RV: CPE No. 15-9-2022-010159 - SOLICITUD RADICACIÓN ADICIONES INSTRUCTORES-TITULADA

CentroDesarrolloAgropecuario <cedeagro@sena.edu.co>

Vie 25/11/2022 1:07 PM

Para: Miyer Alexander Garzon Rincon <mgarzonr@sena.edu.co>

CC: Sonia Marina Saavedra Caceres <ssaavedra@sena.edu.co>;Milena Paola Romero Arguello <mromeroa@sena.edu.co>;Luis Alberto Cardenas Rodriguez <lcardenasr@sena.edu.co>;Enith Yadira Ramirez Camargo <eramirezc@sena.edu.co>

14 archivos adjuntos (25 MB)

C.E.(FRM) - 15-9-2022-010159-(15)-1591103 + MIYER ALEXANDER GARZON RINCON SO.tif; AIDE YOLANDA MERCHAN_1.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-010159 - NIS 2022-02-5046.pdf; ACTA ADICION AIDE YOLANDA_1.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-010159 - NIS 2022-02.pdf; ACTA ADICION OSMAN ACERO_1.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-010159 - NIS 2022-02-.pdf; JORGE LUIS SANTOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-010159 - NIS 2022-02-504622 -.pdf; ACTA ADICION JORGE LUIS SANTOS_1.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-010159 - NIS 20.pdf; ACTA ADICION SANDRA PALACIOS_1.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-010159 - NIS 2022.pdf; SOLICITUD ADICIÓN INSTRUCTORES_1.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-010159 - NIS 20.pdf; GLORIA PEREZ DIAZ.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-010159 - NIS 2022-02-504622 -.pdf; OSMAN LEANDRO ACERO_1.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-010159 - NIS 2022-02-50462.pdf; ACTA ADICION GLORIA PEREZ_1.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-010159 - NIS 2022-02.pdf; ACTA ADICION HEYDER PLAZAS_1.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-010159 - NIS 2022-0.pdf; ACTA ADICION YENLY MONTAÑERZ_1.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-010159 - NIS 2022.pdf; C.I. (FRM)-9-2022-010159-(15)-1591103-+ MIYER ALEXANDER GARZON RINCON--SOLICIT.html;

Estimados profesionales, cordial saludo.

Comedidamente me permito enviar link de acceso a documentos faltantes.

YENLY MIENA MONTAÑEZ 1.pdf
HEYDER BENIGNO PLAZAS 1.pdf
SANDRA ROCIO PALACIOS 1.pdf

Atentamente,

Logo SENA

Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial
cedeagro@sena.edu.co
Tel. 57(8) 7721313 - IP 82360
Km 1 via Pantano de Vargas- Duitama, Boyacá

instagram Facebook Twitter Youtube SENA
Redes

De: grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 25 de noviembre de 2022 12:49 p. m.
Para: Miyer Alexander Garzon Rincon <mgarzonr@sena.edu.co>
Cc: Miyer Alexander Garzon Rincon <mgarzonr@sena.edu.co>; CentroDesarrolloAgropecuario <cedeagro@sena.edu.co>; Enith Yadira Ramirez Camargo <eramirezc@sena.edu.co>; Milena Paola Romero Arguello <mromeroa@sena.edu.co>; Luis Alberto Cardenas Rodriguez <lcardenasr@sena.edu.co>; Sonia Marina Saavedra Caceres <ssaavedra@sena.edu.co>
Asunto: CPE No. 15-9-2022-010159 - SOLICITUD RADICACIÓN ADICIONES INSTRUCTORES-TITULADA

Apreciado(a) * MIYER ALEXANDER GARZON RINCON
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
15-9-2022-010159	2022-02-504622	25/11/2022 12:48:57 p. m.

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES SENA	SOLICITUD RADICACIÓN ADICIONES INSTRUCTORES-TITULADA

15-9110

Duitama

PARA: Señor Miyer Alexander Garzón Rincón, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo, CEDEAGRO
DE: Subdirectora (e) Centro Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial
ASUNTO: Solicitud Adición y Prórroga Contratos
De acuerdo a solicitud realizada por el supervisor de contratos -Luis Alberto Cárdenas Rodríguez, a través de radicado No. 15-9-2022-009979, se autoriza trámite para realizar adición y prórroga a 7 contratos de prestación de servicios de instructores de formación Titulada y Complementaria, teniendo en cuenta que se tienen recursos en el CDP 1422 del 13 de enero de 2022, a las siguientes personas:
ADICIÓN INSTRUCTORES TITULADA 2022
No. Contrato Nombre Documento No. R.P. Fecha Inicio Fecha Terminación Fecha Inicio Prórroga Fecha fin Prórroga No. días Prórroga Valor Actual Contrato $ Valor Día $ Valor a Adicionar $
CO1.PCCNTR.3472794 SANDRA ROCIO PALACIOS MORENO 46674485 19422 01/02/2022 07/12/2022 08/12/2022 16/12/2022 9 39.040.167 $ 124.067 $1.144.500
CO1.PCCNTR.3473261 YENLY MILENA MONTAÑEZ CAMACHO 46454072 19722 01/02/2022 30/11/2022 01/12/2022 16/12/2022 16 38.150.000 $ 124.067 $2.034.667
CO1.PCCNTR.3519427 JORGE LUIS SANTOS TORRES 74373976 19522 01/02/2022 30/11/2022 01/12/2022 16/12/2022 16 38.150.000 $ 124.067 $2.034.667
CO1.PCCNTR.3521014 HEYDER BENIGNO PLAZAS PLAZAS 74853050 20422 01/02/2022 30/11/2022 01/12/2022 16/12/2022 16 38.150.000 $ 124.067 $2.034.667
CO1.PCCNTR.3525193 GLORIA PEREZ DIAZ 46356247 19822 01/02/2022 30/11/2022 01/12/2022 16/12/2022 16 38.150.000 $ 124.067 $2.034.667
CO1.PCCNTR.3530704 AIDE YOLANDA MERCHAN NARANJO 46370712 20322 01/02/2022 30/11/2022 01/12/2022 16/12/2022 16 38.150.000 $ 124.067 $2.034.667
CO1.PCCNTR.3527899 OSMAN LEANDRO ACERO VARGAS 74182703 19922 01/02/2022 30/11/2022 01/12/2022 16/12/2022 16 38.150.000 $ 124.067 $2.034.667
TOTAL 13.352.502
Anexos:
*Informes de Supervisión de cada uno de los mencionados
*Relación Pago SIIF
* CDP
* Solicitud del Supervisor
*Acta Adición y Prórroga de cada uno de los mencionados

Lo anterior, según solicitud realizada por el supervisor de los contratos y previo seguimiento interno del mismo en las áreas de Contratación de Servicios Personales Indirectos y Presupuesto.
Cordial saludo,

Enith Yadira Ramírez Camargo
Subdirectora (e)
Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial
Regional Boyacá

Proyectó: Milena Paola Romero Arguello
Cargo: Apoyo Coordinación Académica

Revisó: Luis Alberto Cárdenas Rodríguez
Cargo: Coordinador Académico

Atentamente,

Grupo Administración de Documentos
Direccion General
Servicioalciudadano@sena.edu.co
5461500
Calle 57 # 8 69 - Bogotá Colombia

@SENAcomunica www.sena.edu.co

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

MINISTERIO DEL TRABAJO

15-9110

Duitama

PARA: Señor Miyer Alexander Garzón Rincón, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo, CEDEAGRO

DE: Subdirectora (e) Centro Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial

ASUNTO: Solicitud Adición y Prórroga Contratos

De acuerdo a solicitud realizada por el supervisor de contratos -Luis Alberto Cárdenas Rodríguez, a través de radicado No. 15-9-2022-009979, se autoriza trámite para realizar adición y prórroga a 7 contratos de prestación de servicios de instructores de formación Titulada y Complementaria, teniendo en cuenta que se tienen recursos en el CDP 1422 del 13 de enero de 2022, a las siguientes personas:

ADICIÓN INSTRUCTORES TITULADA 2022											
No. Contrato	**Nombre**	**Documento**	**No. R.P.**	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**Fecha Inicio Prórroga**	**Fecha fin Prórroga**	**No. días Prórroga**	**Valor Actual Contrato $**	**Valor Día $**	**Valor a Adicionar $**
CO1.PCCNTR.3472794	SANDRA ROCIO PALACIOS MORENO	46674485	19422	01/02/2022	07/12/2022	08/12/2022	16/12/2022	9	39.040.167	$ 124.067	$1.144.500
CO1.PCCNTR.3473261	YENLY MILENA MONTAÑEZ CAMACHO	46454072	19722	01/02/2022	30/11/2022	01/12/2022	16/12/2022	16	38.150.000	$ 124.067	$2.034.667
CO1.PCCNTR.3519427	JORGE LUIS SANTOS TORRES	74373976	19522	01/02/2022	30/11/2022	01/12/2022	16/12/2022	16	38.150.000	$ 124.067	$2.034.667
CO1.PCCNTR.3521014	HEYDER BENIGNO PLAZAS PLAZAS	74853050	20422	01/02/2022	30/11/2022	01/12/2022	16/12/2022	16	38.150.000	$ 124.067	$2.034.667
CO1.PCCNTR.3525193	GLORIA PEREZ DIAZ	46356247	19822	01/02/2022	30/11/2022	01/12/2022	16/12/2022	16	38.150.000	$ 124.067	$2.034.667
CO1.PCCNTR.3530704	AIDE YOLANDA MERCHAN NARANJO	46370712	20322	01/02/2022	30/11/2022	01/12/2022	16/12/2022	16	38.150.000	$ 124.067	$2.034.667
CO1.PCCNTR.3527899	OSMAN LEANDRO ACERO VARGAS	74182703	19922	01/02/2022	30/11/2022	01/12/2022	16/12/2022	16	38.150.000	$ 124.067	$2.034.667
										TOTAL	13.352.502

Anexos:

*Informes de Supervisión de cada uno de los mencionados
*Relación Pago SIIF
* CDP
* Solicitud del Supervisor
*Acta Adición y Prórroga de cada uno de los mencionados

Lo anterior, según solicitud realizada por el supervisor de los contratos y previo seguimiento interno del mismo en las áreas de Contratación de Servicios Personales Indirectos y Presupuesto.

Cordial saludo,

Enith Yadira Ramírez Camargo
Subdirectora (e)
Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial
Regional Boyacá

Proyectó: Milena Paola Romero Arguello
Cargo: Apoyo Coordinación Académica

Revisó: Luis Alberto Cárdenas Rodríguez
Cargo: Coordinador Académico

Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante	MHjsortiz	JHOAN SEBASTIAN ORTIZ MURCIA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante	36-02-00-015-	CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y
Fecha y Hora Sistema	2022-11-23-3:41 p. m.	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	1422	**Fecha Registro:**	2022-01-13	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	36-02-00-015-911010 CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL - BOYACA						
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Con Compromiso		**Tipo:**	Gasto		**Uso Caja Menor**	Ninguno		
Valor Inicial:	1.352.996.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00		**Valor Actual.:**	1.352.996.000,00	**Saldo x Comprometer:**	22.959.824,00	**Vr. Bloqueado**	0,00	

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				**AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**					
Número:	1422	**Fecha Registro:**	2022-01-12	**Número:**		**Modalidad de contratación:**		**Tipo de contrato:**	

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
911045 CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL - BOYACA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF						
					Total:	1.352.996.000,00	0,00	1.352.996.000,00	22.959.824,00	0,00

Objeto:	CONTRATACION DE INSTRUCTORES: Servicios profesionales para atender la formación profesional integral

MIYER ALEXANDER GARZON RINCON
COORDINADOR ADMINISTRATIVO CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME DE SUPERVISIÓN PARA MODIFICACIÓN
CONTRACTUAL ADICIÓN Y PRÓRROGA
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3525193 del año 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: GLORIA PEREZ DIAZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía C.C. 46.356.147 de Sogamoso (Boyacá)

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área de Calidad del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1). Planear, orientar y evaluar la formación profesional, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica.

2). Ejecutar las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.

3). Registrar, verificar, actualizar y hacer seguimiento oportuno en los sistemas de información.

4). Aportar de manera oportuna la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo a los lineamientos de la entidad.

5). Rendir los informes de las acciones y los productos resultantes del proceso de aprendizaje, dentro de los plazos y formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA.

6). Apoyar técnicamente la estructuración y/o supervisión de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Duitama-Boyacá

Documento de Apoyo
Copia no Controlada

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME DE SUPERVISIÓN PARA MODIFICACIÓN
CONTRACTUAL ADICIÓN Y PRÓRROGA
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 30 de noviembre de 2022

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: **___01____ DE ___02___ DE ___2022___**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACION INICIAL DEL CONTRATO: 30 de noviembre de 2022

VIGENCIA POLIZA CONTRACTUAL DEL CONTRATO: No Póliza 51-46-101012218 amparado hasta el 31 de marzo de 2023.

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($ 38.150.000) incluido IVA

SUPERVISOR: JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía número 46.674.011 de Duitama (Boyacá)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 38.150.000
Valor Ejecutado	$ 34.335.000
Saldo pendiente de cancelar al contratista	$3.815.000

Documento de Apoyo
Copia no Controlada

Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

FORMACION TITULADA					
No.	**FECHA**	**PROGRAMA FORMACION**	**FICHA**	**COMPETENCIA**	**RESULTADOS ORIENTADOS Y EVALUADOS**
	1 de Agosto al 9 de Septiembre del 2022	Tgo Gestión de Empresas Agropecuarias.	2543165.	Planear actividades de mercadeo que respondan a las necesidades y expectativas de los clientes y a los objetivos de la empresa.	**1.** Diagnosticar el mercado teniendo en cuenta la información histórica de los factores internos y externos que afectan a la organización en la toma de decisiones, aplicando las técnicas y herramientas propios al tipo de diagnóstico. 2. Diagnosticar el mercado teniendo en cuenta la información histórica de los factores internos y externos que afectan a la organización en la toma de decisiones, aplicando las técnicas y herramientas propios al tipo de diagnóstico. 3. Formular el plan acción estratégico de mercadeo, mediante la aplicación de técnicas y herramientas de diagnóstico, acordes a las políticas, objetivos y metas de la empresa agropecuaria, con el uso de herramientas manuales y/o sistematizadas apoyados en software especializados según normas legales vigentes. 4. Construir y calcular indicadores y estándares de

Documento de Apoyo
Copia no Controlada

					gestión de mercadeo, teniendo en cuenta las políticas y objetivos de la organización y necesidades del mercado.
	12 al 16 de Septiembre del 2022	Tco Monitoreo Ambiental.	2601066.	CULTURA EMPRENDEDORA-Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	1. Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social. 2. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social 3. Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado. 4. Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.
	19 al 30 de Septiembre del 2022	Tco. Sistemas Agropecuarios Ecológicos	2490386	Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización	1. Identificar oportunidad de negocio para la elaboración del perfil del proyecto, de acuerdo con las metodologías existentes. 2. Formular el proyecto productivo, incorporando el estudio de mercados, operativo, organizacional, legal y financiero, de acuerdo a los requerimientos del sector
FORMACION COMPLEMENTARIA					
1	Del 7 de febrero al 4 de marzo del 2022		2481224, 2481225, 2481236, 2481237	Determinar los sistemas de gestión según el marco estratégico.	**1.** Identificar los procesos de planificación del sistema de gestión de la calidad, de acuerdo a la norma NTC ISO 9001en su última versión.

					2. Elaborar un plan estratégico organizacional para la implementación de un Sistema de Gestión de Calidad, de acuerdo a la norma NTC ISO 9001 en su última versión. **3.** Realizar el seguimiento y medición del plan estratégico, de acuerdo a la norma NTC ISO 9001 en su última versión. **4.** Establecer acciones de mejora sobre el plan estratégico de acuerdo a la norma ISO 9001 en su última versión.
2	Del 7 de marzo al 4 de abril del 2022	Lectura Critica	2511520, 2511521, 2511524, 2511525	Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas siguiendo la norma técnica	**1.** Elaborar textos teniendo en cuenta el planteamiento que se hace del tema propuesto, su organización y forma de expresión. **2.** Redactar textos de acuerdo con las normas ortográficas y de estilos vigentes. **3.** Aplicar estrategias de comprensión lectora de acuerdo al tipo de texto. 1. **4.** Desarrollar una postura crítica frente a un texto entendiendo los contenidos locales que lo conforman para darle un sentido global.
	Del 5 de abril al 6 de mayo del 2022	Estrategias para el mejoramiento de la comprensión lectora.	2533927, 2533943, 2533945, 2533946	Ejecutar programas de promoción y animación a la lectura y la escritura, según los planes establecidos.	**1.** Reflexionar sobre la lectura y su importancia, teniendo en cuenta los elementos que conforman el proceso lector. 2. Reconocer los elementos que conforman los diversos tipos de texto mediante estrategias de lectura literal.

Documento de Apoyo
Copia no Controlada

					3. Identificar elementos implícitos del texto, teniendo en cuenta factores contextuales 4. Realizar una lectura crítica a partir la intención comunicativa del autor y las relaciones intertextuales
	Del 9 de mayo al 10 de junio del 2022	Habilidades cognitivas en Lecto-escritura	2555499, 2555500, 2555501.	Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	**1.** Utilizar las normas gramaticales en función de la comunicación y producción de sentido, de acuerdo con las necesidades del entorno. **2.** Interpretar textos de nivel de complejidad media a partir de las normas y técnicas de lectura. **3.** Usar la tipología textual en la construcción de un texto de acuerdo con requerimientos técnicos y el entorno.
	Del 9 de mayo al 3 de junio del 2022	Lectura Critica	2555502	Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas siguiendo la norma técnica	**1.** Elaborar textos teniendo en cuenta el planteamiento que se hace del tema propuesto, su organización y forma de expresión. **2.** Redactar textos de acuerdo con las normas ortográficas y de estilos vigentes. **3.** Aplicar estrategias de comprensión lectora de acuerdo al tipo de texto. **4.** Desarrollar una postura crítica frente a un texto entendiendo los contenidos locales que lo conforman para darle un sentido global.
	Del 13 de junio al 21 de julio del 2022	Habilidades cognitivas en Lecto-escritura	2579289	Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en	**1.** Utilizar las normas gramaticales en función de la comunicación y producción de

Documento de Apoyo
Copia no Controlada

				cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	sentido, de acuerdo con las necesidades del entorno. **2.** Interpretar textos de nivel de complejidad media a partir de las normas y técnicas de lectura. **3.** Usar la tipología textual en la construcción de un texto de acuerdo con requerimientos técnicos y el entorno.
	Del 23 de junio al 29 de julio del 2022	Habilidades cognitivas en Lecto-escritura	2584484	Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	**1.** Utilizar las normas gramaticales en función de la comunicación y producción de sentido, de acuerdo con las necesidades del entorno. **2.** Interpretar textos de nivel de complejidad media a partir de las normas y técnicas de lectura. 1. **3.** Usar la tipología textual en la construcción de un texto de acuerdo con requerimientos técnicos y el entorno.
	Del 3 de agosto al 14 de septiembre del 2022	Habilidades cognitivas en Lecto-escritura	2614099	Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	**1.** Utilizar las normas gramaticales en función de la comunicación y producción de sentido, de acuerdo con las necesidades del entorno. **2.** Interpretar textos de nivel de complejidad media a partir de las normas y técnicas de lectura. **3.** Usar la tipología textual en la construcción de un texto de acuerdo con requerimientos técnicos y el entorno.
	Del 14 de septiembre al	CRM-Administración de la	2641889	Gestionar las relaciones con los clientes mediante	1. Identificar las fases de la estrategia de negocios CRM tomando como política

	11 de Octubre del 2022	relación con los clientes.		los canales de Comunicación existentes.	organizacional que el eje central es el cliente. 2. Diferenciar los tipos de CRM, mediante el análisis de sus fundamentos y sus aplicaciones en una organización empresarial. 3. Identificar las fases de la estrategia de negocios CRM tomando como política organizacional que el eje central es el cliente
	Del 3 de octubre al 31 de octubre del 2022	Cátedra virtual de pensamiento empresarial modulo III: Empresa y Gestión	2651419, 2651423	Administrar el riesgo de la unidad de negocio de acuerdo con las políticas Institucionales	**1.** Determinar el contexto del proceso para la gestión del riesgo acorde a las políticas de la organización. **2.** Definir los criterios del riesgo acorde a la planeación de la organización. **3.** Definir los criterios del riesgo acorde a la planeación organizacional
	Del 3 de octubre al 31 de octubre del 2022	Indicadores de gestión.	2651421	Controlar el desarrollo de las actividades según indicadores de gestión, metas y políticas de calidad.	**1.** Conocer el significado de medición y su importancia dentro de las organizaciones. **2.** Reconocer los conceptos y nociones necesarias para la elaboración de indicadores de gestión. **3.** Conocer las clases de indicadores de gestión y cuál es su importancia para la toma de decisiones empresariales 4. Construir y analizar indicadores de gestión dentro de los parámetros y necesidades de la organización.
	Del 3 de octubre al 31	Sistema de seguridad social integral en Colombia	2651420	Apoyar el proceso de afiliación de la población al sistema general de seguridad social en salud según normativa vigente.	**1.** Aplicar el procedimiento de afiliación a la seguridad social integral de cada trabajador según relación laboral o contractual civil.

	de octubre del 2022				2. Calcular los aportes que cada trabajador debe cotizar al sistema de acuerdo con salario devengado 3. Orientar a empresarios y personas naturales en el tema de cotización, pagos, parafiscales y aportes al sistema de seguridad social de acuerdo con normatividad vigente. 4. Informar procedimiento del registro de Planilla Integrada de liquidación de aportes de acuerdo con los diferentes sistemas de seguridad social integral

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones durante el 01 de febrero al 31 de Octubre del 2022 con el objeto del contrato "Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área de Calidad del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.".

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente

JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

Documento de Apoyo
Copia no Controlada

SIIF Nación

Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante: MHjbbayona JORGE BELISARIO BAYONA MONROY

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-015- CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y

Fecha y Hora Sistema: 2022-11-25-9:49 a. m.

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	36-02-00-015-911010 CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL - BOYACA	**Número de Compromiso:**	19822	**Valor Total:**	38.150.000,00	**Saldo por pagar:**	3.815.000,00
Tipo Doc. Identidad:	CEDULA_DE_CIUDADANIA	**Número Doc. Identidad:**	46356247	**Tercero:**		GLORIA PEREZ DIAZ	

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	**Número:**	CO1.PCCNTR.3525193	**Fecha:**	31/01/2022 0:00:00

OBJETO

Objeto:	Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área de Calidad del programa de formación Titulada Regular y/o Complem

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA		CONCEDIDO/ AMORTIZADO	NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONE	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO	CODIGO	
				23222		32769222	2022-02-25	3.815.000,00	23.272,00	3.791.728,00	720168756	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.			CONTRATO	3525193	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NÂ°. 352519.PAGO FEBRERO 2022.3
				70222		74336922	2022-03-30	3.815.000,00	23.272,00	3.791.728,00	720168756	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.			CONTRATO	3525193	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NÂ°. 352519.PAGO MARZO 2022.3
				102822		107756322	2022-04-28	3.815.000,00	23.272,00	3.791.728,00	720168756	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.			CONTRATO	3525193	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NÂ°. 352519.PAGO ABRIL 2022.3
				134222		142452022	2022-05-27	3.815.000,00	23.272,00	3.791.728,00	720168756	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.			CONTRATO	3525193	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NÂ°. 352519.PAGO ABRIL 2022.3
				180922		182506822	2022-06-29	3.815.000,00	23.272,00	3.791.728,00	720168756	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.			CONTRATO	3525193	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NÂ°. 352519.PAGO JUNIO 2022.3
				225422		225102022	2022-07-28	3.815.000,00	23.272,00	3.791.728,00	720168756	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.			CONTRATO	3525193	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NÂ°. 352519.PAGO JULIO 2022 .3
				271122		262232022	2022-08-30	3.815.000,00	23.272,00	3.791.728,00	720168756	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.			CONTRATO	3525193	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NÂ°. 352519.PAGO AGOSTO 2022 .3
				305922		311024422	2022-09-30	3.815.000,00	23.272,00	3.791.728,00	720168756	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.			CONTRATO	3525193	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NÂ°. 352519.PAGO SEPTIEMBRE 2022 .3
				351422		342880222	2022-10-28	3.815.000,00	23.272,00	3.791.728,00	720168756	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.			CONTRATO	3525193	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NÂ°. 352519.PAGO OCTUBRE 2022.3

CONCEDIDO: Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo linea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

AMORTIZADO: Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente menciondas