ANALISIS DEL SECTOR

Decreto 1082 de 2015

FECHA	
OFICINA MISIONAL O DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
OBJETO A CONTRATAR	PRESTACION DE SERVICIOS DE LOGISTICA PARA LA ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES EVENTOS INSTITUCIONALES, INTERACCIONES Y ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.

JUSTIFICACION Y ASPECTOS LEGALES

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, es deber de las entidades estatales sometidas al régimen de contratación estatal, analizar el sector, es decir analizar el mercado relativo al objeto a contratar.

De acuerdo con la guía para la elaboración de análisis del sector de "Colombia Compra Eficiente" según el análisis del sector debe ser proporcional al valor del proceso de contratación. En los procesos de mínima cuantía es necesario revisar las condiciones particulares de otros procesos de contratación similares, acopiar información de precios, condiciones, idoneidad, entre otros con el propósito de garantizar el cumplimiento del alcance contractual esperado por la entidad.

Expuesto lo anterior la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad plantea de forma directa y especifica la necesidad de contratar la **PRESTACION DE SERVICIOS DE LOGISTICA PARA LA ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES EVENTOS INSTITUCIONALES, INTERACCIONES Y ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.**, la Alcaldía Municipal de Fusagasugá, a través de La Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, actuando como responsable del desarrollo Económico local y regional tiene como tarea desarrollar los lineamientos normativos vigentes en cuanto al fomento a la cultura de emprendimiento, a partir de las realidades del Territorio, sus ventajas competitivas, comparativas y el diagnóstico particular que conduzca a cimentar una identidad al ciudadano como un "Emprendedor" capaz de innovar con capacidad de generar bienes y servicios de una forma creativa, ética, responsable y efectiva. El emprendimiento encaminado a la búsqueda del desarrollo de la cultura emprendedora nos dirige a realizar acciones dirigidas a la formación en competencias básicas, competencias laborales, competencias ciudadanas y competencias empresariales dentro del sistema educativo formal y no formal y su articulación con el sector productivo

Igualmente y dado que la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad debe promover el emprendimiento y la innovación empresarial en el Municipio de Fusagasugá y dar continuidad a los procesos se hace necesario motivar a emprendedores para mostrar su trabajo a través de ideas de negocio y actividades de fomento al sector empresarial que se vea reflejado en un impacto social y económico sobre la población, en especial el sector empresarial; así mismo se fortalezca mediante programas de capacitación resaltando durante el proceso las cualidades y capacidades de cada participante con el fin de que sean generadores y no demandantes de empleo como ocurre en la actualidad, que personas con cualidades empresariales , a pesar de tener el perfil y en muchos casos los recursos para dar inicio a su idea empresarial.

Con el fin de generar procesos de investigación, innovación y desarrollo al sector económico de nuestro municipio y de la región, promover la formalidad en el sector empresarial y productivo para propiciar el crecimiento económico y dar acceso a fuentes de financiación creando un ambiente sostenible de empleo. Por lo anterior se requiere fomentar la inversión en el establecimiento de nuevas empresas que impulsen la creación de nuevos puestos de trabajo. Fortalecer el desarrollo de eventos de promoción, fomento y comercio que generen impacto tanto en lo local como en lo regional que incidan efectivamente en escenarios logrando implantar nuevas dinámicas comerciales que contribuyan significativamente y aumenten el poder adquisitivo de las empresas y por ende su crecimiento económico. Buscar el desarrollo económico generará un impacto positivo en la ciudad involucrando tantas iniciativas privadas que aunadas a las públicas tendrán el poder de jalonar industria, generación de empleo digno que contribuyan al crecimiento económico del municipio y la región, es indispensable la inversión pública para fortalecer el sector.

En virtud de lo anterior se requiere la **PRESTACION DE SERVICIOS DE LOGISTICA PARA LA ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES EVENTOS INSTITUCIONALES, INTERACCIONES Y ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.** dando cumplimiento a lo establecido en ley 1014 de 2006 "De fomento a la cultura del emprendimiento" y Ley 1429 de 2010 "Por la cual se expide la ley de formalización y generación de empleo", con los lineamientos dirigidos al fortalecimiento empresarial y al emprendimiento.

CONTEXTO ECONOMICO

En el año 2017 se realizó un proceso de contratación de mínima cuantía en donde el oferente que cumplió con los requisitos mínimos exigidos fue el señor CRISTIAN MAURICIO MORALES, Identificado con cédula de ciudadanía No.1.112.763.624 de Cartago, representante legal de FUNDACIÓN PAIS HUMANO. por valor de $33.100.000.

Para el desarrollo del objeto contractual se tendrá en cuenta que los oferentes cumplan los requisitos mínimos tanto jurídicos como técnicos, requeridas del adjudicatario.

CONTEXTO TECNICO

La Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad de Fusagasugá, plantea seleccionar al proponente que se encuentre habilitado para garantizar el alcance contractual que oferte el MENOR VALOR, encaminado a lograr la **PRESTACION DE SERVICIOS DE LOGISTICA PARA LA ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES EVENTOS INSTITUCIONALES, INTERACCIONES Y ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.**

ITEM	ELEMENTO Y ESPECIFICACIONES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR DEL IVA	VALOR IMPUESTO AL CONSUMO	TOTAL, CON IVA Y/O IMPUESTO AL CONSUMO
1	ALOJAMIENTOS: noche para expasitares y/a invitados del país, en acamodación sencilla can baño propia, TV, wifi, cafetería, parqueadero y restaurante en un hotel con RNT. Ubicada dentra del perímetra urbano.	unidad	1	$ 160.000,00			$160.000,00
2	Refrigerio: Juga de fruta natural en presentación botella de 10 onzas con tapa de rosca hermética (Mango, Papaya, Piña, Mora o Guayaba) de marcas reconocidas en el mercada + Pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o Croissant con queso y jamón - PAN TIPO BAGUETA o pan tipo árabe de 120 gr. Empacado en papel biodegradable impermeable a la grasa. Incluir servilleta.	unidad	1	$ 5.900,00		$ 472,00	$ 6.372,00
3	Desayuno Tipo 1 – Empresarios Desarrollo Económico. Porción de fruta de 80 gr, caldo de costilla (porción carne 80 gr) chocolate o café, (taza 7 onzas, porción queso 45 gr. huevos al gusto (2 Uds. por Persona) y pan 75 gr. incluye servicio a la mesa en el lugar del evento	unidad	1	$ 9.500,00		$ 760,00	$ 10.260,00
4	CENA: Medallones de lomo de cerdo con manzanas de 150 gr, arroz de nueces 120 gr, chips de plátano verde, ensalada tashi, bebida de juga natural. La cena es para los días del evento.	unidad	1	$ 15.000,00		$ 1.200,00	$ 16.200,00
5	ALMUERZO MENU 1: Crema variada (polla, verduras, espinaca o champiñón con una cucharadita de crema de leche y papa fosforito) de 10 onzas, pierna pernil al horno de 180 gr., medio plátano asado con queso y bocadillo, arroz	unidad	1	$ 12.000,00		$ 960,00	$ 12.960,00

	blanco de 120 gr, ensalada mix de vegetales (tomates, maíz tierno y mango tomy de 120 gr) bebida en caja de 250 ml , sabores Mango, Papaya, Piña, Mora o Guayaba. MENU 2: ensalada de frutas de 1000 gr, 250 gr de carne de cerdo, chips de plátano verde, arroz blanco de 120 gr, y ensalada de lechuga variada, aguacate y tomate. Bebida en caja de 250 ml sabores Mango, Papaya, Piña, Mora o Guayaba Empacados en desechables, con servilleta. Entregados en el lugar del evento y/o donde indique el supervisor del contrato							
6	Agua para hidratar a jurados del evento, en botella debidamente refrigerada de 500 ml de marca reconocida en el mercado. Registro Invima	unidad	1	$ 2.800,00			$ 2.800,00	
7	Estación de café: Entrega de 600 tintos,200 aromáticas, 200 vasos con agua, con Máquina dispensadora automática (asistida por operario), cada tinto debe incluir vaso desechable de 4 onzas, stick pack azúcar de 5 grs, mezclador, debe haber 1 operario para brindar el servicio en la estación durante todo el tiempa del evento	unidad	1	$ 540.000,00		$102.600,00	$ 642.600,00	
8	Un mesero certificado en manipulación de alimentos vigente, expedido por el ente competente certificado médico vigente en donde conste la actitud para manipular alimentos firmado con registro médico conforme a los resultados de los exámenes, exámenes de laboratorio, frotis de garganta, KOH de uñas coprológico y serología; que se encuentren vigentes a la realización del evento expedido por la entidad competente de las	unidad	1	$ 110.000,00			$ 110.000,00	

	dos personas que intervengan en la preparación y servida del alimento. Debidamente uniformado.							
9	Personal de apoyo logístico, con experiencia mínima de un año, en monte y desmonte de carpas, sillas, apoyo en el montaje del sonido y manejo de los demás elementos y actividades como cargue y descargue de mesas, sillas de mobiliaria elementos para el evento, objeto del presente contrato. Bachilleres Académicos mayores de edad	unidad	1	$ 98.000,00			$ 98.000,00	
10	AGUA: en bolsa 300 ml, para participantes en el evento (recorrido y/o desfile). Con registro Invíma	unidad	1	$ 600,00			$ 600,00	
11	INCENTIVO PARA CORREDORES GASTRONÓMICOS Y/O ECONÓMICOS: Conjunto de dos piezas, gorro, guantes, tapabocas, Chaqueta: Material Gabardina y/o Antifluido. Color Blanco, estilo: Cuello tipo camisa, manga corta, Superior izquierdo con tagotipo Juntos SI Podemos, Largo a la altura de la cadera. Pantalón: Material Gabardina y/o Antifluido. Color Blanco. Estilo Clásico Peto: Material Gabardina y/o Antifluido, hule a plástico suave para las demás especificanes. Color Blanco. Estila Con tiras para amarrar a la nuca y a la cintura. Color blanco. Diseño dado por la alcaldía. Guantes: Siliconado para alta temperatura, tamaña corriente, manga de carnaza de 6 cms aprox. Medidas 22x 27 cm, resistente 40° a 200° centígrados, apto para microondas, horno, lovavajillas, freezer. Tapobocas: Tela antialérgica, color blanco, con lamina superior que se adapta a la nariz, resortes con los cuales de sujeta a la cabeza. Delantal: Tela antifluidos, color blanco, estilo mico Gorro para cocinero: material de dril, color blanco, estilo tipo chef. Las prendas deben garantizar máximos estándores de colidad en el material diseño y	unidad	1	$ 89.000,00	$16.910,00		$ 105.910,00	

	calidad en la confección.						
12	Alquiler mesa tipo tablón 2 m.x 75 cm., con los manteles de tela raso color blanco y verde. Incluye monte y desmonte y transporte al lugar del evento.	unidad	1	$ 45.000,00	$ 8.550,00		$ 53.550,00
13	Alquiler de sillas plásticas sin brazos puestas y organizadas en el sitio definido por el supervisor. Incluye monte y desmonte y transporte al lugar del evento.	unidad	1	$ 2.500,00	$ 475,00		$ 2.975,00
14	Alquiler de Mesa plástica de Alto: 72, ancho: 80,5 y largo: 80,5 cuadrada la cual incluye montaje y desmonte y entrega en el lugar que indique el supervisor.	unidad	1	$ 10.000,00	$ 1.900,00		$ 11.900,00
15	Alquiler Tarima de 6x6 metros incluye monte y desmonte en el lugar que indique el supervisor.	unidad	1	$ 900.000,00	$ 171.000,00		$ 1.071.000,00
16	TRANSPORTE TERRESTRE: Transporte para invitados especiales, Bogotá – Fusagasugá - Bogotá, y recorridos internos, full equipo, modelo 2015 en adelante, con póliza de responsabilidad civil extracontractual y contractual, seguro Todo Riesgo, Tecno Mecánica y SOAT vigentes. En el caso del conductor allegar hoja de vida, certificado del SIMIT y copia de la Licencia de Conducción (B2). El vehículo debe estar afiliado a una empresa de transporte especial. Los costos que se deriven de dicho servicio, tales como gasolina, peajes y mantenimiento, serán asumidos por el contratista, con capacidad para 4 pasajeros	DÍA	1	$ 350.000,00			$ 350.000,00
17	Tallerista con experiencia mínima de un año que participe en la promoción del desarrollo económico en eventos como: investigación en orquídeas, rueda de negocios, talleres de emprendimiento e innovación. INCLUYE TRASNPORTE	Unidad	1	$ 700.000,00			$ 700.000,00

18	TRANSPORTE: terrestre para las distintas veredas para tres (3). Deben transportar a los funcionarios a los viveros productores de orquídeas y plantas ornamentales y/o a unidades productivas ubicadas en el sector rural para realizar inventarios y seguimiento a la entrega de capital semilla (salida de Fusagasugá zona urbana -rural - urbana en el horario de 7:00 a.m. a 5:00 p.m. Días designados por el supervisor. Vehículo modelo 2015 en adelante, con póliza de responsabilidad civil extracontractual y contractual, seguro Todo Riesgo, Tecno Mecánico y SOAT vigentes. En el caso del conductor allegar hoja de vida, certificado del SIMIT y copia de la Licencia de Conducción (B2). El vehículo debe estar afiliado a una empresa de transporte especial. Los costos que se deriven de dicho servicio tales como gasolina, peajes y mantenimiento serán asumidos por el contratista.	Día	1	$ 120.000,00			$ 120.000,00	
19	Natilla, buñuelo, gelatina y bebida 70 ml. Para apertura del evento navideño.	unidad	1	$ 4.000,00		$ 320,00	$ 4.320,00	
20	SONIDO: alquiler y operación de sonido con dos cabinas de 1000 w, un sistema de monitoreo, un retorno, una consola múltiple, un amplificador, diez micrófonas, una bandeja para CD. Incluye montaje y operación por 4 horas con personal idóneo, en el lugar del evento.	unidad	1	$ 500.000,00			$ 500.000,00	
21	Gorra bicolor, con parte frontal blanca en goma espuma 100% poliéster, con zona amplia para impresión de diseño Full color, con parte posterior de rejilla 100% nailon color verde, ajustable de 17" a 24". con el logo del evento, El diseño lo suministrara el supervisor - secretario de Desarrollo Económico y	unidad	1	$ 28.000,00	$ 5.320,00		$ 33.320,00	

	Competitividad.						
22	Camiseta tipo Polo. Confeccionada en algodón 100% de 200 gramos. Cuellos y puños tejidos tono a tono, pechera con 3 botones. Diferentes tallas, marcada con el logo del evento y el logo de la Alcaldía de Fusagasugá y Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad según indicación del supervisor.	unidad	1	$ 45.000,00	$ 8.550,00		$ 53.550,00
23	Arreglo de flores para mesas de 1,00 mts de ancho x 70 cms de alto que contenga lirios, orquídeas, follaje verde alusivo al evento institucional para el que se requiera. Puestos y organizados en el lugar definido por el supervisor.	unidad	1	$ 140.000,00	$ 26.600,00		$ 166.600,00
24	Contratación artista (instrumental-ambiental con una duración de 2 horas) – con mínimo tres personas	unidad	1	$ 700.000,00			$ 700.000,00
25	Contratación de artista local para el apoyo y fomento al emprendimiento cultural del municipio de Fusagasugá. (Danza, Teatra, Musical) duración. una hora	unidad	1	$ 700.000,00			$ 700.000,00
	VALOR A PRECIOS UNITARIOS						**$ 5.632.917,00**

NOTA: EL CONTRATISTA DEBERA ALLEGAR GARANTIA UNICA EN LAS SIGUIENTES EQUIVALENCIAS:

RIESGO	*CUANTÍA*	*VIGENCIA*
Amparo de cumplimiento del contrato.	10% del Valor del contrato	Igual al plazo de ejecución del contrato y seis meses más
Amparo de calidad del bien y correcto funcionamiento de bienes y equipos suministrados	10% del Valor del contrato	Igual al plazo de ejecución del contrato y doce meses más
Amparo de pagos de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones	5% del valor del contrato.	Igual al plazo de ejecución y tres años más.

NOTA: LOS SERVICIOS OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO SERÁN ENTREGADOS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS Y DENTRO DEL TERMINO PLANTEADO EN LA INVITACIÓN, SO PENA DE NO ACEPTARSEN Y APLICAR LAS SANCIONES VIABLES DE ORDEN LEGAL Y CONTRACTUAL RESPECTIVAS.

NOTA: NO SE ACEPTA ELSERVICIO QUE INCUMPLA CON LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS.

Se estableció el valor del presupuesto de acuerdo a cotizaciones efectuadas por parte de la entidad en las cuales se manifestó las exigencias requeridas, las condiciones de plazo, las condiciones de técnicas, la forma de pago y contractual obteniendo las siguientes:

COTIZANTES	VALOR
FPH Fundación País Humano Representante Legal: Cristian Mauricio Morales Quintero	$5.632.917
FUNDACIÓN P G3 Representante Legal: Daniel Eduardo López Ferrer	$ 6.043.316

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

a) Coordinar, y ejecutar el evento exposición nacional de orquídeas conforme a lo descrito en el numeral 2.8 del presente estudio previo.
b) Dar estricto cumplimiento al cronograma de actividades establecido por el supervisor de contrato e informar sobre cualquier situación que pueda poner en riesgo el desarrollo del contrato.
c) Rendir y elaborar informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se soliciten para el correcto desarrollo del contrato.
d) Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del supervisor.
e) Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada en el desarrollo del objeto del contrato.
f) Asumir los costos de trasporte de los elementos objeto del contrato, los cuales deben ser entregados en el lugar establecido previamente por el supervisor.
g) Montar y desmontar los elementos señalados por el supervisor.
h) Contar con personal idóneo y con experiencia para el desarrollo de las diferentes actividades descritas en el numeral 2.8 del presente estudio previo cuando el evento lo requiera.
i) Responder por la buena calidad de los materiales, elementos y/o productos y utilizados en el objeto del contrato.
j) Suministrar los elementos solicitados para el evento en forma oportuna y teniendo en cuenta las especificaciones descritas en la ficha técnica.
k) Dar estricto cumplimiento a los horarios y montaje del evento a realizar de acuerdo con la directriz del supervisor.
l) Los demás asignados por el Supervisor del Contrato.
m) En caso de que el servicio y/o artículo no sirvan, el contratista será responsable por lo que debe responder con otro servicio y/o artículo acorde con las especificaciones descritas en el numeral 2.8 del presente estudio previo cuando se requiera.
n) Garantizar la calidad de los elementos comprometiéndose al cambio, sin costo adicional para la alcaldía municipal de Fusagasugá de acuerdo a los elementos que requieran ser cambiados por defectos de fabricación o que no cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el ítem 2.8, el cambio debe realizarse con un término no mayor a un día, hábil, los costos adicionales serán a cargo del contratista.

CONTEXTO REGULATORIO

El proceso contractual debe estar ajustado dentro del marco legal aplicable, en sus etapas de planeación, precontractual, contractual y pos contractual. Al igual que el marco legal, debe contener los mínimos requisitos que los posibles oferentes han de cumplir para hacer parte de la selección del oferente adjudicatario y futuro contratista que ha de ser objetiva y en general en cumplimiento de los principios de la contratación. Una vez verificado el objeto a contratar y el presupuesto del mismo se establece la necesidad de aplicar modalidad de contratación instituida o identificada como MINIMA CUANTIA, de acuerdo al Decreto 1082 de 2015.

ESTUDIO DE LA DEMANDA

La entidad efectuó revisión de procesos similares durante las dos (2) últimos años, cuyo alcance y actividades a desarrollar son similares, encontrando entre otros lo siguiente:

No. Contrato	Entidad	Objeto	Cuantía
2017-0292	MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ CUNDINAMARCA- ALCALDIA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES EVENTOS INSTITUCIONALES, INTERACCIONES Y ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLD ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.	$ 33.100.000

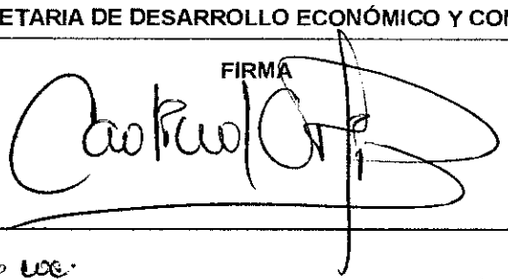
Como se evidencia en el presente proceso de selección son similares a las mismas condiciones señaladas en servicios y suministro de insumos previos, lo que demuestra que las condiciones técnicas y presupuestales del presente proceso garantizan pluralidad de oferentes y equilibrio económico a percibir por el contratista favorecido con la adjudicación del contrato:

FIRMA

Nombre: YENI CAROLINA ORTIZ CASTIBLANCO

Cargo: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

FIRMA



GESTIÓN DOCUMENTAL
Proyecto: Yeni Carolina Ortiz Castiblanco
Nombre del Archivo Sistematizado D:\D\Desarrollo economico Mery ok\Vigencia 2019\CONTRATACIÓN 2019\Logistica Secretaria Desarrollo 2019