PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tunja, noviembre de 2022

Señor (a)
MARTHA YOLANDA BARÓN FERNÁNDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3422516
Cargo del supervisor: Coordinador académico
Dependencia CEGAFE
Tunja

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del 01 al 30 de noviembre de 2022

Referencia: No 3422516 del año 2022

Yo, EDER DANOVIS MUÑOZ ESCALANTE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1’049.611.698 de Tunja, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato es máximo de cuarenta millones trescientos once mil ochocientos treinta y tres pesos moneda legal ($40.311.833). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Diez pagos iguales por valor de tres millones ochocientos quince mil pesos moneda legal ($3.815.000) COP incluido IVA, que se pagará en los meses de febrero a noviembre de 2022, y un pago final por valor de dos millones ciento sesenta y unos mil ochocientos treinta y tres pesos moneda legal ($2.161.833) COP incluido IVA, que se pagará en el mes de diciembre de 2022, o proporcional al número de días reportados durante el mes. Lo anterior de acuerdo con lo establecido en el plan de pagos establecido en el estudio previo que se acepta expresamente a traves del presente documento.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el área DISEÑO E IMAGEN CORPORATIVA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo	Este mes no realicé esta actividad, dado que estoy participando en Comunidades de Aprendizaje Fase 2, que	Este mes no realicé esta actividad, dado que estoy participando en Comunidades de Aprendizaje Fase 2, que

	establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	corresponde a la construcción y/o desarrollo de material didáctico diseñado y construyendo piezas gráficas para el desarrollo del tema: Proyecto productivo.	**https://acortar.link/V2YrXU**
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Participé en la reunión de seguimiento de procesos de formación con la Coordinadora Académica, Dinamizador de Centro y demás compañeros de área.	Lista de Asistencia Formato GD-F-007 V04 *Fechas:* 18 de noviembre, Sede SENA CEGAFE **Anexo 1: Lista de Asistencia 18-11-2022 y Fotos reunión de área.**
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Este mes no realicé esta actividad, dado que estoy participando en Comunidades de Aprendizaje Fase 2, que corresponde a la construcción y/o desarrollo de material didáctico diseñado para el tema de Proyecto productivo, en este proceso se realizaron investigación, revisión y consolidado del material, para posteriormente realizar guiones que son la base para la creación, tanto del Boletín, como del video Powton y el video de proyecto productivo, finalmente en esta actividad se realizaron los tres entregables: 1. Boletín: Cadena de Valor 2.Powtoon: Mapa de Actores 3. Video: Proyecto Productivo.	Enlace al grupo de Comunidades de Aprendizaje Plataforma Teams, con los archivos en ejecución. https://acortar.link/V2YrXU **Anexo 2: pantallazo carpeta de evidencias actividades y piezas gráficas desarrolladas Microsoft Teams y horas en Sofia Plus**

4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	Envío de Plantilla de Control Entregables cada semana, de las actividades planteadas en Comunidades de Aprendizaje Fase 2, que corresponde a la construcción y/o desarrollo de material didáctico sobre Proyecto Productivo	Correos a Coordinación Académica y Dinamizador de Centro, con el registro de actividades realizadas dentro del Programa Comunidades. **Anexo 3: Correos enviados a Coordinación Académica y Dinamizador de Centro.**
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	Esta actividad se realizó en el mes de septiembre, enviando el reto solicitado por el área de SENNOVA	Esta actividad se realizó en el mes de septiembre, enviando el reto solicitado por el área de SENNOVA
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Este proceso lo realicé en el septiembre cuando me encontraba desplazando a los municipios de formación, para el presente mes me encuentro en el proceso de comunidades de aprendizaje, lo cual no se reportaron desplazamientos	Este proceso lo realicé en el septiembre cuando me encontraba desplazando a los municipios de formación, para el presente mes me encuentro en el proceso de comunidades de aprendizaje, lo cual no se reportaron desplazamientos
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	La última ficha abierta se evaluó el mes anterior, por encontrarme en proceso de comunidades de aprendizaje, en el presente mes no se evalúan fichas de formación, esta actividad se reinicia el siguiente mes con las formaciones faltantes.	La última ficha abierta se evaluó el mes anterior, por encontrarme en proceso de comunidades de aprendizaje, en el presente mes no se evalúan fichas de formación, esta actividad se reinicia el siguiente mes con las formaciones faltantes.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, asícomo la inscripción en el sistema deinformación de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Por encontrarme en el proceso de comunidades de aprendizaje en el presente mes no cuento con fichas en formación para entregar esta información.	Por encontrarme en el proceso de comunidades de aprendizaje en el presente mes no cuento con fichas en formación para entregar esta información.

9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	Participé en reunión convocada por la Dirección nacional para el proceso de construcción de comunidades de aprendizaje, para la investigación, creación y desarrollo de entregables, enmarcado dentro del proceso de comunidades de aprendizaje.	Reuniones convocadas para Comunidades de Aprendizaje Plataforma Teams, con los archivos en ejecución. **https://acortar.link/V2YrXU** **Anexo 4: Pantallazo carpeta de evidencias convocatoria a reuniones de planeación y construcción de material Proyecto productivo, plataforma Microsoft Teams**
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase Página 2 de 5 GTH-F-077 V.13 ANEXO DEL CONTRATO 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Aplique el diagnóstico Fase II correspondiente al fortalecimiento en Marketing de la Unidad Productiva: Destino Moniquirá COD:130286 del municipio de Moniquirá, está actividad fue solicitada por el Dinamizador de Centro, para la entrega de carpetas.	Estructura de seguimiento integrada Up Destino Moniquirá. **Anexo 5: Estructura de seguimiento integrada UP Destino Moniquirá**
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Apoyé a las Unidades Productivas del programa SER en el Diseño y publicación de piezas gráficas para la participación en la 3ra vitrina comercial SENA Emprende Rural realizada el día 23 de noviembre del presente año, donde realicé la identificación, organización, creación y publicaciones de las unidades productividades en este evento.	Participación de Unidades Productivas en la 3ra Vitrina Comercial Sena Emprende Rural. *23-11-2022* **Anexo 6: Pantallazos participación de Ups en 3ra vitrina SER.**
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participé en reunión convocada por la Dirección nacional para el proceso de construcción de comunidades de aprendizaje, para la investigación, creación y desarrollo de entregables, enmarcado dentro del proceso de comunidades de aprendizaje. Desarrollé las actividades asignadas sobre el Proyecto productivo, en este proceso se realizaron investigación, revisión y consolidado del material, para posteriormente realizar guiones que son la	Reuniones convocadas para Comunidades de Aprendizaje Plataforma Teams, con los archivos en ejecución. **https://acortar.link/V2YrXU** **Anexo 1: Pantallazo carpeta de evidencias convocatoria a reuniones de planeación y construcción de material Proyecto productivo, plataforma Microsoft Teams** **Anexo 7: Boletín Cadena de Valor, Video Powtoon**

		base para la creación, tanto del Boletín, como del video Powtoon y el video de proyecto productivo, finalmente en esta actividad se realizaron los tres entregables: 1. Boletín: Cadena de Valor 2.Powtoon: Mapa de Actores 3. Video: Proyecto Productivo.	**Mapa de actores, guion video final.** **https://youtu.be/Nmc_CLuokQE**
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Esta actividad se realizó el mes anterior cuando me encontraba realizando fortalecimiento a fichas de instructores técnicos. En el presente mes me encuentro realizando jornada de desarrollo curricular, por esta razón en el presente mes no se realizó esta actividad.	Esta actividad se realizó el mes anterior cuando me encontraba realizando fortalecimiento a fichas de instructores técnicos. En el presente mes me encuentro realizando jornada de desarrollo curricular, por esta razón en el presente mes no se realizó esta actividad.
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación parael trabajo en emprendimiento.	Apoyé a las Unidades Productivas del programa SER en la participación en la 3ra vitrina comercial SENA Emprende Rural realizada el día 23 de noviembre del presente año, identificando casos exitosos para participar en este evento.	Participación de Unidades Productivas en la 3ra Vitrina Comercial Sena Emprende Rural. *23-11-2022* **Anexo 6: Pantallazos participación de Ups en 3ra vitrina SER.**
15	Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo a las metas asignadas (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Esta actividad se realizó el mes anterior cuando me encontraba realizando fortalecimiento a fichas de instructores técnicos. En el presente mes me encuentro realizando jornada de desarrollo curricular, por esta razón en el presente mes no se realizó esta actividad.	Esta actividad se realizó el mes anterior cuando me encontraba realizando fortalecimiento a fichas de instructores técnicos. En el presente mes me encuentro realizando jornada de desarrollo curricular, por esta razón en el presente mes no se realizó esta actividad.
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Participé en la Jornada de reunión convocada por el dinamizador de centro el día 18 de noviembre de 2022.	Lista de Asistencia Formato GD-F-007 V04 Fechas: 18 de noviembre, Sede SENA CEGAFE **Anexo 1: Listas de Asistencia 18-11-2022 y Fotos reunión de área**.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9442365654 de la planilla, operador Aportes en Línea y periodo octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad (es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

EDER DANOVIS MUÑOZ ESCALANTE
Contratista
C.C. No. 1049611698 de Tunja

Recibí a satisfacción:

MARTHA YOLANDA BARÓN FERNÁNDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3422516
Coordinadora Académica.