

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA, ITSA

Nit. 802.011.065-5

DEBE A

ARLEY RENE GOMEZ SALTARÍN

VALOR DEL PAGO PARCIAL: \$1.421.052 (Un millón cuatrocientos veintiún mil cincuenta y dos pesos)

PERIODO A CANCELAR: 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el Centro de Enseñanza de Lenguas de la Institución Universitaria ITSA.

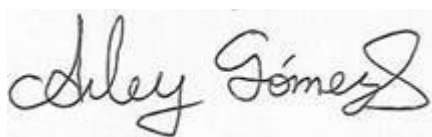
No. Contrato: 860-2022

No. CDP: 220822

No. RP: 221992

No. CUENTA PARA CONSIGNAR: Bancolombia cuenta de ahorro 477-727633-41

Barranquilla, 15 de noviembre de 2022.



Arley René Gómez Saltarín
C.C. 72185493 de Barranquilla
Cel. 3054603035
Correo: arenegomez@itsa.edu.co

INSTITUCION UNIVERSITARIA ITSA

Rad: 11664

Fecha: 23/11/2022 **Hora:** 15:12:43

Asunto: CUENTA DE COBRO 860-2022 16-10-2022 / 15-11-2022

Anexos: 16 FOLIOS

Remite: ARLEY RENE GOMEZ SALTARIN

Destino: DILIO JOSE OROZCO GALINDO

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISION DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V12 Vigencia: 07/10/2021 Pág. 1 de 4
---	---	--

Fecha:	15	de	noviembre	de	2022
--------	----	----	-----------	----	------

Acta de recibo Inicial ☐ Parcial ☒ Final ☐

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	860-2022
Tipo de contrato:	Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión
Nombre de Contratista:	ARLEY RENE GÓMEZ SALTARÍN
Objeto del contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el Centro de Enseñanza de Lengua de la Institución Universitaria ITSa .

Valor del contrato:	Cinco millones cuatrocientos mil pesos (\$ 5.400.000)	RP Numero:	221992
Rubro:	2.1.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales	Fuente de Financiación:	Recursos propios
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	23 de agosto de 2022	Fecha de finalización:
			12 de diciembre de 2022
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:
			N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	
Tipo de contrato:	
Nombre de Contratista:	
Objeto del contrato:	

Valor del adicional contrato:	\$	Valor Total Del Contrato	\$	RP Numero:	
Rubro:		Fuente de Financiación:		Centro de Costo:	
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:		Fecha de finalización:		
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial:	\$ 1.421.052 (Un millón cuatrocientos veintiún mil cincuenta y dos pesos)
Periodo al que corresponde el pago:	16 de octubre al 15 de noviembre de 2022

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISION DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V12 Vigencia: 07/10/2021 Pág. 2 de 4
---	---	--

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$183.000	Octubre
Pensión	16%	\$234.200	Octubre
ARL		\$ 7.700	Octubre

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)	Fecha (dd/mm/aaaa)
---	--------------------

CONTRATO		860-2022		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSa	\$ 5.400.000	20220045742	\$16.000	06/09/2022
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro Cultura				
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSa				
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro Cultura				
Bono al Deporte				

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISION DE PROVEEDOR O CONTRATISTA		FR-JUR-02-V12 Vigencia: 07/10/2021 Pág. 3 de 4
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Shirley Urdaneta Cuesta		
Por parte del contratista:	ARLEY RENÉ GÓMEZ SALTARÍN		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina de Cooperación.		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	8:30 a.m.	Hora de finalización (a.m./p.m.)	8:30 p.m.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Impartir la formación encomendada en los horarios y grupos asignados.	Se impartió la formación encomendada en los horarios y grupos asignados en el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
2. Llevar el registro de asistencia de los estudiantes en los formatos establecidos.	Se llevó el registro y se entregó el formato de asistencia establecido firmado por los estudiantes en el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
3. Cumplir con el diligenciamiento y la entrega de los planes de clase semanal de acuerdo con el plan curricular de cada módulo.	Se cumplió con el diligenciamiento y la entrega de los planes de clase semanal de acuerdo con el plan curricular de cada módulo en el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
4. Cumplir con el adecuado uso de las plataformas educativas a disposición de la Institución para cada módulo.	Se cumplió con el adecuado uso de las plataformas educativas a disposición de la Institución para cada módulo en el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
5. Organizar, planear, programar y ejecutar actividades académicas y demás actividades inherentes a las áreas del conocimiento, atendiendo directrices de la vicerrectoría de extensión e investigación y lo establecido en el proyecto educativo institucional.	Se evidenció la organización, planeación y ejecución de las actividades académicas y demás actividades inherentes a las áreas del conocimiento, atendiendo directrices de la vicerrectoría de extensión e investigación y lo establecido en el proyecto educativo institucional en el periodo comprendido desde el 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
Apoyo en actividades relacionadas con auditorías internas y externas del proceso.	Se brindó apoyo en actividades relacionadas con auditorías internas y externas del proceso. En el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
6. Desempeñar las actividades curriculares con eficiencia calidad y profesionalismo además de medir y retroalimentar permanentemente el desempeño alcanzado por los estudiantes en su proceso formativo, con el fin de establecer planes de mejoramiento para el cumplimiento de las misión y objetivos institucionales.	No se realizó esa actividad durante este periodo ya que no fue requerida.
7. Apoyar las actividades de auditoría del Centro de Enseñanza de Lenguas.	No se realizó esa actividad durante este periodo ya que no fue requerida.

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISION DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V12 Vigencia: 07/10/2021 Pág. 4 de 4
---	---	---

8. Apoyar en las actividades que se realicen en la vicerrectoría de extensión e investigación.	No se realizó esa actividad durante este periodo ya que no fue requerida.
9. Cumplir con las actividades e indicaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Se cumplió con las actividades e indicaciones asignadas por el supervisor del contrato en el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
10. Encontrarse al día de pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato	Se encuentra al día de los pagos de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato en el periodo comprendido desde el 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
11. Asistir a las reuniones que convoque al supervisor del contrato.	Asistió a las reuniones convocadas en el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
12. Realizar la legalización del contrato dentro de los (5) días siguientes la suscripción del mismo.	Legalizó el contrato dentro de los 5 días siguientes la suscripción de este en el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
13. Realizarse los exámenes médicos ocupacionales que exige la Ley.	Se realizó los exámenes médico-ocupacionales que exige la ley del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
--

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5.0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

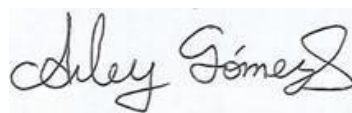
Fecha de la próxima reunión	12	De	diciembre	De	2022
-----------------------------	----	----	-----------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (15)

quince	días del mes de	noviembre	de	2022
--------	-----------------	-----------	----	------



Shirley Urdaneta Cuesta
INTERVENTOR o SUPERVISOR



Arley René Gómez Saltarín
CONTRATISTA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 72185493		GOMEZ SALTARIN ARLEY RENE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cr 6b N 33b 65	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3871772	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2022-10	2022-10	26621530		9440703863	I	2022/11/23	2022/09/28	BANCO DE OCCIDENTE	\$424,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO			PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,463,500	\$234,200			\$1,463,500	\$183,000			\$0	\$0			\$1,463,500	\$7,700	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,463,500	\$234,200			\$1,463,500	\$183,000			\$0	\$0			\$1,463,500	\$7,700	\$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					\$1,463,500	\$234,200			\$1,463,500	\$183,000			\$0	\$0			\$1,463,500	\$7,700	\$0
1	CC	72185493	GOMEZ ARLEY	25-14	30	\$1,463,500	\$234,200	EPS010	30	\$1,463,500	\$183,000	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,463,500	\$7,700	0
Total Afiliados(1)					\$1,463,500	\$234,200			\$1,463,500	\$183,000			\$0	\$0			\$1,463,500	\$7,700	\$0



Martes, 6 de Septiembre de 2022

[Regresar Menú Rentas](#) | [Nueva Búsqueda](#)

Datos Básicos del Recibo de Pago

No. Documento: 20220045742

Fecha Emisión: 06/09/2022

Identificación: 72185493

Declarante: ARLEY RENE GOMEZ SALTARIN

Vigencia: 2022

Periodo Liquidación: 1

Impuesto: ESTAMPILLA ITSA

Acto: ESTAMPILLA ITSA

Base Gravable: \$ 5,400,000

Fecha Pago: 06/09/2022

Monto Pagado: \$ 16,000

Banco Recaudador: BANCO DE OCCIDENTE

No. de Soporte: CONT N° 860-2022

Estado: VALIDACION CORRECTA DEL IMPUESTO



INFORME DE LA CIRCULAR R-12-2022

Reporte de gestión del cumplimiento y ejecución de actividades del contrato N° 860-2022 de Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el Centro de Enseñanza de Lengua de la Institución Universitaria ITSA en la vicerrectoría de extensión e investigación de la institución universitaria ITSA.

2022



Actividades desarrolladas

En el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula 6, del contrato N° 860-2022, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto del contrato, conforme a lo siguiente:

Para tener en cuenta:

- Se debe describir obligación una por una.
- Se deben incluir las reuniones con fechas.
- Describir mes a mes el pago de la mensualidad de la seguridad social.
- En cada una de las obligaciones debe tener una foto o evidencia de lo realizado.
- Incluir fecha en que se realizó el examen médico ocupacional.
- Detallar cada pago del/los impuesto/s.

Obligación N°1: Impartir formación en los horarios y cursos asignados.

Evidencia de cursos asignados:

CentroDeldiomasITSA <centrodeidiomas@itsa.edu.co>
Para: dm980122@gmail.com y 35 más
CC: ARLEY RENE GOMEZ SALTARIN y 2 más
Mar 13/09/2022 2:17 PM

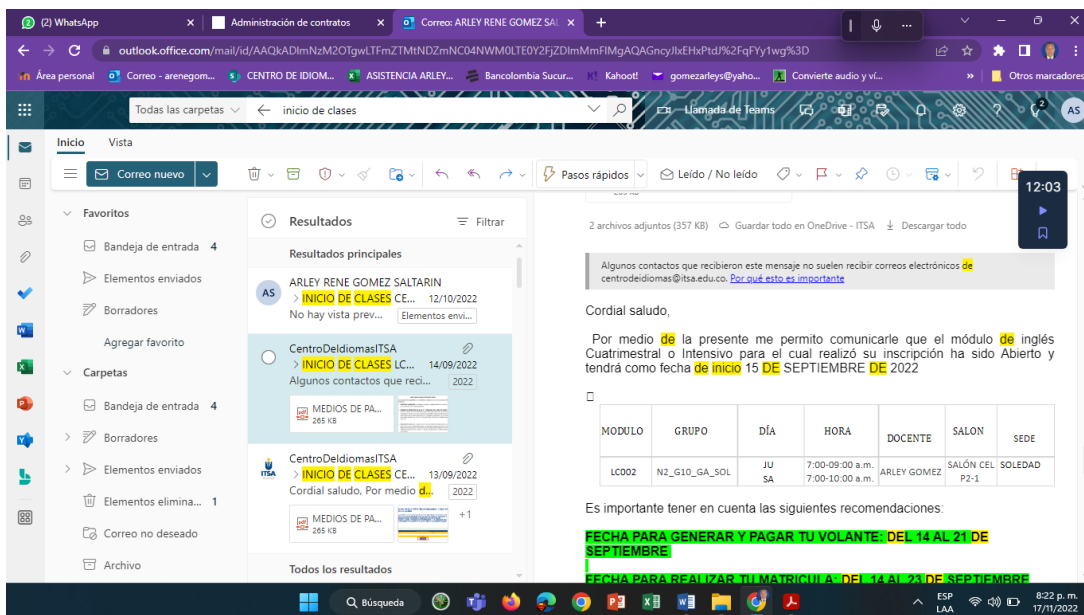
Algunos contactos que recibieron este mensaje no suelen recibir correos electrónicos de centrodeidiomas@itsa.edu.co. [Por qué esto es importante](#)

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito comunicarle que el módulo de inglés Cuatrimestral o Intensivo para el cual realizó su inscripción ha sido Abierto y tendrá como fecha de inicio 14 DE SEPTIEMBRE

MODULO	GRUPO	DÍA	HORA	DOCENTE	SALON	SEDE
CEL002	N2_G51_MEM_SOL	LUNES Y MIERCOLES	7:00-9:00 a.m. 7:00-9:00 a.m.	ARLEY GOMEZ	SALÓN CEL P1-3	SOLEDAD

Es importante tener en cuenta las siguientes recomendaciones:



2 archivos adjuntos (357 KB) Guardar todo en OneDrive - ITSa Descargar todo

Algunos contactos que recibieron este mensaje no suelen recibir correos electrónicos de centrodeidiomas@itsa.edu.co. [Por qué esto es importante](#)

Cordial saludo,

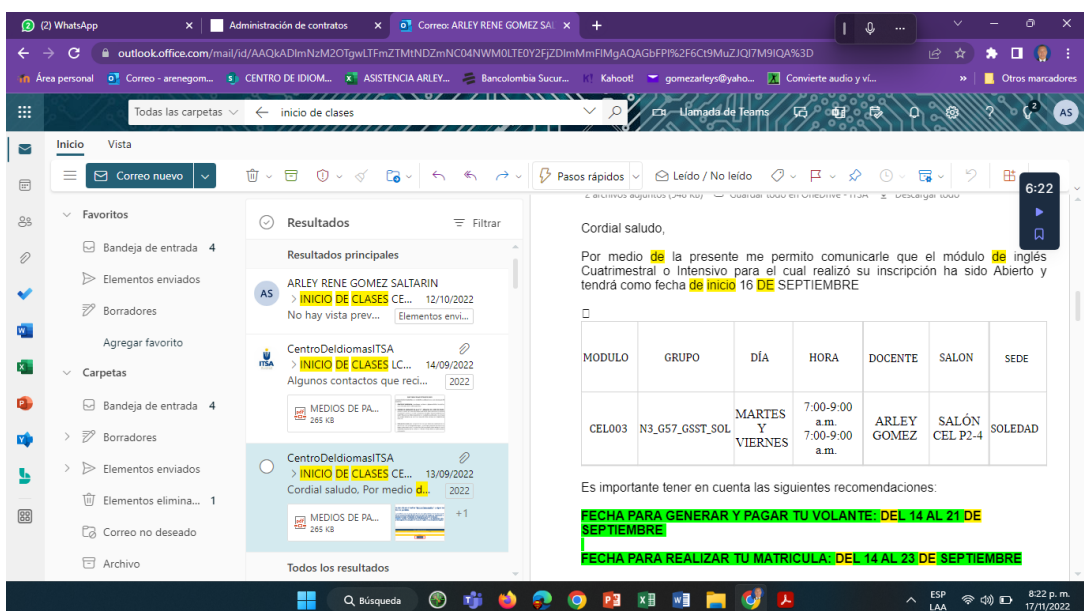
Por medio de la presente me permito comunicarle que el módulo de inglés Cuatrimestral o Intensivo para el cual realizó su inscripción ha sido Abierto y tendrá como fecha de inicio 15 DE SEPTIEMBRE DE 2022

MODULO	GRUPO	DÍA	HORA	DOCENTE	SALON	SEDE
LC002	N2_G10_GA_SOL	JU SA	7:00-09:00 a.m. 7:00-10:00 a.m.	ARLEY GOMEZ	SALÓN CEL P2-1	SOLEDAD

Es importante tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

FECHA PARA GENERAR Y PAGAR TU VOLANTE: DEL 14 AL 21 DE SEPTIEMBRE

FECHA PARA REALIZAR TU MATRICULA: DEL 14 AL 21 DE SEPTIEMBRE



2 archivos adjuntos (357 KB) Guardar todo en OneDrive - ITSa Descargar todo

Algunos contactos que recibieron este mensaje no suelen recibir correos electrónicos de centrodeidiomas@itsa.edu.co. [Por qué esto es importante](#)

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito comunicarle que el módulo de inglés Cuatrimestral o Intensivo para el cual realizó su inscripción ha sido Abierto y tendrá como fecha de inicio 16 DE SEPTIEMBRE

MODULO	GRUPO	DÍA	HORA	DOCENTE	SALON	SEDE
CEL003	N3_G57_GSST_SOL	MARTES Y VIERNES	7:00-9:00 a.m. 7:00-9:00 a.m.	ARLEY GOMEZ	SALÓN CEL P2-4	SOLEDAD

Es importante tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

FECHA PARA GENERAR Y PAGAR TU VOLANTE: DEL 14 AL 21 DE SEPTIEMBRE

FECHA PARA REALIZAR TU MATRICULA: DEL 14 AL 23 DE SEPTIEMBRE



Obligación N°2: ...

Llevar el registro de asistencia de los estudiantes en los formatos establecidos.

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled "ASISTENCIA ARLEY GOMEZ 2022-3 - Guardado". The spreadsheet is titled "CONTROL DE ASISTENCIA Y DESARROLLO DE CLASES IDIOMAS". It contains a table with columns for "SEDE", "SOLEDAD", "MODULO", "CEL003 N3_G57_GSST_SOL", "PERÍODO ACADÉMICO", "2022-3", "HORARIO", and "MARTES Y V". The table also includes a section for "ENCUENTROS EN EL PERÍODO" with columns for "MODALIDAD", "CUATRIMESTRAL", "INTENSIVO", and "VACACIONAL". The table lists students and their attendance records for the period.

Obligación N°3: Cumplir con el diligenciamiento y la entrega de los planes de clase semanal de acuerdo con el plan curricular de cada módulo.

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled "Planeación curricular CEL002 Regular - Guardado". The spreadsheet is titled "10-UNIDADES DE COMPETENCIA" and "11-INTENSIDAD HORARIA SEMANAL". It contains a table with columns for "SEMANA", "CONCEPTUALES", "PROCEDIMENTALES", "ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE", and "MATERIALES O RECURSOS". The table lists weekly lesson plans for the period.

Excel: Planeación curricular CEL003 Regular - Guardado

Buscar (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Edición Comentarios Compartir

2R x 8C

15	1-FECHA DE ELABORACIÓN:	13-9-2022		
16	2-FACULTAD:	VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN	3-PROGRAMA	INGLÉS
17	5-NOMBRE DEL MODULO:	MÓDULO 3	6-No DE CREDITOS	0
18	8-NOMBRE DEL DOCENTE:	ARLEY GOMEZ	9-CORREO ELECTRÓNICO:	arenegomez@itsa.edu.co
19	10-UNIDADES DE COMPETENCIA	11-INTENSIDAD HORARIA SEMANAL		
20	Can understand and use familiar everyday expressions and very basic phrases aimed at the satisfaction of needs of a concrete type.	HORAS TRABAJO TEÓRICO SEMANAL 2		
21	Can introduce themselves and others and can ask and answer questions about personal details such as where they live, people they know and things they have.	HORAS TRABAJO PRÁCTICO SEMANAL 2		
22	Can interact in a simple way provided the other person talks slowly and clearly and is prepared to help.	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE SEMANAL 1.4		
23	12-DESARROLLO DEL MODULO			
24	SEMANA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MATERIALES O RECURSOS
25		CONCEPTUALES	P = PROCEDIMENTALES A = ACTITUDINALES	
26				
27	SEMANA 1	Present simple: to be - Singular and plural nouns - This/That/These/those - The alphabet - Personal Information	Repasa saludos de acuerdo con las circunstancias, hora, lugar y personas (formal e informal). Utiliza los números ordinales y cardinales para hablar de fechas.	(https://create.kahoot.it/details/persona-lypronouns-and-verb-to-be/21465648-3167-4eab-ac1c-c805660f2b0b) Aula virtual, cuaderno, Copias, flash cards, libro, tablero, computadores, marcadores.

PLAN CURRICULAR cel003 N3_G57_GSST_SOL

Modo de cálculo: Automático Estadísticas del libro de trabajo

Excel: Planeación curricular LC002 Regular - Guardado

Buscar (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Edición Comentarios Compartir

AB40

14	1-FECHA DE ELABORACIÓN:	13-9-2022		
15	2-FACULTAD:	VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN	3-PROGRAMA	INGLÉS
16	5-NOMBRE DEL MODULO:	MÓDULO 2	6-No DE CREDITOS	0
17	8-NOMBRE DEL DOCENTE:	ARLEY GOMEZ	9-CORREO ELECTRÓNICO:	arenegomez@itsa.edu.co
18	10-UNIDADES DE COMPETENCIA	11-INTENSIDAD HORARIA SEMANAL		
19	Can understand sentences and frequently used expressions related to areas of most immediate relevance (e.g. very basic personal and family information, shopping, local geography, employment).	HORAS TRABAJO TEÓRICO SEMANAL 2.5		
20	Can communicate in simple and routine tasks requiring a simple and direct exchange of information on familiar and routine matters.	HORAS TRABAJO PRÁCTICO SEMANAL 2.5		
21	Can describe in simple terms aspects of their background, immediate environment and matters in areas of immediate need.	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE SEMANAL 1.5		
22	12-DESARROLLO DEL MODULO			
23	SEMANA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	MATERIALES O RECURSOS
24		CONCEPTUALES	P = PROCEDIMENTALES A = ACTITUDINALES	
25				
26		Lee, selecciona y compara textos muy breves de historias pasadas. Redacta párrafos sencillos en pasado utilizando oraciones en forma positiva, negativa e interrogativa.	3-look at the pictures and complete the questions. Use this, that, these or those. So look at the pictures and WRITE the questions. Use this, that, these or those. So look at the pictures	Aula virtual, cuaderno, Copias, flash

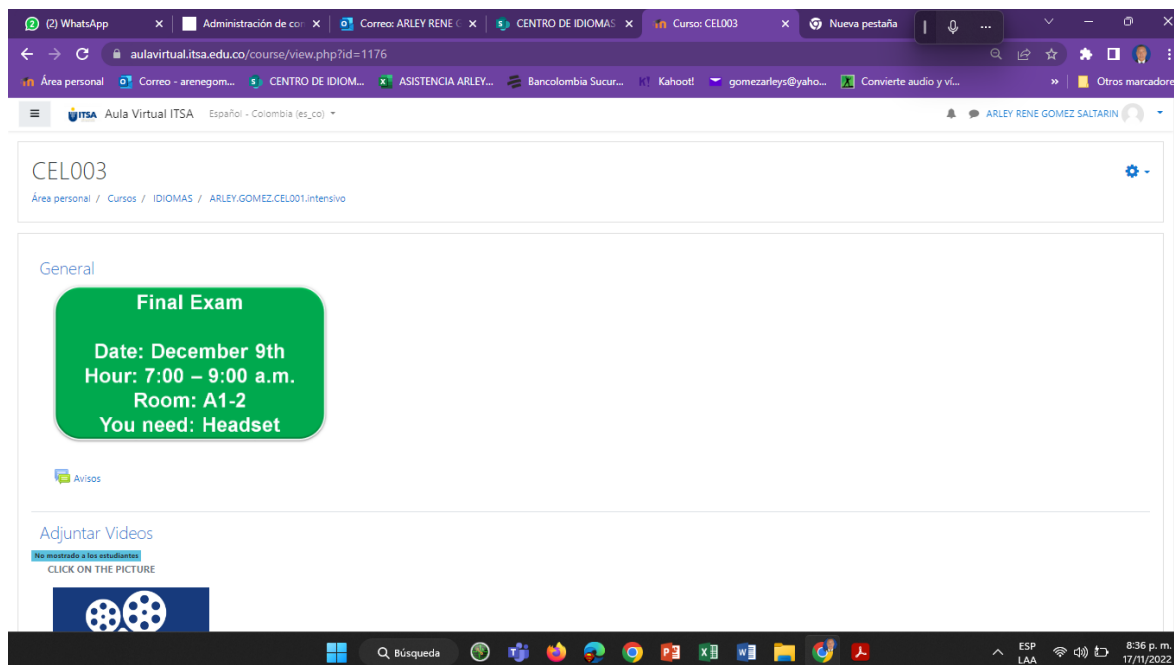
PLAN CURRICULAR LC002 N2_G10_GA_SOL

Modo de cálculo: Automático Estadísticas del libro de trabajo



Obligación N°4: Cumplir con el adecuado uso de las plataformas educativas a disposición de la Institución para cada módulo.

The screenshot displays the ITSa Virtual Classroom interface. The top navigation bar shows the ITSa logo and the user's name, ARLEY RENE GOMEZ SALTARIN. The main content area is divided into two sections: 'LC002. MODULO II' and 'CEL002'. Both sections have a 'General' tab selected, showing a 'Final Exam' notification. The notification for 'LC002' states: 'Date: December 3rd, Hour: 7:00 - 9:00 a.m., Room: C1-4, You need: Headset'. The notification for 'CEL002' states: 'Date: December 7th, Hour: 7:00 - 9:00 a.m., You need: Headset'. Below the exam notification, there is a section for 'Tutorías Centro de Enseñanza de Lenguas' and 'Adjuntar Videos'. The bottom of the screenshot shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock.



Obligación N°5: Organizar, planear, programar y ejecutar actividades académicas y demás actividades inherentes a las áreas del conocimiento, atendiendo a las directrices de la vicerrectora de extensión e investigación y lo establecido en el proyecto educativo institucional.

Evidencia actividad Cognitive Challenge:





Evidencia actividad Spelling Bee Contest:



Obligación N°6: Desempeñar las actividades curriculares con eficiencia calidad y profesionalismo además de medir y retroalimentar permanentemente el desempeño alcanzado por los estudiantes en su proceso formativo, con el fin de establecer planes de mejoramiento para el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.

No aplica.

Obligación N°7: Apoyar las actividades de auditoría del Centro de Enseñanza de Lenguas.

No aplica.

Obligación N°8: Apoyar en las actividades que se realicen en la vicerrectoría de extensión e investigación.

No aplica.

Obligación N°9: Cumplir con las actividades e indicaciones asignadas por el supervisor del contrato.

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Impartir la formación encomendada en los horarios y grupos asignados.	Se impartió la formación encomendada en los horarios y grupos asignados en el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
2. Llevar el registro de asistencia de los estudiantes en los formatos establecidos.	Se llevó el registro y se entregó el formato de asistencia establecido firmado por los estudiantes en el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
3. Cumplir con el diligenciamiento y la entrega de los planes de clase semanal de acuerdo con el plan curricular de cada módulo.	Se cumplió con el diligenciamiento y la entrega de los planes de clase semanal de acuerdo con el plan curricular de cada módulo en el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
4. Cumplir con el adecuado uso de las plataformas educativas a disposición de la Institución para cada módulo.	Se cumplió con el adecuado uso de las plataformas educativas a disposición de la Institución para cada módulo en el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
5. Organizar, planear, programar y ejecutar actividades académicas y demás actividades inherentes a las áreas del conocimiento, atendiendo directrices de la vicerrectoría de extensión e investigación y lo establecido en el proyecto educativo institucional.	Se evidenció la organización, planeación y ejecución de las actividades académicas y demás actividades inherentes a las áreas del conocimiento, atendiendo directrices de la vicerrectoría de extensión e investigación y lo establecido en el proyecto educativo institucional en el periodo comprendido desde el del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.
Apoyo en actividades relacionadas con auditorías internas y externas del proceso.	Se brindó apoyo en actividades relacionadas con auditorías internas y externas del proceso. En el periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2022.

Obligación N°10: Encontrarse al día de pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato.

Obligación N°11: Asistir a las reuniones que convoque al supervisor del contrato.

La reunión con el supervisor del contrato se llevó a cabo el 15 de noviembre en la oficina de Cooperación.



Obligación N°12: Realizar la legalización del contrato dentro de los (5) días siguientes la suscripción del mismo.

Datos Básicos del Recibo de Pago

No. Documento: 20220045742
Fecha Emisión: 06/09/2022
Identificación: 72185493
Declarante: ARLEY RENE GOMEZ SALTARIN
Vigencia: 2022
Periodo Liquidación: 1
Impuesto: ESTAMPILLA ITSa
Acto: ESTAMPILLA ITSa
Base Gravable: \$ 5,400,000
Fecha Pago: 06/09/2022
Monto Pagado: \$ 15,000
Banco Recaudador: BANCO DE OCCIDENTE
No. de Soporte: CONT N° 860-2022
Estado: VALIDACION CORRECTA DEL IMPUESTO

Obligación N°13: Realizarse los exámenes médicos ocupacionales que exige la Ley.

CERTILITORAL IPS LTDA
Carrera 15 # 29-81 - Tel: 3810264 - Cel: 301 3632530
certilitoralips@gmail.com - www.certilitoralips.com
Barranquilla - Atlántico
NIT 900202357-6
Registro IPS No. 08000103027-01

CONCEPTO DE APTITUD

Paciente: ARLEY RENE GOMEZ SALTARIN	Identificación: CC 72185493
Sexo: M Fecha de Nacimiento: 1972-05-22 Edad: 50 A	Teléfono: 3054603035
Dirección: CR 68 338 65	
Empresa: PARTICULAR SALUD OCUPACIONAL	
Empresa en misión: PARTICULAR SALUD OCUPACIONAL	
Actividad económica:	

EVALUACION OCUPACIONAL REALIZADA
EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO

Orden No.: 003446 Fecha apertura: 20220617 10:18:47
Fecha cierre: 20220617 11:03:35
Realizado en: Barranquilla - Atlántico

Cargo u Oficio: DOCENTE

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

EXAMENES REALIZADOS

VISIONOMETRIA, AUDIOMETRIA VIA AEREA, EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL (OSTEOMUSCULAR)

RECOMENDACIONES LABORALES	MANEJO POR EPS	HABITOS Y ESTILOS DE VIDA
VISION: CONTROL OPTOMETRICO ANUAL	Control de peso Promoción y Prevención por IPS/EPS	Dieta baja en carbohidratos.
USO DE LENTES MEDICADOS	Control de tensión arterial	Dieta baja en grasas.
ELEMENTOS DE PROTECCION	Promoción y Prevención por IPS/EPS	Dieta baja en sodio.
PAUSAS ACTIVAS	Valoración por Nutrición y dietética de EPS.	Ejercicio físico 30-60 minutos de ejercicio a 50-80% de la capacidad aeróbica, por lo menos 3-4 días a la semana.
AUDICION: CONTROL ANUAL		
USO DE PROTECCION AUDITIVA SI VA ESTAR EXPUESTA AL RUIDO.		

RECOMENDACION EN AUDIOMETRIA
Control anual
Control según PVE

RECOMENDACION EN VISIONOMETRIA
Control anual.

RESTRICCIONES LABORALES
Ninguna.

CONCEPTO DE APTITUD: APTO PARA LABORAR

Observación
obesidad grado I
hipertensión a descartar
examen osteomuscular normal

Firma del médico especialista en Salud Ocupacional
Nombre: JAIME RAHIERO GUTIERREZ PORTO
Especialidad: Medico Especialista en Salud Ocupacional
Licencia S.O.: 4376 Registro No.: 13640

Firma del Paciente
Tipo y No. Id: CC 72185493

Fecha Impresión 17/06/2022 Impreso por: ERIKA HADECHINI Página 1 de 1

El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como aporte para la cuenta de cobro.

Arley Gómez

ARLEY RENE GOMEZ SALTARIN
C.C.: 72185493 de Barranquilla