Informe de Supervisión No:	10
Contrato No:	202200036

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	SHIRLIS NAYITH PACHECO BOCANEGRA		
Identificación:	1.122.405.776		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios		
Nombre del Supervisor:	*RICARDO ANDRES LUNA LUNA*		
Objeto del Contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será por Ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, Mas adición y prorroga N°1 por Tres (3) meses y trece (13) días, esto es hasta el 15 de diciembre de 2022, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200058**	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202200041** **202205999**	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 03 2022 / 08 / 26

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 52.200.000
	Adición 1	$ 21.980.000
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 73.180.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
03/01/2022	15/12/2022	N/A	N/A

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION	PRORROGA DEL PLAZO	ADICION VALOR	OBSERVACION
Adición	24/08/2022	Tres (3) meses y trece (13) días, esto es hasta el 15 de diciembre de 2022, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.	$21.980.000	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Asegurado ra	No de Póliza	Actualizac ión de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

Descripción		Valor	
Valor del Contrato Inicial		$	51.200.000
Adición No. 1		$	21.980.000
Adición No. 2		$	-
Adición No. 3		$	-
Valor Total del contrato		$	73.180.000
Porcentaje del Anticipo	%	$	-
Porcentaje del Pago anticipado	%	$	-
Valor Ejecutado del Contrato		$	64.000.000
Valor por ejecutar		$	9.180.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$**	**6.400.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro			10

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 03 DE OCTUBRE DE 2022 AL 02 DE NOVIEMBRE DE 2022

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación Contractual	**Producto**
Realizar los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas modalidades de selección estipuladas en el régimen de contratación estatal como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones de mercado que garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación de las diferentes secretarías. Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios) Apoyar en la gestión de proveedores de manera que se cuente con una base de datos de proveedores capacitados y calificados para los análisis del mercado o cotizaciones que se requieran.	Se realizó análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas secretarías como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones de mercado para garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación adelantados por la secretaría general, análisis comparativo de las cotizaciones recibidas y se brindó apoyo en la gestión de proveedores de los procesos que se relacionan a continuación: **Contratación directa:** ➢ Convenio de asociación para aunar esfuerzos para la promoción y salvaguarda del patrimonio gastronómico del departamento del atlántico a través de los festivales sazón atlántico. ➢ Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el diseño y ejecución de un plan de medios que comprenda amplia publicación y difusión en medios masivos de comunicación local, en el marco de la campaña de recaudo, de acuerdo con los términos y especificaciones técnicas definidas previamente por la subsecretaría de rentas del departamento del atlántico ➢ Prestación de servicios profesionales para apoyar la gestión de la dimensión sexualidad, derechos sexuales y reproductivos en los 22 municipios del departamento del atlántico. ➢ Prestación de servicios profesionales a la secretaría de planeación departamental como apoyo al proceso de seguimiento y asistencia técnica financiera de los municipios del departamento del atlántico ➢ Prestación de servicios profesionales para apoyar a la secretaría general del departamento del atlántico en el desarrollo de la gestión contractual ➢ Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento en los diferentes procesos de inspección, vigilancia y control de la salud y seguridad del trabajo, que lleva a cabo la subsecretaría de salud pública en los municipios del departamento del atlántico ➢ Prestación de servicios profesionales para cumplir con las actividades asignadas por la secretaría jurídica, para el fortalecimiento jurídico e institucional de la gobernación del departamento del atlántico. ➢ Prestación de servicios profesionales para el acompañamiento en la gestión administrativa y operativa de la subsecretaría de gestión agropecuaria, adscrita a la secretaría de desarrollo económico del departamento del atlántico en los asuntos relacionados con las actividades que le sean encomendadas **Licitación Pública** ➢ Optimización del sistema de acueducto del corregimiento

	santa cruz en el municipio de Luruaco - departamento del atlántico.
Apoyar en la evaluación económica de los procesos contractuales con base en los criterios de comparación y evaluación definidos en los pliegos de condiciones, conforme a lo estipulado en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios. Apoyar en la evaluación financiera de los procesos contractuales con base en los criterios de comparación y evaluación definidos en los pliegos de condiciones, conforme a lo estipulado en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios	No se realizaron requerimientos por parte de la entidad que ameritara la ejecución de esta actividad
Facilitar y coordinar la comunicación e interrelación del Departamento con los proveedores, sociedad comerciales y demás actores, que intervienen para la correcta elaboración de estimativos de presupuestos de los procesos de contratación pública.	Se ha facilitado y coordinado la comunicación e interrelación del Departamento con los proveedores, sociedad comerciales y demás actores, que intervienen para la correcta elaboración de estimativos de presupuestos de los procesos de contratación pública adelantados por el departamento: ➢ Convenio de asociación para aunar esfuerzos para la promoción y salvaguarda del patrimonio gastronómico del departamento del atlántico a través de los festivales sazón atlántico
Realizar a través de la plataforma de contratación y compras públicas vigente, las compras que les sean requeridas por las distintas dependencias de la ENTIDAD.	➢ No se realizaron requerimientos por parte de la entidad que ameritara la ejecución de esta actividad
Apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual	➢ Se brindó apoyo a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual
Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría General y cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato	➢ Asistencia a cada una de las reuniones programadas por la Secretaría General, así mismo se cumplió con las demás obligaciones asignadas por el supervisor y que se derivan de la ejecución del contrato

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.

f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

RICARDO ANDRES LUNA LUNA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
2	7826458961	10/02/2022	$ 743.000
3	7831147336	17/03/2022	$ 743.000
4	7834636486	11/04/2022	$ 743.000
5	7835918566	27/04/2022	$ 743.000
6	7839805987	1/06/2022	$ 743.000
7	7845434729	14/07/2022	$ 729.600
	7846025806	21/07/2022	$ 13.400
8	7849412843	18/08/2022	$ 745.400
9	7849412843	18/08/2022	$ 746.900
10	7857213477	27/10/2022	$ 750.500
SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS			$ 6.700.800

Se firma en Barranquilla, a los 02 días del mes de noviembre de 2022

RICARDO ANDRES LUNA LUNA
Identificación : 1.128.056.108
Supervisor

SHIRLIS NAYITH PACHECO BOCANEGRA
Identificación : 1.122.405.776
Contratista