Leisy Rivera Usme
Trabajadora Social – Universidad de Cartagena
Especialista en Gerencia Educativa _Universidad del Tolima

Cartagena de Indias, noviembre 28 de 2022

Cta. Cobro N. 13-22

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS
Nit. 800.169.265-3

DEBE A:

LEISY RIVERA USME

LA SUMA.....$7.200.000

Por concepto de quinta cuota de acuerdo al Contrato N° **89F-2022** de Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Trabajadora Social Especialista - Directora Académica- para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias.

SON: Siete millones doscientos mil pesos M/CTE ($7.200.000).

Favor consignar a la cuenta de ahorros No.1002149199 de Scotiabank Colpatria

LEISY RIVERA USME
CC 45.692.843 de Cartagena
3205216451

Escuela Taller
Cartagena de Indias
FORMACIÓN

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN

CONTRATISTA	Leisy Rivera Usme		
FECHA DEL CONTRATO	Julio 18 de 2022		
N.º DEL CONTRATO	89F-2022		
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Trabajadora Social Especialista - Directora Académica para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias.		
VALOR DEL CONTRATO	$ 39.600.000,00		
PLAZO	166 días calendarios		
NATURALEZA DEL CONTRATISTA	PERSONA NATURAL		
PÓLIZAS DEL CONTRATO	**NA**	**FECHA DE APROBACIÓN**	**NA**
FECHA DE INICIO	Julio 18 de 2022		
MES POR PAGAR / CUOTA	Quinta cuota		

CERTIFICADOS	NUMERO	FECHA	VALOR
DISPONIBILIDAD	0310	Julio 15 de 2022	$ 24.920.000
DISPONIBILIDAD	172	Julio 14 de 2022	$ 103.780.000
REGISTRO	0675	Julio 18 de 2022	$ 10.020.000
REGISTRO	179	Julio 18 de 2022	$ 29.580.000

Con fundamento en el informe de gestión presentado por el CONTRATISTA, el suscrito **RAFAEL CUESTA CASTRO,** Supervisor del Contrato No. **89F-2022**.

CERTIFICA

Que Leisy Rivera Usme, identificada con C.C. 45.692.843 cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el **Contrato de Prestación de Servicio No. 89F-2022,** complementado con la siguiente información.

Sistema General en Seguridad Social: Se aportó la constancia que el contratista acreditó los requisitos previstos en el Art. 23 de la ley 1150 de 2007 así:

Personas naturales: SALUD, PENSIÓN y ARL al día. **(octubre).**

Personas jurídicas: Sistema de seguridad integral, SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar

OBSERVACIONES:
La presente certificación se expide para el cobro de la quinta cuota del Contrato N° 89F de 2022, correspondiente a la suma de **SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 7.200.000).**

Atentamente,

SUPERVISOR DEL CONTRATO
Escuela Taller Cartagena de Indias



Getsemaní, Calle del Guerrero #29-64
+57 (5) 6421293
www.escuelatallerctg.gov.co

Escuela Taller Cartagena de Indias	**INFORME DE ACTIVIDADES N° 5 de 6**	**Página 1 de 13**
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 89F-2022 DEL 18 DE JULIO DE 2022	**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/11/2022) Hasta (30/11/2022)

DATOS DEL CONTRATO				
Contratista: LEISY RIVERA USME				
Objeto: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Trabajadora Social Especialista - directora Académica para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias.				
Valor Contrato: TREINTA Y NEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE ($39.600.000, oo)				
No Contrato	**Plazo:**	Fecha de Iniciación	Fecha de Terminación	Porcentaje de ejecución
89F-2022	166 días calendarios	(18/07/2022)	(31/12/2022)	81.9%
Dependencia: Dirección General				
Supervisor: director general				
Periodo del Informe: del 01 al 30 de noviembre de 2022				

En desarrollo de las actividades del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	**Actividades realizadas**	**Porcentaje Avance**	**Anexo**
1. Asesorar a la Dirección general de la ETCAR en todo lo referente al proyecto de formación y asuntos académicos.	Con relación a la actividad de asesorar a la Dirección general de la ETCAR en todo lo referente al proyecto de formación y asuntos académicos se realizó durante este periodo a cabalidad; puesto que se sugirieron alternativas de atención de población beneficiaria y se acompañó en las diferentes reuniones con entidades que permiten a la Etcar ejercer su objeto misional.	100%	
2. Gestionar, formular, implementar, supervisar, evaluar y presentar informes de los diferentes convenios suscritos en el marco del proyecto de formación	Durante este periodo se realizaron varias actividades relacionadas con esta obligación: Gestión de informes y presentaciones.	100%	Anexo N° 1

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	**Actividades realizadas**	**Porcentaje Avance**	**Anexo**
	• Convenio 4295 de 2021 con Ministerio de Cultura • Contrato 4083 de 2021 con Ministerio de Cultura • Proyecto de fortificaciones (presentación, informe y evidencias del proceso de formación) • Convenio de Concertación Nacional		
3. Establecer programas educativos a implementar en la vigencia y realizar la programación académica correspondiente en virtud del desarrollo del proyecto de formación	Durante el periodo reportado se determinó que talleres se pondrán en marcha la próxima vigencia y en virtud de eso se realizó la respectiva programación del proceso de selección de aprendices.	100%	
4. Establecer horarios y calendario académico.	Con respecto a esta obligación se realizó durante el periodo reportado la revisión de horarios y calendario académico de manera periódica para ir ajustando si se requiere.	100%	
5. Coordinar y dirigir los procesos de selección de maestros y aprendices	Durante este periodo se coordinó con el equipo académico y técnico el proceso de selección de aprendices para la vigencia 2023. Se realizo la respectiva gestión para solicitar otro si de 4 contramaestres.	100%	Anexo N° 2
6. Proyectar los estudios previos para los procesos de compras y suministros propios de las necesidades del desarrollo del proyecto de formación	Durante el periodo reportado se realizó gestión de apoyo al proceso de materiales, herramientas, equipos e insumos para el proceso de formación.	100%	Anexo N° 3
7. Proyectar los estudios previos para los procesos de contratación del equipo humano académico	Durante este periodo reportado no se realizaron estudios previos para procesos de contratación.		

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	**Actividades realizadas**	**Porcentaje Avance**	**Anexo**
8. Realizar seguimiento al proyecto de formación y a las actividades desarrolladas por los maestros y por el equipo psicosocial	Durante el periodo reportado se realizó seguimiento al proyecto de formación y a las actividades desarrolladas por los maestros y por los equipos académico y psicosocial.	100%	Anexo N° 4
9. Hacer seguimiento a los pedidos y requisiciones de materiales, alimentos y/o suministros.	Se realizo seguimiento a los pedidos de materiales y alimentos requeridos para la realización de prácticas de los aprendices.	100%	
10. Hacer seguimiento a la vinculación y desvinculación de aprendices a la aseguradora de riesgos (ARL)	Se realiza seguimiento mensual a los ingresos, retiros y pagos de la ARL de los aprendices.	100%	Anexo N° 5
11. Coordinar con la Dirección de Obras las actividades prácticas de taller u obra.	Durante el periodo reportado se coordinó con la dirección de obras las actividades de taller y obra que realizan los aprendices en formación.	100%	Anexo N° 6
12. Realizar seguimiento disciplinario a los aprendices.	Durante este periodo y permanentemente se realiza el respectivo seguimiento disciplinario de los aprendices y se gestionan sanciones y llamados de atención verbales y por escrito.	100%	
13. Coordinar procesos de evaluación de aprendices, maestros y de los programas de Formación.	Con relación a esta obligación se coordinó la evaluación de los aprendices en su cuarta corte.	100%	
14. Programar y ejecutar proceso de certificación de aprendices	Con respecto a esta obligación no se realizaron actividades.		
15. Asistir a reuniones, citaciones y conferencias que se programen en desarrollo del objeto del contrato	Durante el periodo reportado se asistió a las reuniones citadas en virtud del objeto del contrato, específicamente con: Ministerio de Cultura (Convenios y contratos)	100%	Anexo N° 7

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO				
Obligación Contractual		**Actividades realizadas**	**Porcentaje Avance**	**Anexo**
		Alcaldía de Cartagena Concertación Nacional		
16. Presentar informe de ejecución del contrato		Se presenta informe de ejecución de contrato	100%	

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ÍTEM	**PERÍODO PAGO**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	**ENTIDAD RECAUDADORA**
PENSIÓN	10/2022	10/11/2022	$ 460.800	APORTES EN LINEA
SALUD	10/2022	10/11/2022	$ 360.000	APORTES EN LINEA
ARP	10/2022	10/11/2022	$ 15.100	APORTES EN LINEA

NOTA: SE ANEXA COMPROBANTE DE PAGO PLANILLA ÚNICA Y PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES (DETALLADA) PARA PENSIÓN, SALUD Y ARP DEL MES OCTUBRE DE 2022.

Ciudad y fecha: Cartagena de Indias, noviembre 28 de 2022

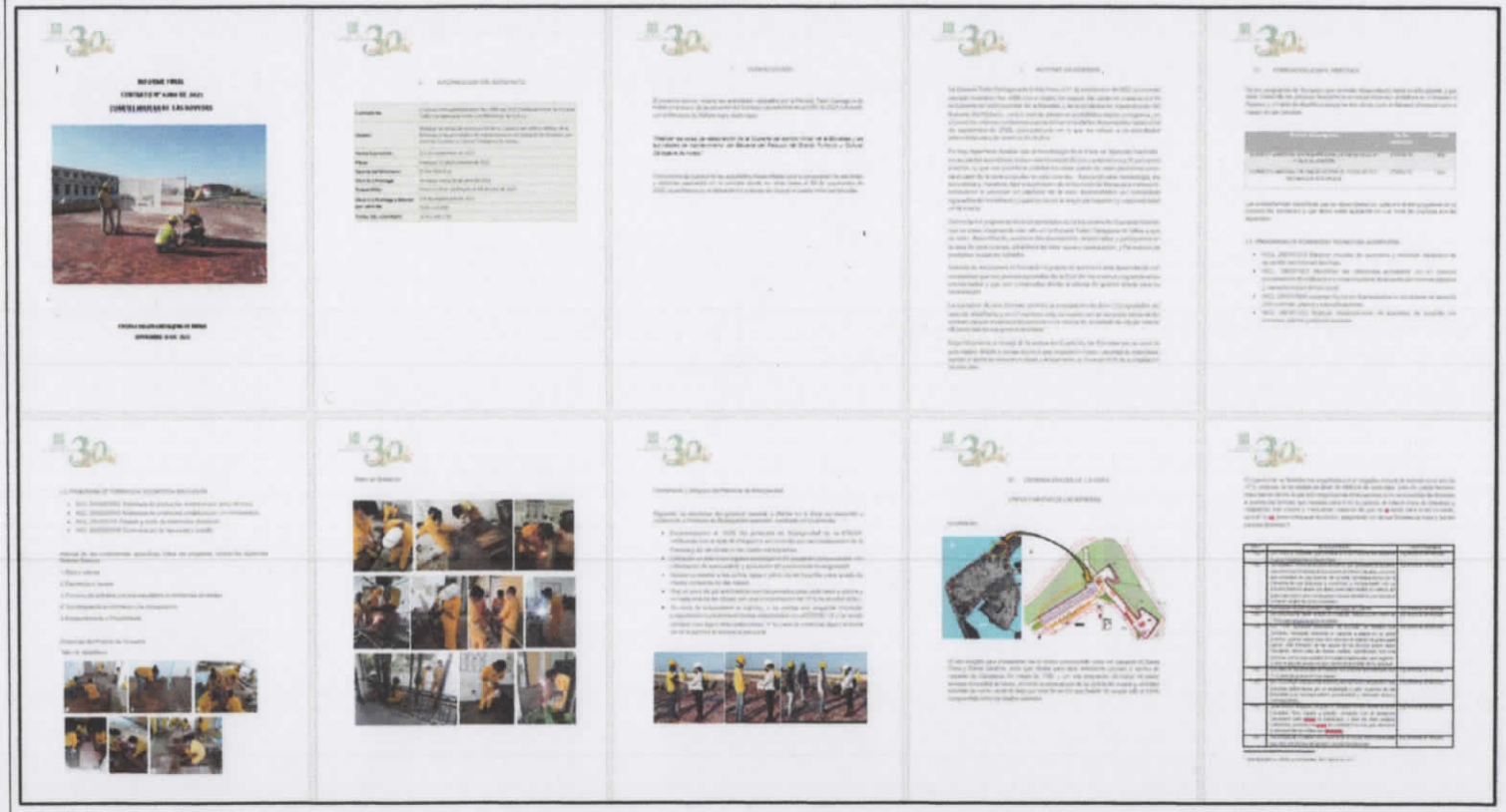
CONTRATISTA

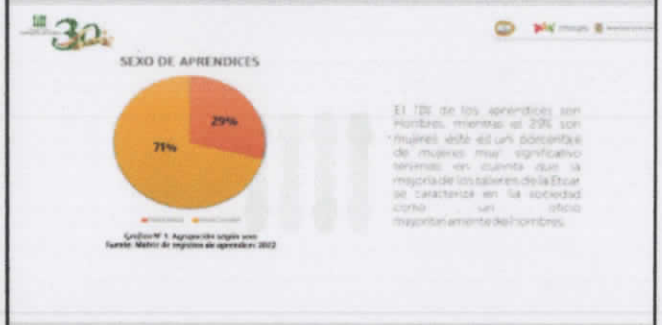
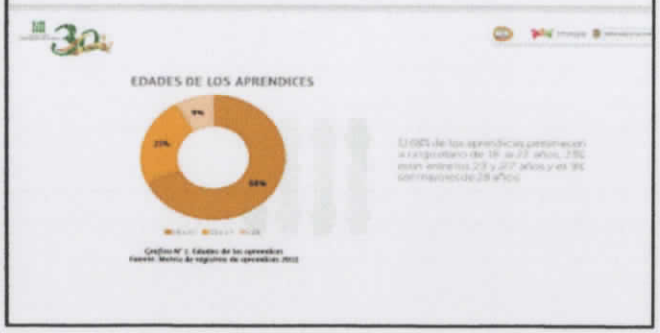
Visto Bueno _____

ANEXO DE EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES REPORTADAS

ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
Anexo N° 1 Informes y presentaciones Convenio 4295 de 2021 con Ministerio de Cultura	

Contrato 4083 de 2021 con Ministerio de Cultura



Proyecto de fortificaciones (presentación, informe y evidencias del proceso de formación)	

Anexo N° 2

Calendario de convocatoria 2023

Propuesta programación cierre académico 2022 e inicio año académico 2023

Leisy Rivera

Buenas tardes Jefe.

Según lo conversado sobre el posible ingreso de los aprendices del año 2023 para el proyecto de fortificaciones se inició con su visto bueno el proceso de convocatoria y selección de los mismos teniendo en cuenta que solo se tendrá de enero a mayo para la realización de actividades contempladas en el plan de acción

Lo adjunto propuesta de programación de cierre académico 2022 e inicio de las actividades académicas del año 2023 para su conocimiento y fines pertinentes

Quedo muy atenta a sus comentarios sugerencias u observaciones.

Cordialmente

LEISY RIVERA
Directora Académica
Teléfono: 605 642 1293
Dirección: Getsemaní, calle del Guerrero No. 29-64
Cartagena de Indias, Colombia
http://escuelatallerctg.gov.co/

Un archivo adjunto- Analizado por Gmail

Escuela Taller Cartagena de Indias
FORMACIÓN

CIERRE ACADEMICO 2022

ITEM	ACTIVIDADES	FECHA
1	Semana de evaluaciones finales	Noviembre 28 al 02 de diciembre
2	Entrega de notas	Diciembre 9
3	Reunión equipo académico	Diciembre 14
4	Publicación de notas finales	Diciembre 16
5	Entrega de talleres	Diciembre 19 y 20
6	Certificación de aprendices	Diciembre 22
7	Cierre académico	Por definir
8	Cierre administrativo	Por definir

PROCESO DE SELECCIÓN 2023

GRUPO 1

ITEM	ACTIVIDADES	FECHA
1	Convocatoria	Del 23 de noviembre al 9 de diciembre 2022
2	Preinscripción y entrega de formulario	
3	Recepcion de documentos y Entrevista 1	
4	Publicación de resultados	Diciembre 13 de 2022
5	Entrevista 2	Del 14 al 20 de diciembre 2022
6	Exámenes de admision	Del 21 al 23 de diciembre 2022
7	Publicación de lista de admitidos	Diciembre 27 2022
8	Inicio equipo académico administrativo	Enero 5 de 2023
9	Inicio equipo académico técnico (maestros)	Enero 10 de 2023
10	Inducción de aprendices	Enero 10 de 2023
11	Inicio de clases de los programas técnicos	Enero 11 de 2023
12	Inicio equipo de apoyo técnico (contramaestres maestros)	Enero 16 de 2023

Gestión de otros si de contratos de contramaestres	Solicitud de prorroga de contramaestres de proyecto de formación. **Leisy Rivera** <leisy.rivera@hetcar.org> para Nelson, luz, Dirección mar, 22 nov, 15:04 (hace 6 días) Buenas tardes Dr. Navarro Según lo conversado solicitó su apoyo con la expedición de un otro sí o prórroga a los contramaestres abajo relacionados por un mes con el fin de acompañar y apoyar la finalización del proceso de formación. CONTRAMAESTRES: • ELVIS MENDOZA • ARMANDO BLANCO • NELSON INDABURO • JABID OSPINO Copio correo a la Dra. Martinez para la respectiva expedición de CDP. Quedo atenta ante cualquier inquietud. Cordialmente **LEISY RIVERA** Directora Académica Teléfono: 605 642 1293 Dirección: Getsemaní, calle del Guerrero No. 29-64 Cartagena de Indias, Colombia. **4 archivos adjuntos** · Analizado por Gmail SOLICITUD DE O... SOLICITUD DE OTRO SI -ELVIS MENDOZA.docx 433 KB SOLICITUD DE O... SOLICITUD DE O...

Anexo N° 3

Gestión de apoyo al proceso de materiales, herramientas, equipos e insumos para el proceso de formación.

ORIGEN	ITEM	PRODUCTO	OFERTA INVESAKE	MATERIALES		HERRAMIENTAS		EPP	
				CANTIDAD	V. TOTAL	CANTIDAD	V. TOTAL	CANTIDAD	V. TOTAL
	2	ADHESIVO EPOXICO DE DOS COMPONENTES PARA MADERA (RESINA 0.5 GM + ENDURECEDOR 0.07 GM - UN	$ 100.329,19	2	$ 200.654,22		$ -		$ -
	3	ADHESIVO EPOXICO DE DOS COMPONENTES PARA ANCLAJES DE PERNOS Y BARRAS - UN	$ 85.249,36		$ -		$ -		$ -
	4	ADHESIVO EPOXICO DE DOS COMPONENTES QUE FUNCIONA COMO PUENTE DE ADHERENCIA DE CONCRETO FRESCO A ENDURECIDO. X 1 KG. - UN	$ 106.054,06		$ -		$ -		$ -
	5	ALICATE MULTIUSOS - UN	$ 103.260,50		$ -	1	$ 103.260,50		$ -
	6	ANGULO METALICO DE 1"X 1/8" - UN	$ 50.408,00		$ -		$ -		$ -
	7	ARANDELAS PLANAS 5/8" - UN	$ 700,35		$ -		$ -		$ -
	8	BALDES CONCRETEROS - UN	$ 6.759,32		$ -		$ -		$ -
	9	BARNIZ TRANSPARENTE - GAL	$ 140.024,50		$ -		$ -		$ -
	10	BROCAS DE 1/4 METAL - UN	$ 5.836,35		$ -		$ -		$ -
	11	BROCAS DE 1/2 METAL - UN	$ 16.080,38		$ -		$ -		$ -
	12	BROCAS DE 1/16 - UN	$ 14.592,35		$ -		$ -		$ -
	13	BROCHAS DE 1" - UN	$ 6.657,63		$ -	10	$ 66.576,30		$ -
	14	BROCHAS DE 3" - UN	$ 13.462,35		$ -	10	$ 134.623,50		$ -
	15	BOLTS PLÁSTICOS (CARRETILLA) - UN	$ 299.437,36		$ -	1	$ 299.437,36		$ -
	16	CAJA DE GRAPA PU" R 0 080 GALVANIZADA X100GR - UN	$ 9.320,15		$ -		$ -		$ -
	17	CAJA DE GRAPAS PARA ENGRAPADORA MANUAL DE MADERA 1/2" 1000 UNIDADES - UN	$ 20.895,37		$ -	1	$ 20.895,37		$ -
	18	CAJA DE GRAPAS PARA ENGRAPADORA MANUAL DE MADERA 3/4" 1000 UNIDADES - UN	$ 39.728,42		$ -	1	$ 39.728,42		$ -
	19	CAJAS DE PUNTILLAS DE 2 1/2" X 500 GR - UN	$ 6.944,10	1	$ 6.944,10		$ -		$ -
	20	CAJAS DE PUNTILLAS DE 3 1/2" X 500 GR - UN	$ 8.195,94	1	$ 8.195,94		$ -		$ -
	21	CAJAS DE PUNTILLAS DE 2" X 500 GR - UN	$ 8.195,94	1	$ 8.195,94		$ -		$ -
	22	CANAL BASE 0 2-1/2 x 120 0.20MM 244IN - UN	$ 10.271,05		$ -		$ -		$ -
	23	CASCO DE SEGURIDAD - UN	$ 22.250,49		$ -		$ -		$ -
	24	CASCOS CON BARBUQUEJOS - UN	$ 40.942,11		$ -		$ -	40	$ 1.629.684,40
	25	CAUTIL DE 400W - UN	$ 65.102,50		$ -	1	$ 65.102,50		$ -
	26	CEPILLO PARA MADERA 9 A - UN	$ 263.512,37		$ -	2	$ 447.628,74		$ -
	27	CINTA LIJADA DE 3/4" - M1	$ 126.975,23		$ -		$ -		$ -
	28	CRAMER - UN	$ 12.726,41		$ -	1	$ 12.726,41		$ -
	29	CINCELES 5/8" X 6 CM DE LARGO - UN	$ 20.397,72		$ -		$ -		$ -
	30	CINTA DE DEMARCACIÓN X 500 MTS. (CINTA DE SEÑALIZACIÓN) - ROLLO	$ 27.220,04		$ -		$ -		$ -
	31	CIZALLA CORTA VARILLA DE 25" - UN	$ 249.994,00		$ -	1	$ 249.994,00		$ -
	32	CORTA FRIO DE 4" DE 800W - UN	$ 66.750,04		$ -	2	$ 133.500,08		$ -
	33	DESTORNILLADOR DE PALA (10 mm) - UN	$ 11.476,16		$ -	1	$ 11.476,16		$ -

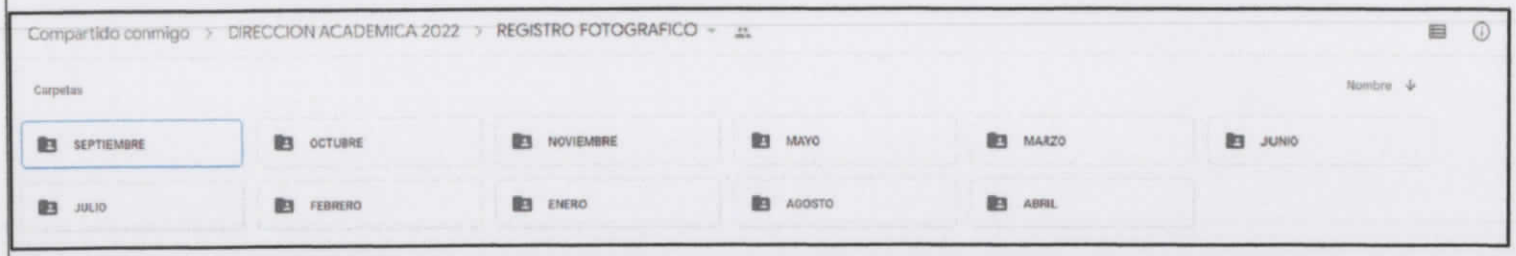
ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL CANTIDADES	SANITEX S.A.S.		CAJA COMPANSADOS		PROMEDIO		FORMACIÓN	
					VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR PROMEDIO	VALOR PROMEDIO TOTAL	CANTIDAD	TOTAL
1			m1	12	90.000	1.080.000	85.000	1.020.000	87.500	1.050.000		$ -
2			Glb	1	90.000	90.000	115.000	115.000	102.500	102.500		$ -
3			m2	12	90.000	1.080.000	85.000	1.020.000	87.500	1.050.000		$ -
4			UND	100	5.000	500.000	4.700	470.000	4.850	485.000		$ -
5			UND	100	5.000	500.000	4.700	470.000	4.850	485.000		$ -
6			Glb	4	525.000	2.100.000	460.000	1.840.000	492.500	1.970.000		$ -
7			UND	6	250.000	1.500.000	240.000	1.440.000	245.000	1.470.000		$ -
8			UND	6	260.000	1.560.000	250.000	1.500.000	255.000	1.530.000		$ -
9			UND	12	75.000	900.000	70.000	840.000	72.500	870.000		$ -
10			UND	10	290.000	2.900.000	280.000	2.800.000	285.000	2.850.000		$ -
11			UND	8	20.000	160.000	15.000	120.000	17.500	140.000		$ -
12			Glb	60	950.000	57.000.000	905.000	54.300.000	927.500	55.650.000		$ -
13			Glb	22	250.000	5.500.000	217.000	4.774.000	233.500	5.137.000		$ -
14			UND	22	350.000	7.700.000	305.000	6.710.000	327.500	7.205.000		$ -
15			UND	8	75.000	600.000	70.000	560.000	72.500	580.000		$ -
16			UND	8	70.000	560.000	65.000	520.000	67.500	540.000		$ -
17			UND	10	290.000	2.900.000	260.000	2.600.000	275.000	2.750.000		$ -
18			UND	10	250.000	2.500.000	220.000	2.200.000	235.000	2.350.000		$ -

Anexo N° 4

Seguimiento al proceso de formación con maestros y equipo académico y psicosocial.







Anexo N° 5

Control de ingresos y egresos de aprendices a póliza y ARL.


PARA AFILIACION ARL

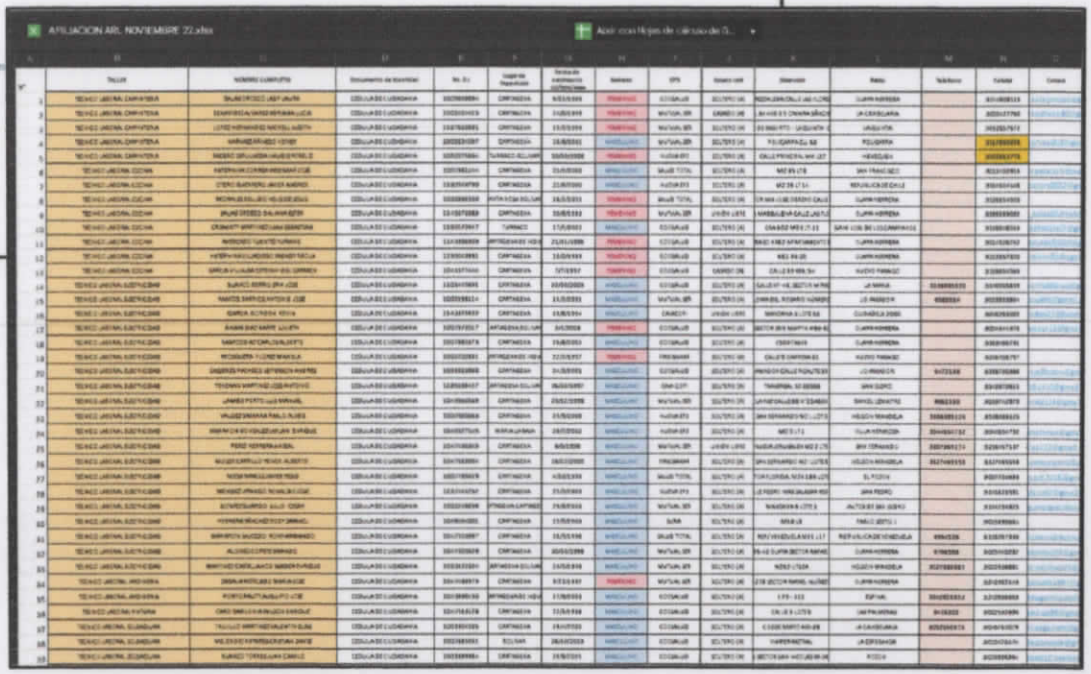
Alix Padilla

Alix Padilla
Asesora de Dirección Académica
Teléfono: 605 642 1293
Dirección: Getsemani, calle del Guerrero No. 29-64
Cartagena de Indias, Colombia.
http://escuelatallerctg.gov.co/

Ayúdanos a cuidar el medio ambiente. No imprimas este correo si no es estrictam

Un archivo adjunto- Analizado por Gmail

AFILIACION ARL ...


AFILIACION ARL NOVIEMBRE 22.xlsx

Anexo N° 6 Coordinación con equipo de obras para participación de aprendices en actividades de obra y externas.	 
Anexo N° 7 Asistencia a reuniones y comités citadas en virtud del objeto del contrato.	 

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45692843		RIVERA USME LEISY YADIRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Getsemani, calle del guerrero N° 29-64	CARTAGENA-BOLIVAR	6528022	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1750176670	9442609146	I	2022/11/11	2022/11/10	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$835,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,880,000	$460,800			$2,880,000	$360,000			$0	$0			$2,880,000	$15,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$2,880,000**	**$460,800**			**$2,880,000**	**$360,000**			**$0**	**$0**			**$2,880,000**	**$15,100**		**$0**	**$0**
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					**$2,880,000**	**$460,800**			**$2,880,000**	**$360,000**			**$0**	**$0**			**$2,880,000**	**$15,100**		**$0**	**$0**
1	CC 45692843	RIVERA LEISY	230201	30	$2,880,000	$460,800	E95002	30	$2,880,000	$360,000		0	$0	$0	14-25	30	$2,880,000	$15,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				**$2,880,000**	**$460,800**			**$2,880,000**	**$360,000**			**$0**	**$0**			**$2,880,000**	**$15,100**		**$0**	**$0**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45692843		RIVERA USME LEISY YADIRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Getsemani, calle del guerrero N° 29-64	CARTAGENA-BOLIVAR	6528022	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1750176670	9442609146	I	2022/11/11	2022/11/10	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$835,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$460,800	$0	$0	$460,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$460,800	$0	$0	$460,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$15,100	$0	$0	$15,100
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$15,100	$0	$0	$15,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$360,000	$0	$0	$360,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$360,000	$0	$0	$360,000
TOTAL				1	$835,900	$0	$0	$835,900