



ORDEN DE PAGO

Pag. 1 de 1

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. 12037 De 21/11/2022 Por 3.310.000,00

PAGO PARCIAL DE ACUERDO AL AVANCE DEL CONTRATO

ACTA No.: 8873 de 21/11/2022

ESTADO=VIGENTE

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE HACIENDA**PROYECTO :** FORTALECIMIENTO DE LA GESTION FISCAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA**A FAVOR DE:** GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA **C.C o Nit** 16367027**TERCERO ENDOSO:****VALOR ENDOSO:****CONTRATO ADICIONAL No 135 de 17/08/2022 Por 13.240.000,00**

OTROSI AL CONTRATO N° MP-0135-2022 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA LA SUBSECRETARIA DE COBRO COACTIVO

VALOR A PAGAR Tres Millones Trescientos Diez Mil Pesos M/Cte. **3.310.000,00**

Impuesto	RETENCIONES EFECTUADAS			Valor	Total deducciones
	Actividad	Base	%		
ESTAMPILLA UNIVALLE		3.310.000,00	2,00	66.200,00	165.500,00
ESTAMPILLA PROHOSPITALES		3.310.000,00	1,00	33.100,00	
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR		3.310.000,00	2,00	66.200,00	

NETO A GIRAR 3.144.500,00**IMPUTACION PRESUPUESTO**

COMPROMISO 2770

Fecha. 24/08/2022

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
1150	2000114	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	101 Ingresos Corrientes de Libre Destinación	3.310.000,00
Total obligación					3.310.000,00

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
511179006	Honorarios contratos (rentas de trabaje	3.310.000,	0, Acta de recibo PARCIAL 98218 CONTRATO ADICIONAL
240722002	Estampilla prohospitales	0,	33.100, Acta de recibo PARCIAL 98218 CONTRATO ADICIONAL
240722006	Estampilla Proadulto Mayor	0,	66.200, Acta de recibo PARCIAL 98218 CONTRATO ADICIONAL
240722001	Estampilla prouniversidad del valle	0,	66.200, Acta de recibo PARCIAL 98218 CONTRATO ADICIONAL
249054001	Honorarios	0,	3.144.500, Acta de recibo PARCIAL 98218 CONTRATO ADICIONAL

Sumas Iguales 3.310.000 3.310.000


MARIA EUGENIA FIGUEROA VELEZ

02459905110651-1871553-001279543

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN											
1. No. CONTRATO		2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR						
OTRO SI		2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago	SUPERVISIÓN	4.1 Nombre		4.2 Cargo				
		03	lunes, 21 de noviembre de 2022		LUIS FABIO RAMIREZ CIFUENTES		SUPERVISOR				
5. DATOS DEL CONTRATO											
5.1 Nombre del Contratista			5.2 Identificación		5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)		
GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA			16.367.027		17-ene-2022	20-dic-2022	12,0	11,0	91,67%		
5.8 Objeto del Contrato											
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA LA SUBSECRETARIA DE COBRO COACTIVO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION FISCAL.											
5.9 Forma de Pago				5.10 Descripción		5.11 Valores		5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)	
ACTAS PARCIALES, PREVIA PRESENTACION DE UN INFORME DE TAREAS DESARROLLADAS COMO REQUISITOS PARA CADA UNO DE LOS PAGOS, Y CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO A SATISFACCION EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR.				5.10.1 Contrato Inicial		\$ 26.480.000		12,00	11,00	91,67%	
				5.10.2 Adiciones al Contrato		\$ 13.240.000		4,00	3,00	75,00%	
				5.10.3 Suspensiones al Contrato							
				5.10.4 Total Contrato + Adiciones		\$ 39.720.000		12,00	11,00	91,67%	
				5.10.5 Nueva Fecha Final		20-dic-2022					
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL											
6.1 Periodo de Aportes		6.2 Número Planilla (PILA)		6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo	
2023-10 (Oct)		1049868467		28-oct-2022	27	5° día hábil	SI	COLMENA	14-feb-2022	0	Asumido por el Contratista
6.11 Datos de Referencia para el Supervisor					6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)						
6.11.1 Valor a Pagar			6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)		6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración					
\$ 3.310.000			\$ 1.324.000		NO						
6.11.3 Concepto del Aporte			6.11.4 %	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social				
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)			12,50%	\$ 165.500	\$ 165.500		El contratista esta cumpliendo con los pagos a Salud				
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)			16,00%	\$ 211.900	\$ 211.900		El contratista esta cumpliendo con los pagos a Pension				
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)			0,522%	\$ 7.000	\$ 7.000		El contratista esta cumpliendo con los pagos al Sistema de Riesgos Laborales				
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)			29,02%	\$ 384.400	\$ 384.400	SI	El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar				
7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA											
7.1 No.	7.2 Documento					7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia		7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda		
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda					X		X	X		
2	Orden de Pago (SIIF)					X		X	X		
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén					X		X	X		
4	Minuta del Contrato (SIIF)					X		No Aplica	X		
5	Acta de Inicio					X		No Aplica	X		
6	Informe de Actividades y soportes					X		X	No Aplica		
7	Informe del Supervisor					X		X	No Aplica		
8	Factura o Documento equivalente					X		X	X		
9	Pago Seguridad Social					X		X	X		
10	Certificación de Parafiscales					X		X	X		
11	Certificación Bancaria					X		No Aplica	X		
8. SEGUIMIENTO											
8.1 Item	8.2 Actividades Generales					8.3 SI / NO	8.4 Observaciones				
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato					SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.				
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato					NO					
3	Se han presentado controversias entre las partes					NO					
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato					SI					
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato					NO					
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes					NO					
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor					SI					
8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo					8.7 SI / NO	8.8 Observaciones				
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos					SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, las garantías del contrato se encuentran al día, se encuentran informes según requerimientos de las				
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes					SI					

3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	SI	del contrato se encuentran al día, se presentaron inrormes según requerimientos de los respectivos entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales		
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI			
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI			
8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones		
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,		
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica			
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avaldo por SST	No Aplica			
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica			
8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones		
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,		
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica			
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica			
8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones		
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato		
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI			
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO			
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO			
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO			
9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL					
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	1. Prestar apoC76.G84yo Jurídico en los procedimientos de la Subsecretaría de Cobre Coactivo, conforme las condiciones establecidas por la Entidad.	Se presta el apoyo tecnico y administrativo en aras de llevar a cabo el cobro coactivo en Predial, utilizando el programa SIIFWEB y el VUR. Es así como se revisan los expedientes asignados por el líder del área de Predial para seguir los procesos de Cobre Coactivo.			
2	2. Prestar apoyo en la revisión de los expedientes administrativos y judiciales con el fin de advertir sobre posibles falencias en los procesos, para que sean corregidos oportunamente.	Se lleva a cabo la revision de la bass asignada correspondientes a Predial de Personas naturales y juridicas correspondientes a predios con sus expedientes abiertos esto con el animo de realizar las actuaciones administrativas correspondientes a las etapas procesales hasta llegar al secuestro de predios, todo bajo directrices del Subsecretario de Cobre Coactivo el Dr. Luis Fabio Ramirez y de los infenerios Danna regilo y Andres Mauricio Verdugo.			
3	3. Revisar la parte normativa y tributaria del Municipio, sustancial y procesal y sugerir las reformas que se consideren adecuadas para ajustarse a los términos de la ley o para prevenir situaciones que pudieren colocar en desventaja al Municipio	Se llevan a cabo reuniones con el jefe del área y los abogados respecto a los ordenes establecidas para la revision de las bases correspondientes y el procedimiento a seguir para llegar a los secuestros de predios.			
4	4. Proyectar respuestas de Derechos de Petición, tutelas, elaboración de oficios y de notas internas.	Se procede a responder las peticiones allegadas a ventanilla unica y por correo correspondiente a levantamiento de embargo de los siguientes predios PQRs, PQR 20220016283 JUZG SEXTO CIVIL MUNICIPAL.- OFEDER DANOVIS CASANOVA ANAYA, PQR 20220027705 ANGELA PATRICIA MANCILLA, PQR 20220031762 MIGUEL ANGEL YEPES, PQR 20220031919 OFELIA BAEZA ESCOBAR.- MARIA TERESA BAENA, PQR 20220032042 GLORIA PATRICIA FLORES, PQR 20220032155 ADRIANA FLOREZ ALVAREZ, PQR 20220032256 LUIS ALBERTO RIVERA TIERRADENTRO, PQR 20220032304 JAVIER VALLECILLA CRUZ, PQR 20220032309 RONALD ELIAS ZAPATA MORALES, PQR 20220032789 HAROLD MARIN ANTONIO GONZÁLEZ ÁNGEL, PQR 20220032812 GUILLERMO ESTEBAN GORDILLO, PQR 20220033052 ESMERY HORTUA POSADA, PQR 20220033355 ZULMAN OSPINA TRUJILLO, PQR 20220033923 INMOBILIARIA AMBIENTES Y CONSTRUCCIONES AYC, PQR POR CORREO JUZGADO 06 CIVIL MUNICIPAL FERNANDO FORERO ARAGÓN, PQR POR CORREO MARIO SANCLEMENTE, PQR POR CORREO RUBY CEBALLOS LOPEZ, PQR20220032950 TEMILDA MERCHA ESPINOZA Y PQR20220034909 JAVIER RIVERA VELASCO.			
5	5. Brindar asesoría en la etapa de preparación de resoluciones para resolver excepciones u ordenar seguir adelante con la ejecución.				

6	6. Prestar apoyo en la proyección de resoluciones que resuelve peticiones de prescripción.			
7	7. Prestar apoyo en la proyección de resoluciones de aplicación de títulos de depósito judicial.			
8	8. Brindar atención al contribuyente de manera personal y/o vía telefónica para informar estado de cuenta, pago de deuda, generación de facturas, envío de facturas por correo electrónico e información de estado del proceso	De manera personal se presta apoyo a los contribuyentes que llegan a la ventanilla de atención al contribuyente del área de cobro coactivo, es así como se concreto el pago de uno de los grandes deducidos LOAL PEREIRA SAS por las vigencias 2019, 2020 y parte del 2021 por \$152.000.000 y ahora ellos gestionan los recursos para un convenio por las vigencias 2016 al 2018 por \$270.035.196 de no concretarse este acuerdo al tiempo se tiene listo el expediente para el secuestro del bien.		
9	Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual	Se realizan visitas según directriz del Subsecretario de Cobro Coactivo a predios el día asignado del mes a contribuyentes donde se evidencia la no voluntad de pago, por los abogados encargados del área de Impuesto Predial, también se arman las carpetas con sus actuaciones administrativas para los secuestros pertinentes de las bases asignadas, programándose estas con la disponibilidad de vehículo del municipio, donde se brinda el acompañamiento con el funcionario de turno.		

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)		'''
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato		
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato		
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato		

10.5 Estado fiscal del contrato

10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	La ejecución fiscal del Contrato va en un 91,67%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 3310000
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 26.480.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ 13.240.000		\$ 39.720.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		\$ 33.100.000		
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		\$ 3.310.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		\$ 3.310.000	\$ 36.410.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio				
	10.5.2.7 Sumas Iguales	\$ 39.720.000	\$ 39.720.000	91,67%	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable		

11. OBSERVACIONES

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los

21

días del mes de

Noviembre

del año 2022



LUIS FABIO RAMIREZ CIFUENTES
SUPERVISOR

CONTRATO:	MP- 0135-2022 ADICION
OBJETO DEL CONTRATO:	OTROSI AL CONTRATO N° MP-0135-2022 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA LA SUBSECRETARIA DE COBRO COACTIVO
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA
VALOR DEL CONTRATO:	\$13.240.000,00 SUPERVISOR: LUIS FABIO RAMIREZ CIFUENTES CARGO: Subdirector de Cobro Coactivo
SUPERVISOR O INTERVENTOR:	(SUPERVISOR: LUIS FABIO RAMIREZ CIFUENTES CARGO: Subdirector de Cobro Coactivo)
FECHA DE ACTA DE INICIO:	17 de enero del 2022
FECHA DE FINALIZACIÓN:	20 de diciembre del 2022
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	03 Acta Parcial
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	\$3.310.000.00

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1.- Prestar apoyo logístico, técnico y administrativo dentro de los actos administrativos surtidos en los procedimientos de la Subsecretaría de Cobro Coactivo, conforme las condiciones establecidas por la Entidad.

Soporte:

Se presta el apoyo técnico y administrativo en aras de llevar a cabo el cobro coactivo en Predial, utilizando el programa SIIFWEB y el VUR. Es así como se revisan los expedientes asignados por el líder del área de Predial para seguir los procesos de Cobro Coactivo.

2.- Prestar apoyo en la revisión de los expedientes administrativos y judiciales con el fin de advertir sobre posibles falencias en los procesos, para que sean corregidos oportunamente.

Soporte:

Se lleva a cabo la revisión de la bases asignada correspondientes a Predial de Personas naturales y jurídicas correspondientes a predios con sus expedientes abiertos esto con el ánimo de realizar las actuaciones administrativas correspondientes a las etapas procesales hasta llegar al secuestro de predios, todo bajo directrices del Subsecretario de Cobro Coactivo el Dr. Luis Fabio Ramírez y de los ingenieros Danna Rengifo y Andrés Mauricio Verdugo.

3.- Revisar la parte normativa y tributaria del Municipio, sustancial y procesal, y sugerir las reformas que se consideren adecuadas para ajustarse a los términos de la ley o para prevenir situaciones que pudieren colocar en desventaja al Municipio.

Soporte:

Se llevan a cabo reuniones con el jefe del área y los abogados respecto a los órdenes establecidas para la revisión de las bases correspondientes y el procedimiento a seguir para llegar a los secuestros de predios.

4.- Proyectar respuestas de Derechos de Petición, tutelas, elaboración de oficios y de notas internas.

Soporte:

Se procede a responder las peticiones allegadas a ventanilla única y por correo correspondiente a levantamiento de embargo de los siguientes predios PQRs, PQR 20220016283 JUZG SEXTO CIVIL MUNICIPAL.- OFEDER DANOVIS CASANOVA ANAYA, PQR 20220027705 ANGELA PATRICIA MANCILLA, PQR 20220031762 MIGUEL ANGEL YEPES, PQR 20220031919 OFELIA BAEZA ESCOBAR.- MARIA TERESA BAENA, PQR 20220032042 GLORIA PATRICIA FLORES, PQR 20220032155 ADRIANA FLOREZ ALVAREZ, PQR 20220032256 LUIS ALBERTO RIVERA TIERRADENTRO, PQR 20220032304 JAVIER VALLECILLA CRUZ, PQR 20220032309 RONALD ELIAS ZAPATA MORALES, PQR 20220032789 HAROLD MARÍN ANTONIO GONZÁLEZ ÁNGEL, PQR 20220032812 GUILLERMO ESTEBAN GORDILLO, PQR 20220033052 ESMERY HORTUA POSADA, PQR 20220033355 ZULMAN OSPINA TRUJILLO, PQR 20220033923 INMOBILIARIA AMBIENTES Y CONSTRUCCIONES AYC, PQR POR CORREO JUZGADO 06 CIVIL MUNICIPAL FERNANDO FORERO ARAGÓN, PQR POR CORREO MARIO SANCLEMENTE, PQR POR CORREO RUBY CEBALLOS LOPEZ, PQR20220032950 TEMILDA MERCHA ESPINOZA Y PQR20220034909 JAVIER RIVERA VELASCO.

5. Brindar asesoría en la etapa de preparación de resoluciones para resolver excepciones u ordenar seguir adelante con la ejecución.

Soporte:

6. Prestar apoyo en la proyección de resoluciones que resuelve peticiones de prescripción.

Soporte:

7. Prestar apoyo en la proyección de resoluciones de aplicación de títulos de depósito judicial.

Soporte:

8. Brindar atención al contribuyente de manera personal y/o vía telefónica para informar estado de cuenta, pago de deuda, generación de facturas, envió de facturas por correo electrónico e información de estado del proceso.

Soporte:

De manera personal se presta apoyo a los contribuyentes que llegan a la ventanilla de atención al contribuyente del área de cobro coactivo, es así como se concretó el pago de uno de los grandes deudores LOAL PEREIRA SAS por las vigencias 2019, 2020 y parte del 2021 por \$152.000.000 y ahora ellos gestionan los recursos para un convenio por las vigencias 2016 al 2018 por \$270.035.196 de no concretarse este acuerdo al tiempo se tiene listo el expediente para el secuestro del bien.

9. Las demás actividades que el sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.

Soporte:

Se realizan visitas según directriz del Subsecretario de Cobro Coactivo a predios el día asignado del mes a contribuyentes donde se evidencia la no voluntad de pago, por los abogados encargados del área de Impuesto Predial, también se arman las carpetas con sus actuaciones administrativas para los secuestros pertinentes de las bases asignadas, programándose estas con la disponibilidad de vehículo del municipio, donde se brinda el acompañamiento con el funcionario de turno.

**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
SUBCONTRATADAS**

No aplica



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06
30/09/2022

Página 3 de 3

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 1049868467 corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-0135 DE 2022 OTRO SI, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.
CONTRATISTA	FIRMA: 

21 de noviembre de 2022

Señores

MUNIICPIO DE PALMIRA

Ciudad

Yo, GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 16.367.027 expedida en la ciudad de Tuluá **bajo la gravedad de juramento** que:

- A. De acuerdo al párrafo tercero del artículo 437 del Estatuto Tributario, SI ☐ NO ☒ soy responsable del impuesto a ventas IVA.
- B. SI ☐ NO ☒ he sido registrado (a) como contribuyente del impuesto unificado bajo el régimen simple de tributación SIMPLE.
- C. Para el desarrollo de mis actividades SI ☐ NO ☒ ha sido necesario contratar a dos o más trabajadores asociados.

La información aquí declarada es correcta, verdadera y está acorde a mi Registro Único Tributario - RUT.

La presente se expide a los **21** días del mes de **noviembre** del **2022** y en constancia de lo anterior, dejo evidencia con mi firma y número de identificación.



GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA

16.367.027

Dirección: Carrera 34 No. 17 A 15 B/Entrerrios. Tuluá (

Teléfono: 318 535 8168

E-mail: gusadol.69@hotmail.com

**Municipio de Palmira**

NIT 8913800073

UNIDAD DE TESORERIA**Comprobante egreso No. 12141****Fecha** 22/11/2022**Señor(es)** GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA**C.C o Nit** 16367027**Dirección** CR 34 17A 15 P2 BR ENTRERIOS**Teléfonos** 2244963**Girado a :** GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA**Orden pago No. :** 12037**Por concepto de :** PAGO PARCIAL DE ACUERDO AL AVANCE DEL CONTRATO**Observaciones :****Banco :** 23 BANCO OCCIDENTE**Cuenta:** 038-91820-7 MP FONDOS ICLD**Cheque No. :** **Fecha cheque** 22/11/22**La suma de :** 3.144.500,00**Son :** Tres Millones Ciento Cuarenta Y Cuatro Mil Quinientos Pesos M/Cte.

RETENCIONES EFECTUADAS			
Impuesto	Base	%	Valor
ESTAMPILLA UNIVALLE	3.310.000,00	2,00	66.200,00
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	3.310.000,00	2,00	66.200,00
ESTAMPILLA PROHOSPITALES	3.310.000,00	1,00	33.100,00
Total			165.500,00

IMPUTACION CONTABLE CXP			
Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
511179006	3.310.000,00	0,00	Acta de recibo PARCIAL 98218 CONTRATO ADICION
240722002	0,00	33.100,00	Acta de recibo PARCIAL 98218 CONTRATO ADICION
240722006	0,00	66.200,00	Acta de recibo PARCIAL 98218 CONTRATO ADICION
240722001	0,00	66.200,00	Acta de recibo PARCIAL 98218 CONTRATO ADICION
249054001	0,00	3.144.500,00	Acta de recibo PARCIAL 98218 CONTRATO ADICION
Sumas Iguales	3.310.000,00	3.310.000,00	

IMPUTACION CONTABLE EGRESO			
Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
111006023579	0,00	3.144.500,00	16367027-Cheque Nro. egreso Nro. 137923 PAGO P/
249054001	3.144.500,00	0,00	16367027-Cheque Nro. egreso Nro. 137923 PAGO P/
Sumas Iguales	3.144.500,00	3.144.500,00	

ESTE DOCUMENTO ES VALIDO COMO CERTIFICADO DE
RETENCIÓN

**Municipio de Palmira**

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 8873

LUIS FABIO RAMIREZ CIFUENTES INTERVENTOR DE CONTRATO ADICIONAL Nro. 135

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA con identificación 16367027 ha cumplido a satisfacción con los compromisos y obligaciones acordadas y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO ADICIONAL en referencia.

De acuerdo CONTRATO ADICIONAL se establece que:

Fecha de firma	17/08/2022	Valor orden de gasto	13.240.000
Fecha de iniciación		Pagos efectuados	6.620.000
Duración	20 DE DICIEMBRE DE 2022	Valor acta	3.310.000,00
Nro. Fra. Doc Eq.		Saldo pendiente	3.310.000,00
		Valor Anticipo	0
		Valor Amortizaciones	0

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAGO PARCIAL DE ACUERDO AL AVANCE DEL CONTRATO

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	OTROSI AL CONTRATO N° MP-0135-2022 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA LA SUBSECRETARIA DE COBRO COACTIVO	3.310.000,00	0,00
Total:		3.310.000,00	0,00
		Total recibido	3.310.000,00
		- Amortización de anticipo	
Valor Tres Millones Trescientos Diez Mil Pesos M/Cte.			3.310.000,00

Para constancia se firma en Palmira el:

21/11/2022



GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA

02459905094956-1871545-001279069



LUIS FABIO RAMIREZ CIFUENTES

02459905095242-1871545-001279079

**Municipio de Palmira**

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

Consecutivo 17170

Fecha del Documento : 21/11/2022

**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS EXPEDIR
FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE
(Resolución 0042 del 05 de mayo del 2020 expedida por la DIAN)**

El MUNICIPIO DE PALMIRA, con número de identificación tributaria 891.380.007-3 debe a:

GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA

Identificación : 16367027

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA**PAGO PARCIAL DE ACUERDO AL AVANCE DEL CONTRATO**

Item	Descripción Detalle Contrato..	Valor	Iva
1	OTROSI AL CONTRATO N° MP-0135-2022 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA LA SUBSECRETARIA DE COBRO COACTIVO	3.310.000,00	0,00
Total:		3.310.000,00	0,00
Valor de la operación			3.310.000,00
Valor	Tres Millones Trescientos Diez Mil Pesos M/Cte.		3.310.000,00

-----
GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA

02459905094956-1871545-001279069



Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

dahianna mercedes tascon montiel
Fecha/Hora Último Ingreso: 2022/11/23 11:09

DETALLE

Beneficiario/Cliente a Debitar	GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA	No. Producto Destino	24052908048
No. Identificación	16367027	Entidad Financiera	BANCO CAJA SOCIAL
Tipo Producto Origen	Cuenta Ahorros	No. Comprobante	12037
No. Producto Origen/Recaudador	038918207	Forma de pago	Abono a cuenta entidad ACH
Fecha Pago/Débito	2022/11/22	Aviso al beneficiario	N
Fecha Transacción	2022/11/22	Estado de Aviso	-
Valor Transacción	\$3,144,500.00	Fecha de Aviso	-
Comisión	\$0.00	Medio Utilizado	-
IVA	\$0.00	No. Transacción	038A32122326015T
Estado	EXT	Información Adicional	AL AVANCE DEL CONTRATO
Descripción de Estado	Exitoso	Fecha Cobro	2022/11/22
Causal de Rechazo	-	No. Factura	PAGO PARCIAL DE ACUERDO
No. Control	OKV004JEQI	Oficina Pago	-
Tipo Producto Destino	Cuenta Ahorros	Usuario Creador	viviana giraldo ramirez



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-10-28, 11:20:48 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	octubre de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	octubre de 2022
Empresa	GUSTAVO ADOLFO TASCON BUENDIA
CEDULA CIUDADANIA	CC 16367027
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1049868467
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1727303071
Banco	(1032) - BANCO CAJA SOCIAL
Valor	\$ 410.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 211.900	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 165.500	\$ 0
N800226175	14-25	RIESGOS PROFESIONALES COLMENA S.A COMPANIA DE SEGUROS DE VIDA	1	\$ 7.000	\$ 0
N890303208	CCF57	COMFANDI	1	\$ 26.500	\$ 0
SubTotales:				\$ 410.900	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 410.900