MIGP. -14 de Septiembre: Se lidera espacio de socialización de convenio ARN – ASOPROACOL. -15 de Septiembre: Se participa de comité de gestión interna, para apoyo en revisión de casos a reportar. -16 de Septiembre: En horas de la mañana se participa de dos jornadas, la primera a las 9 am sobre ruta de atención a población convenio UNIVALLE, posteriormente, todo el equipo participa de jornada virtual sobre hoja de ruta para proceso de atención a familiares. En horas de la tarde, equipo participa en reunión de equipo, espacio donde se realiza balance del mes y se establecen tareas en equipo para lograr cumplimiento de metas en el periodo. -19 y 20 de septiembre: Equipo participa de diferentes espacios de reunión en los cuales reciben orientación sobre convenios SENA, PNUD, ASOPROACOL, además cuentan con espacio a cargo de la UNP donde reciben orientación de ruta de atención y establecimiento de medidas de seguridad. -20 de septiembre: Profesional a cargo de FAM realiza jornada con Save the Children en oficina casona, gestión realizada con apoyo de profesional de seguimiento. -21 de Septiembre: Se participa en sub mesa de género, espacio donde se programan actividades con enfoque diferencial. -28 de Septiembre: Equipo participa de 2da jornada de entrenamiento sobre aplicación de instrumento de caracterización a familias. -Del 28 al 30 de septiembre: Equipo participa de 3era jornada con CEDAVIDA de cuidado psicosocial.
15. Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, se realiza seguimiento correspondiente a casos presentados con afectación de desembolso, presentando en el periodo novedad de 2 casos de PR´s que residen fuera del país, asistencias correspondientes al mes de julio., situación presentada en septiembre ya que dicha gestión estaba sujeta a apertura de periodos. Se realiza revisión de base de desembolso del mes de septiembre, correspondiente a asistencias del mes de julio, logrando identificar que no se reportan afectaciones para el mes. En dicha base se identifica pago de caso particular presentado en febrero de 2021.
16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Septiembre de 2022 en el desarrollo del contrato N° 541- 2022, se realizan las siguientes actividades: -Revisión de expensas del equipo de facilitadores de manera quincenal para posterior envío al área de talento humano. -Se realiza seguimiento a equipo facilitador a través de base de identificación de habilidades -Apoyo en seguimiento a indicadores FA y Familia de todo el GT. -Se realiza seguimiento a cumplimento de compromisos concertados con equipo facilitador.
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN. 28) Cumplir con lo establecido en los Protocolos de Bioseguridad de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN , con ocasión del COVID – 19", y los demás lineamientos que el Gobierno Nacional establezca con el objeto de mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia.

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S):ANDREA DEL PILAR TELLEZ FALLA

Fecha VoBo: 30/09/2022

DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co