INFORME No.	1 de 1	FECHA DEL INFORME	(11/2022)
CONTRATO Nº 1074 DE FECHA 04 DE OCTUBRE DE 2022			
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO			

1. INFORMACIÓN GENERAL

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE INFORMACIÓN S.A.
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	NIT. 800.160.251-1
OBJETO DEL CONTRATO	Realizar encuestas automáticas que aporten al análisis de los servicios ofertados por la Secretaría Distrital de la Mujer
FECHA PERFECCIONAMIENTO, EJECUCIÓN Y LEGALIZACIÓN Y/O ACTA DE INICIO	06 de octubre de 2022
PLAZO INICIAL	Hasta el 31 de diciembre de 2022
PRÓRROGA (CUANDO APLIQUE)	N/A
SUSPENSIÓN (CUANDO APLIQUE)	N/A
PLAZO TOTAL	Hasta el 31 de diciembre de 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	Hasta el 31 de diciembre de 2022
PERÍODO DEL INFORME	11/2022

2. INFORMACIÓN FINANCIERA

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$211.000.000 M/Cte.
VALOR ADICIONAL	N/A
VALOR TOTAL	$211.000.000 M/Cte.

3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERÍODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES CONTRACTUALES:

OBLIGACIONES	AVANCES DEL PERÍODO
1. Cumplir con plena autonomía técnica, administrativa y financiera el objeto y las condiciones establecidas en los pliegos de condiciones, el anexo técnico, la propuesta presentada y todos los documentos del proceso que hacen parte integral del contrato.	Se dio cumplimiento de la actividad según los soportes aportados por el contratista
2. Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía administrativa y bajo su propia responsabilidad por lo tanto no existe ni existirá, ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre el CONTRATISTA y la SDMUJER.	Se dio cumplimiento de la actividad según los soportes aportados por el contratista

3. Cumplir con las actividades y productos descritos en la etapa de planeación, señalados en el anexo técnico	Se dio cumplimiento de la actividad según los productos aportados por el contratista en la Etapa I. Planeación.
4. Cumplir con las actividades y productos descritos en la etapa de aplicación de encuestas, señalados en el anexo técnico.	Se dio cumplimiento de la actividad según los productos aportados por el contratista en la Etapa II. Aplicación de encuestas.
5. Cumplir con las actividades y productos descritos en la etapa de procesamiento y sistematización de la información, señalados en el anexo técnico.	Se dio cumplimiento de la actividad según los productos aportados por el contratista en la Etapa III. Procesamiento y sistematización de información.
6. Cumplir con las actividades y productos descritos en la etapa de Consolidación y presentación de resultados, señalados en el anexo técnico.	Se dio cumplimiento de la actividad según los productos aportados por el contratista en la Etapa IV. consolidación y presentación de resultados. Se toman como encuestas efectivas las siguientes categorias: ✓ Completa ✓ 1 pregunta ✓ 2 preguntas ✓ 3 preguntas ✓ 4 preguntas ✓ Contesta y cuelga. Como resultado final se realizaron 1.464 encuestas efectivas en el requerimiento 001 y 27.694 encuestas efectivas en el requerimiento 00
7. Entregar a satisfacción los documentos de acuerdo a lo señalado en el numeral referente a la "forma de pago" del presente documento, conforme los servicios efectivamente prestados, soportados y facturados, teniendo en cuenta el número de encuestas efectivas realizadas	El contratista entrego los documentos requeridos para el pago del contrato correspondiente a la aplicación de encuestas del requerimiento 001 y 002.
8. Guardar absoluta reserva y confidencialidad de la información a la que acceda en virtud del presente contrato y de los resultados de las acciones ejecutadas en desarrollo de sus obligaciones contractuales	El contratista guardo absoluta reserva y confidencialidad de la información y firmo el acuerdo de confidencialidad entre la Secretaria Distrital de la Mujer y Sistemas Especializados de Información.
9. Realizar un cabal cumplimiento durante la ejecución del contrato de la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales de la Secretaría Distrital de la Mujer, previendo todas las acciones necesarias para salvaguardar la seguridad de la información suministrada y la confidencialidad respecto del tratamiento de los datos personales privados y sensibles, a los que tenga acceso, de acuerdo con lo exigido por la ley y sus decretos reglamentarios	El contratista dió cumplimiento durante la ejecución del contrato a la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales de la Secretaría Distrital de la Mujer
10. Asistir y participar activamente a las reuniones y actividades que sean convocadas por la supervisora(r).	El contratista asistio a todas las reuniones y comites técnicos convocados por la Secretaría Distrital de la Mujer

Lo anterior, para dar cumplimiento al objeto contractual.	
11. Las demás que sean inherentes a la naturaleza del contrato y que le sean impartidas por el Supervisor del contrato, teniendo en cuenta el anexo técnico del proceso.	Durante el periodo reportado no se asignaron actividades adicionales a las anteriormente mencionadas

4. AVANCE DEL CONTRATO: _____ () días

SE ESTÁN CUMPLIENDO LAS FUNCIONES DE SUPERVISIÓN CONFORME AL MANUAL DE CONTRATACIÓN Y AL CONTRATO:

No ____ Sí ____

La supervisión del Contrato ha sido ejercida conforme a lo establecido en el Manual de Contratación de la Secretaría, el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 - modificado por el artículo 217 del Decreto 19 de 2012 y las demás normas concordantes vigentes. Se ha vigilado permanentemente la ejecución del objeto contratado, a través de un seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre el cumplimiento del mismo. En ningún caso se han delegado las actividades de supervisión a un tercero.

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTÁ ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No __ Sí ____
(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, ADENDAS, PROPUESTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

La (el) contratista prestó sus servicios de manera satisfactoria y cumplió con las obligaciones, tanto generales como específicas, pactadas en el contrato. SI __NO __

La (el) Contratista prestó sus servicios de manera satisfactoria y cumplió con las obligaciones, tanto generales como específicas, pactadas en el contrato. SI ___ NO____

DOCUMENTOS ANEXOS QUE SOPORTAN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

Documento		Anexos y/o No. de Folios
Informe de actividades	4	Anexos
Pago de aportes a EPS, Pensión y Riesgos Profesionales	2	Folios
Certificado parafiscales	1	Folios
Rut actualizado	6	Folios
Cámara de Comercio de Bogotá actualizado	13	Folios
Factura	1	Folios
Otros (informe de actividades, informe de supervisión mensual, informe final de supervisión, certificado de supervisión)	7	Folios

DIANA PATRICIA DIAZ SARMIENTO
APOYO A LA SUPERVISIÓN
CC. No. 35.199.278 de Chía
CARGO: Contratista

ANGIE PAOLA MESA ROJAS
SUPERVISORA
C.C. No. 1.026.564.002
CARGO: Directora de Gestión del Conocimiento