SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3292511 de febrero 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: OSCAR WILLIAM NAVARRO GUERRERO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC. 1067842605

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA DEL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DE CÓRDOBA EN EL AREA DE PROGRAMACION DE SOFTWARE.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar la Planeación y ejecución la formación profesional de acuerdo al programa de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a 160 horas mensuales. Conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19

2. Colaborar con la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados

3. Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.

4. Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.

5. Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz

6. Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.

7. Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.

8. Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.

9. Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos.

10. Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

11. Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesion-Terminacion), en el caso de la terminación solo procederá cuando culmine el periodo de ley de garantía.

12. Cumplir con los lineamientos del sistema de gestión de SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.

13. Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: MONTERIA –CORDOBA

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 MESES
FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 1 DE FEBRERO DE 2022

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 DE NOVIEMBRE DE 2022

VIGENCIA DEL CONTRATO: 30de noviembre de 2022

VALOR DEL CONTRATO: $34.660.000

SUPERVISOR: JORGE DAVID GÓMEZ BEDOYA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 73582843 DE CARTAGENA

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__x_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$34.660.000
Valor Ejecutado	$34.660.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

1. Ejecutar la FPI en el programa de formación Ficha No 2266683 programación de software IE ANTONIA SANTOS competencia “IMPLEMENTAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DE OPERACIÓN Y MODELOS DE REFERENCIA”.
2. Ejecutar la FPI en el programa de formación Ficha No 2485844 programación de aplicaciones para dispositivos móviles I.E EL RECUERDO de montería competencia “UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN”.
3. Ejecutar la FPI en el programa de formación Ficha No 2467578 programación de software I.E JULIAN PINTO BUENDIA de cereté competencia “UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.”
4. Se registra en el aplicativo Sofia Plus la creación de rutas de aprendizaje y se asocian aprendices a dicha ruta acorde a los lineamientos institucionales: Ficha 2467578 Programación de Software I.E JULIÁN PINTO BUENDÍA de Cereté Ficha No 2485844 programación de aplicaciones para dispositivos móviles.
5. Seguimiento etapa productiva Ficha No 2266683 programación de software IE ANTONIA SANTOS competencia “999999999 RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA”.
6. Se presento acta de cierre de etapa lectiva Ficha 2266683 PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE.
7. Se realizo novedades de deserción de aprendices Ficha 2266683 PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE.
8. Se organizaron y presentaron documentos para proceso de certificación de la ficha 2266683 PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE.

9. Se emitieron juicios evaluativos de las competencias ejecutadas en las fichas: Ficha 2467578 Programación de Software I.E JULIAN PINTO BUENDIA de Cereté Ficha No 2485844 programación de aplicaciones para dispositivos móviles.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El instructor ejecuto el objeto del contrato y cumplió con las obligaciones establecidas, entregando mensualmente los informes soportados en la plataforma SECOP II. En la plataforma Sofía plus se registran los eventos mensuales de horas y juicios de evaluación

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_x_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3292511 de febrero 2022