RV: FUPC VIRTUAL-OCTUBRE

Andres Fabian Cipamocha Rodriguez <acipamocha@mintic.gov.co>
Vie 11/11/2022 8:32 AM
Para: Angela Carolina Riano Paipilla <ariano@mintic.gov.co>
CC: Andrea Yiseth Ruiz Vargas <aruizv@mintic.gov.co>

Buenos d

En atención a lo Indicado en el asunto, remito revisado la cuenta de cobro de Andrea Ruiz para que comience el trámite de flujo de firmas por Integratic, ya se encuentran cargadas las evidencias en el repositorio

---

De: Andrea Yiseth Ruiz Vargas <aruizv@mintic.gov.co>
Enviado: jueves, 10 de noviembre de 2022 5:46 p. m.
Para: Andres Fabian Cipamocha Rodriguez <acipamocha@mintic.gov.co>
Cc: Angela Carolina Riano Paipilla <ariano@mintic.gov.co>
Asunto: FUPC VIRTUAL-OCTUBRE

Caro buena tarde,

Adjunto envío informe de actividades y soportes para la aprobación del pago de honorarios del mes de octubre 2022, con el fin de cargar para firma en integra tic. igualmente, ya se encuentran cargadas las evidencias en el repositorio. CTO -2022 ANDREA YISETH RUIZ VARGAS

FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES
FUPP VIRTUAL

ENTIDAD CONTRATANTE
MINISTERIO TECNOLOGIAS DE LA
INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES
NIT 899.999.053-1
Documento Soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar Número.184
Autorización DIAN 18764022018122 del 29/11/2021
Fecha de emisión del documento 31/10/2022

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO No.		008-2022
Nombre del contratista	C.C./C.E.	Fecha de registro
RUIZ VARGAS ANDREA YISETH	1136883395	2022-01-11 00:00:00

Registro Presupuestal N°: 722

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales a la Subdirección para la Gestión del Talento Humano y a su Grupo Interno de Trabajo de Gestión Pensional, en la verificación de la información desde el punto de vista contable y financiero, apoyando la revisión y elaboración de documentos de cuotas partes pensionales por pagar, por cobrar y bonos pensionales, derivados de las extintas entidades del sector comunicaciones, con el fin de robustecer los procesos operativos del área.

2. INFORMACIÓN CUENTA BANCARIA:

TIPO CTA	BANCO	NUMERO CUENTA
Ahorro	BANCOLOMBIA S.A.	05394121721

3. INFORMACION DEL COBRO DE HONORARIOS DE NO OBLIGADOS A FACTURAR

COBRO MES	COBRO NUMERO	VALOR SIN IVA		TOTAL, COBRO MES
Octubre	10			5,682,180.00

APORTES AFC/AVP

3.1 Autorizo descontar del valor de los honorarios la suma indicada a continuación, por concepto de aporte a cuenta AFC/AVP: SI _____ NO _____ (marque con X el que corresponda. Si su respuesta es SI, diligencie la siguiente información)

AFC / AVP (Escriba solo el que corresponde)	$	ENTIDAD y N° CUENTA	Nombre de la entidad financiera	Número de cuenta

Recuerde el abono de los aportes voluntarios será dentro de los próximos 15 días hábiles para los bancos que no ofrecen opción de pago electrónico de dichos aportes.

3.2 Anexo soporte de pago ya realizado en el mes objeto de cobro (consignación o transferencia) por concepto de aporte AFC O AVP, para efecto de disminución de la base de retención por renta: SI _____ NO __X__ (marque con X el que corresponda)

4. VERIFICACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL:

Concepto	ESTADO PAGADA	Periodo		Fecha de pago planilla
Salud/ ARL/Pensión	*SI*	SEPTIEMBRE		12/10/2022

Se anexa la o las planillas según sea el caso.

5. **CERTIFICACIÓN E INFORMACIÓN A CARGO DEL CONTRATISTA:**

La Entidad contratante debe al suscrito, por concepto de los honorarios, la suma indicada en el numeral 6 y que corresponde al contrato informado en el numeral 1; los honorarios deberán ser desembolsados a la cuenta bancaria indicada en el numeral 2 del presente documento.

5.1. CLASIFICACION TRIBUTARIA INICIAL

¿Para cumplir con las obligaciones contractuales, he contratado o vinculado dos (2) o más personas asociados a la actividad pactada, por un periodo superior a 90 días de forma continua o discontinua?

RESPUESTA SI _____ NO ____X___

La contratación de dos o más personas en la vigencia anterior por periodos individuales o sumados en el año de 90 días los ubica en régimen ordinario de renta y su retención será del 10% si no es declarante o del 11% si es declarante de renta.

Nota: Si usted hizo clasificación tributaria en 2022 tiene beneficios tributarios ya certificados y aplican hasta el 31 de marzo de 2023.
Si usted es nuevo en la entidad o desea actualizar su clasificación tributaria, podrá presentar el formato de clasificación tributaria que se encuentra en ISOLUTION, lo cual permitirá establecer su categoría tributaria.

5.2. CERTIFICACION DE SEGURIDAD SOCIAL

Certifico bajo la gravedad de juramento que toda la información relacionada en este formato es veraz y que con los ingresos de estos honorarios cumplo con las obligaciones al Sistema General de Seguridad Social en Salud, y que este pago no será presentado a otra Entidad para los fines previstos en el parágrafo 1, artículo 4 del Decreto 2271 de 2009.

Se anexa la planilla del pago de los aportes de seguridad social del mes de septiembre.

Para acceder a la disminución en la retención en la fuente a título de impuesto de renta y de ICA, por el pago de aportes a seguridad social también anexo la planilla del pago de los aportes de seguridad social del mes de octubre.

Para constancia, el suscrito supervisor y el contratista, firmamos el documento PDF a través del sistema de gestión documental de la entidad (firma electrónica flujo de firmas), que contienen todos los soportes que le apliquen para el pago.

6. **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR**

Certifico que he revisado y aprobado el presente formato y sus anexos (para el contratista que ha emitido Cobro, mediante este certificado emito mi aceptación a la misma, de la cual en número va en la parte superior), que el contratista cumplió a satisfacción con las todas las obligaciones contractuales que he verificado el cumplimiento del pago al sistema integral de seguridad social y por tanto cumple con todos los requisitos legales necesarios para autorizar el pago aquí tramitado. Que he aprobado, el informe para seguimiento a la ejecución de contratos (GCC-TIC-FM-055), la ejecución en el SECOP y los entregables establecidos en el mismo, los cuales serán enviados a la carpeta del contrato.

Certifico que el contrato sigue vigente y en ejecución y no se encuentra en trámite de terminación anticipada o cesión de este.

Para constancia, el suscrito supervisor, firma el documento PDF a través del sistema de gestión documental de la entidad (firma electrónica flujo de firmas), el cual ***contiene los soportes que aplican para el pago*** *y será radicado en línea a través del sistema INTEGRATIC a CUENTACOBROTIC.*

Nombre del Supervisor: ANGELA CAROLINA RIAÑO PAIPILLA

Cargo del Supervisor: COORDINADORA GIT GESTION PENSIONAL

Declinación de responsabilidades
Para más información haga clic aquí

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato-Año	Dependencia	No. Identificación del contratista	Nombre del Contratista
008-2022	Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano Grupo Interno de Trabajo de Gestión Pensional	1136883395	ANDREA YISETH RUIZ VARGAS

Objeto contractual	Valor inicial del contrato		RP No.	
Prestar servicios profesionales a la Subdirección para la Gestión del Talento Humano y a su Grupo Interno de Trabajo de Gestión Pensional, en la verificación de la información desde el punto de vista contable y financiero, apoyando la revisión y elaboración de documentos de cuotas partes pensionales por pagar, por cobrar y bonos pensionales, derivados de las extintas entidades del sector comunicaciones, con el fin de robustecer los procesos operativos del área.	$	68.186.160,00	722	

Fecha de suscripción	Plazo (días)	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Período de reporte	Nombre del supervisor	Cargo del supervisor	No. Identificación del supervisor
11/01/2022	354	11/01/2022	31/12/2022	octubre-2022	ANGELA CAROLINA RIAÑO PAIPILLA	COORDINADORA GIT GESTION PENSIONAL	53116969

MODIFICACIONES AL CONTRATO

Modificación Contractual	Modificación RP No.	Fecha de la modificación contractual	Tiempo en días (en caso de suspensión, otrosí o prórroga)	Valor de la modificación	Justificación de la modificación contractual
				$ -	
				$ -	
				$ -	
				$ -	
				$ -	
				$ -	
				$ -	
				$ -	
				$ -	

				$ -	
				$ -	
				$ -	
				$ -	
				$ -	
TOTAL MODIFICACIONES				**$ -**	

NOMBRE DEL CEDENTE		**No. Identificación**		**Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:**	
NOMBRE DEL CESIONARIO		**No. Identificación**			

Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.

Terminación anticipada	**Fecha terminación**	**Acta de terminación**				**Fecha del acta de terminación anticipada**
		SI		NO		

Contrato	008-2022

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE						
					Valor Total de Contrato	$ 68.186.160
Pagos programados		Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada				
Fecha	Valor	Fecha Orden de Pago	No. Orden de Pago	%	Valor Orden de Pago ($)	Observaciones aclaratorias
10/02/2022	$ 5.682.180	15/02/2022	23122022	5,56%	$ 3.788.120,00	
10/03/2022	$ 5.682.180	09/03/2022	49479522	8,33%	$ 5.682.180,00	
12/04/2022	$ 5.682.180	08/04/2022	89105522	8,33%	$ 5.682.180,00	
11/05/2022	$ 5.682.180	06/05/2022	119323422	8,33%	$ 5.682.180,00	
10/06/2022	$ 5.682.180	21/06/2022	173105322	8,33%	$ 5.682.180,00	
13/07/2022	$ 5.682.180	07/06/2022	194768622	8,33%	$ 5.682.180,00	
10/08/2022	$ 5.682.180	04/08/2022	234901922	8,33%	$ 5.682.180,00	
12/09/2022	$ 5.682.180	07/09/2022	277466222	8,33%	$ 5.682.180,00	
12/10/2022	$ 5.682.180	10/10/2022	321776322	8,33%	$ 5.682.180,00	
11/11/2022	$ 5.682.180	dd/mm/aaaa		0,00%		
13/12/2022	$ 5.682.180	dd/mm/aaaa		0,00%		
28/12/2022	$ 5.682.180	dd/mm/aaaa		0,00%		

TOTALES	**$ 68.186.160,00**	**Ejecución financiera acumulada:**	**72,22%**	**$ 49.245.560,00**	

SALDO POR GIRAR	27,8%	$ 18.940.600

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Obligaciones específicas del contrato		Ponderación en el contrato	Actividades realizadas	% avance del mes	% avance acumulado	(%) pendiente de ejecución
OBLIGACIÓN 1:	Efectuar la depuración de los estados de cuentas de cuotas partes pensionales y bonos pensionales, tanto pasivas como activas y establecer el saldo actual por entidad, a través del aplicativo que el Ministerio TIC disponga para tal fin	8,33%	Durante el mes de septiembre 2022 se realizó la identificación y reporte de 147 partidas, en la gestión diaria se revisan los soportes de pago de cada una de las entidades que remiten al ministerio, una vez identificado el pago, se efectúa la imputación correspondiente y se envía reporte todos los lunes al grupo de Presupuesto, el detalle de la identificación (Nit, valor aplicado por concepto de capital e intereses) con el fin de que se haga el registro correspondiente y descargue en SIIF de las partidas sin identificar, una vez aplicado el pago se realiza el reporte de las partidas identificadas al grupo de Presupuesto, para su correspondiente registro.	0,69%	6,94%	1,39%
OBLIGACIÓN 2:	Realizar la verificación y validación de la documentación contenida en los expedientes que se requiere en el soporte de la Gestión de Cobro y pago de cuotas partes pensionales de las entidades del sector tales como INRAVISIÓN, ADPOSTAL, AUDIOVISUALES, FOCINE y MINCOM, hoy MINTIC, así como las demás entidades del sector de comunicaciones.	8,33%	Para el mes de octubre se realizó la consolidación de saldos de cartera tanto de gestión Pensional como del PAR TELECOM y se generó la conciliación contable con corte al 30 de septiembre de 2022 y se envió al contador y coordinadora del GIT para revisión y firma. Se dio respuesta a las entidades que solicitaban información sobre el reporte del boletín de deudores morosos del estado o solicitaban estados de cuenta actualizados.	0,69%	6,94%	1,39%
OBLIGACIÓN 3:	Acompañar al Grupo Interno de Trabajo de Gestión Pensional para realizar las actividades relacionadas con la gestión de cobro de cuotas partes pensionales, efectuando la generación de los cobros a que haya lugar por cada una de las entidades del sector de comunicaciones o que tengan obligaciones a favor del MINTIC, a través del aplicativo que el Ministerio TIC disponga para tal fin y según periodicidad que se requiera por parte de la entidad.	8,33%	Durante el mes de octubre se generaron Estados de cuenta como anexo de las resoluciones de liquidación oficial y recursos, con el fin de realizar gestión de cobro de cuotas partes pensionales. Se realizó revisión de cada uno de los soportes allegados en los recursos de reposición con el fin de realizar imputación y generar estado de cuenta actualizado para remitir a los abogados.	0,69%	6,94%	1,39%
OBLIGACIÓN 4:	Apoyar al Grupo Interno de Trabajo de Gestión Pensional en la verificación y validación de la documentación remitida por las entidades concurrentes para establecer los recaudos recibidos en la gestión de cobro de cuotas partes pensionales de las entidades INRAVISIÓN, ADPOSTAL, AUDIOVISUALES, FOCINE y MINCOM, hoy MINTIC, así como de las demás entidades del sector de comunicaciones.	8,33%	Se realizó revisión de cada uno de los soportes de los pagos de las cuotas partes pensionales allegados al Ministerio, con el fin de remitir el reporte de identificación al grupo de Presupuesto, se envió el estado de cuenta las entidades que solicitaban dicha información, durante el mes de octubre se realizó actualización de estados de cuenta imputando los pagos identificados. Se gestiona cada una de las peticiones cargadas al integratic, dando respuesta con estado de la deuda actualizada y se verifican los soportes allegados para la identificación de los pagos. Se realiza informe de las partidas pednientes por mes y concepto con el fin de enviar a financiera para evitar la restriccion de PAC.	0,69%	6,94%	1,39%
OBLIGACIÓN 5:	Prestar acompañamiento al Grupo Interno de Trabajo de Gestión Pensional en la determinación de los recaudos obtenidos conforme el manual de gestión de cobro y políticas financieras de cuotas partes pensionales del Ministerio, acompañando la inclusión de la información en el módulo de recaudos del aplicativo que el Ministerio TIC disponga para tal fin.	8,33%	Se envió al Ministerio de Hacienda solicitud asignación de pagos ya sea porque corresponden a MINTIC y no están asignadas o porque son de otra entidad y están cargadas a MINTIC. En el reparto asignado por la Coordinadora del grupo se verifican los soportes de pago allegados al ministerio, y se realiza la imputación correspondiente actualizando el saldo actual de la cartera de cuotas partes pensionales. En la gestión diaria de identificar y aplicar el recaudo generado por concepto de cuotas partes pensionales, junto con el reporte que envían de Presupuesto, se descarga directamente de la página del Ministerio de Hacienda el archivo de las consignaciones que ingresaron a la Dirección del Tesoro Nacional y se concilian dichos pagos con la base de datos de las cuentas de cobro emitidas por Gestión Pensional para conocer el tercero que realiza el pago, con dicha información se solicita a la entidad el envío de los soportes de pago realizado con el fin de identificar e imputar a la deuda actual.	0,69%	6,94%	1,39%
OBLIGACIÓN 6:	Apoyar al Grupo Interno de Trabajo de Gestión Pensional con el suministro de la información requerida para los procesos de cobro persuasivo y coactivo que por concepto de cuotas partes pensionales deba adelantar la Subdirección Financiera y la Dirección Jurídica del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en el marco de sus competencias.	8,33%	Para el mes de octubre se generaron los anexos de estados de cuenta solicitados por las abogadas, para la generación de las liquidaciones oficiales o dar respuesta a los recursos interpuestos. Igualmente se atiende las solicitudes de estados de cuenta del Grupo de Coactivo y Cartera, con el fin de realizar los mandamientos de pago.	0,69%	6,94%	1,39%

OBLIGACIÓN 7:	Proyectar respuesta para atender los derechos de petición y reclamaciones relacionadas con la gestión de cuotas partes pensionales de las entidades del sector de comunicaciones.	8,33%	Se dio traslado al PAR TELECOM de soportes de pago de cuotas partes pensionales, debido a que dichos pagos no pertenecen a los cobros realizados por el Gestión Pensional. Se realizó revisión y confirmación de los soportes de pago remitidos al Ministerio, respondiendo a cada entidad con el estado de cuenta y la imputación realizada así mismo solicitando que envíen los soportes de pago que se encuentren pendiente por aplicar. Durante el mes de octubre se atendió 35 radicados mediante los cuales las entidades deudoras allegaban soportes de pago y realizaban peticiones por concepto de cuotas partes pensionales, en las cuales solicitaban exclusión o información del reporte del Boletín de Deudores Morosos, información de los pensionados y saldo actualizado por concepto de cuotas partes pensionales.	0,69%	6,94%	1,39%
OBLIGACIÓN 8:	Apoyar el proceso de depuración de partidas contables relacionadas con el proceso de cobro y pago de cuotas partes pensionales a cargo o a favor del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, así como del resto de entidades del sector sobre las cuales a este le asista responsabilidad.	8,33%	Durante el mes de octubre se envió reporte semanal de partidas identificadas al GIT de Presupuesto, con el fin de actualizar la cartera de cuentas por cobrar de cuotas partes pensionales con los pagos identificados, en la cual se liquidan intereses según la fecha de pago y se actualiza el estado de cuenta. Se generó informe de la gestión de identificación de partidas realizado en el transcurso del año 2022 con destino al grupo de Tesoreria con el fin de solucionar la problematica en cuanto a la restricción del PAC para el mes de noviembre del Ministerio.	0,69%	6,94%	1,39%
OBLIGACIÓN 9:	Estructurar las matrices de seguimiento de la información relacionada con la ejecución de los recursos de funcionamiento de la entidad, asociados al proceso de cuotas partes por pagar y por cobrar, de conformidad con las instrucciones del supervisor.	8,33%	Se remite la información correspondiente al plan de mejoramiento, con el fin de dar cumplimiento a los compromisos de las acciones de mejora. Se reporta semanalmente el recaudo identificado por concepto de cuotas partes pensionales.	0,69%	6,94%	1,39%
OBLIGACIÓN 10:	Asistir a la Subdirección para la Gestión del Talento Humano y a su Grupo Interno de Trabajo de Gestión Pensional en la elaboración de respuestas a las consultas y requerimientos efectuados por los entes de control, en relación con la gestión de cuotas partes pensionales a cargo y/o a favor del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	8,33%	Se realizo el cierre del mes de septiembre y se consolidaron los saldos de cartera de cuotas partes pensionales de MINTIC y PAR TELECOM. Se realizo el informe de auditoria a los estados financieros a junio 2022 según requerimiento de la Oficina de Control Interno.	0,69%	6,94%	1,39%
OBLIGACIÓN 11:	Asistir a las reuniones requeridas por el supervisor del contrato y por el Grupo Interno de Trabajo de Gestión Pensional.	8,33%	Se remitió la información solicitada por la Coordinación, respecto a los saldos de cartera y partidas pendientes de cuotas partes pensionales. Se llevaron a cabo reuniones programadas en la Coordinacion, como mesas de trabajao con Digital Ware y las entidades deudoras.	0,69%	6,94%	1,39%
OBLIGACIÓN 12:	Llevar a cabo las demás actividades que sean indicadas por el supervisor del contrato acordes con la naturaleza y objeto del mismo.	8,33%	Se remite la informacion solicitada por la Coordinadora del Grupo y realizó reunión del grupo de gestion pensional para revisar plan de trabajo y programar compromisos.	0,69%	6,94%	1,39%
	Ponderación de servicios	**100%**	**% de avance general del contrato**	**8,33%**	**83,33%**	**16,67%**

ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	**Fecha de entrega programada**	**Anexo al informe del mes de**	**Observaciones**

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL						
Causas	**Tipo de dificultad**	**Alternativa de Solución**			**Fecha solución**	**Gestión**	**Resultados**
¿Se materializó alguno de los riesgos previsibles contractuales?	SI		NO				

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
Contratista:		**Supervisor:** Certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato y que el contratista dio cumplimiento durante el período ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA		FIRMA	
fecha	11/11/2022	fecha	11/11/2022

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios.

Original: expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1136883395	ANDREA YISETH RUIZ VARGAS	CLL 68 No. 9762	2434347	andrea.ruizv22@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-09	2022-09	I	12/10/2022	61798715	$659.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSALUD EPS S.A.	830113831-0	284.200	0		0		0	0	0	0	284.200	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	363.700	0	0	0	0	0	0		363.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	11.900				11.900	0	0	11.900			119	11.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	284.200	284.200
Pensión	1	363.700	363.700
Riesgos Laborales	1	11.900	11.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	659.800	659.800

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1136883395	ANDREA YISETH RUIZ VARGAS		CLL 68 No. 9762	2434347	andrea.ruizv22@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-09	2022-09	I	12/10/2022	61798715	$659.800	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1136883395	RUIZ VARGAS ANDREA YISETH	59	0			N																	230201	2.272.872	363.700	0	0	0	0	EPS001	2.272.872	284.200	14-23	2.272.872	1	11.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

008-2022 Andrea Ruiz Vargas Cuenta de Cobro Octubre

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20221111-152418-372cb2-60491987 Creación: 2022-11-11 15:24:18

Estado: Finalizado Finalización: 2022-11-11 16:20:12

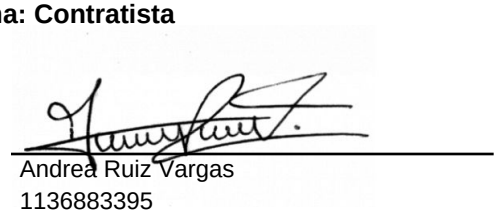
Escanee el código para verificación

Firma: Coordinadora GIT Gestión Pensional



Angela Carolina Riaño Paipilla
53116969
ariano@mintic.gov.co

Firma: Contratista



Andrea Ruiz Vargas
1136883395
aruizv@mintic.gov.co

GIT Gestión Pensional

REPORTE DE TRAZABILIDAD

008-2022 Andrea Ruiz Vargas Cuenta de Cobro Octubre

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20221111-152418-372cb2-60491987 Creación: 2022-11-11 15:24:18

Estado: Finalizado Finalización: 2022-11-11 16:20:12

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Andrea Ruiz Vargas aruizv@mintic.gov.co GIT Gestión Pensional	Aprobado	Env.: 2022-11-11 15:24:18 Lec.: 2022-11-11 15:32:31 Res.: 2022-11-11 15:32:47 IP Res.: 190.71.137.3
Firma	Angela Carolina Riaño Paipilla ariano@mintic.gov.co	Aprobado	Env.: 2022-11-11 15:32:47 Lec.: 2022-11-11 16:19:49 Res.: 2022-11-11 16:20:12 IP Res.: 191.156.229.198

Código TRD: 4022

PARA: John Freddy Rodriguez Fonseca
Funcionario SFGITC

MEMORANDO: Cuenta de cobro octubre contrato 008-2022

DE: ANDREA YISETH RUIZ VARGAS

ASUNTO: 008-2022 Andrea Ruiz cuenta de cobro octubre
FECHA: 2022-11-11 16:46:07

Respetado(@): John Freddy Rodriguez Fonseca

Descripción
Cuenta de cobro octubre contrato 008-2022 Andrea Ruiz

Cordialmente,

ANDREA YISETH RUIZ VARGAS – Contratista SGTHGITGP
GIT Gestión Pensional
Tel. (571) 344 34 60

Anexo:
CC:

Elaboró:
Revisó: