**EL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA**

**DEBE A:**

**JAIME BARCASNEGRAS PADILLA**

**C.C. 1.043.841.709**

**LA SUMA DE $3.000.000**

**(TRES MILLONES DE PESOS MCTE)**

**PRESTAR LOS SERVICIOS COMO UNIDAD DE APOYO NORMATIVO AL HONORABLE CONCEJAL ZAMIR BENAVIDES MORENO, PARA EL CUMPLIMIENTO DE TODAS LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DE CONFORMIDAD A LO DISPUESTO EN LA LEY 617 DE 2000, LAS REGLAS DEL ACUERDO No. 015 DE 2008, MODIFICADO POR EL ACUERDOS No. 020 DE 2017 Y DEMAS NORMAS QUE LO REGLAMENTEN, ADICIONEN O MODIFIQUEN**

**DEL PRIMERO (01) DE NOVIEMBRE HASTA EL TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE 2022**

**DE ACUERDO A LO CONTEMPLADO EN EL CONTRATO N°. UAN-017-2022**

Jaime Barcasnegras

**JAIME BARCASNEGRAS PADILLA**
**C.C. 1.043.841.709**

**CTA DE AHORROS N° 488403326017 (DAVIVIENDA)**

**INFORME DE GESTIÓN INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**
**DEL PRIMERO (01) DE NOVIEMBRE HASTA EL TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE 2022**

| | |
|---|---|
| **1. Nº DEL CONTRATO** | **UAN-017-2022** |
| **2. CONTRATISTA** | **JAIME BARCASNEGRAS PADILLA C.C. 1.043.841.709** |
| **3. OBJETO DEL CONTRATO** | **PRESTAR LOS SERVICIOS COMO UNIDAD DE APOYO NORMATIVO AL HONORABLE CONCEJAL ZAMIR BENAVIDES MORENO, PARA EL CUMPLIMIENTO DE TODAS LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DE CONFORMIDAD A LO DISPUESTO EN LA LEY 617 DE 2000, LAS REGLAS DEL ACUERDO No. 015 DE 2008, MODIFICADO POR EL ACUERDOS No. 020 DE 2017 Y DEMAS NORMAS QUE LO REGLAMENTEN, ADICIONEN O MODIFIQUEN** |
| **4. FECHA QUE CUBRE EL INFORME** | **DEL PRIMERO (01) DE NOVIEMBRE HASTA EL TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE 2022** |
| **5. No. INFORME DE GESTIÓN** | **11** |
| **6. PERIODO PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSION Y ARL)** | **noviembre de 2022** |

Conforme al objeto del contrato, me permito manifestar que, en el periodo comprendido de los días **DEL PRIMERO (01) DE NOVIEMBRE HASTA EL TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE 2022**, realicé las siguientes actividades:

1. Asistir puntalmente a las reuniones convocadas por el Honorable Concejal asignado.
2. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Honorable Concejal asignado.
3. Asesorar al Honorable Concejal asignado en materia de comunicaciones tanto interna como externamente.
4. Manejar publicitariamente la imagen del Honorable Concejal.
5. Apoyo en el manejo integral de la información que se maneja dentro y fuera de la Corporación.
6. Acompañar al Honorable Concejal en el manejo de la información que se trasmite a través de redes sociales y medios de comunicación de las diferentes actividades de la Corporación.

**Certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos y soportes de pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, cumplen con los requisitos de ley.**

Cordialmente,

Jaime Barcasnegras

**JAIME BARCASNEGRAS PADILLA**
**C.C. 1.043.841.709**

**ZAMIR BENAVIDES MORENO**
**CONCEJAL POSTULANTE**