INFORME GESTION N° 10
STEVEN BARROS MENCO
C.C. 1.052.992.024
CD-03-2022-3255
Correspondiente al periodo del mes de noviembre de 2022

1. Acompañamiento en el diseño y ejecución de estrategias para promover y fomentar la cultura ciudadana en diferentes entornos.

2. Realizar actividades de investigación para el fortalecimiento de la cultura ciudadana en el Distrito de Barranquilla.

2. Elaborar de contenido, diseños y conceptualización de estrategias orientadas al fortalecimiento de la cultura ciudadana en diferentes entornos (colegio, empresas, organizaciones civiles).

3. Ejecutar de actividades comunicacionales, para el cumplimiento del objeto contractual y los objetivos misionales e institucionales de la Secretaría Distrital de Gobierno.

4. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean signadas en la Secretaría Distrital de Gobierno y sus diferentes dependencias.

5. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1. Acompañamiento en el diseño y ejecución de estrategias para promover y fomentar la cultura ciudadana en diferentes entornos.	6. Se realizaron las actividades de creación de contenido fotográfico, videografico y aéreo. En las actividades del uso de tapabocas en el estadio, reuniones con los directores de grupos y voluntarios cívicos y campañas en las empresas.
2. Realizar actividades de investigación para el fortalecimiento de la cultura ciudadana en el Distrito de Barranquilla.	7. Se elaboro y se planificaron las capturas de imágenes de acuerdo alas actividades asignadas por la oficina.
2. Elaborar de contenido, diseños y conceptualización de estrategias orientadas al fortalecimiento de la cultura ciudadana en diferentes entornos (colegio, empresas, organizaciones civiles).	8. Se ejecutaron todas las actividades y se hizo acompañamientos a los lugares como el estadio parque y oficinas.
4. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean signadas en la Secretaría Distrital de Gobierno y sus diferentes dependencias.	9. Con el equipo de comunicaciones a finalizar la jornada hacemos una reunión de control para fortalecer cada punto de las actividades.
5. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente	10. Se realizan en cada una de las actividades presenciales el uso de tapabocas y desinfecion de las manos y equipos utilizados como cumplimiento ala emergencia sanitaria



STEVEN BARROS MENCO
C.C. 1.052.992.024

Anexo














GUÍA
BARRANQUILLA
CÍVI


GUÍA
BARRANQUILLA
CÍVICA















