



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Rionegro, 30 de noviembre de 2022

Señor (a)
Liliana Eugenia Toro Marulanda
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4214807**
Coordinador Académico
Rionegro – Antioquia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
noviembre del año 2022

Referencia: No **4214807** del año 2022

Julián Andrés Gaviria Carmona, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1040040443** de La Ceja, en mi calidad de Contratista del SENA, como en Formación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato Cuatro Millones Doscientos Sesenta y cuatro Mil Pesos Mcte (**\$4.264.000**), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago correspondiente a noviembre por el valor de Dos Millones Ciento Treinta y Dos mil pesos M/cte. (\$ 2.132.000) b) ultimo pago correspondiente a diciembre por valor de Dos Millones Ciento Treinta y Dos mil pesos M/cte. (\$ 2.132.000) a la cuenta de ahorros No. **02344237878** de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: 16 de diciembre de 2022

OBJETO:

PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O NO PRESENCIAL, POR COMPETENCIAS LABORALES A TRAVÉS DE LA METODOLOGÍA POR PROYECTOS, EN LOS PROGRAMAS DEL ÁREA DE GESTIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL, EN EL CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
----	--------------	---------------------	------------



1	Planear las actividades de aprendizaje a orientar tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de Desarrollo Curricular GFPI-G-012	Realizar el alistamiento para orientar formación profesional integral	<ul style="list-style-type: none"> Programa de formación “CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS” y “GESTIÓN ADMINISTRATIVA”. Proyecto formativo. Fichas asignadas “2627154”, “2675887”, “2675888” y “2637090” GFPI-F-018 Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo GFPI-F-019 Formato Guía de Aprendizaje Lista de aprendices matriculados
2	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y el reporte de deserción de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y que hayan manifestado su deseo de no continuar en el proceso de formación	<p>Implementación de la Guía de Inducción</p> <p>Creación del portafolio del aprendiz</p> <p>Reporte Novedad del Aprendiz - Deserción</p>	<ul style="list-style-type: none"> Juicios Evaluativos registradas en Sofía plus y en el LMS, plataforma Blackboard – Resultados Inducción Reuniones grabadas en proceso de inducción con los aprendices (soporte grabación plataforma) Portafolio de evidencias LMS Plantilla Novedad del Aprendiz Comunicación continua con los aprendices en la resolución de dudas e inquietudes en los diferentes foros y correo de la plataforma. Asesoría continua a los aprendices del manejo de la plataforma.
3	Ejecutar el desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en la Guía de aprendizaje, y en la Guía	Orientar, asesorar, acompañar y evaluar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las	<ul style="list-style-type: none"> Participar en jornadas de desarrollo curricular con el equipo de trabajo.



	para desarrollar los procesos formativos GFPI-G-013 y emitir los juicios evaluativos respectivos al proceso de formación.	actividades de aprendizaje (presenciales,	<ul style="list-style-type: none"> • Planeación y alistamiento de la formación profesional. • Impartir formación en los siguientes programas: "CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS" y "GESTIÓN ADMINISTRATIVA". Fichas asignadas "2627154", "2675887", "2675888" y "2637090"
4	Realizar Seguimiento a etapa productiva de acuerdo con cada una de las alternativas establecidas en el reglamento del aprendizaje SENA	Realizar seguimiento a etapa productiva revisión de Bitácoras y Emisión de juicios.	NO APLICA
5	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Registrar en la plataforma Actividades y Material de Apoyo para la Formación profesional Integral	<ul style="list-style-type: none"> • Uso del Material de Apoyo correspondiente a cada una de las fichas. • Actividades dispuestas por la plataforma y acompañamiento mediante con encuentros sincronizados con los aprendices. • Comunicación única y exclusiva por los canales institucionales, correo electrónico misena y plataforma. • Procesos evaluativos en las actividades propuestas por la plataforma.
6	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación, elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación	<p>Solicitar materiales de formación</p> <p>Participar en el proceso contractual de Proveedores</p>	<ul style="list-style-type: none"> • GIL-F-014 Formato Solicitud de Bienes • Cotizaciones Fichas técnicas de las características de los elementos a contratar



7	Ser participe activo de los grupos y/o semilleros de investigación y de las actividades orientadas al emprendimiento en el Centro de formación.	Participar en los grupos y/o semilleros de investigación	NO APLICA
8	Participar en la certificación de la Norma de Competencia Laboral “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” en coordinación con el Sistema Nacional de Formación para el trabajo, con el objeto de garantizar la idoneidad del instructor, de acuerdo con lineamientos de la Dirección General	Participar en el proceso de obtención del Certificación en la Norma de Competencia	NO APLICA
9	Usar los elementos de protección personal cuando ello fuere necesario según la actividad desarrollada por el contratista y prendas de vestir adecuadas acorde a la formación objeto del contrato de acuerdo con los lineamientos institucionales	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	▪ No Aplica
10	Incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, promoviendo la sostenibilidad, la eficiencia en el uso de los recursos energéticos y de los servicios públicos.	▪ No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 59709960 de la planilla, operador **ARUS** y periodo **Noviembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

Firma

Julián Andrés Gaviria Carmona

Contratista

C.C. 1040040443

Recibí a satisfacción:

Firma

Liliana Eugenia Toro Marulanda

Supervisor(a) Contrato **4214807** de 2022

Coordinador Académico



Evidencias aportadas al informe de ejecución contractual del mes de **noviembre**
Presentado por: Julián Andrés Gaviria Carmona

Sofia plus x Territorium || CONTABILIZACION x Fwd: FORMATOS GC - jgaviriaca x +

← → ↻ sena.territorio.la/perfil.php?id=27257039

JULIAN ANDRES GAVIRIA

Administrar Grupos

- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Seguimiento
- Configuración

Colaboradores

- JUAN DAVID MENDIETA MUÑOZ
Instructor
- Administrador LMS
Instructor
- JULIAN ANDRES GAVIRIA CARMONA
Instructor
- LINA CLEMENCIA

Id Conferencia	Nombre	Inicio		
2395839-19	Sesión Emprendimiento 30/11/2022 700 p.m. - Julián Gaviria	2022-11-30 19:00:00		
2395839-39	Sesión en línea 12 de diciembre - Competencia Tic - Lina C.	2022-12-12 19:00:00		
2395839-6	Sesión Emprendimiento 28/11/2022 500 p.m.	2022-11-28 17:00:00		
2395839-a	Sesión en línea 28 de noviembre - Competencia Tic - Lina C.	2022-11-28 19:00:00		
2395839-b4	Sesión en línea 5 de diciembre - Competencia Tic - Lina C.	2022-12-05 07:00:00		

Vista
☐ Vista
Aprendiz

Regresar

Soy Eval

Offline ☐ OFF

Mostrar todo x

GC_1110446928_9....pdf GC_104004443_5....docx

Territorium || CONTABILIZACION GC_104004443_58992...

ESP 10:24 p. m.



Sofia plus x Territorium || CONTABILIZACION x Fwd: FORMATOS GC - jgaviriaca x +

sena.territorio.la/perfil.php?id=27257039

SENA JULIAN ANDRES GAVIRIA

WIKIS

Asistencia

Galeria

Chat

Competencias

Acceso a portafolio de evidencias aprendices

Gamificación

Centro de Calificaciones

Administrar Grupos

Grupo

Proyectos

Rúbricas

Blogs

Seguimiento

Configuración

JULIAN ANDRES GAVIRIA CARMONA
Fecha de Inicio: 10 horas Antes - Fecha Fin: 27 de Noviembre del 2024

Asunto: Bienvenida competencia Emprendimiento

TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

Estimados aprendices SENA.

Una cordial bienvenida para todos, les deseo lo mejor en el desarrollo de esta experiencia virtual con el programa de formación Titulada " TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS "

Mi nombre es Julián Andrés Gaviria Carmona, seré su instructor en la competencia Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales, nos estaremos encontrando **los lunes a las 5:00 p.m. y los miercoles a las 7:00p.m.** hasta el 16 de diciembre en las sesiones en línea

Les relaciono el video que les indicaba en la inducción: <https://www.youtube.com/watch?v=ISPgVbsqSQU> así mismo, a continuación encuentran la grabación de la sesión que tuvimos el día viernes 25 de Noviembre: <https://drive.google.com/file/d/1tomic441/view>

Offline

Vista

Aprendiz

Regresar

Soy Eval

ESP 10:27 p. m.

Sofia plus x Territorium || CONTABILIZACION x Fwd: FORMATOS GC - jgaviriaca x +

sena.territorio.la/perfil.php?id=27257039

SENA JULIAN ANDRES GAVIRIA

JULIAN ANDRES GAVIRIA CARMONA
Fecha de Inicio: 23 de Noviembre del 2022 - Fecha Fin: 26 de Noviembre del 2024

Asunto: INDUCCIÓN INICIAL

TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

Estimados aprendices SENA.

Una cordial bienvenida para todos, les deseamos lo mejor en el desarrollo de esta experiencia con con el programa de formación virtual "Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras" con ficha 2675888.

Esta semana se tendrá el primer encuentro virtual con todos sus TUTORES, donde se resolverán las dudas e inquietudes que se tengan en cuanto al desarrollo del programa, por este motivo, los invitamos a ingresar al siguiente link este VIERNES 25 de noviembre a las 6.00 pm. <http://meet.google.com/ddv-tebe-dyi>

Es importante que dediquen el tiempo necesario para su formación. Los esperamos.

¡Muchos éxitos!

Offline

Vista

Aprendiz

Regresar

Soy Eval

ESP 10:28 p. m.



Sofia plus x Territorium || CONTABILIZACION x Fwd: FORMATOS GC - jgaviriaca x +

senaterritorio.la/perfil.php?id=27257039

SENA

JULIAN ANDRES GAVIRIA

Seguimiento Configuración

Colaboradores

JUAN DAVID MENDIETA MUÑOZ Instructor

Administrador LMS Instructor

JULIAN ANDRES GAVIRIA CARMONA Instructor

LINA CLEMENCIA CASTAÑO OSORIO Instructor

MILTON PINZON ACOSTA Instructor

NESTOR ALCIDES GARCIA LARA 2022-11-24 23:55:12 Id respuesta: 381095905

Buenas noches, soy Nestor Garcia, soy administrador industrial. Mi objetivo con este curso es seguir creciendo.

1 Me gusta 0 Comentario(s)

JULIAN ANDRES GAVIRIA CARMONA 2022-11-24 08:04:28 Id respuesta: 380625275

Buenos días para todos, mi nombre es Julián Andrés Gaviria, soy Administrador de Empresas y seré uno de sus instructores. Estoy feliz de poder compartir con ustedes toda mi experiencia y conocimientos, de mi parte, tendrán todo el apoyo y acompañamiento en lo que necesiten. En lo personal me gusta mucho la música, leer y viajar. Feliz día para todos y vamos con toda la motivación!

1 Me gusta 0 Comentario(s)

KATHERINE MILENA ORTIZ ZAPATA 2022-11-23 18:01:53 Id respuesta: 380384124

Bunas tardes compañeros e instructores, cordial saludo mi nombre es Katherine Ortiz tengo 25 años vivo en la bella ciudad de santa marta, soy técnico en recursos humanos y me gustaría seguir formándome, escogí esta carrera porque me brindara mas conocimientos y complementara mi anterior formación. Deseo culminar satisfactoriamente esta carrera, para tener mas posibilidades en el ámbito laboral.

4 Me gusta 1 Comentario(s) 1 Nuevo(s)

Offline

ESP 10:29 p. m.

Hoja de cálculo compartida con AGENDA 2022 - GESTIÓN ADM... +

docs.google.com/spreadsheets/d/15tFfuRwcFioGq5f4KTibKewQnrBafV1/edit#gid=1153676045

El archivo es de solo lectura No se pueden hacer cambios en este archivo. Ponte en contacto con el propietario del archivo para consultar información detallada.

AGENDA 2022 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EMPRESARIAL .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace 3 días por Paulo Augusto Castaño Osorio

100%

A1:P2 CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
209	21		22		23		24		25		26	
210	Nº de Ficha: 2627154 municipio: VIRTUAL Tecnico en operaciones comerciales y financieras Horario: 8:00 am a 4:00pm Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales Trabajo en plataforma y preparación de clase				Nº de Ficha: 2627154 municipio: VIRTUAL Tecnico en operaciones comerciales y financieras Horario: 8:00 am a 4:00pm Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales Trabajo en plataforma y preparación de clase		Nº de Ficha: 2675887 municipio: VIRTUAL Tecnico en operaciones comerciales y financieras Horario: 8:00 am a 4:00 pm Competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales Trabajo en plataforma y preparación de clase		Nº de Ficha: 2675888 municipio: VIRTUAL Tecnico en operaciones comerciales y financieras Horario: 8:00 am a 4:00 pm Competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales Trabajo en plataforma y preparación de clase			
211	HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA	
212	28		29		30							
213	Nº de Ficha: 2627154 municipio: VIRTUAL Tecnico en operaciones comerciales y financieras Horario: 8:00 am a 4:00pm Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera		REUNIÓN DESARROLLO CURRICULAR		Nº de Ficha: 2627154 municipio: VIRTUAL Tecnico en operaciones comerciales y financieras Horario: 8:00 am a 4:00pm Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera							

AGENDA 2022 Gabriel Guzman julian Gaviria Ana Cecilia García Rendón Diego Pavas Luz

ESP 10:34 p. m.



2675887 Cronograma Técnico en contabilización operaciones comerciales - Excel

ArchivoInicioInsertarDisposición de páginaFórmulasDatosRevisarVistaAyuda¿Qué desea hacer?

Portapapeles

Pegar

Verdana

12

A

A

N

K

S

</

Sofia plus Territorium Fwd: FORMATOS GC - jgaviriac...

sena.territorio.la/init.php

JULIAN ANDRES GAVIRIA

CONTABILIZACION D...
CONTABILIZACION...
Instructor
Sin código
Ficha : 2627154

CONTABILIZACION D...
CONTABILIZACION...
Instructor
Sin código
Ficha : 2675887

CONTABILIZACION D...
CONTABILIZACION...
Instructor
Sin código
Ficha : 2675888

GESTION ADMINISTR...
GESTION ADMINIS...
Instructor
Sin código
Ficha : 2637090

GESTION ADMINISTR...
Induccion_v2
Instructor
Sin código
Ficha : 2637090

114

Territorium - Google ... GC_104004443_58992... Recibidos (5,101) - jg...



Meet: Inducción Técnico en ... x

Territorium | CONTABILIZACION x

Territorium | CONTABILIZACION x

meet.google.com/ddv-tebe-dyi?pli=1

ADRIANA MILENA GIRALDO SALDARRIA...

LINA CLEMENCIA CASTAÑO OSORIO

Juan David Mendieta Muñoz

naidelin arevalo

jossith acosta

JULIAN ANDRES GAVIRIA CARMONA

JULIAN ANDRES GAVIRIA CARMONA

18 más

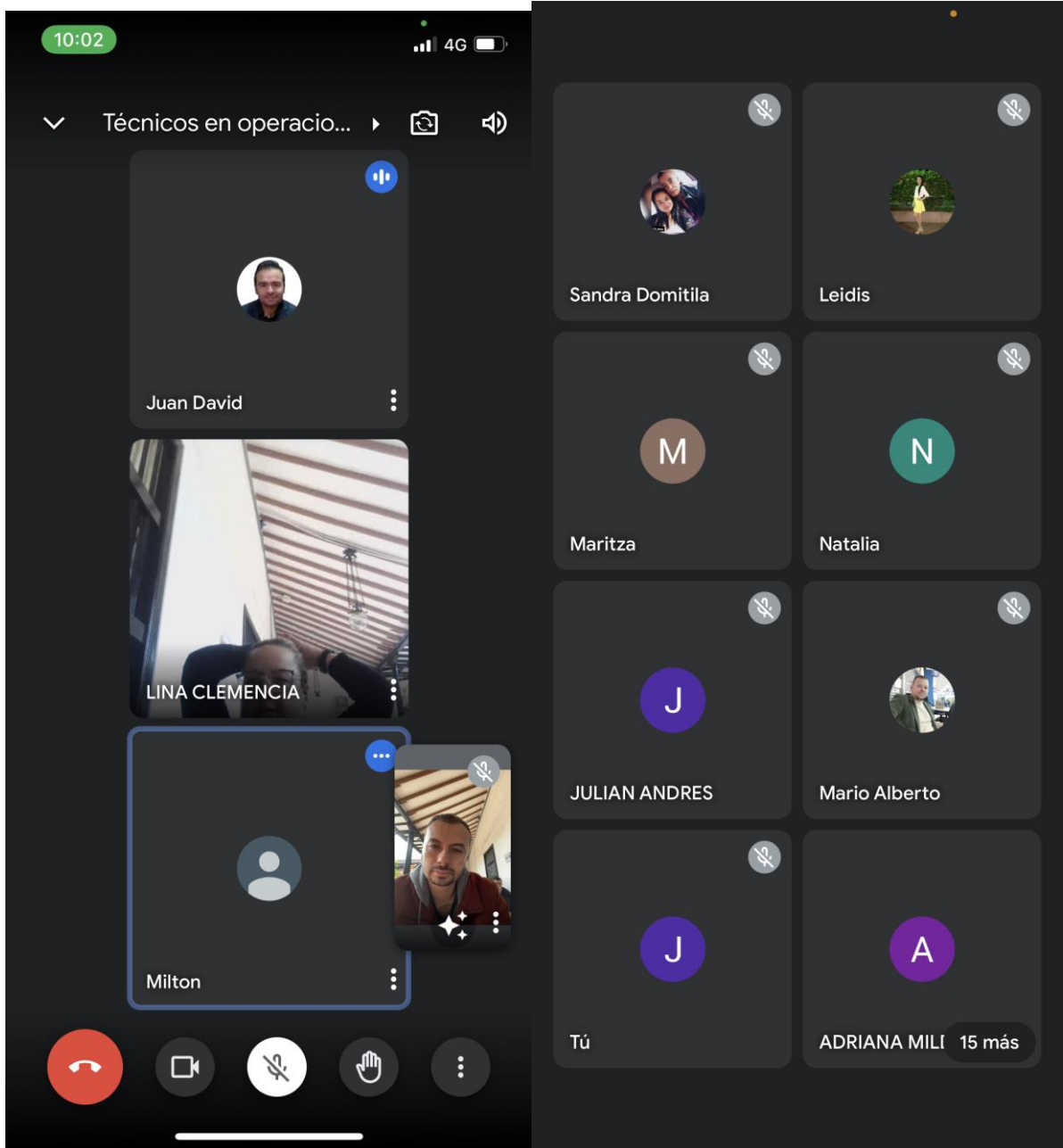
Gary Castaño se unió (no pertenece a Servicio Nacional de Aprendizaje ...)

Personas

Agregar personas

- Leidis Correa Rodríguez...
- LINA CLEMENCIA CASTA...
- Maria Helena Arcila David
- Mario Alberto Cañas sana...
- Maritza Rivera
- Martha Hoyos
- Milu higuera
- naidelin arevalo

18:10 | Inducción Técnico en Operaciones Comercial...





10:50

qxx-naqr-kzx

VICTORIA MAYA AGUDELO (presenta...)

Transfiriendo datos desde www.google-analytics.com...

Escribe aquí para buscar

Tú

VICTORIA

📞

📺

🎤

👋

⋮

11:47

qxx-naqr-kzx

VICTORIA MAYA AGUDELO (presenta...)

Escribe aquí para buscar

Tú

VICTORIA

📞

📺

🎤

👋

⋮



11:52

qxx-naqr-kzx

VICTORIA MAYA AGUDELO (presenta...x

atistas.sena.edu.co/WPContratistaGenerarPlanilla.aspx

GOV.CO

VICTORIA EUGENIA MAYA AGUDELO 39357343 CONTR

 **Sistema de Información Contratistas**

Inicio | Información General ▾ | Información Contractual | Gen

Generar Planilla

Datos del Contratista

Datos Personales

CÓDIGO DE REGIONAL	5
CÓDIGO DE CENTRO	950310
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	22 de Noviembre de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS	VICTORIA EUGENIA MAYA AGUDELO
Nº IDENTIFICACIÓN	39357343
IP DE CONTACTO	43927
DIRECCIÓN ELECTRÓNICA REGIONAL	vmaya3@misena.edu.co
GRUPO/DEPENDENCIA	REGIONAL ANTIOQUIA CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO - ANTIOQUIA

Otros
CLAS
SUS I
RÉGI
PRES
ES DE
ES PE
DEPE
ES OB
VALO

WPSIGACapacitacionDiscapacidad.aspx

para buscar



Tú



VICTORIA

