CONTRATO No. **2433-2022**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **LENNART MAURICIO CASTRO LOPEZ** CEDULA: **13719722** TELEFONO: **3103225682**

MES: **NOVIEMBRE 2022**

OBJETO	OBLIGACION N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	TAREAS EJECUTADAS	DOCUMENTO SOPORTE DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA O DE LOS PRODUCTOS ENTREGADOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALESPARA ADELANTAR LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS EN SUS DIFERENTES ETAPAS, ACTUALMENTE RADICADOS Y POR RADICAR ANTE EL GRUPO DE PROCESOS DISCIPLINARIOS DEL ICA, CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE.	1	Apoyar al grupo de procesos disciplinarios en la sustanciación de los expedientes realizando gestiones de impulso, trámite, y proyección de providencias, notificaciones, solicitudes, practica de pruebas, y demás que sean requeridas en cada expediente	Se presenta oportunamente lo requerido, y lo concerniente al Informe de Gestión mensual de conformidad con el contrato suscrito y firmado entre las partes. En este mes de noviembre no recibí reparto de expedientes nuevos.	ARCHIVO FÍSICO.

	2	Apoyar para la instrucción y sustanciación de al menos doce (12) procesos disciplinarios mensualmente; la sustanciación de expedientes Cuando por razón de los términos procesales no sea posible cumplir con esta obligación, la situación se evaluará.	De conformidad con el contrato suscrito y firmado entre las partes, Instruí, impulsé y tramité la sustanciación de los expedientes que relaciono: **1) 2018-048** proyecté la respuesta en la fecha 10/11/2022 con radicado **ICA20222022192** al derecho de petición que presentaron vía correo electrónico en la fecha 08/11/2022 con radicado ICA20221033515 el día 10/11/2022. **2) 2022-026** practica de pruebas, Memorando bajo radicado ICA20223019535 dirigido al Grupo de Gestión del talento Humano, Memorando bajo radicado ICA20223019536 dirigido a la Dirección Técnica de Inocuidad e Insumos Agrícolas. **3) 2022-029** practica de pruebas, Memorando bajo radicado ICA20223019537 dirigido al Grupo de Gestión del talento Humano, Memorando bajo radicado ICA20223019538 dirigido al Grupo de Gestión Contractual. **4) 2022-007** práctica de pruebas, Memorando bajo radicado ICA20223019539 dirigido al Grupo de Gestión del talento Humano.	Correo electrónico de fecha 10/11/2022 remitido a la abogada Angie Lorena Rosas Fonseca angie.rosas@ica.gov.co DOCUMENTOS CARPETAS ARCHIVO ACTIVO

			5) 2022-009 Auto de Apertura de indagación Previa. **6) 2022-037** Auto de Apertura de indagación Previa. El impulso, trámite y sustanciación a cada uno de los expedientes ha sido de conformidad con el contrato suscrito y firmado entre las partes.	DOCUMENTOS – CARPETA DE REVISIÓN SAF.

	3	Apoyar al grupo de procesos disciplinarios en la contestación dentro de los términos de ley a los derechos de petición, tutelas, consultas o información que se presenten inherentes a temas disciplinarios, obrando con diligencia en estos asuntos encomendados. Al igual que con la documentación allegada con destino a los expedientes, sea glosada semanalmente.	Para el presente periodo se presentó una petición vía correo electrónico en la fecha 08/11/2022 y le asignaron radicado ICA20221033515 el día 10/11/2022. La cual proyecté la respuesta en la fecha 10/11/2022 con radicado ICA20222022192	Correo electrónico de fecha 10/11/2022 remitido a la abogada Angie Lorena Rosas Fonseca angie.rosas@ica.gov.co
	4	Proyectar mensualmente con el debido análisis y sustento probatorio y legal, de al menos una (1) decisión de fondo, así: Terminación y archivo o fallo absolutorio o sancionatorio o auto de citación a audiencia verbal tanto en proceso ordinario como verbal.	**2019-002** Auto de archivo.	DOCUMENTOS – CARPETA DE REVISIÓN SAF.
	5	Acudir de manera oportuna y proactivamente a las reuniones que se citen en la oficina para tratar asuntos relacionados con los temas disciplinarios y de la dependencia; al igual lo concerniente al turno asignado semanal de atención al usuario en la oficina, para las correspondientes diligencias contractuales	Se ha dado cumplimiento a lo requerido en lo referente a la atención al usuario semanal (días lunes) de conformidad con el contrato suscrito y firmado. Para el presente periodo no se presentaron reuniones que se hayan citado por la oficina	GID en el piso 7.
	6	Ejecutar todos los actos que sean necesarios para dar cumplimiento a lo decidido en cada providencia que se profiera, como a su vez entre otras cuando corresponda, como es informar a la Procuraduría General de la Nación, Grupo de Talento Humano y a la Gerencia General, las sanciones que queden debidamente ejecutoriadas para lo de su competencia.	El impulso y trámite en la sustanciación de expedientes ha sido de conformidad con el contrato suscrito y firmado entre las partes, como igualmente se evidencia en el ítem de la obligación No 2. Se ha actualizado los procesos disciplinarios enunciados en la matriz de información de ONE DRIVE para facilidad de revisión de la cuenta de cobro.	correo electrónico institucional disciplinarios@ica.gov.co GID-Matriz de información para facilidad de revisión de la cuenta de cobro de ONE DRIVE
	7	Reportar con oportunidad la presentación de los informes administrativos requeridos; y finalizado el periodo de contratación entregar de manera física las carpetas de los expedientes asignados en su totalidad, a la Coordinación del Grupo de Procesos Disciplinarios, mediante Acta de entrega con su estado procesal actual, debidamente foliados y archivados cada uno de los documentos que se recogen a	Se presenta oportunamente lo requerido, y lo concerniente al Informe de Gestión mensual. Se entregó el paz y salvo de los expedientes	

		diario en las carpetas que reposan bajo su responsabilidad	en el que se indica su estado procesal actual, debidamente foliados y archivados cada uno de los documentos que se recogen a diario en la carpetas de los expedientes asignados: 1 2021-121 2 2021-132 3 2021-133 4 2021-134 5 2021-135 6 2021-136 7 2020-294 8 2016-008 9 2016-023 10 2019-036 11 2018-045 12 2018-038 13 2019-042 14 2019-045 15 2017-063 16 2017-026 17 2018-039 18 2018-048 19 2021-061 20 2019-043 21 2021-018 22 2020-372 23 2019-019 24 2021-066 25 2020-262 26 2021-109 27 2020-148 28 2020-366 29 2020-083 30 2020-374 31 2020-342 32 2019-016 33 2022-001 igual que el 2018-019 34 2019-002 35 2022-005 36 2022-006 37 2022-007 38 2022-008 39 2022-009 40 2022-010	GID

			41	2022-011	
			42	2022-012	
			43	2022-013	
			44	2022-014	
			45	2022-015	
			46	2020-088	
			47	2022-016	
			48	2022-017	
			49	2022-018	
			50	2022-019	
			51	2022-020	
			52	2022-021	
			53	2022-022	
			54	2022-023	
			55	2022-024	
			56	2022-025	
			57	2022-026	
			58	2022-027	
			59	2022-028	
			60	2022-029	
			61	2022-030	
			62	2022-031	
			63	2022-032	
			64	2022-033	
			65	2022-034	
			66	2022-035	
			67	2022-036	
			68	2022-037	
			69	2022-038	

OBSERVACIONES: Instruí, impulsé y tramité la sustanciación de los 6 expedientes, 1 de fondo, de conformidad con las obligaciones suscritas y firmadas en el contrato 2433 de 2022, por los 15 días de ejecución del contrato.

EL PRESENTE DOCUMENTO NO REQUIERE DE IMPRESIÓN NI FIRMA.

CON SU CARGA EN EL APLICATIVO SIGECO, EN FORMATO PDF, EL CONTRATISTA APRUEBA SU CONTENIDO Y LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA. A SU TURNO, EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, CON SU APROBACIÓN EN EL APLICATIVO SIGECO, CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO, POR PARTE DEL CONTRATISTA, DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL PRESENTE INFORME Y, EN CONSECUENCIA, SE HACE RESPONSABLE DE LA VERACIDAD DE LO REPORTADO EN ESTE DOCUMENTO.

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

PAZ Y SALVO CUSTODIA DE EXPEDIENTES ARCHVO GRUPO INSTRUCCIÓN DE PROCESOS DISCPLINARIO

Por medio de la presente, el suscrito, en mi calidad de custodio de los expedientes de la oficina del Grupo de instrucción disciplinario, me permito certificar que el! **Dr. LENNART MAURICIO CASTRO LÓPEZ,** en cumplimiento del Contrato No. 2433-2022 en el cual se referencia el deber de *"responder por los expedientes asignados por la respectiva acta de asignación de fecha 12 de agosto de 2022"*, ha efectuado la entrega y verificación de 69 expedientes Disciplinarios, los cuales vuelven al seno de la custodia en el archivo del Grupo de Instrucción Disciplinaria, por lo tanto en lo que respeta al archivo se encuentra a paz y salvo por este concepto a la terminación del mencionado contrato, el día 15 de noviembre de 2022, sin que el suscrito haya hecho un análisis de lo consignado en las actas de entrega con el estado real de cada expediente.

En constancia se firma hoy 23 de Noviembre de 2022.

ROSENDO MOSQUERA MOSQUERA
Custodio Expediente Oficina de Instrucción Disciplinario

Dirección: Carrera 68 A No. 24 B — 10 Edf. Plaza Claro Torre 3 Piso 7º
Commutador: (571) 7563030 Fax: 2884169
www.ica.gov.co

23 NOV 2022
Hora 3:40PM

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	13719722
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LENNART MAURICIO CASTRO LOPEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 119 A NO 57 - 60 T 6	TELÉFONO:	7516379
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - ARL POSITIVA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7858554715**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	octubre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	octubre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2022	SALUD:	AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/11/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1741423621

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 416.000
SUBTOTAL:			1	**$ 416.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 325.000
SUBTOTAL:			1	**$ 325.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 13.600
SUBTOTAL:			1	**$ 13.600**

TOTAL PAGADO:	**$ 754.600**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	13719722
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LENNART MAURICIO CASTRO LOPEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 119 A NO 57 - 60 T 6	TELÉFONO:	7516379
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - ARL POSITIVA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7860042251**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	noviembre	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	noviembre
	AÑO:	2022		AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/11/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1762667393

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 416.000
SUBTOTAL:			1	**$ 416.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 325.000
SUBTOTAL:			1	**$ 325.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 13.600
SUBTOTAL:			1	**$ 13.600**

TOTAL PAGADO:	**$ 754.600**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO ANUAL
AÑO 2022

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	13719722
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LENNART MAURICIO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN	CALLE 119 A NO 57 - 60 T 6 APTO 420	TELÉFONO:	7516379
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	ACTIVIDADES REGULADORAS Y

A continuación se presenta la información de los aportes realizados para el año de la vigencia a traves de SOI, entre el 08-2022 y 11-2022 discriminados por periodos de cotización y planillas pagadas

INFORMACIÓN DE PAGOS

SUBSISTEMA: TODOS **SUCURSAL:** TODAS
ADMINISTRADORA: TODAS

NÚMERO DE PLANILLA	PERÍODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE EMPLEADOS	DÍAS EN MORA	VALOR SIN MORA	VALOR INTERESES	MONTO PAGADO
7855281424	Septiembre-2022	31/10/2022	1	24	$ 580.500	$ 13.500	$ 594.000
7855276048	Agosto-2022	07/10/2022	1	30	$ 486.000	$ 13.500	$ 499.500
7858554715	Octubre-2022	04/11/2022	1	0	$ 754.600	$ 0	$ 754.600
7860042251	Noviembre-2022	18/11/2022	1	0	$ 754.600	$ 0	$ 754.600

TOTAL POR LA VIGENCIA: **$ 2.602.700**

Planilla Pagada