Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-3478
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 24 de Noviembre de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DIEGO RODRIGO OROZCO OROZCO

Cedula o Nit: 94522266-4 **Dirección Beneficiario:** Avenida 4 norte # 26N - 40 - apto 201 - B/ San Vicente - Cali

Teléfono: 3182530216 **Correo Electrónico**: diego.orozco@outlook.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600042984 de fecha 21/11/2022 **No. CDP:** 5500003987 de fecha 13/10/2022
Valor Contrato: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000)

Concepto: CUOTA NRO. 1 DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION NRO. 1.330-12.14-0305 de 2022 DE FECHA 18 DE NOVIEMBRE DE 2022, SE ADJUNTAN **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD, PENSIÓN Y ARL**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 017270145430 PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA.
Valor: ($2.200.000)

Son: DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE

DIEGO RODRIGO OROZCO OROZCO
Cedula: 94.522.266

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0305 de 2022 de 18 noviembre 2022
DIEGO RODRIGO OROZCO OROZCO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, noviembre 24 de 2022

Doctor:
PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR
Subdirector Tecnico de Apoyo a Gestion
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –PRIMERA cuota del contrato de prestación servicios DE APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0305 de 2022 del 18 de noviembre de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0305 de 2022 del 18 de noviembre de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de NOVIEMBRE de 2022.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 18 de noviembre de 2022
Fecha de Terminación: 31 de diciembre de 2022

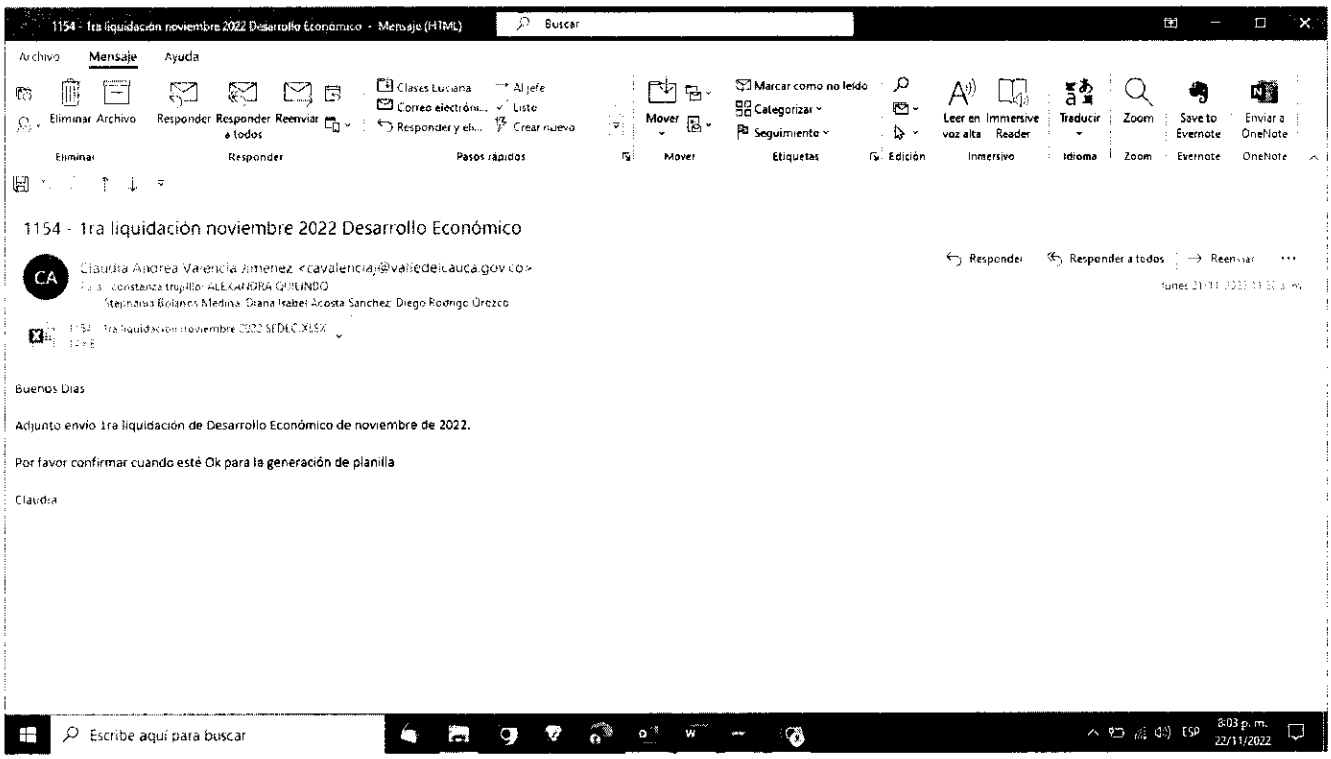
Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

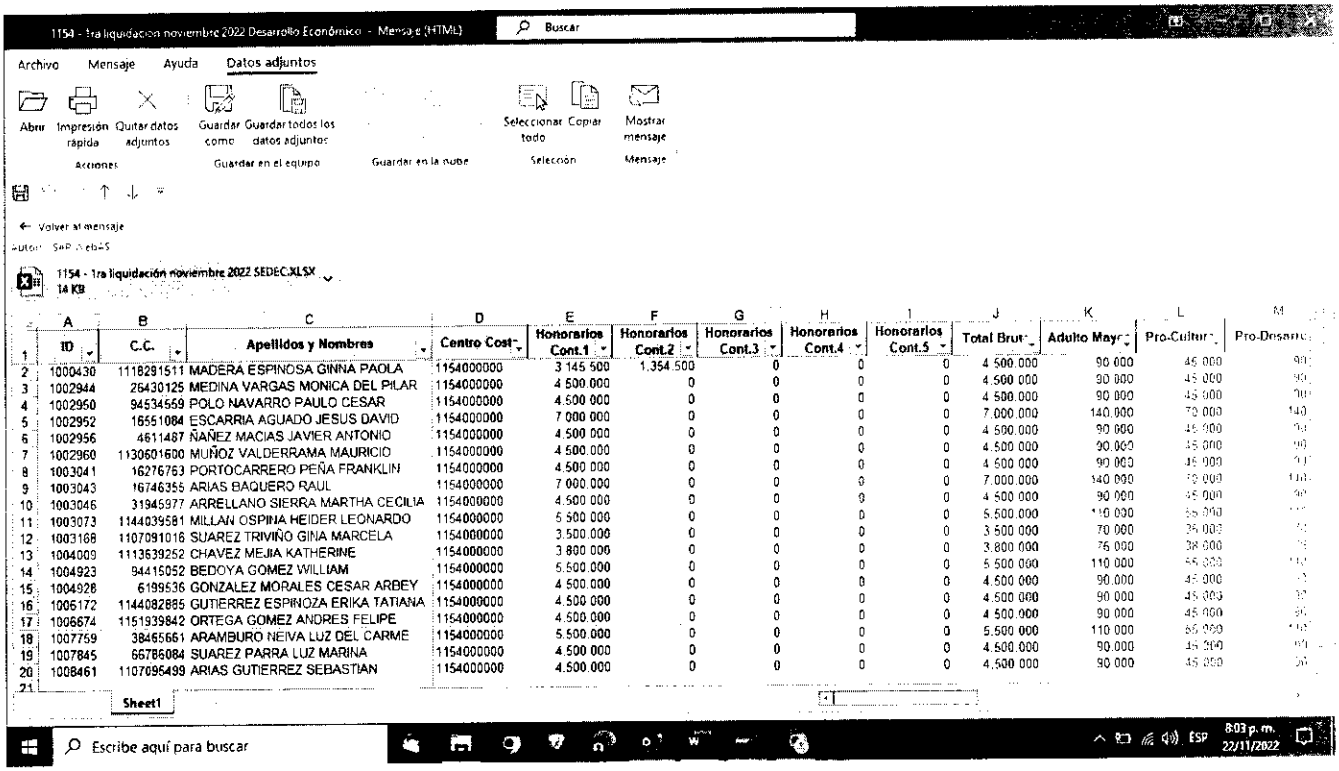
1). PrestaciOn de servicios de apoyo a la gestiOn en el Area financiera y manejo del presupuesto. 2). Apoyo a la gestiOn brindando acompañamiento y apoyo en la ejecuciOn financiera de los contratos de prestaciOn de servicios y/o convenios con razOn natural y jurldica de la SEDEC. 3). Asistir y participar en los foros. seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comitEs de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por el Secretario de Desarrollo EconOmico y Competitividad, o por solicitud de los Subsecretarios del Despacho de la SEDEC. 4). Apoyar y diligenciar el aplicativo financiero SAP. 5). Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del MIPG y SGC de la SEDEC. 6).

Apoyar los procesos administrativos de la Secretarla de Desarrollo EconOmico y Competitividad SEDEC relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados. 7). Apoyar la gestiOn y seguimiento a los procesos de la estructuraciOn y ejecuciOn de proyectos y presupuestos para la adquisiciOn de bienes y servicios. 8). Las demAs actividades requeridas o que asigne el Supervisor para cumplir las metas del proyecto estratEgico. 9) Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.
En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1). Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el Área financiera y manejo del presupuesto.

El contratista apoyó la gestión en el área financiera y manejo del presupuesto en el aplicativo financiero SAP generando la preplanilla para el pago de honorarios del mes de noviembre de los contratistas del sedec, dos planillas, la primera con 20 personas:





	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	ID	C.C.	Apellidos y Nombres	Centro Cost	Honorarios Cont.1	Honorarios Cont.2	Honorarios Cont.3	Honorarios Cont.4	Honorarios Cont.5	Total Brut	Adulto Mayo	Pro-Cultur	Pro-Desarro
2	1000430	1118281511	MADERA ESPINOSA GINNA PAOLA	1154000000	3.145.500	1.354.500	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
3	1002944	26430125	MEDINA VARGAS MONICA DEL PILAR	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
4	1002950	94534559	POLO NAVARRO PAULO CESAR	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
5	1002952	16551084	ESCARRIA AGUADO JESUS DAVID	1154000000	7.000.000	0	0	0	0	7.000.000	140.000	70.000	140
6	1002956	4611487	ÑAÑEZ MACIAS JAVIER ANTONIO	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
7	1002960	1130601600	MUÑOZ VALDERRAMA MAURICIO	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
8	1003041	16276753	PORTOCARRERO PEÑA FRANKLIN	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
9	1003043	16746355	ARIAS BAQUERO RAUL	1154000000	7.000.000	0	0	0	0	7.000.000	140.000	70.000	140
10	1003046	31945977	ARRELLANO SIERRA MARTHA CECILIA	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
11	1003073	1144039581	MILLAN OSPINA HEIDER LEONARDO	1154000000	5.500.000	0	0	0	0	5.500.000	110.000	55.000	110
12	1003168	1107091016	SUAREZ TRIVIÑO GINA MARCELA	1154000000	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000	70.000	35.000	70
13	1004009	1113639252	CHAVEZ MEJIA KATHERINE	1154000000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000	76.000	38.000	76
14	1004923	94415052	BEDOYA GOMEZ WILLIAM	1154000000	5.500.000	0	0	0	0	5.500.000	110.000	55.000	110
15	1004928	6199536	GONZALEZ MORALES CESAR ARBEY	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
16	1006172	1144082885	GUTIERREZ ESPINOZA ERIKA TATIANA	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
17	1006674	1151939842	ORTEGA GOMEZ ANDRES FELIPE	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
18	1007759	38465661	ARAMBURO NEIVA LUZ DEL CARME	1154000000	5.500.000	0	0	0	0	5.500.000	110.000	55.000	110
19	1007845	66786084	SUAREZ PARRA LUZ MARINA	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
20	1008461	1107095499	ARIAS GUTIERREZ SEBASTIAN	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
21													

2). Apoyo a la gestión brindando acompañamiento y apoyo en la ejecución financiera de los contratos de prestación de servicios y/o convenios con razón natural y jurídica de la SEDEC.

El contratista acompaño y apoyó la ejecución financiera de los contratos de prestación de servicios para el pago de honorarios de 20 contratistas.

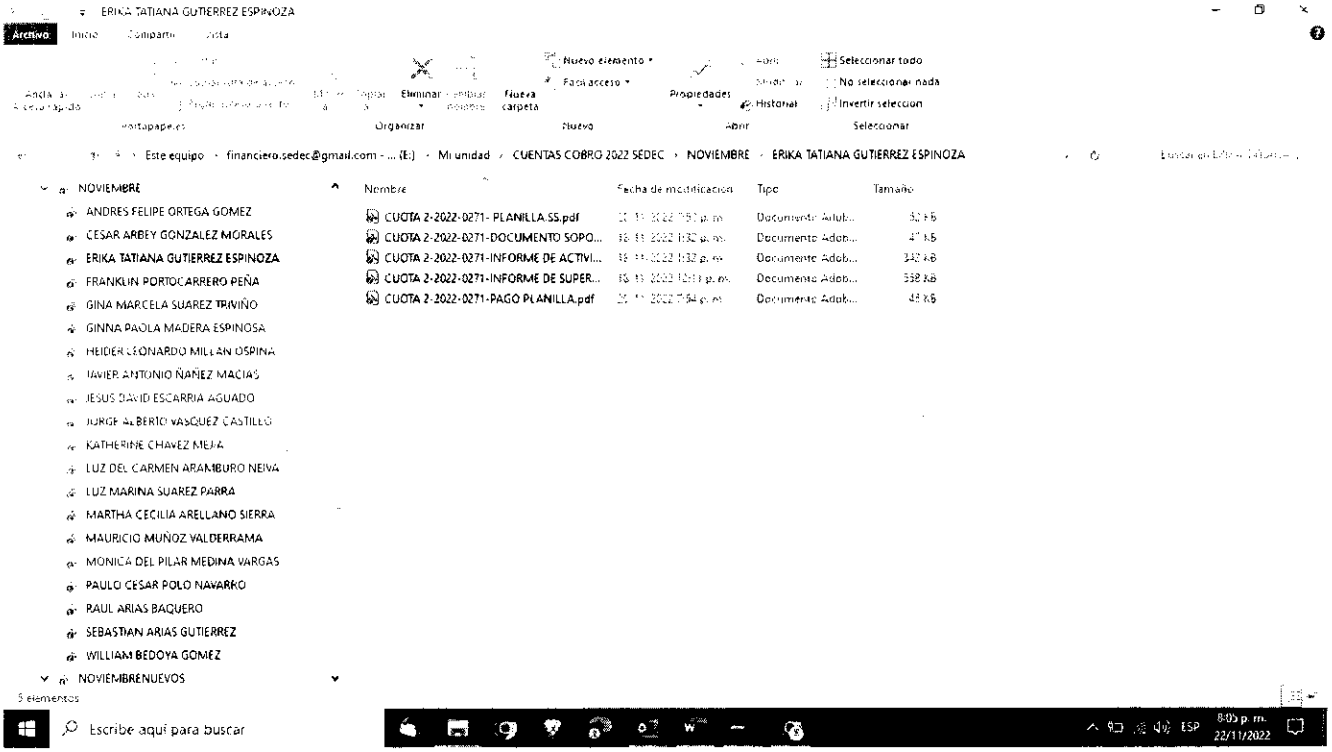
3). Asistir y participar en los foros, seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por el Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad, o por solicitud de los Subsecretarios del Despacho de la SEDEC.

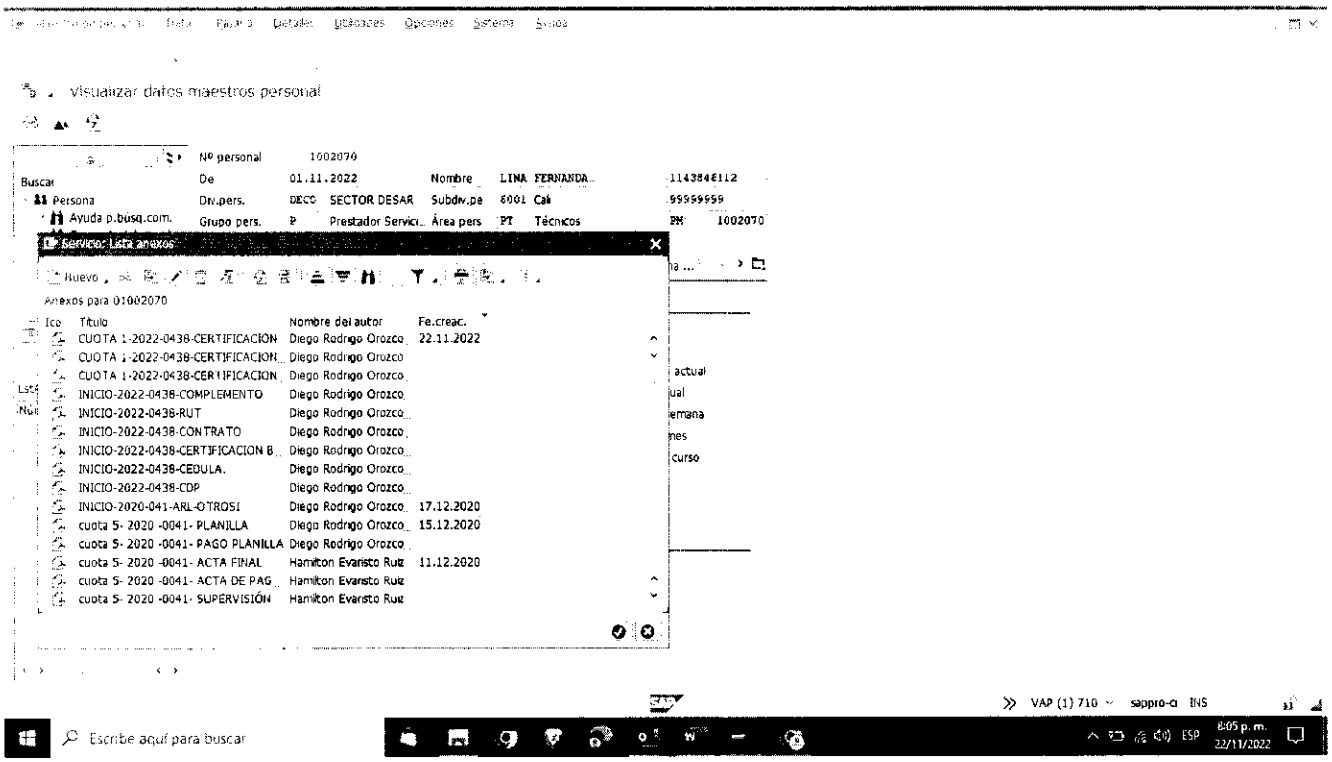
El contratista asistió a todas las reuniones a las que fue convocado.

4). Apoyar y diligenciar el aplicativo financiero SAP.

El contratista apoyó la gestión en el área financiera y manejo del presupuesto en el aplicativo financiero SAP Transacción PA30 para los infotipos 9011, 9012, 9014 y 0830 para el pago de honorarios de 20 contratistas, incluye el cargue en SAP de

más de 80 documentos en pdf soporte de las cuentas y documentos del contrato.





5). Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del MIPG y SGC de la SEDEC.

El contratista cumplió con lo establecido en los procesos y procedimientos del MIPG y SGC de la SEDEC.

6). Apoyar los procesos administrativos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad SEDEC relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados.

El contratista cumplió con todas las actividades inherentes a sus servicios contratados, referentes al pago de honorarios, contratación PS nuevos, informes solicitados, remisión a presupuesto para liberación e RPCS, etc.

USUARIO SAP: MMATEUS DESDE MARZO DE 2020.

7). Apoyar la gestión y seguimiento a los procesos de la estructuración y ejecución de proyectos y presupuestos para la adquisición de bienes y servicios.

El contratista cumplió apoyando los procesos administrativos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad dentro del ámbito de sus responsabilidades asignadas.

8). Las demás actividades requeridas o que asigne el Supervisor para cumplir las metas del proyecto estratégico.

El contratista desarrollo las actividades que le fueron requeridas dentro de la Subdirección Técnica de la SEDEC.

9) Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

El contratista apoyó a la secretaria con la divulgación de contenido en las redes sociales, dando me gusta y compartiendo las publicaciones.

Cordialmente,

DIEGO RODRIGO OROZCO OROZCO
C.C. 94522266

Fecha: 24 **De** Noviembre **de** 2022

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios DE APOYO A LA GESTION** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0305 de 2022 de 18 de noviembre de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003987 y RPC No. 5600042984
Apropiación Presupuestal: 1154-11001-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/06
Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atencion de emprendedores y Mipymes
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: Plan de Desarrollo:Valle Invencible 2020-2023 Pilar:LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. Línea de Acción:301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL Programa: Programa 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL Subprograma: Subprograma Sp3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN OBJETIVO: Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: PI38-101901 - FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: 1.1. Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atencion de emprendedores y MipymesMeta (s) de Resultado: 1. MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el periodo de gobierno. Meta (s) de Producto:MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR

Contratista: DIEGO RODRIGO OROZCO OROZCO

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en NOVIEMBRE de 2022, CUOTA 1, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales.	1). PrestaciOn de servicios de apoyo a la gestiOn en el Area financiera y manejo del presupuesto. 2). Apoyo a la gestiOn brindando acompañamiento y apoyo en la ejecuciOn financiera de los contratos de prestaciOn de servicios y/o convenios con razOn natural y jurIdica de la SEDEC. 3). Asistir y participar en los foros, seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comitEs de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por el Secretario de Desarrollo EconOmico y Competitividad, o por solicitud de los Subsecretarios del Despacho de la SEDEC. 4). Apoyar y diligenciar el aplicativo financiero SAP. 5). Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del MIPG y SGC de la SEDEC. 6). Apoyar los procesos administrativos de la Secretarla de Desarrollo EconOmico y Competitividad SEDEC relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados. 7). Apoyar la gestiOn y seguimiento a los procesos de la estructuraciOn y ejecuciOn de proyectos y presupuestos para la adquisiciOn de bienes y servicios. 8). Las demAs actividades requeridas o que asigne el Supervisor para cumplir las metas del proyecto estratEgico. 9) Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de NOVIEMBRE de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	50,0%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

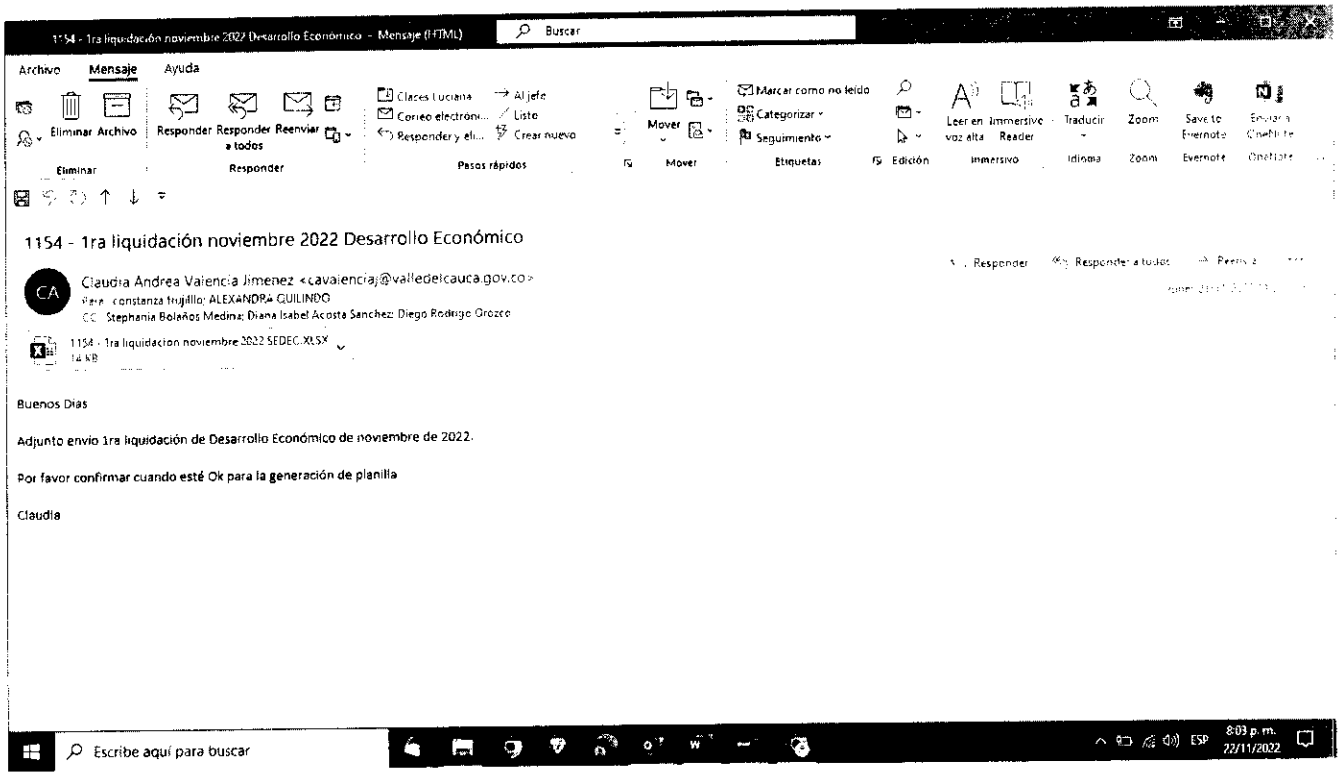
Prorroga, suspensiones o adiciones

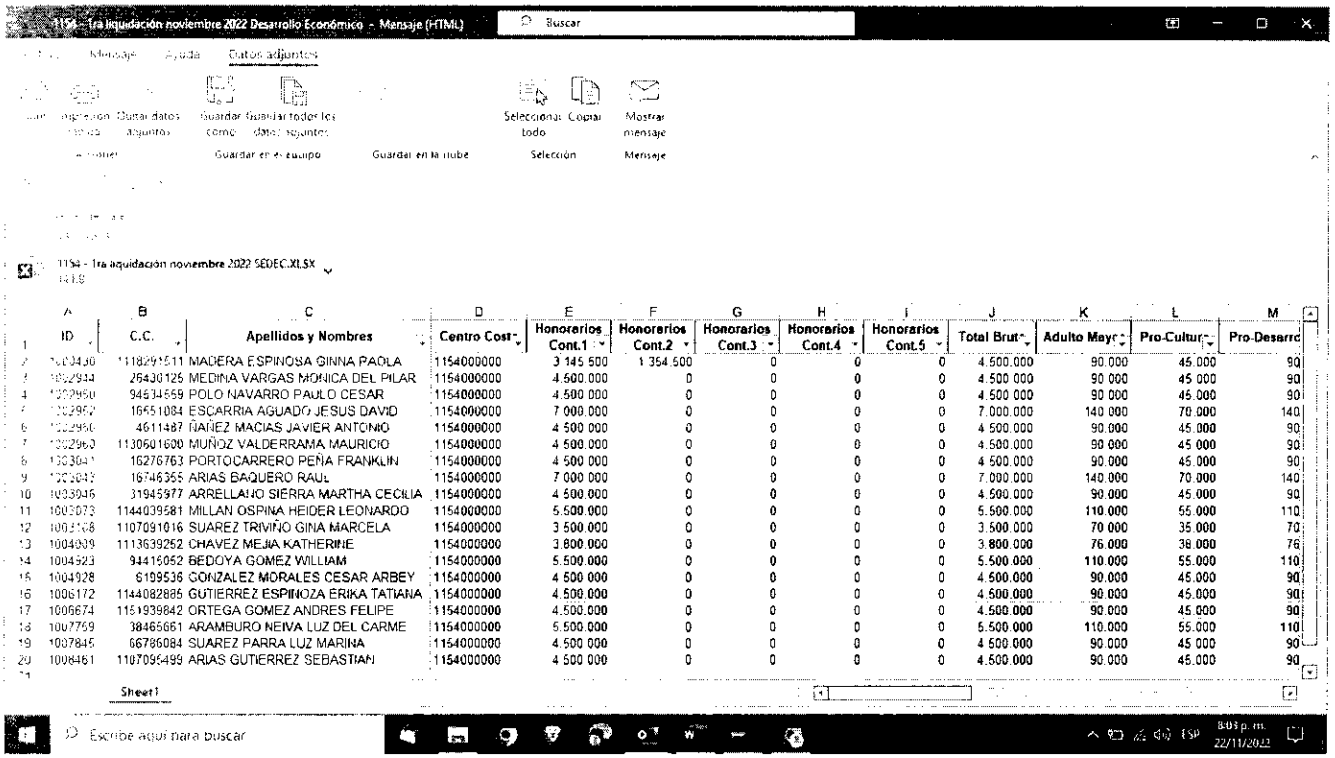
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1). Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el Área financiera y manejo del presupuesto.

El contratista apoyó la gestión en el área financiera y manejo del presupuesto en el aplicativo financiero SAP generando la preplanilla para el pago de honorarios del mes de noviembre de los contratistas del sedec, dos planillas, la primera con 20 personas:





	ID	C.C.	Apellidos y Nombres	Centro Cost	Honorarios Cont.1	Honorarios Cont.2	Honorarios Cont.3	Honorarios Cont.4	Honorarios Cont.5	Total Brut	Adulto Mayr	Pro-Cultur	Pro-Desarro
2	[illegible]	1118291511	MADERA ESPINOSA GINNA PAOLA	1154000000	3.145.500	1.354.500	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
3	[illegible]	26430125	MEDINA VARGAS MONICA DEL PILAR	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
4	[illegible]	94634559	POLO NAVARRO PAULO CESAR	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
5	[illegible]	16651084	ESCARRIA AGUADO JESUS DAVID	1154000000	7.000.000	0	0	0	0	7.000.000	140.000	70.000	140
6	[illegible]	4611487	ÑAÑEZ MACIAS JAVIER ANTONIO	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
7	[illegible]	1130601600	MUÑOZ VALDERRAMA MAURICIO	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
8	[illegible]	16276763	PORTOCARRERO PEÑA FRANKLIN	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
9	[illegible]	16746355	ARIAS BAQUERO RAUL	1154000000	7.000.000	0	0	0	0	7.000.000	140.000	70.000	140
10	[illegible]	31945977	ARRELLANO SIERRA MARTHA CECILIA	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
11	[illegible]	1144039581	MILLAN OSPINA HEIDER LEONARDO	1154000000	5.500.000	0	0	0	0	5.500.000	110.000	55.000	110
12	[illegible]	1107091016	SUAREZ TRIVIÑO GINA MARCELA	1154000000	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000	70.000	35.000	70
13	1004009	1113639252	CHAVEZ MEJIA KATHERINE	1154000000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000	76.000	38.000	76
14	1004923	94416052	BEDOYA GOMEZ WILLIAM	1154000000	5.500.000	0	0	0	0	5.500.000	110.000	55.000	110
15	1004928	6199536	GONZALEZ MORALES CESAR ARBEY	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
16	1006172	1144082885	GUTIERREZ ESPINOZA ERIKA TATIANA	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
17	1006674	1151939842	ORTEGA GOMEZ ANDRES FELIPE	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
18	1007759	38465661	ARAMBURO NEIVA LUZ DEL CARME	1154000000	5.500.000	0	0	0	0	5.500.000	110.000	55.000	110
19	1007845	66786084	SUAREZ PARRA LUZ MARINA	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90
20	1008461	1107096499	ARIAS GUTIERREZ SEBASTIAN	1154000000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000	90.000	45.000	90

2). Apoyo a la gestión brindando acompañamiento y apoyo en la ejecución financiera de los contratos de prestación de servicios y/o convenios con razón natural y jurídica de la SEDEC.

El contratista acompaño y apoyó la ejecución financiera de los contratos de prestación de servicios para el pago de honorarios de 20 contratistas.

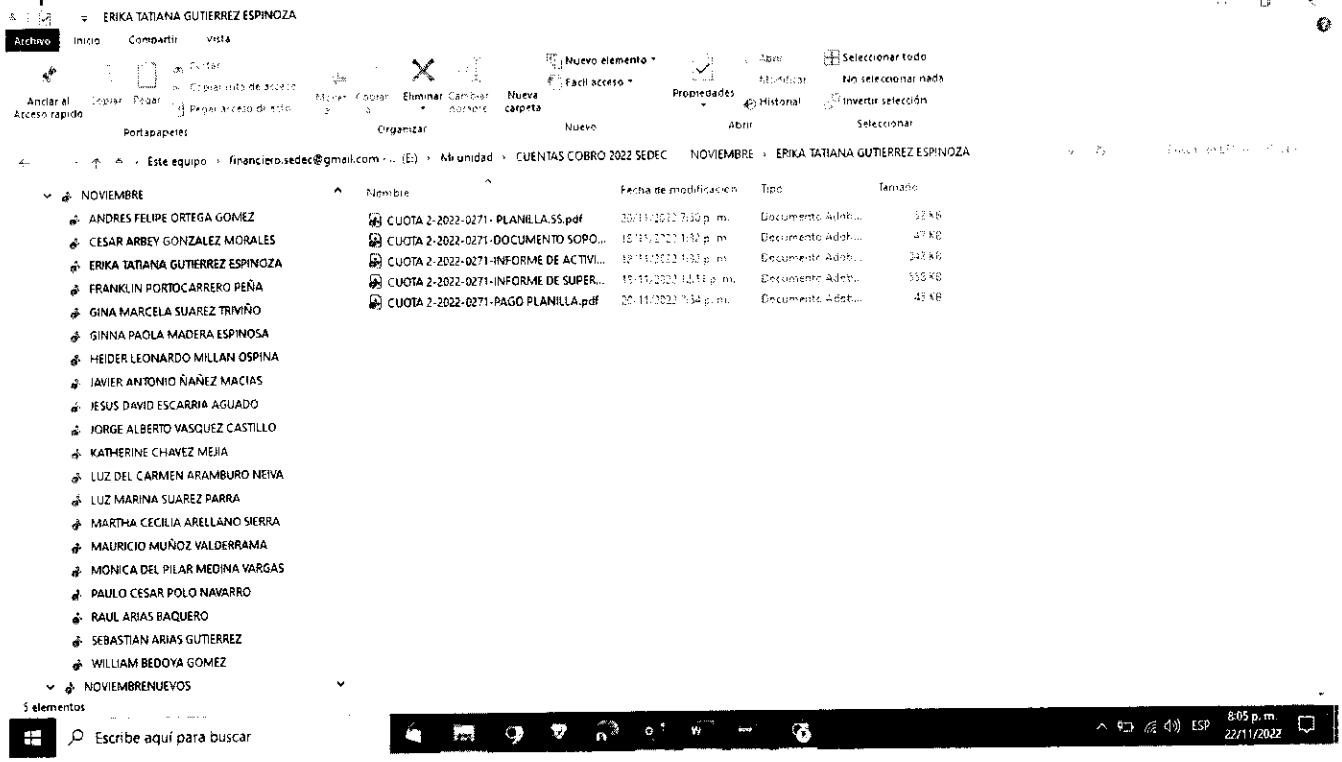
3). Asistir y participar en los foros, seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por el Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad, o por solicitud de los Subsecretarios del Despacho de la SEDEC.

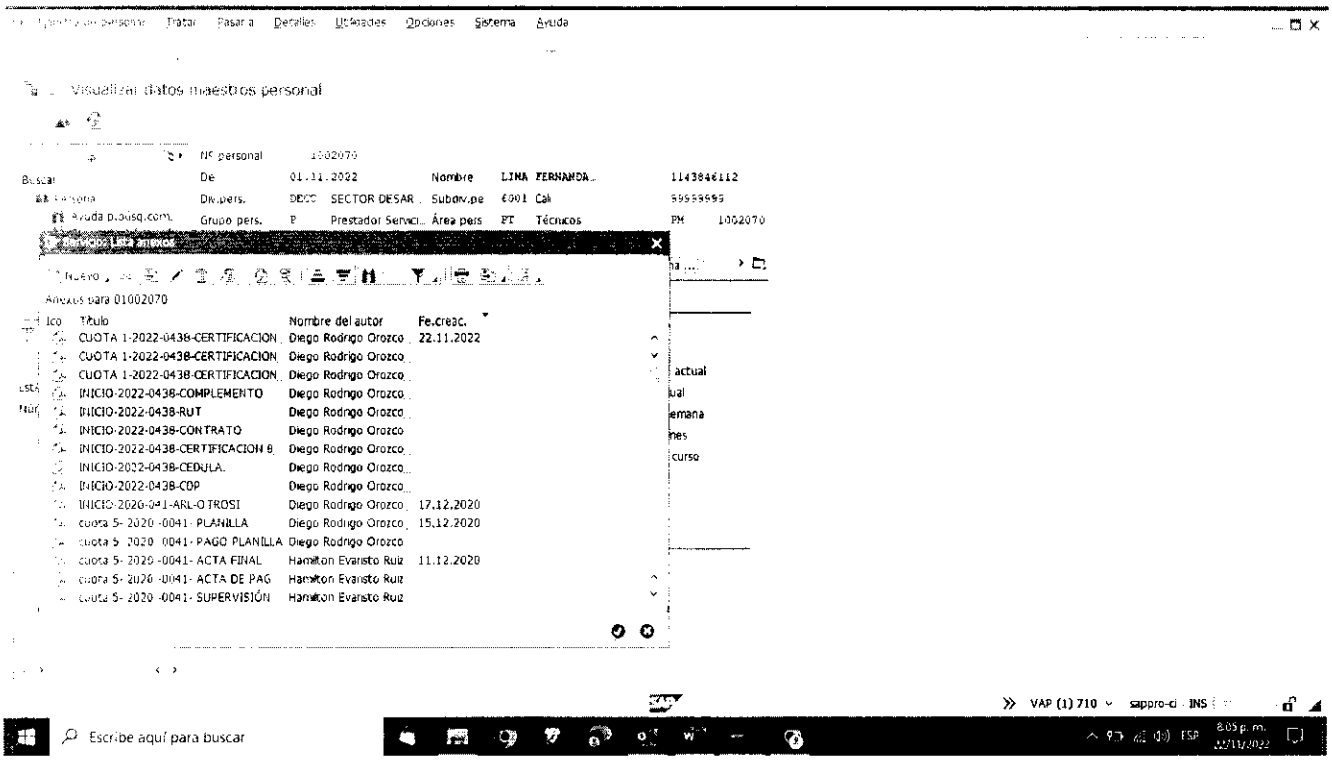
El contratista asistió a todas las reuniones a las que fue convocado.

4). Apoyar y diligenciar el aplicativo financiero SAP.

El contratista apoyó la gestión en el área financiera y manejo del presupuesto en el aplicativo financiero SAP Transacción PA30 para los infotipos 9011, 9012, 9014 y 0830 para el pago de honorarios de 20 contratistas, incluye el cargue en SAP de más de 80 documentos en pdf

soporte de las cuentas y documentos del contrato.





5). Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del MIPG y SGC de la SEDEC.

El contratista cumplió con lo establecido en los procesos y procedimientos del MIPG y SGC de la SEDEC.

6). Apoyar los procesos administrativos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad SEDEC relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados.

El contratista cumplió con todas las actividades inherentes a sus servicios contratados, referentes al pago de honorarios, contratación PS nuevos, informes solicitados, remisión a presupuesto para liberación e RPCS, etc.

USUARIO SAP: MMATEUS DESDE MARZO DE 2020.

7). Apoyar la gestión y seguimiento a los procesos de la estructuración y ejecución de proyectos y presupuestos para la adquisición de bienes y servicios.

El contratista cumplió apoyando los procesos administrativos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad dentro del ámbito de sus responsabilidades asignadas.

8). Las demás actividades requeridas o que asigne el Supervisor para cumplir las metas del proyecto estratégico.

El contratista desarrollo las actividades que le fueron requeridas dentro de la Subdirección Técnica de la SEDEC.

9) Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

El contratista apoyó a la secretaria con la divulgación de contenido en las redes sociales, dando me gusta y compartiendo las publicaciones.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD PENSIÓN Y ARL**. Según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$4.400.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$4.400.000
Valor pagado	$
Valor causado que no se ha pagado	$2.200.000
Valor total ejecutado	$2.200.000
Valor saldo por ejecutar	$2.200.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD PENSIÓN Y ARL**. Según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 6 **de** diciembre **de** 2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

24 días del mes de noviembre de 2022

PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR
Subdirector Tecnico de Apoyo a Gestion
C.C.16288593

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS S.A
NIT 860.011.153-6

CERTIFICA QUE:

Verificada la base de datos de la compañía se encontró que el señor DIEGO RODRIGO OROZCO OROZCO, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 94522266, contratista de la empresa GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, con NIT No. 890399029, tiene un registro como INDEPENDIENTE desde el 23/11/2022 y fecha fin de contrato 30/12/2022 con riesgo 1.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación, para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: www.positivaenlinea.gov.co y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202201021350675.

Esta certificación se expide a los 22 días del mes de Noviembre de 2022.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Impreso por Internet el 22/11/2022 11:47:33 a. m.
ISCDC: 22/11/2022 11:47:33 a. m.

Colpensiones 10 años

GOBIERNO DE COLOMBIA

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **DIEGO RODRIGO OROZCO OROZCO** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **94522266,** se encuentra afiliado/a desde **01/04/2020** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 03 de noviembre de 2022.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

CE-006 - 0000000100 – 2022

CERTIFICA

Que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación está(n) o ha(n) estado afiliada(s) a

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 94522266
NOMBRES Y APELLIDOS	Orozco Orozco,Diego Rodrigo
TIPO DE AFILIADO	Titular
TIPO DE TRABAJADOR	Dependiente
FECHA DE AFILIACIÓN AL REGIMEN	04/02/2013
ESTADO DE AFILIACIÓN	Vigente
ESTADO DE SERVICIO	Habilitado
REGIMEN	Contributivo

La presente se expide a nombre de Orozco Orozco,Diego Rodrigo, a los 04 días del mes de noviembre del año 2022.

NOTA: Esta certificación no constituye aprobación de traslado, ni es documento válido para solicitar servicios médicos.

Banny Yeritza Sarmiento Vanegas
Coordinador Gestión de la Afiliación