Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 5754 2022	**C.D.P. No.:**	2961
Proceso que pertenece:	CONVENIO 0002-2022		
Servicio al que pertenece:	CONSULTA EXTERNA		
Unidad a la que pertenece:	UMHES SANTA CLARA		
Nombre del Contratista:	MARIA DE LOS SANTOS PALACIOS HINESTROZA	**C.C.**	54.257.768 de: QUIBDO
Fecha Inicio:	2022-09-14	**Fecha Terminación inicial:**	2022-10-08
Valor Mensual:	$ 4.311.304	**Valor a cobrar:**	$ 2.413.393

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	SEPTIEMBRE 2022	$ 2.413.393	$ 0		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 3.736.463	$ 3.736.463	$ 2.413.393	$ 1.323.070

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. CONVENIO 0002 DE 2022

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-09-14 **Hasta:** 2022-09-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Elaborar el plan de cuidado por integrante del hogar	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
2	Entregar al grupo de gestión familiar el reporte de las atenciones realizadas por los profesionales en la herramienta prevista para tal fin.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
3	Asistencia a comité	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Asistencia en las reuniones que realizan por el area de coordinacion	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
4	Entre otras actividadque permitan la ejecucion del convenio.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
5	Registrar información en la base de datos de atenciones en salud definida por la secretaria Distrital de salud y diligenciar el Plan de cuidado individual con las recomendaciones definidas según loshallazgos y la concertación.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
6	En caso de identificar eventos de interés en salud pública, realizar la notificación al subsistema correspondiente y notificar al Gestor familiar y/o su equipo de apoyo. Valorar de manera integral la salud.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
7	Identificarlos principales cambios en el desarrollo.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
8	Identificar oportunamente factores de riesgo con el fin de prevenirlos o derivarlos para su manejo oportuno	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
9	Identificar y potenciar capacidades, habilidades y prácticas para promover el cuidado de la salud.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
10	Cuando se requiera comunicarse telefonicamente con el médico familiar o médico internista o psiquiatra de la Subred, quien realizará una teleasistencia para fortalecer la resolutividad de los profesionales en campo.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
11	llamar al auxiliarde enfermeria del grupo familiar para agendar cita con especialistas.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
12	establecer la prioridad de la familia: Alta, Media o Baja, según las condiciones clinicas de cada uno de los integrantes.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
13	Concertar el plan de cuidado por integrante del hogar.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria

Escaneado con CamScanner

14	En caso de que la familia reporte que alguno de sus integrantes pertenece a población de priorizada como mujeres gestantes, niños menores de cinco (5) años, personas con enfermedades crónicas, adultos mayores, personas encondición de discapacidad o dependencia, y sus cuidadores, se debe programar una nueva visita en donde el usuario este presente y reciba la atención en salud por parte del equipo.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; .Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
15	Debe verificar para todos los usuarios valorados en el Hogarhayan acudido a todas las atenciones definidas en el curso de vida por la Resolución 3230 de 2018 en el caso contrario, ordenar o canalizar.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; .Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
16	En caso de identificar población sin aseguramiento que cumpla los criterios para afiliación porofícios debe remitir la información al grupo familiar para la gestión de la afiliación de oficio a través del Sistema de Afiliación Transaccional (SAT).	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; .Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
17	Entregar al grupo de gestión familiar el reporte de las atenciones realizadas por losprofesionales en la herramienta prevista para tal fin.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; .Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
18	En caso de encontrar una emergencia en cualquiera de sus visitas, los integrantes del Grupo Base asistirán a quien lo necesite y/o solicitarán apoyo al Centro Regulador de Urgencias yEmergencias - CRUE de la Secretaria Distrital de Salud para remitir a la persona a una Institución Prestadora de Salud - IPS que pueda atenderlo.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; .Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
19	Realizar Canalización SIRC (para usuarios de otras EAPB que no tienen contrato vigente conla Subred)	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; .Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
20	aloraciones Integrales en Jornada de Salud en Conglomerados.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; .Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
21	Detección temprana de alteraciones, formulación y educación en salud-casa a casa.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; .Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
22	Asistencia al comite de salud.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; .Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria
23	Entre otras actividades que permitan la ejecucion del convenio. Productos a entregar: Historia clinica establecida en la SISS, diligenciada, Ordenes médicas (en el caso de que el usuario pertenezca a PNA, capital salud u EAPB que tenga contrato vigente con la Subred),Canalización SIRC (para usuarios de otras EAPB que no tienen contrato vigente con la Subred), Base de datos definida para el convenio, Ficha de Notificación según evento de interés en salud publica identificado y Plan de cuidado familiar.CONVENIO 0002 DE 2022. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Socializacion y apropiacion de la guia operativa de EAC; .Realizar atencion a la poblacion establecida en la guia operativa	Acta y listado de asistencia, dinamica y formatos del area enfermeria

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 54257708 de Chiquinquirá

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	Andrei Alexi Bojas Martinez
CARGO:	Director Tecnico Servicios Ambulatorios
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	N/A
CARGO:	N/A
FIRMA	N/A

V°B°

Escaneado con CamScanner

Cuenta de cobro 001- 2022

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

MARIA DE LOS SANTOS PALACIOS HINESTROZA
C.C. 542.577.68 QUIBDO

LA SUMA DE:

DOS MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE

($ 2.413.393)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del **contrato No PS 5754 - 2022** correspondiente del 14 al 30 de septiembre de 2022.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. CONVENIO 0002 DE 2022

Cordialmente,

MARIA DE LOS SANTOS PALACIOS HINESTROZA
C.C. 542.577.68 QUIBDO
TELEFONO: 3144037152
DIRECCION: CL 36 SUR 90A 73
NUMERO DE CUENTA: 000570067876 AHORROS
BANCO: DAVIVIENDA
FECHA DE GENERACION DE CUENTA: 30 SEPTIEMBRE 2022

Escaneado con CamScanner

DAVIVIENDA

A QUIEN INTERESE

2022/09/19

BOGOTA
COLOMBIA,

Por medio de la presente hacemos constar que la señora MARIA DE LOS SANTOS PALACIOS HINESTROZA con Cédula de Ciudadanía número 54257768 de BOGOTA D.C.-DISTRITO CAPITAL posee en el Banco Davivienda:

CUENTA AHORROS (FIJODIARIO)

Número	000570067876
Fecha Apertura	2006/07/21

Cordialmente,

DAVIVIENDA
0070 - OFICINA SAN MARTIN

Firma Autorizada
BANCO DAVIVIENDA

Cordialmente,

Vicepresidente de Clientes y Operaciones

Tenga en cuenta:

Es fundamental que revise periódicamente su Historia Laboral, el capital ahorrado y las semanas que tiene registradas presenta inconsistencias, ingrese a ***www.porvenir.com.co*** *y actualice su Historia Laboral.*

Escaneado con CamScanner