Alcaldia de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	CODIGO: GJU-GC-FO010
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD:
	SUBPROCESO: N/A	VERSIÓN: 00
	REGISTRO: RESOLUCIÓN DE PAGO	FECHA DE EMISIÓN: Diciembre 24 de 2015

REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
MUNICIPIO DE YUMBO
SECRETARÍA DE HACIENDA Y TESORERIA

RESOLUCION Nº _____

(DEL 2022)

POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE, SE LEGALIZA Y SE ORDENA UN PAGO

El suscrito Ordenador del pago del Municipio de Yumbo, en uso de sus atribuciones legales y,

C O N S I D E R A N D O :

A.- Que los señores **ARTESANOS DE VIDA FUNDACION**

ha presentado para su reconocimiento, legalización y cancelación la factura Nº ADV-1

por valor de DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE. **$ 19.990.000**

B.- Que la Factura se origina por concepto de:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN EL FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO PEEDAGOGICO TRANSVERSAL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO.

C.- Que en razón de los considerandos anteriores,

R E S U E L V E :

ARTICULO PRIMERO : Reconocer y ordenar, como en efecto se hace el siguiente pago

VALOR EN NUMEROS	A FAVOR DE:	NIT o C.C DEL BENEFICIARIO
19.990.000,oo	ARTESANOS DE VIDA FUNDACION	805011045-9

VALOR EN LETRAS: por valor de DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE.

POR CONCEPTO DE: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN EL FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO PEEDAGOGICO TRANSVERSAL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO.

				CODIFICACION CONTABLE	
				DEBITO	CREDITO
VALOR TOTAL	19.990.000		$ 19.990.000		
BASE IVA $			$		
BASE LIQUIDACION $	19.990.000		$		
(-) RETEFUENTE	4	%	$ 799.600		
(-) RETE IVA	15	%	$		
(-) RETEICA	0,4	%	$ 79.960		
(-) ESTAMPILLA PROHOSPITAL	1	%	$ 199.900		
(-) ESTAMPILLA PRODEPORTE	2.5		499.750		
(-) ESTAMPILLA PROUNIPACIFICO					
(-) ESTAMPILLA PROADULTO	2	%	$		
(-) ESTAMPILLA PROCULTURA	0,5	%	$		
VALOR NETO			$ 18.410.790		

BANCO: _____ HACER DESCUENTO EN TESORERIA CTA CTE Nº _____
CHEQUE Nº _____ COMP. EGRESO Nº _____

IMPUTACION PRESUPUESTAL

SECCION _____ SUBSECCION _____ SECTOR _____ DIVISION _____
PROGRAMA _____ SUBPROGRAMA _____ CLASIFICADOR _____
DISPONIBILIDAD Nº _____ REGISTRO Nº _____ RECURSO _____

ARTICULO SEGUNDO : La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición,

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en la Alcaldia del Municipio de Yumbo Valle de 2022

DIANA MONTEHERMOSO TULANDE (E)
Secretario de Educacion Municipal
ORDENADOR DEL PAGO

Recibí (Firma y Sello)
CC. o NIT

SECRETARIO DE HACIENDA Y
TESORERIA

Alcaldia Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURIDICA	Codigo: GJU-GC-FO009
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD: 110,10,03,
		Versión: 00
	SUBPROCESO: N/A	Fecha de Emisión: Diciembre 24 de 2015
	REGISTRO: CERTIFICACIÓN Y ORDEN DE PAGO	

CERTIFICACION Y ORDEN DE PAGO No. 1 (CONSECUTIVO DE PAGOS A LA MISMA ENTIDAD.)

FECHA DE ELABORACIÓN:	NOVIEMBRE 18 DE 2022
INFORME PRESENTADO A:	Secretaría de Hacienda y Tesorería Municipal de Yumbo
1. DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO	
CONTRATO Nº	**170-10-07-201-2022**
2. DATOS DEL CONTRATO	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	**FUNDACION ARTESANOS DE VIDA**
NIT.	805011045-9
DIRECCIÓN	CARRERA 9A # 72B68 CALI- VALLE
TELEFONO	6024885500
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN EL FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO PEEDAGOGICO TRANSVERSAL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO.
FECHA DE INICIO	SEPTIEMBRE 09 DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	SEPTIEMBRE 30 DE 2022
PRORROGA	
CON IVA	SI / NO X
FORMA DE PAGO (ESTABLECIDA EN EL CONTRATO)	El Municipio de Yumbo –Secretaría de Educación pagará al Contratista el valor del presente Contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. 20222396 de 10 de Agosto de 2022. El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. El Municipio de Yumbo- Secretaría de Educación cancelará el contrato de la siguiente forma: 1) Un unico pago por valor de: DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($19.990.000) Previa prestacion del acta de supervision del contrato en la que se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contratctual y el pago o certificacion del cumplimiento de las obligaciones de la seguridad social.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTRAL - CDP.	N° 20222396 — Fecha: 08-10-2022
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL - CRP.	N° 20222729 — Fecha: 09-10-2022

3. DESCRIPCIÓN DE FACTURAS O CUENTAS DE COBRO

Factura de venta No. ADV-1 — Documento equivalente No. (Para casos de CTA DE COBRO)

Valor total: $ 19.990.000
Fecha: NOV/12/2022

4. RELACION DE PAGOS

VALOR DEL CONTRATO	**19.990.000**
VALOR OTRO SI	-
VALOR FINAL	**19.990.000**
VALOR ANTICIPO (ENTREGADO)	

5. PAGO PARCIAL Y FINAL

CONCEPTO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	PAGOS AVANCE DEL CONTRATO	SALDO PENDIENTE DE EJECUCION
ACTA DE PAGO Nº 1		19.990.000	$ 0
ACUMULADO		**$ 19.990.000**	

6. VALIDACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES (ART. 50 LEY 789 DE 200, art. 18 ley 1122 de 2007 y el decreto 1670 de 2007)

DESCRIPCIÓN	VERIFICACACIÓN DE APORTES	SI	NO
PERSONA JURÍDICA	Sistema Integral de Seguridad Social (Salud, Pensión, Riesgos Profesionales).	X	
PERSONA JURÍDICA	Aportes Parafiscales	X	
PERSONA NATURAL / CONTRATISTA INDEPENDIENTE	Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales).		X

7. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATADAS: MES - TOTAL ACUMULADO 100%

8. DOCUMENTOS SOPORTE PARA PAGO DEL CONTRATO QUE REPOSAN EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARIA A MI CARGO:	9. OBSERVACIONES
DOCUMENTOS SOPORTE	
Minuta del contrato	
Disponibilidad presupuestal	
Registro presupuestal	
Resolución de aprobación de póliza	
RUT	
Pago seguridad social	
Cerificación de cumplimiento	
Acta de Pago N° 1	
Certificación de avance de obra emitida por el interventor (según sea el caso)	

NOTA: Para el tramite de pago del anticipo y primer avance del cumplimiento del contrato se debe entregar copia a la Secretaria de Hacienda de los soportes descritos en el punto No. 8

Para constancia de lo anterior se firma en Yumbo (V) a los dieciocho (18) dias de Noviembre de 2022.

DIANA MONTEHERMOSO TULANDE
Secretario de Educación Municipal de Yumbo (E)

Revisó: LUZ AIDA SERRANO GAITAN- PROFESIONAL UNIVERSITARIO
Proyectó: YADI BELTRÁN - TECNICO DE APOYO

ARTESANOS DE VIDA FUNDACIÓN
NIT 805.011.045-9
CRA 9A 72B 68
Tel: (602) 4885500
Cali - Colombia
artesanosdevida@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. ADV-1

Señores	ALCALDÍA MUNICIPIO DE YUMBO		
NIT	890.399.025-6	**Teléfono**	(602) 6516600
Dirección	Calle 5 No 4-40	**Ciudad**	Yumbo - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	12/11/2022, 14:35
Expedición	15/11/2022, 09:19
Vencimiento	12/11/2022

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total	Impto. Cargo	Valor Impto.Rete.	Vr. Unitario	Vr. Bruto	Valor Impto.Cargo
1	Apoyo a la gestión en el fortalecimiento del proyecto pedagógico transversal foro de educativo municipal en las instituciones educativas oficiales del municipio de Yumbo.	1.00	19,990,000.00	0 %	0.00	19,990,000.00	19,990,000.00	0.00

Total ítems: 1

Total Bruto	19,990,000.00
Total a Pagar	**19,990,000.00**

Valor en Letras: Diecinueve millones novecientos noventa mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Transferencia $ 19,990,000.00

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización 18764039198523 aprobado en 20221108 prefijo ADV desde el número 1 al 100 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 9499 Actividades de otras asociaciones n.c.p. Tarifa
CUFE 675cf64eee36aeb456cc079b355031160d31386597e9888e0bc43dbe0f001d2b6c4e9113bcf8901c4d485a3e315b3a59

Elaborado por software Siigo Nube y enviado electrónicamente por proveedor tecnológico Siigo. Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

Bancoomeva

NIT 900.406.150-5

OFICINA Oficina Chipichape

CERTIFICA QUE:

La Empresa ARTESANOS DE VIDA FUNDACION, identificado con Nit Sociedad Jurídica No.805011045 de CALI (VALLE DEL CAUCA), tiene vínculos financieros con nuestra entidad a través del producto Cuenta de Ahorros A No.010805027101, con apertura el día 2022/11/16 la cual se encuentra activa a la fecha y presenta un buen manejo.

Se expide la presente certificación a solicitud del interesado a los 16 de mes de Noviembre del año 2022.

Atentamente,

Colaborador Bancoomeva
Usuario:YECC5503

Alcaldía
de Yumbo

LA SECRETARIA DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE

HACE CONSTAR :

Que la FUNDACION ARTESANOS DE VIDA , con Nit .890.399.025-6 representante legal DORA INES GALLEGO CANENCIO, identificado con Cedula de Ciudadania No. 31.272.495 de Cali.

CUMPLIO A SATISFACCION

Con el Objeto de : PRIMER PAGO DEL CONTRATO No.170-10-07-201-2022 DE FECHA SEPTIEMBRE 09 DEL 2022 QUE TIENE POR **OBJETO** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN EL FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO PEEDAGOGICO TRANSVERSAL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO.

Por valor de : DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE **$ 19.990.000,00**

Se expide para el correspondiente pago a los diecisiete dias (17) mes de noviembre del 2022.

DIANA MONTEHERMOSO TULANDE
SECRETARIA DE EDUCACION (E)

1. 1DATOS ADMINISTRATIVOS

OBJETO CONTRACTUAL:	CONTRATISTA:
PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO PEDAGOGICO TRANSVERSAL FORO DE EDUCATIVO MUNICIPAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO.	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 170-10-07-201-2022 ARTESANOS DE VIDA FUNDACION NIT: 805011045 Representante Legal DORA INES GALLEGO CANECIO Cedula de Ciudadanía No. 31.272.495
VALOR TOTAL	DURACION DE CONTRATO:
DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE ($19.990.000).	Veintiún días (21)
FECHA DE INICIO:	FECHA DE TERMINACION:
09 de septiembre del 2022	30 septiembre del 2022
SUPERVISOR LIDER DEL CONTRATO:	GRUPO SUPERVISOR
DIANA MONTEHERMOSO TULANDE Secretaria de Educación Municipal.(E)	DIANA MONTEHERMOSO TULANDE Sub-Secretaría Calidad y Cobertura.

2. SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES

Actividad Contratada	Actividad Ejecutada	Periodo de Ejecución
1. 1). Brindar el apoyo logístico requerido por la secretaria de Educación Municipal de Yumbo en lo concerniente con los refrigerios, desplazamiento para la logística, se podrán aplicar medidas en razón a los altos índices de incremento y contagio de COVID-19 atendiendo los Protocolos establecidos por el gobierno Nacional.	Se apoyó y acompañó en lo concerniente con los refrigerios, desplazamiento para la logística. Elaboración de pendón de propaganda del Foro.	30 septiembre 2022.
2. 2). Apoyar logísticamente desde el Programa " FORO EDUCATIVO MUNICIPAL" de la secretaria de Educación Municipal de Yumbo con todos los requerimientos para el buen desarrollo de las actividades planeadas como son: Hidratación, material didáctico, papelería, y temáticas de refuerzo que sean requeridos por la	Se apoyó y acompañó con hidratación a participantes. Apoyo con papelería del Foro. Asesoría pedagógica al Foro. Orientaciones para la realización de las actividades antes, durante y después del Foro.	

secretaria.		
3. .3) Apoyo en foros que se encaminen en el mejoramiento de la calidad de vida del ser humano.	Apoyó y acompañó en asesoría pedagógica del evento. Entrega de placas de reconocimiento a las Instituciones participantes y las experiencias más destacadas. Reconocimientos al equipo evaluador de las experiencias significativas.	
4. Presentar los Informes con su respectivo registro fotográfico, listados de asistencia y resumen descrito de las actividades realizadas, los cuales deberán ser entregados al supervisor del contrato en medio físico y en medio magnético	Apoyó y acompañó con registro fotográfico y de video del evento. Apoyo para transmisión del evento por internet a las sedes educativas. . Certificación de participantes, registro de asistencia de los mismos.	
5. Las demás actividades que sean necesarias para el cumplimiento del objeto	Apoyó y acompañó en la remisión de las experiencias seleccionadas al Ministerio de Educación Nacional.	

OBSERVACIONES:

a. Verificación:

Soportes de radicación de Cuenta de Cobro;

SOPORTE	CUMPLE
Facturas y soportes	SI
Minuta de contrato	SI
RP	SI
CDP	SI
Resolución de aprobación de póliza	SI
RUT	SI

Soportes Certificación fiscal	SI
Planilla de pago de seguridad social	SI
Cámara y comercio	SI
Copia del Contrato	SI
Certificación de cumplimiento	SI
Acta parcial	SI
Copia del Acta de Inicio	SI
Certificación bancaria	SI

Soportes de ejecución: informes y anexos medio físico y magnético reposan archivo de la secretaria de Educación Municipal.

ACTIVIDAD	META	EJECUCIÓN PERIODO	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO EJECUCION
CD, INFORME, SOPORTES	100%	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2022	100%

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple	

6. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	20222396	04.01.1701.22.2201.0700.2020768920110.2201066.2.3.1.05.01	10-08-2022	$20.000.000
Registro Presupuestal	20222729	04.01.1701.22.2201.0700.2020768920110.2201066.2.3.1.05.01	08-09-2022	$19.990.000

VALOR CONTRATO	VALOR EJECUTADO A LA FECHA	VALOR POR EJECUTAR
$19.990.000	$19.990.000	$-0-

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X

Si la respuesta fue NO.

Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

Si la respuesta fue SI.

Justifique: N/A

5. CERTIFICACIÓN:

5.1 Por parte del Supervisor:

Certificó el Cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente UNICO PAGO según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

5.2. Por parte del Contratista:

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral, y que realizare los aportes al mismo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 244 de la ley 1955 de 2019.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los quince (15) días del mes Noviembre del año 2022.

Firma de supervisor.
Nombre: DIANA MONTEHERMOSO TULANDE.
Cargo: SECRETARIA DEEDUCACIÒN (E).
Dependencia: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Firma: DORA INES GALLEGO CANECIO
Cedula de Ciudadanía No. 31.272.495
Representante Legal
ARTESANOS DE VIDA FUNDACION
NIT: 805011045

Proyecto y elaboro : Eliana Ordoñez- Personal de Apoyo SEMY
Revisó : Lic. Diana Montehermoso Tulande – Subsecretaria de Calidad y Cobertura –SEMY