PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota Noviembre 2022

Señor
Jorge Eduardo Rivera Robayo
Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.3352292
Coordinador Academico Articulacion con la media
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3352292 del año 2022

Hector Alexander Sanabria Agudelo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 93378204 de Ibague, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulacion con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y Ocho Millones Ciento Nueve Mil Quinientos Pesos Mcte ($38.109.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Cuatro (4) pagos iguales por los meses de febrero a mayo de 2022, por valor de Tres Millones Novecientos Noventa y Siete Mil Quinientos Pesos Mcte ($3.997.500) cada uno. b) Un (1) pago proporcional por el mes de junio de 2022, por valor de Dos Millones Doscientos Sesenta y Cinco Mil Doscientos Cincuenta Pesos ($2.265.250). c) Un (1) pago proporcional por el mes de julio de 2022, por valor de Dos Millones seiscientos sesenta y cinco Mil Pesos ($2.665.000). d) cuatro (4) pagos iguales por los meses de agosto a noviembre de 2022, por valor de Tres Millones Novecientos Noventa y Siete Mil Quinientos Pesos Mcte ($3.997.500) cada uno. Y e) Un (1) pago proporcional por el mes de diciembre de 2022 por valor de Un Millón ciento noventa y nueve Mil Doscientos Cincuenta Pesos ($1.199.250).

Plazo: Nueve (9) meses dieciséis(16) días hasta el 9 de diciembre de 2022.

Valor y Forma de Pago adición y prórraga: El valor total del presente contrato es máximo de Treinta y Nueve Millones Ciento Setenta y Cinco Mil Quinientos Pesos M/cte. ($ 39.175.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Cuatro (4) pagos iguales por los meses de febrero a mayo de 2022, por valor de Tres Millones Novecientos Noventa y Siete Mil Quinientos Pesos M/cte. ($3.997.500) cada uno. b) Un (1) pago proporcional por el mes de junio de 2022, por valor de Tres Millones Trescientos Treinta y Un Mil Doscientos Cincuenta Pesos M/cte. ($ 3.331.250). c) Un (1) pago proporcional por el mes de julio de 2022, por valor de Dos Millones Seiscientos Sesenta y Cinco Mil Pesos M/cte. ($2.665.000). d) cuatro (4) pagos iguales por los meses de agosto a noviembre de 2022, por valor de Tres Millones Novecientos Noventa y Siete Mil Quinientos Pesos M/cte. ($3.997.500) cada uno. Y e) Un (1) pago proporcional por el mes de diciembre de 2022 por valor de Un Millón Ciento Noventa y Nueve Mil Doscientos Cincuenta Pesos M/cte. ($1.199.250).

Plazo adición y prórraga: Nueve (9) meses y veinticuatro (24) días hasta el 09 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional integral presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA deberá cumplir con ciento sesenta (160) horas de formación mensual en programas de nivel tecnológico, laboral y complementaria, o las que le sean asignadas en su programación de acuerdo con las necesidades del Centro, ejecutando el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia.	Realizar los eventos del mes de noviembre 160 horas en seguimiento a la formación.	Reporte noviembre 160 horas sofia plus. Compartido en DRIVE de articulación con la media del supervisor de contrato. Link: HORAS SENA SOFIA PLUS 160 HORAS MES DE NOVIEMBRE
2	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto, siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que se presenten en el proceso de formación	Formacion Profesional Integral – Articulación con la media, fichas del programa Técnico en Ejecución musical con instrumentos funcionales. Orientar formación de la etapa lectiva y realizar seguimiento de la etapa practica. fichas: asignadas: 2469708 colegio Betancourt fase analisis. i fichas:2489296 colegio Kennedy. Fase analisis fichas:2502182 colegio Aldemar grado 10. Fase analisis 2276573 del Colegio Aldemar Rojas Plazas fichas grado 11º fase ejecucion	Evidencias de actas de inicio de fase, actas de reuniones, actas de seguimiento a la formación, conocimientos previos, plan de trabajo). Y evidencias fotográficas Ficha: 2276573 colegio Aldemar. 1. Aldemar nov Links: Evidencias fotográficas ficha: 2276573 Aldemar Link: Aldemar 4 de noviembre Link: FORMACION Y SEGUIMIENTO FICHA 2276573 NOVIEMBRE 4 DE 2022

		2277062 del Colegio Kennedy fichas grado 11ºfase ejecución.	1. Acta y asistencia ficha # 2277062 colegio Kennedy de noviembre Link: **FORMACION Y SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA FICHA 2277062 NOVIEMBRE 5 DE 2022** CERTIFICACION FICHA 2277062 COLEGIO KENNEDY DOCUMENTACION ONE DRIVE DE CERTIFICACION 2022 Link: CERTIFICACION FICHA 2277062 COLEGIO KENNEDY 2022 POR CERTIFICAR 1. LISTADO JUICIOS DE EVALUACION FICHA 2277062 COLEGIO KENNEDY Link: JUICIOS DE EVALUACION FICHA 2277062 COLEGIO KENNEDY 2. Acta y asistencia ficha # 2502182 colegio Aldemar 5 de octubre 3. Link: Ficha : 2502182 colegio Aldemar Links: Link: Evidencia fotográfica 1. Acta y asistencia ficha # 2489296 colegio Kennedy 7 de octubre

			Link: FORMACION Y SEGUIMIENTO FICHA 2489296 NOVIEMBRE 7DE 2022 Ficha: 2489296 colegio Kennedy. Links: Link: Evidencia fotográfica Link: Evidencia fotográfica Link: Evidencia fotográfica 2
3	Reportar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros.	Se realizaron estas acciones en este mes	Se generan evidencias.
4	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	Este proceso ya se realizo.Se realiza el apoyo de inscriciones en la plataforma sofia plus de aprendices nuevos de articulación con la media.acompañamiento en el proceso de matriculas este proceso ya se realizo.	Este proceso ya se realizo. Registro fotográfico Link:registro fotografico
5	Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante	No se realizaron estas acciones en este mes.	No se generan evidencias.

	correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria.		
6	Entregar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización.	Para este mes se realizaran estas acciones con las fichas nuevas.	Se generaran las carpetas para diligenciar las fotos con los datos de los aprendices.
7	Dar cumplimiento al instructivo de política de protección de datos personales según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012.	Durante el mes de objeto se dio protección de los datos personales de los aprendices matriculados en articulación con la media según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012	Bases de datos de los aprendices inscritos en sena sofia plus y la información requerida para este proceso, con consentimiento de los aprendices.
8	Asistir y participar en las reuniones programadas por las coordinaciones, comités de evaluación y seguimiento de los aprendices cuando se requieran.	Reuniones programadas con el coordinador Jorge Eduardo Rivera con los colegios Gabriel Betancoourt Mejia,Kennedy,Aldemar Rojas Plazas.	Actas entregadas a la coordinación académica de articulación y evidencias fotográficas Link: Acta de reunión comité de seguimiento colegio Kennedy. Link: Acta comité de evaluación y seguimiento colegio Kennedy
9	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación.	Se realiza inducción con la ficha del grado de 10º del colegio kenney y el colegio Aldemar Rojas Plazas.	Registro fotográfico del proceso de inducción realizado en los colegios: Link:Acta ficha 2469694 colegio Aldemar Link: Registro fotografico
10	Participar en procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y	No se realizaron estas acciones en este mes.	No se generan evidencias.

	actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación.		
11	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	No se realizaron estas acciones en este mes.	No se generan evidencias.
12	Rendir oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Se realiza reporte de actas, reuniones con los colegios informes y actas de formacion de la fichas asignadas.	Link de one drive, actas compartidas en el one drive de articulación con el coordinador académico. Link: Acta de reunion colegio y asistencia Acta ficha 2277062
13	Realizar actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución. Los productos o proyectos realizados en el área de investigación durante la vigencia son propiedad intelectual de la entidad.	Pendiente de programar estas acciones en este mes.	Pendiente por programar no se generan evidencias.
14	Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación Profesional Integral, y el uso de los formatos actualizados que se encuentran en la plataforma compromiso.	Se hace uso de los formatos oficiales de la plataforma compromiso Sena. Como son actas listados de asistencia, compromiso del aprendiz.	Se evidencia el uso de los formatos en el drive de articulación.

15	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas, procesos pedagógicos nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	No se realizaron estas acciones en este mes.	No se generan evidencias.
16	Participar activamente en el logro de los indicadores y metas establecidas para el Centro de Formación.	Se realiza acompañamiento de matricula de nuevas fichas del año 2022 para el cumplimiento de la meta de articulación. Se realiza la inducción sena se asocia y evalua la ruta de aprendizaje se anexa los juicios de evaluativos de las fichas asignadas 2022.	Evidencia acompañamiento en el proceso de inducción. Link:Acta ficha 2502182 colegio Aldemar Link: Link: acta de formación. Ficha 2489296 link: Link: Actas de formación Ficha: 2469708 link: Link: Actas formación.
17	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Se realiza el acompañamiento y se informa a los aprendices de la entrega correcta del ambiente de formacion.	Registroi fotográfico del ambiente de formacion. 1. Evaluación inducción siga mayo 2022 Link: Evaluación inducción siga mayo de 2022 2. Evidencias fotográficas ficha: 2276573 Aldemar Link: evidencia fotográfica Link: evidencia fotográfica 2 Link: Ensayo musical Link: Pruebas Ipo sena Link: Pruebas Ipo sena 2

			3. Evidencias fotográficas ficha:2277062 Kennedy Link: Evidencia fotográfica Link: Evidencia fotográfica 2 Link: Ensayo musical Link: Pruebas Ipo sena Link: Pruebas Ipo sena 2
18	Reintegrar los materiales y equipos y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago.	No se realizaron estas acciones en este mes.	No se generan evidencias.
19	Capacitarse y formarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo con nivelA2.	Certificados de ingles A1 Y A2.	soportados en sigep y secoop II,
20	Asumir y utilizar sus propios medios técnicos para que el objeto contratado se cumpla a cabalidad.	En estos momentos se viene implementando en la formacion presencial con los aprendices de las fichas asignadas.	Guias de formacion,planeación pedagógica y plan de trabajo. Compartido en elone drive de articulación.
21	Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual o las demás que por ley le correspondan.	Reunion con los colegios Gabriel Betancourt, colegio Kennedy, colegio Aldemar. En los colegios Kennedy y Aldemar se entregan los documentos diligenciados para firmas del convenio año 2022 en tramite para firmas.	Actas entregadas a la coordinación academica de articulación y actas Link reunión colegio el Japon. Link: **SENSIBILIZACION PROGRAMA Y VERIFICACION DE AMBIENTES COLEGIO EL JAPON**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8362338640 de la planilla , operador mi planilla y periodo octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9) folios
Cordialmente,
Firma
Hector Alexander Sanabria Agudelo
Contratista
C.C. 93378204 Ibague
Recibí a satisfacción:
Firma
Jorge Eduardo Rivera Robayo
Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.3352292 de 2022
Cargo Coordinador Academico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HECTOR ALEXANDER SANABRIA AGUDELO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2276573 - EJECUCION MUSICAL CON INSTRUMENTOS FUNCIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR LA MÚSICA CON UN INSTRUMENTO DE CUERDAS PULSADAS SEGÚN SUS TÉCNICAS, CARACTERÍSTICAS Y FORMATO DEL GÉNERO MUSICAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEER PIEZAS MUSICALES SENCILLAS, REPRODUCIÉNDOLAS CON UN INSTRUMENTO INCLUYENDO LA VOZ, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

7. ELABORAR GUÍAS DE ACOMPAÑAMIENTO INSTRUMENTAL (PIANO), UTILIZANDO EL SISTEMA DE NOTACIÓN TRADICIONAL OCCIDENTAL, DE ACUERDO CON LA FORMA, EL GÉNERO Y EL CONTEXTO TONAL DE LA OBRA MUSICAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2469708 - EJECUCION MUSICAL CON INSTRUMENTOS FUNCIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERPRETAR LA MÚSICA CON UN INSTRUMENTO DE CUERDAS PULSADAS SEGÚN SUS TÉCNICAS, CARACTERÍSTICAS Y FORMATO DEL GÉNERO MUSICAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEER PIEZAS MUSICALES SENCILLAS, REPRODUCIÉNDOLAS CON UN INSTRUMENTO INCLUYENDO LA VOZ, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

7. ELABORAR GUÍAS DE ACOMPAÑAMIENTO INSTRUMENTAL (PIANO), UTILIZANDO EL SISTEMA DE NOTACIÓN TRADICIONAL OCCIDENTAL, DE ACUERDO CON LA FORMA, EL GÉNERO Y EL CONTEXTO TONAL DE LA OBRA MUSICAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2502182 - EJECUCION MUSICAL CON INSTRUMENTOS FUNCIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERPRETAR LA MÚSICA CON UN INSTRUMENTO DE CUERDAS PULSADAS SEGÚN SUS TÉCNICAS, CARACTERÍSTICAS Y FORMATO DEL GÉNERO MUSICAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEER PIEZAS MUSICALES SENCILLAS, REPRODUCIÉNDOLAS CON UN INSTRUMENTO INCLUYENDO LA VOZ, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

7. ELABORAR GUÍAS DE ACOMPAÑAMIENTO INSTRUMENTAL (PIANO), UTILIZANDO EL SISTEMA DE NOTACIÓN TRADICIONAL OCCIDENTAL, DE ACUERDO CON LA FORMA, EL GÉNERO Y EL CONTEXTO TONAL DE LA OBRA MUSICAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2277062 - EJECUCION MUSICAL CON INSTRUMENTOS FUNCIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERPRETAR LA MÚSICA CON UN INSTRUMENTO DE CUERDAS PULSADAS SEGÚN SUS TÉCNICAS, CARACTERÍSTICAS Y FORMATO DEL GÉNERO MUSICAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEER PIEZAS MUSICALES SENCILLAS, REPRODUCIÉNDOLAS CON UN INSTRUMENTO INCLUYENDO LA VOZ, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

7. ELABORAR GUÍAS DE ACOMPAÑAMIENTO INSTRUMENTAL (PIANO), UTILIZANDO EL SISTEMA DE NOTACIÓN TRADICIONAL OCCIDENTAL, DE ACUERDO CON LA FORMA, EL GÉNERO Y EL CONTEXTO TONAL DE LA OBRA MUSICAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2489296 - EJECUCION MUSICAL CON INSTRUMENTOS FUNCIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERPRETAR LA MÚSICA CON UN INSTRUMENTO DE CUERDAS PULSADAS SEGÚN SUS TÉCNICAS, CARACTERÍSTICAS Y FORMATO DEL GÉNERO MUSICAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEER PIEZAS MUSICALES SENCILLAS, REPRODUCIÉNDOLAS CON UN INSTRUMENTO INCLUYENDO LA VOZ, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

7. ELABORAR GUÍAS DE ACOMPAÑAMIENTO INSTRUMENTAL (PIANO), UTILIZANDO EL SISTEMA DE NOTACIÓN TRADICIONAL OCCIDENTAL, DE ACUERDO CON LA FORMA, EL GÉNERO Y EL CONTEXTO TONAL DE LA OBRA MUSICAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: HECTOR ALEXANDER SANABRIA AGUDELO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

EVIDENCIAS MES DE NOVIEMBRE DE 2022 INSTRUCTOR ALEXANDER SANABRIA

1. APOYO A LA FORMACION MES DE NOVIEMBRE 160 HORAS
   Link: HORAS SENA SOFIA PLUS 160 HORAS MES DE NOVIEMBRE

2.CERTIFICACION FICHA 2277062 COLEGIO KENNEDY DOCUMENTACION ONE DRIVE DE CERTIFICACION 2022

Link: CERTIFICACION FICHA 2277062 COLEGIO KENNEDY 2022 POR CERTIFICAR

3.LISTADO JUICIOS DE EVALUACION FICHA 2277062 COLEGIO KENNEDY

Link: JUICIOS DE EVALUACION FICHA 2277062 COLEGIO KENNEDY

4. FORMACION Y SEGUIMIENTO FICHA 2276573 COLEGIO ALDEMAR NOV.

Link: FORMACION Y SEGUIMIENTO FICHA 2276573 NOVIEMBRE DE 2022

5. FORMACION Y SEGUIMIENTO FICHA 2489296 COLEGIO KENNEDY.
   Link: FORMACION Y SEGUIMIENTO FICHA 2489296 NOVIEMBRE DE 2022
6. FORMACION Y SEGUIMIENTO FICHA 2502182 COLEGIO ALDEMAR.
   Link: FORMACION Y SEGUIMIENTO FICHA 2502182 NOVIEMBRE DE 2022
7. FICHA 2276573 COLEGIO ALDEMAR ROJAS PLAZAS EN ESPERA DE SER EVALUADA YA QUE EL COLEGIO NO HA ENTREGADO EL LISTADO DE APRENDICES QUE APROBARON EL AÑO EN CURSO.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) HECTOR ALEXANDER SANABRIA AGUDELO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 93378204 el día 20/06/2022 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

INTEGRIDAD PÚBLICA

FUNCIÓN PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Héctor Alexander Sanabria Agudelo

C.C 93.378.204

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 18 de noviembre 2022

Armando López

Director de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano (e)

Código: 76836791000