PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga Atlántico, Noviembre de 2022

Señor

GIOVANNY WALTER IBAÑEZ PRADA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3350825
Instructor
CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL - REGIONAL ATLANTICO

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Noviembre de 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3350825 del año 2022

ALBEIRO ANTONIO POLO ARIZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **5.049.119**, de Pedraza Magdalena, en mi calidad de Contratista del **SENA, CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL - REGIONAL ATLANTICO,** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios **No** CO1.PCCNTR.3350825 de Enero 24 del año 2022, a continuación presento el Informe de Actividades realizadas durante el período comprendido entre el 1º de Noviembre del año 2022 y el 30 de Noviembre del año 2022:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($37.683.333).** Incluido IVA (de régimen conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista), esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera**:** a) Un primer pago correspondiente al mes de Enero de 2022, por un valor de **OCHOCIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L ($ 816.666)**, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2022, por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($ 3.500.000)** cada uno, C) un último pago correspondientes al mes de Diciembre de 2022 por valor de **UN MILLÓN OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L ($ 1.866.667)**, los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección administrativa y financiera de la Dirección General, en la cuenta Ahorro **No. 67853961768 BANCOLOMBIA S.A.** cuyo titular es el contratista; **PARAGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PARAGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites

pertinentes. **PARAGRAFO TERCERO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema de seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el día Dieciseis (16) de Diciembre de 2022.

OBJETO.
Contratar los servicios personales para impartir formación profesional integral en el programa de formación titulada y complementaria para desarrollar competencias en el área de agrícola para el centro para el desarrollo agroecológico y agroindustrial.

Obligaciones Especificas:

Ítem	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar formación profesional integral y participativa en Proyectos de investigación aplicada.	Se Continua ejecutando la planeación de formaciones de segundo semestre 2022, concertando reuniones con los entes gubernamentales y demás organismos municipales del atlántico para apertura de convocatoria de formaciones complementarias, de acuerdo con los lineamientos del programa.	Listado de asistencia y fotos
2	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Inducción a los procesos formativos	Listado de asistencia y fotos
3	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodología de aprendizajes y	Ejecución y desarrollo de diseños curriculares a través de la elaboración de guías de aprendizaje	Guías de aprendizajes elaboradas

	programas curriculares vigentes.		
4	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el Manual de Procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Elaboración y conformación de planes de sesión Acciones de formación en los municipios del departamento del Atlántico en los programas de formación: Municipio: Sabanalarga Programa: 723105 - Versión 102 Formación: GESTION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS. Ficha: 2323946 Competencia: 270401023 Municipio: Sabanalarga Programa: 723105 - Versión 102 Formación: GESTION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS. Ficha: 2340826 Competencia: 270401023 Municipio: Repelón Programa: 733302 - Versión 2 Formación: MANEJO DE VIVEROS. Ficha: 2559363 Competencia: 270401068 Municipio: Sabanalarga Programa: 733302 - Versión 2 Formación: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLOGICA. Ficha: 2652148	Construcción de planes de sesión. Formatos listados de asistencias. Formatos Control de Actividades. Portafolio del Instructor

		Competencia: 270412012 Municipio: Sabanalarga Programa: 76130569 - Versión 2 Formación: BUENAS PRACTICAS AGRÍCOLAS. Ficha: 2664493 Competencia: 220601070 Municipio: Sabanalarga Programa: 73310069 - Versión 1 Formación: ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS. Ficha: 2681452 Competencia: 270412012	
5	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	Realización de los talleres de capacitación en la formacion: GESTION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS. Competencia 270401023: PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS. Ficha: 2323946 Municipio: Sabanalarga Realización de los talleres de capacitación en la formacion: GESTION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS. Competencia 270401023: PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS	Listados de asistencia. Evidencias fotográficas de los talleres

		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS. Ficha: 2340826 Municipio: Sabanalarga Realización de los talleres de capacitación en la formacion: MANEJO DE VIVEROS. Competencia 270401068: MANEJAR TÉCNICAS DE PROPAGACIÓN Y MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PRÁCTICAS REQUERIDAS. Ficha: 2559363 Municipio: Repelón. Realización de los talleres de capacitación en la formacion: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLOGICA. Competencia 270412012: MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA. Ficha: 2652148 Municipio: Sabanalarga. Realización de los talleres de capacitación en la formacion: BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.	

		Competencia 220601070: PLANEAR PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON SISTEMA PRODUCTIVO Y MÉTODOS TÉCNICOS Ficha: 2664493 Municipio: Sabanalarga Realización de los talleres de capacitación en la formacion: ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS. Competencia: MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA. Ficha: 2681452 Municipio: Sabanalarga	
6	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el Manual de evaluación vigente.	Se realizan las rutas de aprendizajes de las formaciones en desarrollo, Se realiza informe mensual de ejecución contractual y donde se detallan actividades realizadas en el mes de Noviembre/2022 y planilla de pago de seguridad social de Octubre/2022. Se asocian aprendices a las rutas de aprendizaje de las fichas de formaciónes en ejecución.	Plataforma Sofía, informe mensual, planilla de pagos, fichas de caracterización de formación
7	Sugerir características de los ambientes de aprendizajes óptimos para el desarrollo de la	N/A	N/A

	formación, con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.		
8	Asistir a las orientaciones que sugiera el Coordinador Académico, con el fin de alcanzar las metas de la formación y evitar la deserciónde los aprendices en los cursos.	Participación en Evento de inducción y asistencia a las capacitaciones.	Listado de asistencia por coordinación en la reunión
9.	Reportar en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: - registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de los juicios evaluativos de reconocimiento de aprendizajes previos.	Registro en Sofía plus de actividades relacionadas. Evaluación de las fichas terminadas por ejecución.	Plataforma de Sofía Plus
10.	Garantizar que la ejecución de su formación sea reportada mensual y oportunamente en el aplicativo de SOFIA PLUS con una intensidad de 160 horas, de acuerdo a la programación establecida por la coordinación académica.	Planillas de reporte de horas mensuales en Sofía plus	Plataforma de Sofía Plus
11.	Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la Información.	Cambio de horarios y lugares de formación de manera oportuna.	Envío de correos electrónicos al Coordinador Académico y supervisor de contrato.
12.	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato académico y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	Informes presentados mensualmente	Informe enviado al coordinador
	Reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera		

13.	de inventario el centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	N/A	N/A
14.	Mantener la integridad y confidencialidad de la información que se genera enlos procesos en que preste suservicio.	Manejo de correo institucional como herramienta de comunicación exclusiva para la ejecución de mis labores.	Correos electrónicos
15.	Reportar al supervisor del contrato novedades respecto al proceso de la contratación de servicios personales.	N/A	N/A
16.	Finalizar la ejecución del contrato, presentar debidamente diligenciado, firmado por los responsables de área, el paz y salvo que indique la entidad; igualmente devolver el carne institucional que el centro puso a su disposición para su identificación.	N/A	N/A
17.	Inscribirse y certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor.	N/A	N/A
18.	El coordinador académico podrá programarlo para desarrollar acciones en la formación complementaria según sea la necesidad del centro.	Acciones de formación complementarias: Municipio: Sabanalarga Programa: 76130569 - Versión 2 Formación: BUENAS PRACTICAS AGRÍCOLAS. Ficha: 2664493 Competencia: 220601070 Municipio: Sabanalarga Programa: 73310069 - Versión 1 Formación: ELABORACIÓN DE	Listas de asistencia

		BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS. Ficha: 2681452 Competencia: 270412012	
19.	Prestar a cabalidad los servicios personales descrito en el objeto del contrato de acuerdo al calendario académico, programación y periodos contratados para la presente vigencia.	Cumplimiento a cabalidad con mis responsabilidades y deberes descritos en el objeto del contrato	Informe de evidencias
20.	Prestar los servicios personales en el lugar y en lajornada que el centro indique, de acuerdo a la programaciónestablecida, cuando sea requerido.	Participación de todoslos eventos realizadosen el centro para el desarrollo agroecológico y agroindustrial.	Formaciones complementarias en Santa Lucía, Barranquilla y Candelaria Atlántico
21.	Utilizar y cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación.	Material de formación.	Materiales y equipos de formación utilizados adecuadamente
22	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor de contrato.	Responder a llamados y reuniones que convoquen	Asistencia a reunión con el coordinador
23	Seguimiento a las acciones de orientación.	Reporte de horarios y lugares de formación para respectivos Seguimientos	Diagramación de horario en Sofía Plus

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4473885027 de la planilla, operador SOI y periodo Octubre 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites*")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

ALBEIRO ANTONIO POLO ARIZA
Contratista
C.C. No. 5.049.119 De Pedraza Magd.

Recibí a satisfacción

GIOVANNY WALTER IBAÑEZ PRADA
C.C. Nº 8.736.558 DE BARRANQUILLA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.3350825 de 2022
Instructor

siga

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 2 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Reunión Programada Por la coordinación Académica

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	cedula	TIPO DE VINCULACION PLANTA	TIPO DE VINCULACION CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Helga Vasquez L	26759771		X	CEDAGRO	hvasquez@misena.edu.co	3008094491	
2	Jaidy Delbet B.	1.045.628.815		X	CEDAGRO	ingjdelbet@misena.edu.co	3108289674	
3	B. M. C.	36.545.745		X	CEDAGRO	bmco@misena.edu.co	3207047674	
4	Nataly Guzmán E	1129581934		X	CEDAGRO	veterinaria.zoo@misena.edu.co	3103363700	
5	Fabiola Ruiz	60403834		X	CEDAGRO	fruiz@misena.edu.co	3044520	
6	Robinson Orozco E.	1140844436		X	CEDAGRO	orozcorobinsegundo@misena.edu.co	3135597462	
7	Laura M. Castillo P.	22589629		X	CEDAGRO	lmcastillop@misena.edu.co	3084331474	
8	Sirly Morales	44205356		X	CEDAGRO	sgmorales@misena.edu.co	3157060728	
9	JUNIOR ONZECO	1.026.270694		X	CEDAGRO	yulijonzeco@misena.edu.co	3001705540	
10	Yuly Mayo del Colegio	6397494		X	CEDAGRO	ycolegio@misena.edu.co	3165611788	
11	Armando Mejia	72.218930		X	CEDAGRO	diamejia98@hotmail.com	3145669262	
12	Rogelio Yandun	8711797		X	CEDAGRO	romiyo@misena.edu.co	3116564304	
13	Gloria del Socorro	22048771		X	Cedagro	gloriamel2007@hotmail.com	3024969491	
14	JAIRO ORTIZ	92505872		X	CEDAGRO	jaortiz@misena.edu.co	3223713590	
15	Cesar Escorcia Avila	1042997758		X	Cedagro	cescorcia10@misena.edu.co	3207872352	
16	Rogerio Carlos Arias	8645357		X	CEDAGRO	rariasdeo@misena.edu.co	3016405411	
17	Maria Rodriguez Medina	22637400		X	CEDAGRO	marodriguezm@sena.edu.co	3148600	8306
18	Alberto Pablo A.	5049119		X	CEDAGRO	albertopablo@misena.edu.co	3145534902	
19	Andres Torres	1140877859		X	Cedagro	anchestor@misena.edu.co	3003955341	
20	Liliana Pacheco	22674024		X	Cedagro	lajepa@hotmail.com	3015468495	

GD-F-007 V.02

www.sena.edu.co
SENAComunica

Powered by CamScanner

SENA | SIGA Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Regalón, NOV. 2 de 2022

OBJETIVO/TEMA: Manejar Técnicos de Propagación y mantenimiento Manejo de vivero, Ficho: 2559363

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Antonio Carrillo R.	8600705	Aprendis	Sedagro	Tonycarrillo08@hotmail.com	3206035739	
2	Delvis Miranda F	8604715	Aprendis	Sedagro	demifigue142@hotmail.com	3047602 97	
3	Ximena Sarmiento	1002093850	Aprendis	Sedagro	Xsarmientoperez@gmail.com	3017749353	Ximena Sarmiento P.
4	Alvaro Guerrero S	8602450	Aprendis	Sedagro	alguszo09@hotmail.com	3025268859	
5	Elkin M Avila Avila	1002044632	Aprendis	Sedagro	elkinmavila172@gmail.com	3004476305	Elkin M Avila
6	Jesús David Barrios Cobo	1046266298	Aprendiz	Sedagro	jesusbarrioscobo96@gmail.com	3137806143	
7	Brendalis Martinez E.	1727609460	Aprendiz	Cedagro	02brendalis@gmail.com	3246063901	Brendalis M.E.
8	Marisol Caicedo G	1.002.096.055	Aprendiz	SEDAGRO	HCaicedoTejeda@gmail.com	3127726608	
9	Juan David Peñaloza A	1002162634	Aprendiz	Sedagro	Penalozatorrenegrajuandavid@	3002638387	Juan P.
10	Adriana Cabarcas A	1002095969	Aprendiz	Sedagro	cabarcasayala@gmail.com	3044893461	Adriana J. C.
11	Dairo Torrezgroza Pe	1064233566	Aprendiz	Sedagro	dairotorrezgro5@gmail.com	3024	
12	Adriana Cabarcas Ayal	1002095969	Aprendiz	CEDAGRO			

GD-F-014 V02

SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sabanalarga, Nov. 4 de 2022

OBJETIVO/TEMA: Buenas Practicas Agricolas

Ficha: 2664493

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Jose Villa Polo	8.535.601	Aprendiz	COA	JAgustin Villa 58@Hotmail.com	3015316500	
2	Carlos Tamayo Sanchez	6876.363	" " "	COA	carlostamayo955@Gmail	3113949403	
3	Ricardo Orozco Molina	15.024.185	" " "	" "	riorozco.m@gmail.com	3006013580	
4	Yonis Jose Ruiz Martinez	9778082	Aprendiz	COA	Yonisruizm@gmail.com	3007880903	
5	Gustavo Pertuz Del valle	92545213	Aprendiz	COA	Gustavo.pertuz5@gmail.com	3225863052	
6	Exeter Martinez Maneca	64.721 611	Aprendiz	COA	gresamama198327@gmail.com	3234409744	Exeter Martinez
7	Gabriel Solis F	8.557.148	Aprendiz	COA	gabrielsolisfuentes@gmail.	3105556568	
8	Rafael Bocanegra Ramos	85339 14.	Aprendiz.	COA	rafaelbomba@hotmail.com	3215533345	
9	Carlos Jordan M.	8.817.398	Aprendiz	COA	carjordan33@gmail.com	3017683270	
10	Yimis Barrutia N	8510354	Aprendiz	COA	Yibasuan@hotmail.com	3043836503	
11	Enrique Barrios C	8500200	Aprendiz	COA	enriquebarrios1977@hotmail	3108309706	
12	Javier Enrique Camacho Jimenez	8500934	Aprendiz	C.O.A.	jaenoeji@gmail.com	3017146157	
13	Yaimis Jesus Rodriguez	1045166025	Aprendiz	C.O.A	yaimisjo6@gmail.com	3014881824	
14	Olinda Vargas	1045168357	Aprendiz	COA	Olindavargas1987@s	312 [illegible]	
15	Alaysa Escorcia H	1.045.168.827	Aprendiz	COA	alaysa.escorcia@hotmail.com	3006187536	
16	Mileny S. Pitalua	1143162003	Aprendiz	COA	mileny.pitalua@ucp.edu.co	3006228929	
17	Wendys Jeronimo	1045708543	Aprendiz	COA	wendysjeronimoacosta@gmail	3042122502	
18	Valentina Giraldo	1234091383	Aprendiz	COA	Valetinag@hotmail.com	3046456748	
19	Michel Romero Pita	1.001.867.124	Aprendiz	COA	michelcardina0120@g...	3042340069	
20	Michell Coronado Saulon	1043023006	Aprendiz.	COA	michellcoronado02@gmail	3042122869	

GD-F-014 V02

SENA | SIGA Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sabanalarga, Nov. 8 de 2022

OBJETIVO/TEMA: Buenos Practicos Agricolos

Ficha: 2664493

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Guillermo Medina A	8817153	Tecnico	C.O.A	guillechamoro@gmail.com	3015896555	
2	Yimis Barraza N	8510354	Técnico	COA	yibasuan@hotmail.com	3043836503	
3	Carlos Martinez Mosca	64.771611	Tecnico	COA	gesamamar18827@gmail.com	3234400724	
4	Gustavo Pastor Del Valle	9254543	Técnico	COA	gustavopi.1225@gmail.com	3225883052	
5	Javier Camargo Jimenez	8500934	Técnico	C.O.A.	Jacnocji@gmail.com	3017146157	
6	Yonis Ruiz Martinez	9778082	Tecnico	C.O.A.	yoniruizm@gmail.com	3007889031	
7	Ricardo Orozco M.	15024185	Tecnico	C.O.A	Riorozco.m@gmail.com	3006013550	
8	CARLOS TAMAYO Sanchez	6.876.363	ING. AGRONO.	COA	carlostamayoass@mail.com	3113949403	
9	JOSE YILIN PULIDO	8.535.606	ING. AGRONOMO	COA	JAguilar.Villa58@hotmail.com	3015316500	
10	Alaysa Escorcia H	1045168827	Tecnico	COA	alaysa.escorcia@hotmail	3006187336	
11	Olinda Noyola Y.	1045166531	Tecnico	COA	Olindanoyola1984@gmail.com	3122014240	
12	Enrique Barrios C	8500200	Tecnico	COA	enriquebarrios1977@hotmail.com	3108305106	
13	yaimis [illegible]	1045166025	Tecnico	COA	yaimis06@gmail.com	3014281832	
14	Richell Gonzalez S.	1043068206	Tecnico	COA	Rmcorrados02@gmail.com	3042121859	
15	Jairon Soto Pacheco.	1041822037	Tecnico	COA	Jairon.516@gmail.com	3023813956	
16	Valentina Giraldo	1234091383	auxiliar	COA	jo. — " —	3046456844	
17	José Noyola Lozano	92034.168	Coordinador	COA	jogonal0745@hotmail.com	3146000894	

GD-F-014 V02

SENA | SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sabanalarga, NOV. 9 de 2022

OBJETIVO/TEMA: Preparar la cosecha siguiendo las Especificaciones Técnicas definidas

TGEA, Ficha: 2340826

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
01	Jenny Avila Carreño	1042968097	Aprendiz	CEDAGRO	Jennyma112703@gmail.com	3233056306	Jenny Avila
02	Engel Cardenas Estrada Diaz	1001870562	Aprendiz	CEDAGRO	EngelCardenasEstrada@gmail.com	3047606378	Engel Estrada
03	Maria Isabel Estrada Olivares	1042769543	Aprendiz	CEDAGRO	estradaolivaresmaria@gmail.com	3007918457	Maria Estrada
04	Olga cecilia Bahoque Reyes	1043564011	Aprendiz	CEDAGRO	olgacbahoque611@gmail.com		olga Bahoque
05	Chandrid Maria Gallardo	1001769532	Aprendiz	CEDAGRO	Chandridmaria@gmail.com	3216402020	Chandrid Gallardo
06	Jose alberto de los Reyes	1001869520	Aprendiz	CEDAGRO	josealbertodelosReyes@gmail.com	3215876076	Jose Reyes
07	Elkin Coronado Peña	1140854171	Aprendiz	CEDAGRO	Elkin.Coronado@misena.edu.co	3246453904	Coronado
08	Erin Arrieta	1003301808	Aprendiz	CEDAGRO	erinarrieta@gmail.com	3012026734	Erin Arrieta
09	Nayibe Castillo	1007891005	Aprendiz	CEDAGRO	nastillos@misena.edu.co	3015594118	Nayibe
10	Carlos Palma	1002142953	Aprendiz	CEDAGRO	palmacarlos1502@gmail.com	3042880938	Carlos Palma
11	Geilin Perez G	1043224028	Aprendiz	CEDAGRO	Geiliperez2405@gmail.com	3003144812	Geilin Perez
12	Carlos José Hernández	1193577044	Aprendiz	CEDAGRO	mario12a2xx@gmail.com	3225444158	Carlos Hernández
13	Mariana redondo	1007129455	Aprendiz	CEDAGRO	mredo@gmail.com	3013687888	Mariana R.
14	Olga cecilia bahoque	1043584491	Aprendiz	CEDAGRO	olgabahoques@gmail.com	3122452499	olga bahoque
15	Steven morales	1007129693	Aprendiz	CEDAGRO	Stevenlt8@gmail.com	3214203001	
16	Yubeimer Valencia	1066521423	Aprendiz	CEDAGRO	yubeimer.valencia@	3003895	

GD-F-014 V02

SENA | SIGA Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sabanalarga NOV. 10 de 2022

OBJETIVO/TEMA: Mantener la materia organica del Suelo en correspondencia con criterios tecnicos Tg DAE Ficha: 2652148

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Deyanal Burgos	1007891324	Aprendiz.	Cedagro.	[illegible]@outlook.com	3043948869	Deyanal.
	Jesus rafa el robles	1045584635	Aprendiz	Cedagro	Jesus.robles.puentes@gmail.com	3046931129	Jesus rafael
	Katerin Perez	1043585136	Aprendiz	cedagro.	katerinperez[illegible]@gmail.com	3245330[illegible]	Katerin Perez
	Shakideh Ballesteros	1045227731	Aprendiz.	Cedagro	Shaiballesteros@gmail.com	3024610587	[illegible]
	Maria Ballesteros	1042014214	Aprendiz	Cedagro	[illegible]ileidismaria09@gmail.com	3017556188	[illegible]
	Dany Cuchaga	15.660634	Aprendiz	Cedagro	aeobae2009@gmail.com	3043490[illegible]	[illegible]
	Ivan marquez Pantoja	1093020[illegible]	Aprendiz	CEDAGRO	marquezbarraza95@hotmail	3003[illegible]	[illegible]
	Ronaldo Mercado	1042996[illegible]	Aprendiz	Cedagro	ronaldosMC19@gmail.	3215800230	Ronaldo M
	Jorge castro Santiago	1043001[illegible]	Aprendiz.	Cedagro	jorgeluiscastrosantiago@[illegible]	3004788535	Jorge C. S.
	Ronaldo Rado	1007[illegible]	Aprendiz	Cedagro	RadoRonaldo5@[illegible]	3007020[illegible]	Ronaldo
	Jorge Salcedo C.	1045934341	Aprendiz	Cedagro	jorgeds03@yahoo.com	3142137592	Jorge
	Jorge Mario Rueda T.	1041996458	Aprendiz	Cedagro	jorgemario[illegible]@gmail.	3246078550	[illegible]
	Javier Fronco Bonilla	1041770[illegible]	Aprendiz	Cedagro	JavierFronco[illegible]@gmail	3006261[illegible]	Javier Fronco
	Ezequiel Acevedo	1048222295	Aprendiz	cedagro	EZEQUIEL ACEVEDO[illegible]852@GMAIL.COM	3102886244	Ezequiel
	Kevin V. Valdeblanco	1002163382	Aprendiz	CEDAGRO	Portal491@gmail.com	3022434134	Kevin V.
	Andrea Gonzalez	1065[illegible]	Aprendiz	CEDAGRO	cepg[illegible]@gmail.com	3046673102	Andrea G
	Juan manuel [illegible]	1043[illegible]	Aprendiz	Cedagro	dubi[illegible]@hotmail.	3004[illegible]	[illegible]
	Victor Guerra	1143964[illegible]	Aprendiz	Cedagro	Victorcatmusic@hot	3216532[illegible]	[illegible]
	Gabriela Urango	1042241[illegible]	Aprendiz	Cedagro	gurangolopez@gmail	3007796[illegible]	[illegible]
	Estefania cortes	1002008469	Aprendiz	Cedagro	Estefaniacortesquintero@[illegible]	3112681[illegible]	Estefania
	Fidel Jose Perez V	1042996579	Aprendiz	Cedagro	fideljose2420058@gmail.com	3045457[illegible]	[illegible]
	Jose Alejandro	1042984911	Aprendiz	Cedagro	JoseAlejandroCelis[illegible]	3136146[illegible]	Jose Celis

GD-F-014 V02

SENA | SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sobanalarga NOV. 11 de 2022

OBJETIVO/TEMA: preparar la cosecha siguiendo los especificaciones Técnicas definidas TGEA: Ficha: 2340826

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	María Estrada alvarez	1.147693543	APrendiz	Carey	estradaalvarezmaria@gmail.com	3007778451	María Estrada
2	Carlos Palmar Pantoja	1002142953	Aprendiz	Carey	palmacarlos15@gmail.com	3014888430	
3	Erwin Coronado Peña	1140854471	Aprendiz	Carey	erwin.coronado@mi.sena.edu.co	3145447564	
4	Jesus Avila carreño	1042968097	Aprendiz	Carey	jesusavila112703@gmail.com	3233056901	Jesus Avila
5	JOSE DE LOS REYES	1193056875	Aprendiz	carey	delosreyesjose01@gmail.com	3226676762	JOSE DE LOS.
6	Carlos José Hernández	1193577044	Aprendiz	carey	carlosjosehernandez@gmail.com	3225444599	Carlos Hernández
7	Gerlin Perez Guerrero	1018224028	Aprendiz	Carey	Gerlinperez28@gmail.com	3003144	Gerlin Perez
8	Nayibe Castillo	1003891095	Aprendiz	Carey	ncastillo3@misena.edu.co	3015594	Nayibe
9	Steven Morales	1007123653	Aprendiz	Carey	Steven7418@gmail.com	3214203005	
10	Wbeimer Valencia M	1065621423	Aprendiz	CAREY	wbeimervalencia@misena	3203892556	
11	Ever Arrieta	1003501809	Aprendiz	Carey	everzapa@gmail.com	3017026752	Ever Arrieta
12	Olga Cecilia baloque	1043584491	Aprendiz	carey	olgibahoque0611@gmail.com	3122452	Olga baloque

GD-F-014 V02

SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Repelón, NOV. 16 de 2022

OBJETIVO/TEMA: Manejos Tecnicos de propagación y Mantenimiento Manejo de Vivero; Ficha: 2559363

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Jhon Erick Sarmiento Escobar	1.042.996.814	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	jhonesarmientoe@gmail.com	3007276[illegible]	
2	Daniel Caicedo Gonzalez	1.002096055	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	DCaicedotgedo@gmail.com	3127326608	
3	Ximena Sarmiento Perez	1002093850	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	Xsarmientoperez@gmail.com	3017749855	Ximena Stop.
4	Deivis Miranda	8604715	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	Demifique142@hotmail.com	3014760292	
5	Antonio Carrillo	8600705	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	Tonycarrillo08@hotmail.com	3206035139	
6	Alvaro Guerrero S.	8.602450	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	alguzuroo@hotmail.com	3025241859	Alvaro
7	Elkin Ayala Avila	1002094632	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	elkinavila172@gmail.com	3004732483	Elkin Ayala
8	Brendaliss Martinez	1122607460	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	abrendaliss@gmail.com	3246003401	Brendaliss M.S
9	Dewis Cabarcas ayola	1002094332	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	dewiscabarcasayola3920@gmail.	3042183358	Dewis Cabarcas
10	Dairo Torregroza Perez	1086275566	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	dairotorregroza@gmail.com	3024339958	
11	Adriano Cabarcas ayala	1002095969	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	cabarcasayala@gmail.com	3044893414	Adriano CA
12	Fabio Bavvios'j.	72.235.713	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	Fabio78baviios@gmail.com	3197015516	Fabio B
13	Adriano-Cabarcas	1002095969	Aprendiz	SENA-CEDAGRO	cabarcasayala@gmail.com	3044893414	Adriano CA

GD-F-014 V02

SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sabanalarga Nov. 23 de 2022

OBJETIVO/TEMA: preparar la cosecha siguiendo los especificaciones Tecnicas definidas

TGEA. Ficha: 2340826

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
01	Edier Arrieta	1003501708	Aprendiz	Caney	Everrapa@gmail.co	3012026739	Edier Arrieta
02	Jeiver Avila.	1042968097	Aprendiz	Caney	Jeiversma7737@gmail.com	3233056304	Jeiver Avila
03	Mariana Redondo	1007025955	Aprendiz	Caney	mredondobolt@gmail.com	3023	Mariana R.
04	Elian david Mejia	1004969534	Aprendiz	Caney	diandavidmeja66@gmail.com	3216492066	Elian Mejia
05	Carlos Sasi Hernández	1193577044	Aprendiz	Caney	mario12ozx@ymail.com	3225444598	Carlos Hernández
06	Geilin Perez G.	1043224028	Aprendiz	Caney	GeiPaty2905@mail.com	3003744812	Geilin Perez
07	Nayibe Castillo	1007891095	Aprendiz	Caney	ncastillo892@misena.edu.co	3015694148	Nayibe.
08	Olga cecilia estrada	1043584491	Aprendiz	caney	olgaestradaquiroz@gmail.com	3122052479	Olga Estrada
09	Engel Estrada	1001870562	Aprendiz	Caney	Engelcardenasestrada@gmail.com	3043608888	Engel Estrada
10	Maria Estrada	1147693593	Aprendiz	Caney	estradadurangomariacisbel@gmail.com	3001918451	Maria Estrada
11	Carlos palma	1002142953	Aprendiz	Caney	palmacarlos1504@gmail.co	3042880930	Carlos P.
12	Elkin Coronado P.	1140854491	Aprendiz	Caney	Elkin.coronado@misena.edu	3146614390	Elkin C.
13	wbeimar Valencia	1066521423	Aprendiz	CANEY	wbeimar.valencia@m	3203897556	
14	Steven Morales ✓	1002123653	Aprendiz	Caney	Stivenyt19@gmail.com	3214203005	
15	Jose alberto Deloso	1002186782	Aprendiz	Caneye	Jadeloza@gmail.com	3215826034	
16	Jose De Los Reyes	1193056875	Aprendiz	caney	delosreyesjoseot@gmail.com	3132834925	Jose De L.

GD-F-014 V02

SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sabanalarga Atlantico Nov. 24 de 2022

OBJETIVO/TEMA: Mantener la Materia organica del Suelo en cortes pendiendia con criterios Tecnicos

Tg. PAE Ficha: 2652184

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Neyder Carrillo R.	1042944169	Aprendiz	Sena	neyderCarrillo2@gmail.com	3232942820	
2	Maria Ballesteros	1043014219	Aprendiz	SENA	ilFridismaria09@gmail.com	3127074529	
3	Dayana Burgos.	1007891324	Aprendiz	SENA	chavisterciudad.sdl@outlook.com	3013096729	
4	Dony Cochaga	15.620.634	APRENDIZ	SENA	acabac2019@gmail.com	3043490476	
5	Javier Franco	1041770487	Aprendiz	Sena	JavierFranco0706@gmail	3006261688	
6	Ivan Marquez B	1043020244	Aprendiz	SENA	marq-ebarrazas@hotmail	3003491824	
7	Keiner Villalobos G.	1002163382	Aprendiz	SENA	Rorbal4a@gmail.com	3044354134	
8	Ronaldo Mercado C.	1042996799	Aprendiz	Sena	ronaldoMc19@gmail.com	3215800230	
9	Ronaldo Rada C.	1007128462	Aprendiz	Sena	Rada Ronaldo3@gmail.com	3007020187	
10	Jorge Castro Santiago	1043001994	Aprendiz	Sena	Jorgelucastro santiago@Gmail	3001	
11	Shen maria barros M.	1043020708	Aprendiz	Sena	julieth2520@hotmail.com	3009126	
12	Victor Manuel Gomez Perez	1140864094	Aprendiz	Sena	Victoratmusic@hotmail.com	3216572464	
13	EZEQUIEL ACEVEDO	1048222215	APRENDIZ	SENA	EZEQUIELACEVEDOGONZALEZ852@GMAIL.COM	3003886244	
14	Jorge mario Rojo T	1042996458	Aprendiz	Sena	jorgemarioarcyshotmail@gmail	3246018650	
15	Catalina perez	1043585336	Aprendiz	Sena	katerinperez07@gmail.com	3295300	
16	Shaid Ballesta	1045227731	Aprendiz	Sena	Shaiballesta@gmail.com	3024600587	
17	Jorge Salcedo	1043930424	Aprendiz	Sena	jorgeds03@yahoo.com	3142737892	
18	Andrea P. Gonzalez L.	1065077112	Aprendiz	Sena	apov13@gmail.com	3046623102	
19	Gabriela Urango L	1042241607	Aprendiz	Sena	gurangogabriela@gmail.com	3007796116	
20	Eider Perez V	1042996579	Aprendiz	Sena	eiderJose1410052@gmail.com	3045457988	
21	Jose Villafaña M	1043014204	Aprendiz	Sena	Jevillafane1@hotmail.com	3148356026	
	Jose A Colls R	1042994911	Aprendiz	Sena	JoseAlexandroColls@	3136145199	
	Esteban castro	1002008469	Aprendiz	Sena	Estebancastrogarcia10@	3112681742	

GD-F-014 V02

SENA | SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sobanolargo, NOV. 25 de 2022

OBJETIVO/TEMA: Preparar la cosecha siguiendo los especificaciones Tecnicos Definidos TOEA FICHA 2540826

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Carlos palma Dajud	1002142953	Aprendiz	CEDAGRO	palmacarlos150@gmail.	3042880930	
2	Engel Carlos Estrada	1001870562	Aprendiz	CEDAGRO	[illegible]	3043608700	
3	Maria Isabel Estrada O.	1144693593	Aprendiz	CEDAGRO	[illegible]	3007145802	
4	Jose alberto delos Reyes	1001869520	Aprendiz	CEDAGRO	josealberto delosreyes@gmail.	1001869520	
5	Olga cecilia bolaños	1043588491	Aprendiz	CEDAGRO	olgabolaños@gmail.com	3122452149	
6	Mariana Redondo	1007125155	Aprendiz	CEDAGRO	mredondohernandez1@	3023687726	
7	Jaco Cortes D.C.P.	1193056875	Aprendiz	CEDAGRO	b[illegible]	3193881925	
8	Ever Arrieta Zapata	1003501808	Aprendiz	CEDAGRO	everzapata@gmail.com	3012026937	
9	Steven morales v	1007123693	Aprendiz	CEDAGRO	[illegible]	3214203001	
10	Nayibe Castillo	1007891005	Aprendiz	CEDAGRO	ncastillo590@misena.edu.co	3015094128	
11	Elian david Yanes	1002960532	Aprendiz	CEDAGRO	[illegible]	3214491462	
12	Jesus Arrieta Carreño	1042968097	Aprendiz	CEDAGRO	[illegible]	3233056301	
11	Erkin Coronado P.	1140850471	Aprendiz	CEDAGRO	erkin.coronado@misena	3145445804	
14	Carlos Hernandez	1143577	Aprendiz	CEDAGRO	[illegible]	3175414198	

GD-F-014 V02