

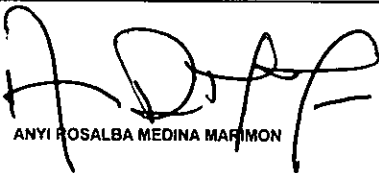
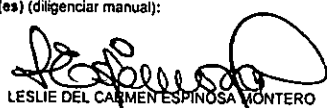
		INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-26	
		FECHA: 08-02-2019		VERSIÓN: V-4	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		ANYI ROSALBA MEDINA MARIMON			
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.		45.529.946		CONTRATO No. 669-2019	
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME		DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2019			
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		CARTAGENA- GT BOLIVAR			
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.					
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
1. Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial.		Del 01 al 31 de Marzo atendí a 9 participantes activos con los siguientes códigos: 1191-07, 1133-10, 0459-18, 0093-14, 0907-10, 1061-11, 23-00951, 35-00137, 23-0207. Además apoyé con la atención de 2 ppr con Coda: 22-00706 y 0821-15. La ppr con Coda 1032-10 pasa de inactivo a investigación para pérdida de beneficios pese a las gestiones que se realizaron para establecer contacto con ella a través del apoyo de otro GT en el cual hicieron una visita a donde los familiares de la ppr en el Guaviare y no fue posible contactarla.			
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.		Del 01 al 31 de Marzo de 2019 puse en ejecución 5 pdt con los siguientes códigos: 1191-07, 0093-14, 0907-10, 1061-11, 23-00951. En cuanto a las visitas de ISUN en este mes no correspondieron visitas de acuerdo al cronograma, sin embargo realicé entrega de 2 BIE de cerdos en el municipio de María Labaja a los culminados con coda: 10-00565 y 10-0017 correspondientes con los BIE-PDN 25738 y BIE-PDN-25601, los cuales se entregaron a satisfacción y están registrados por SIR y las actas de entrega fueron entregadas a gestión documental con sus soportes. Se socializó la estrategia de acompañamiento post al ppr candidato a culminación con coda: 23-02071 la cual se evidencia en SIR.			
3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.		Del 01 al 31 de Marzo, se pusieron en ejecución 5 PDT con coda: 1191-07, 0093-14, 0907-10, 1061-11, 23-00951. Se realizaron seguimientos de acuerdos correspondientes a los 7 pdt que se encuentran en ejecución con coda: 1191-07, 0093-14, 0907-10, 1061-11, 23-00951, 1133-10 y 23-02071. 2 pdt se encuentran en etapa de caracterización a los cuales se le están aplicando los instrumentos de caracterización con los códigos: 35-00137 y 0459-18. Se realiza acta de reunión con ppr con coda: 1133-10 por incumplimiento a la vinculación en acciones de servicio social.			
4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.		Del 01 al 31 de marzo se realizaron seguimientos de acuerdos correspondientes a los 7 pdt que se encuentran en ejecución con coda: 1191-07, 0093-14, 0907-10, 1061-11, 23-00951, 1133-10 y 23-02071 y se apoyó con el seguimiento de acuerdos de 2 ppr con coda: 22-00706 y 0821-15. Además se le brindó acompañamiento a 1 ppr con Coda: 0907-10 el cual viene adelantando la gestión para la reparación integral como víctima del conflicto armado. Durante el mes se apoya con la gestión para la vinculación laboral de manera informal de 1 ppr con Coda: 23-02071, el cual va a tener un mes de estar laborando como administrador de finca en Cipaca.			
5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reinserción, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del tejido social y la reconciliación.		Se hace seguimiento a la carta enviada en días anteriores a la empresa Aseo Urbano y se envía nuevamente a través de correo electrónico con el fin de solicitar la fecha de la reunión para dar a conocer la política de reintegración y lograr un espacio de vinculación laboral para la población. Se establece contacto con la Fundación El señor es nuestro refugio para vinculación de acciones de servicio social para lo cual requieren mano de obra para mantenimiento de infraestructura y además requieren apoyo de personas con formación en enfermería para atención de la tercera edad. Se establece contacto con la UDC en las oficinas de admisiones en la cual se le hace acompañamiento de ppr con Coda: 0459-18 para el acceso a programas de Pregrado.			
6. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad.		Del 1 al 31 de Marzo de 2019, se le orienta a ppr culminado Moisés Palomeque el cual fue admitido en febrero para el programa Técnico de Asistencia Administrativa para la entrevista y posteriormente el ingreso a la formación. Se brinda orientación a ppr con Coda: 23-00951 para la certificación de competencias laborales y se programa visita al SENA con la ppr para el mes de Abril.			
7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.		Del 1 al 31 de marzo de 2019 no se formulan PDN, pero se cumple con la entrega de 2 PDN en María Labaja a los culminados con Coda: 10-00565 y 10-0017 correspondientes con los BIE-PDN 25738 y BIE-PDN-25601, los cuales se entregaron a satisfacción y están registrados por SIR y las actas de entrega fueron entregadas a gestión documental con sus soportes. Se realiza visita al proveedor Q IDAGRO el cual se le realizó el desembolso de insumos alimenticios durante el mes de noviembre y no ha sido posible la entrega del BIE ya que el proveedor de cerdos fue cambiado por cuenta embargada y esto ha presentado retraso en la entrega. El proveedor firma acta en la cual se compromete a mantener los precios estipulados en la cotización hasta cuando se defina la entrega total del PDN correspondiente a la culminada Ana Ruth Loperena Nieves. Durante el mes se orienta a la ppr con Coda 1061-11, teniendo en cuenta los acuerdos de su PDT relacionados con el acceso al BIE se le brinda orientación relacionada con sus intereses y habilidades y además se le entrega un listado de proveedores los cuales debe visitar y entregar cotizaciones para la presentación del proyecto para el mes de Mayo. Se postularon 6 personas para fortalecimiento de PDN con la alcaldía, los cuales fueron enviados a la asesora con los requerimientos para el fortalecimiento.			
8. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.		Del 01 al 31 de Marzo, durante este periodo no hubo postulados para culminar la ruta de reintegración por se brindó apoyo para la elaboración, corrección y subida de actas de culminación de psicosocial, FA y FPT al SIR de los siguientes ppr con coda: 0198-14, 0100-13, 22-00112 y 23-02474.			
9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.		Del 01 al 31 de Marzo de 2019 participé en reunión con la Fundación El señor es nuestro refugio con el fin de promover la vinculación de ppr a acciones de servicio social.			
10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.		Del 01 al 31 de marzo participé en reunión de equipo el día 7, en donde se dieron a conocer las metas establecidas por profesional y además se socializaron los hallazgos encontrados de la revisión de ppr candidatos a culminación. El día 8 participé de actividad de sueño con soñar para lo cual me disfracé de payaso, cuyo tema desarrollado fue inteligencia emocional a cargo de un invitado además en este espacio se socializaron las actividades que contempla el módulo de actores externos. Participé de reunión el 19 de Marzo con el Fondo Nacional del Ahorro en donde fueron socializadas las diferentes modalidades para el acceso y los requisitos para cada una.			
11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.		Del 01 al 31 de marzo, se hizo entrega del cronograma de actividades mes abril a través de correo electrónico a la asesora de reintegración, legalizaciones de expensas medio físico, informe de actividades e indicadores mes marzo. No se programan expensas para este mes.			

		INFORME DE ACTIVIDADES		CODIGO: BS-F-26	
				FECHA: 08-02-2019	
				VERSION: V-4	

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA: ANYI ROSALBA MEDINA MARIMON	
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 4E.529.946	CONTRATO No. 669-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME: DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2019	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT): CARTAGENA- GT BOLIVAR	

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración -SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Se registraron en el mes 5 pdt en ejecución con los siguientes coda: 1191-07, 0093-14, 0907-10, 1061-11, 23-00951, Programación de 11 actividades con los coda: 1191-07, 1133-10, 0459-18, 0093-14, 0907-10, 1061-11, 23-00951, 35-00137, 23-0207, 22-00706 y 0821-15. Entrega de Bie con los Coda: 10-00565 y 10-0017. Socialización de estrategia de monitoreo Post a la ppr con Coda: 23-02071. Registro del modulo de familia a los pr con coda: 1191-07, 1133-10, 0093-14, 0907-10, 1061-11, 23-00951, 35-00137, 23-0207. Revisión y subida de actas de culminación de ppr con Coda: 0198-14, 0100-13, 2197-07, 22-00112, 23-02474.
13. Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.	Del 01 al 31 de marzo, se cumplió con la primera entrega de los documentos generados mes de marzo, relacionados formato FUID, día 19 de Marzo.
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Participe en reunión para revisión de actores externos priorizados y las acciones correspondientes a cada uno. Además subí el módulo de corresponsabilidad seguimientos de acciones con el SENA, Fundación Mario Santodomingo y Ficci.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Registre si se cumplieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato

 ANYI ROSALBA MEDINA MARIMON	Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):  NOMBRE(S): LESLIE DEL CARMEN ESPINOSA MONTERO Fecha VoBo: 01-04-2019
--	--

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx>"