Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**REQUERIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADICION Y/O PRORROGA**	Versión:	1
		Fecha de aprobación:	1/07/2020
		Código:	04-02-FO-0005
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.			

Quien solicita (colocar cargo y /o perfil del supervisor)	**Fecha de la Solicitud**			**Dependencia o sede:**
DIANA PAOLA CUARTAS JIMÈNEZ (E)	**Dia**	**Mes**	**Año**	**OFICINA ASESORA JURIDICA**
	24	**10**	**2022**	

Motivo de la solicitud (Marque con una X)		**No CONTRATO**	
Adición y Prorroga	**x**		**Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural**
Adición			
Prorroga			
Reinicio			

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO
(Previa verificaciòn presupuestal)

Que con el fin de procurar el logro en el cumplimeinto de las metas institucionales de la Subred integrada de Servicios de Salud Sur Occidente en el marco de las actividades asigandas por competencia propia de una Empresa Social del Estado como tambièn de aquellas derivadas entre otras del plan de desarrollo distrital, directrices y lineamientos del ente rector en salud distritral -SDS y la Secretaria juridica de la Alcadia Mayor de Bogota, es necesario dar continuidad con las estrategias diseñadas para abarcar las acciones preventivas y correctivas en la ejecución de las actividades derivadas de la prestaciòn de sevicios de salud de cara a los usuarios del SGSSS, EAPB, convenios docencia servicio y en general, todo aquello que redunde en la ejecuciòn de las metas propuestas para el año 2022. Asì las cosas, en cumplimiento de la normatividad vigente y con el fin de dar continuidad a la misión, visión, objetivos y planes institucionales se solicita prorrogar el plazo y adicionar el valor de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y de prestaciòn de servicios profesionales celebrados con la Subred Integrada de servicios de salud Sur Occidente, previo seguimiento realizado por el supervisor del contrato y conforme a base anexa a este requerimiento.

Descripciòn del servicio solicitado

Se requiere para la prestacion de servicios profesinales y de apoyo a la gestion de acuerdo a los perfiles relacionados con la base de datos de la oficina en Excel anexo para implementar y mantener los porcesos de mejoramiento institucional en la diferentes unidades, dentro de los diferentes procesos y diferentes de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente , de acuerdo a las necesidades la institución.

DE ACUERDO A LA BASE ADJUNTA

AREA:	ADMINISTRATIVO	X	ASISTENCIAL	

PERFIL	DE ACUERDO A LA BASE ADJUNTA

NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS:	**13**

EXPERIENCIA: (En años) ___ EN:

HABILIDADES:

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes.Demora en el inicio de la ejecución del contrato.Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación.Riesgo relacionado al conocmiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividadesRiesgo por no asistencia a las actividades programadas.Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actitvidad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar.Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión,planes de acción, objetivos, metas e indicadores.Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas
No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad

TIEMPO DE EJECUCION	**MONTO TOTAL** (valor no debe registrarse en lapiz)	Marque con una X según corresponda tipo de contrato	VALOR UNITARIO(mes, hora, actividad)	CANTIDAD (meses ,horas, actividades a contratar)	VALOR TOTAL	**Observaciones Teniendo en cuenta la justificacion del presente requerimiento se solicita adicionar y prorrogar los contratos de prestacion de servicios de apoyo a la gestion relacionados en base de datos anexa al presente requerimiento**
		MES			**0**	
		HORA			**0**	
		ACTIVIDAD			**0**	

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

CONSTANCIA DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA

DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ (E) Nombre y firma del Supervisor		Vo.Bo. Lider Transversal

NUMERO CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA	DIRECCION TECNICA	ACTIVIDAD O CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE DEL SUPERVISOR	PERFIL DEL CONTRATISTA	REQUERIMIENTO PRORROGA HASTA:	REQUERIMIENTO ADICION POR VALOR DE:
1590-2022	JUAN CARLOS LOSADA CAJIAO	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	APOYO TECNOLOGICO II	30/11/2022	2.808.132
1591-2022	JOSE EUSEBIO PALACIO SANCHEZ	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	APOYO TECNICO ADMINISTRATIVO I	30/11/2022	1.865.577
1592-2022	PAULA VIVIAN TAPIAS GALINDO	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO III	30/11/2022	6.104.636
1593-2022	ZORAIDA KATHERINE CELY ANTOLINEZ	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO I	30/11/2022	4.647.552
1594-2022	NICOLAS RAMIRO VARGAS ARGUELLO	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO III	30/11/2022	6.104.636
1598-2022	NAYITH CAROLINA ARANGO CASTILLA	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO I	30/11/2022	3.319.680
1599-2022	MANUELA RODRIGUEZ GOMEZ	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO I	30/11/2022	3.319.680
1600-2022	ALEJANDRA MARIA ALMARIO CHAVES	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	APOYO TECNOLOGICO III	30/11/2022	3.098.368
6409-2022	LUIS FERNANDO VALENCIA ANGULO	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO II	30/11/2022	3.817.632
7825-2022	MARCELA ZULUAGA VELEZ	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO IV	30/11/2022	10.115.000
8003-2022	EDINSON CORREA VANEGAS	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO III	30/11/2022	6.104.636
8155-2022	CAMILO ROJAS CORONADO	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	APOYO TECNICO ADMINISTRATIVO I	30/11/2022	1.865.577
8418-2022	CRISTIAN RONALDO MURILLO CARREÑO	OFICINA ASESORA JURIDICA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E)	DIANA PAOLA CUARTAS JIMÉNEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO II	30/11/2022	3.817.632