Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	Desde:	2022-10-01	Hasta:	2022-10-31	
Nombre del Contratista:	ADRIANA MARIA GOMEZ GUTIERREZ		Número de Documento:	52290285	
Correo Electrónico:	andremendo14adi@hotmail.com		Número Telefónico:	3195654022	
Nombre del Supervisor:	LILIANA MARCELA CASTELLANOS CASALLAS	Cargo:	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	Código - Grado:	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	2742-2022	Año Contrato:	2022	CDP Contrato Inicial:	426
Perfil:	AUXILIAR DE ENFERMERIA				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS TUNAL				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K25PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$2232442	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	$ 2232442	DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOSPESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-02-01		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2022-04-30
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2022-05-01	2022-05-31	1	$ 2232442	1342
2	2022-06-01	2022-06-30	2	$ 2232442	1569
3	2022-07-01	2022-07-31	3	$ 2232442	1751
4	2022-07-01	2022-08-31	4	$ 2232442	2097
5	2022-09-01	2022-09-30	5	$ 2232442	2439

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
6	2022-10-01	2022-10-31	6	$ 2232442	2807

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	FEBRERO	$ 2232442
2	MARZO	$ 2232442
3	ABRIL	$ 2232442
4	MAYO	$ 2232442
5	JUNIO	$ 2232442
6	JULIO	$ 2232442
7	AGOSTO	$ 2232442
8	SEPTIEMBRE	$ 2232442
9	OCTUBRE	$ 2232442

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 6697326	$ 20091978	$ 20091978	$ 0

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Utilizar las medidas, elementos de protección personal y explicar el proceso de aplicación del biológico al usuario cumpliendo los lineamientos de vacunación segura y dar recomendaciones en los cuidados post vacunales.	---portar adecuadamente los elementos de proteccion personal (bata , monogafas , tapabocas)	----se evalua antes de iniciar el proceso de vacunacion covid -19
2	Desarrollar el proceso de asesoría al usuario que se va a vacunar contra el COVID-19 para el diligenciamiento del formato de consentimiento informado	--brindar educación adecuada mente frente al procedimiento de la vacunación COVID-19 realizar el correcto diligenciamiento de los consentimientos informados si tachones, sin enmendaduras	----diligenciamiento de los formatos de consentimientos sin enmendadura
3	Cumplir con el cronograma de limpieza y desinfección de las neveras, termos, cavas entre otros	---brindar educacion adecuada frente el proceso de vacunacion covid - 19 , realizar el correcto diligenciamiento de los consentimientos informados sin tachones ni enmendaduras	---diligenciamiento de consentimientos informados
4	Diligenciar el registro diario de vacunación (físico o magnético) de acuerdo con los formatos enviados por el MSPS y diligenciar los documentos que se requieran con forme los lineamientos técnicos del proceso que se esté apoyando, organizar y entregar el archivo.	--realizar el respectivo diligenciamiento del formato de limpieza y desinfeccion -	--formato de limpieza y desinfeccion ambulatorio de covid-19

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
5	Monitorear los usuarios en la sala de observación, con el fin de identificar precozmente la presencia de un ESAVI – ya sea leve o grave para activar el protocolo de urgencias en caso de presentarse una eventualidad. Primer respondiente	----realizar registro en las bases de siasur , pai web y pai distrital -	--bases de datos siasur , pai web pai distrita
6	Desarrollar acciones integrales de promoción de la salud, prevención de la enfermedad y gestión del riesgo según curso de vida de acuerdo a las necesidades de la población desde los diferentes espacios de vida cotidiana y/o componentes del plan de intervenciones colectivas	--realizar observacion de manera continua a los usuarios que ha sido vacunados con el fin de evidenciar posibles esavis y a su vez activar el protocolo de urgencia si es necesario	---formato de eventos adversos no graves posterior a la vacunacion totalmente diligenciados
7	Garantizar la calidad, veracidad y cumplimiento de los productos concertados, presentar informes y reportes en la periodicidad definida y asistir a procesos de preauditorias y auditorías internas y externas según requerimiento	--garantizar la vacunacion a toda la poblacion de acuerdo a su rango de edad, estado de salud brindar educacion frente al proceso de vacunación y brindar cuidados segun la necesidad	---procedimientos de vacunación
8	Garantizar la custodia y protección de los documentos físicos y magnéticos entregados para la ejecución de sus actividades	---recopilacion de las dosis administradas en el tablero de control de biologico , recopilacion de las personas registradas en siasur pai distrital y pai web , carpetas organizadas con consentimientos diligenciados	---tablero de control de biologico , bases de datos datos de siasur pai web y pai distrital
9	Activar los procesos de referencia y contrareferencia dando respuesta a las necesidades identificadas en la comunidad (activación de rutas y canalización).	---se debe realizar entrega de los respectivos registros en las bases de datos a diario tambien se debe entregar los consentimientos informados	---los documentos y registros quedan en custodia del coordinador pai covid-19
10	Informar a tiempo cualquier eventualidad que interfiera en el adecuado cumplimiento de los objetivos establecidos	--garantizar la vacunacion de toda la poblacion agendada y asignada para la vacunacion de acuerdo a la dosis correspondiente	---proceso de verificación en el aplicativo de la dosis correspondiente del biologico
11	Búsqueda activa de población pendiente por iniciar, continuar y completar esquemas de vacunación en jornadas (nacionales, distritales y locales) para su vacunación	--realizar el respetivo diligenciamiento de los formatos de limpieza y desinfección	----formato de limpieza y desafección ambulatorio unto de vacunación COVID-19.
12	Participar activamente en los espacios de fortalecimiento técnico convocados por la institución o por la SDS.	--se debe tener comunicacion con los jefes de cada punto para superar cualquier eventualidad	---llamadas telefonicas ,correos electronicos
13	Desarrollar las actividades de vacunación dando cumplimiento a los procesos y procedimientos establecidos por la institución y del programa Ampliado de Inmunizaciones	--se realiza demanda inducida de todas las personas registradas en pisis	---llamadas telefonicas
14	Prestar servicios de atención e intervención integral al usuario con calidad, oportunidad y humanización	--asistir a reuniones en SDS para fortalecer conocimientos	---lista de asistencia

© Siasur - 2022

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
15	Realizar acciones de apoyo a la operación del plan nacional de vacunación contra el COVID	--garantizar las jornadas de vacunacion diaria teniendo el talento humano capacitado y entrenado para realizar la vacunacion covid-19 de forma correcta y veraz dar cumplimiento a horarios establecidos	---jornadas de vacunacion de 7 00 am - 4 00 pm
16	Implementar los procesos asignados con criterios de calidad a fin de dar cumplimiento a los objetivos y las metas establecidas en el Plan de Intervenciones Colectivas.- Asistir a procesos de fortalecimiento técnico para el desarrollo adecuado y con calidad de los procesos en salud pública.	---asistir a los espacios de capacitacion con el fin de fortalecer los procesos asignados con criterios de calidad a fin de dar cumplimiento a los objetivos metas establecidas en el plan de intervenciones colectivas	---actas y listas de asistencia

© Siasur - 2022

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL							
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 2232442
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1048830862		
2022	SEPTIEMBRE	2022	10	11			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOSPESOS		
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado				NO	COLFONDOS	$ 1000000	$ 160000	$ 160000
Salud					FAMISANAR		$ 125000	$ 125000
ARL				3	SURA		$ 24360	$ 24400
Caja de Compensación				SI	COLSUBSIDIO	Total	$ 290220	$ 309400

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	4870392810

ADRIANA MARIA GOMEZ GUTIERREZ
52290285

LILIANA MARCELA CASTELLANOS CASALLAS
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)