ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO 8S-F-26	
		FECHA 2017-12-29	VERSIÓN : V-3

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA ELENA MUÑOZ MANCO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.145.907	CONTRATO No.	793-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CAREPA ANTIOQUIA - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. PROMOVER Y GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA E ININTERRUMPIDA DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS EN LOS DISTINTOS ESPACIOS Y CONTEXTOS DE UBICACIÓN, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS, LAS NECESIDADES DE SERVICIO Y EL CONTEXTO TERRITORIAL.	Para el periodo del mes de marzo se tiene asignados 174 Participantes, de los cuales 15 Participantes en estado Activo; 1 participantes en estado Inactivo; 128 participantes en estado culminado en el municipio de Carepa y 20 participantes en estado culminado en el municipio de Apartadò; 3 participantes en estado En Investigación por abandono al proceso de reintegración (6 meses); 5 participantes en estado En Investigación por causal sobreviniente; 2 participantes en estado suspendidc. Se realizó convocatoria individuales a través de llamadas, mensajes de voz y texto, whatsapp a los PPR asignados con el fin de aplicar las actividades identificadas a cada uno. Se tiene como resultado la atención a 15 PPR. No fue posible la atencion a la PPR EVER ANTONIO HIDALGO CARTAGENA (se realizó llamada, mensaje de textc y whatsapp, visita, sin resultado); (se evidencia a través de reporte de asistencia e inasistencia, base de cumplimiento, base de poblacion asignada)
2. APLICAR LOS INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN ESTABLECIDOS PARA EL DISEÑO Y FORTALECIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE LIDERA LA ENTIDAD, LA FORMULACIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN, EL SEGUIMIENTO A LAS UNIDADES DE NEGOCIO Y LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO POST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD.	Para el periodo de marzo, se realizó aplicación de los instrumentos, Tasa de desocupación y Hábitat a 1 PPR, SANTIAGO ANTONIO LUCAS LOPEZ. Para el periodo de marzo, se realizò la aplicación de 4 instrumentos de seguimiento a unidades de negocios (ISUN). - Se realizó la primera ISUN a la PDC 22-01468_CARLOS MARIO PIEDRAHITA PINO, número de BIE_PDN_26733, sector del BIE Pecuario en cria de Cerdos, se evidencia que la UN está en funcionamiento, se vendió $740.000, y se gastó en lo personal, se recomienda recuperar los recursos y reinvertirlos en la Unidad de Negocios, - Se realizó la tercera ISUN a la PDC 32-01672_FRANCISCO JAVIER MORENO QUINTO, número de BIE_PDN_25359, sector del BIE Comercio de carnes, se evidencia que la UN está en funcionamiento, cuenta con equipos y herramientas, no cuenta con inventario debido a que usó recursos para gastos de salud se comprometió a recuperar y reinvertir recursos nuevamente en Unidad de Negocios, - Se realizó la cuarta ISUN a la PDC 03-03504_GERARDO MANCO SEPULVEDA, número de BIE_PDN_24242, sector del BIE Comercio Venta de Helados, se evidencia que la UN está en funcionamiento, sin embargo la encargada refiere que planea vender equipo (refrigerador), debido a que el consumo de energia es alto los recursos de la venta los utilizará para gastos personales pago de servicios públicos y mejoramiento hábitat, - Se realizó la cuarta ISUN a la PDC 23-01089_KLEINER LUZ MARTINEZ MUÑOZ . Numero de BIE_PDN_24479 . sector del BIE en Pecuario en la producción y comercialización de ganado porcino, se evidencia que la UN está en funcionamiento, sin embargo no cuenta con los recursos completos en inventario, la PDC refiere que por motivos de salud debió hacer uso de los recursos, se compromete a reinvertir nuevamente en la unidad de negocios.
3. FORMULAR Y CONCERTAR EL PLAN DE TRABAJO DE LA RUTA DE ACOMPAÑAMIENTO CON LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS, CON FUNDAMENTO EN SUS CARACTERÍSTICAS, SU GRUPO FAMILIAR, EL ENTORNO COMUNITARIO Y LAS DINÁMICAS SOCIOECONÓMICAS Y CULTURALES DEL TERRITORIO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Para el periodo de marzo se realizó revisión de cada uno de los PPR para identificar los estados de los Planes de trabajo y como resultado, se tiene 7 PdT en elaboración, 9 en ejecución, 4 Evaluado Cabe resaltar que los planes de trabajo relacionados a continuación se encuentran evaluados, pero no se han finalizado, ya que las PPR presentan inconvenientes juridicos. - PdT # 90852 de la PPR 32-00050_LUIS ENOC DAVID ARANGO. - PDT # 92468 de la PPR 29-00411_NELSON RAMIREZ CASTRO - Se realizò evaluación por finalización de ciclo de 4 PDT: PdT 86627 de la PPR 0575-16_DANA MARIA CALLE ALBARINO; PdT 86622 de la PPR 0589-16_ESNEIDER ALONSO USUGA SALAZAR; PdT 86904 de la PPR 406 06_MARY LUZ ROMAÑA ROMERO; PdT 87653 de la PPR 0094-10(D1059)_CARLOS ENRIQUE MEZA PALACIO. (se evidencia a través pantallazos del SIR y correo "PDT en ejecución pendientes"

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2017-12-29	VERSIÓN : V-3

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA ELENA MUÑOZ MANCO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.145.907	CONTRATO No.	793-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CAREPA ANTIOQUIA - GT URABÀ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

4. HACER SEGUIMIENTO Y PROPENDER POR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS CONCERTADOS EN LOS PLANES DE TRABAJO DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS Y SUS GRUPOS FAMILIARES A TRAVÉS DE ACCIONES Y/O ACTIVIDADES DE ATENCIÓN, GESTIÓN, ACOMPAÑAMIENTO E INTERVENCIÓN.	Para el periodo de marzo, se trabajò la Dimensiòn Personal, Productiva, Ciudadania, Seguridad, a travès de asesoria individual y visita domiciliaria a 6 PPR y sus grupos familiares, desarrollando las siguientes actividades: PER 1.2.1.1; PER 1.2.1.2; PER 1.2.1.3; PRO 2.3.2.1, PRO 2.3.2.2, PRO 2.3.2.3; PRO 2.3.1.1, PRO 2.3.1.3; PRO 2.4.2.1, PRO 2.4.2.2, PRO 2.4.2.3; CIU 7.2.2.1; SEG 8.1.5.1, SEG 8.1.5.2, SEG 8.1.5.3, Se evidenció que las PPR y sus familias reconoce y comprende los vinculos que construye con los diferentes miembros de su grupo familiar o red de apoyo y demás personas significativas con las que interactúa, reflexionan sobre la importancia del reconocimiento de las acciones y requisitos para emprender una unidad de negocio en el marco de la legalidad, que les permitan generar nuevos ingresos que contribuyan a mejorar la calidad de vida familiar; reconocimiento de su situación jurídica frente a las condiciones establecidas en la Justicia Transicional y ordinaria y ejerció los derechos y obligaciones definidos en la legislación colombiana, reconociendo el cumplimiento de los compromisos en el marco del proceso de reintegración, reconocimiento que la prevención se da en la medida en que se vayan abriendo mejores y eficaces oportunidades para la educación, la capacitación y el empleo, y se extiendan entre la población los valores de respeto a la legalidad y el derecho, habrá de ser menos frecuente la tentación de buscar beneficios económicos fuera de la ley. se tiene 7 PPR que se encuentran con PDT en elaboraciòn, a quienes se realizò actividades de valoraciòn de cada dimensiòn, para identificar el nivel de activos, habilidades y fortalezas. (Se evidencia a través de base de cumplimiento)
5. REALIZAR GESTIÓN Y SEGUIMIENTO PERMANENTE CON LOS ACTORES ESTRATÉGICOS IDENTIFICADOS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD, PARA LA VISIBILIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN, LA OBTENCIÓN DE BENEFICIOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN ASIGNADA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES Y ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN.	Para el periodo de marzo se realizó gestiòn, ante la Secretaria de Salud del municipio de Carepa, para solicitud de servicios de salud en afiliación de la PPR GLORIA ADELAIDA AVENDAÑO HOYOS. - Se realizó gestión, ante Secretaria de Planeación, Catastro, para solicitud de certificado de jurisdicción del barrio la Paz, documentos requeridos para continuar trámite de formalización de Junta de Acción Comunal, ante Gobernación de Antioquia. (Se evidencia a través de acta de reunión del dia 13 de marzo de 2019)
6. IMPLEMENTAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA FOMENTAR EL ACCESO DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEA ASIGNADA Y SU GRUPO FAMILIAR A LOS DIFERENTES SERVICIOS OFERTADOS POR LA ARN, ENTIDADES PÚBLICAS, ENTIDADES PRIVADAS, ACADEMIA, TERCER SECTOR Y OTROS, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.	Para el periodo de marzo, Se realizó seguimiento a matrcula FA ciclo 5, PPR Francisco Antonio Murillo Cordoba, la I.E.R Pedro Nel Durango reportó que no se han iniciado clases, debido a indicaciones nivel departamental, las mismas iniciarian el 26 de abril de 2019. - Se brindó información relacionada con la oferta y vinculaciòn en Formacion Acadèmica, a las PPR LUZ DENSI MONTOYA JIMENEZ, ESNEIDER ALONSO USUGA SALAZAR, SANTIAGO ANTONIO LUCAS LOPEZ, JUAN CARLOS LONDOÑO OSORIO, FRANCISCO ANTONIO MURILLO CORDOBA, DANA MARIA CALLE ALBARINO. - Se realizó cierre de matricula FA de las PPR 0575-16_DANA MARIA CALLE ALBARINO, 0589-16_ESNEIDER ALONSO USUGA SALAZAR ciclo 3 de la institución Educativa Villa Nelly. - Se realizó solicitud de certificados de FA, grado sexto en la institución educativa Colombia, de las PPR 0802-11_GLORIA ADELAIDA AVENDAÑO HOYOS, 1406-06_MARY LUZ ROMAÑA ROMERO - Se realizó solicitud de creación de cursos FPT Conservación de forrajes y suplementación en bovinos, Inseminación artificial de la hembra bovina, con el fin de culminar servicio FPT de la PPR 0342-14_FRANCISCO ANTONIO MURILLO CORDOBA. - Se realizó revisión a solicitud de convocatoria de Formación para el trabajo denominado Formación a la Medida, para la cual se postuló a 3 PPR 0575-16_DANA MARIA CALLE ALBARINO, 0342-14_FRANCISCO ANTONIO MURILLO CORDOBA, 0094-10(D1059)_CARLOS ENRIQUE MEZA PALACIO

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO BS-F-26	
		FECHA 2017-12-29	VERSIÓN : V-3

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA ELENA MUÑOZ MANCO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.145.907	CONTRATO No.	793-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CAREPA ANTIOQUIA - GT URABÀ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

7. PROPENDER POR EL ACCESO Y PERMANENCIA EN ACTIVIDADES CONDUCENTES A LA GENERACIÓN DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN ASIGNADA Y SU GRUPO FAMILIAR, MEDIANTE AL ACCESO A LOS BENEFICIOS DE INSERCIÓN ECONÓMICA, PROYECTOS PRODUCTIVOS Y SERVICIOS DE INCLUSIÓN LABORAL E INCLUSIÓN FINANCIERA, DE ACUERDO CON SUS CAPACIDADES, EL CONTEXTO ECONÓMICO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Para el periodo de marzo, se realizó formulación y presentaciòn de 3 Planes de Negocios, PDC 1106-10_JEFFER SALAS ARROYO, BIE_PDN_27904, sector servicios "Lavadero de automoviles; PDC 35-00612_HARLYN ANDRES SEÑA MOSQUERA, BIE_PDN_ 27903, Sector Pecuario "Producción y comercialización de cerdos"; PDC 1724-19_JOHANA MONTOYA VELASQUEZ, BIE_PDN_28185, sector Pecuario "Ganaderia Montoya. - Se participó de Comité BIE, realizado el dia 07 de marzo de 2019, con el fin de evaluar 15 PDN, de los cuales se aprobaron 12 y 3 presentaron inconvenientes jurid cos. Cabe resaltar que se realizó entrega de carpeta de 2 Planes de Negocios BIE_PDN_27904, BIE_PDN_28185, no se entrega BIE_PDN_ 27903, debido a que no fue posible contactar a PDC para firmar documentos. (se evidencia a través de correo, reporte enviado por comité BIE, sobre las carpetas revisadas)
8. PROPENDER POR LA CULMINACIÓN DEL PROCESO DE REINTEGRACIÓN DE LA POBLACIÓN ASIGNADA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Para el periodo de marzo se realizò gestiòn ante Asesor Juridicò, con el fin de verificar situaciòn Juridica de los PPR 32-00403_JOSE MANUEL VARGAS RENTERIA, 32-00050_LUIS ENOC DAVID ARANGO 29-00411_NELSON RAMIREZ CASTRO, para continuar con el proceso de culminaciòn. - Se realizó entrega de notificación de actos administrativos corregidos, debidamente firmados por las PDC UBERT ORLEY ATEHORTUA CUARTAS, EDINSON DE JESUS AREIZA, JEFFER SALAS ARROYO, ELKIN ENRIQUE SOLERA PUENTES, IVAN RICARDO CABRERA MUÑOZ, CARLOS MARIO PIEDRAHITA PINO, LUIS ALBEIRO PEREZ CAMARGO, LEVIS ANTONIO MORALES RICARDO, WASHINTON EVER COBO PORTILLA. (Se evidencia a través de correo enviado a area juridica el dia 13 de marzo de 2019; correo enviado a asesora de ruta el dia 08 de marzo de 2019)
9. PARTICIPAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES Y ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD Y CON FUNDAMENTO EN LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS DE LA POBLACIÓN ASIGNADA, SU GRUPO FAMILIAR Y LA COMUNIDAD RECEPTORA.	Para el periodo de marzo se realizó las siguientes acciones: - Reuniòn día 05 de marzo de 2019, en las instalaciones de la alcaldia municipal, asistiendo Alexander Castaño Secretario Planeación; Gloria Cecilia Alvarez, Lider comunitario Barrio la paz y Maria Elena Muñoz Manco, Profesional Reintegrador II, con el objetivo de solicitar respuesta de Certificado de Jurisdicción del Barrio la Paz, documento requerido para continuar trámite de formalización Junta de Acción Comunal. - Reunión dia 13 de marzo de 2019, actividad realizada con el fin de revisar documentos de la Junta de Acción Comunal y programar actividad mes de abril. (Se evidencia a través de acta reuniòn y lista asistencia del dia 05 y 13 de marzo de 2019)
10. PARTICIPAR EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE TRABAJO QUE ESTABLEZCA EL COORDINADOR GRUPO TERRITORIAL O PUNTO DE ATENCIÓN PARA HACER SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN.	Para el periodo de marzo, se participó de la reunión reentrenamiento, realizada el dia 19 de marzo del 2019, liderada por Jessica Sanmartin, Asesora de ruta, quien compartió temas relacionados con Formación para el trabajo de Operario de labores culturales del banano, curso de 600 horas, actividad a desarrollar por Uniban y OIM, a partir del mes de abril de 2019; Formación Académica denominada Tiempo de aprender, actividad a desarrollar en el municipio de Chigorodó; Estrategias Post culminados; culminación de los servicios psicosocial, salud, formación Académica - FA, Formación para el Trabajo - FPT. - Se participó de reunión reentrenamiento, realizada el dia 28 de marzo de 2019, liderada por Jessica Sanmartin, Asesora de ruta, quien socializó el uso de las cajas de herramientas, con el fin de lograr apropiación por parte de los profesionales Reintegradores al momento de brindar atención a los participantes y sus familias. (Se evidencia a través de lista asistencia, el dia 19 y 28 de marzo de 2019)
11. RENDIR EN FORMA OPORTUNA LOS INFORMES QUE LE SEAN SOLICITADOS Y PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE AQUELLOS INFORMES QUE POR SU CONTENIDO Y NATURALEZA ESTÉN DENTRO DEL ÁMBITO DEL OBJETO CONTRATADO.	Para el periodo de marzo, se realizó la entrega el dia 26 de marzo del 2019, del Informe del mes de marzo, con sus respectivas evidencias. (Se evidencia a través de correo)
12. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA REINTEGRACIÓN –SIR, LA INFORMACIÓN REFERENTE A LA POBLACIÓN ASIGNADA, LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD Y LA PARTICIPACIÓN EN ACCIONES O ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN, CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD DE FORMA OPORTUNA, CONFIABLE, Y VERAZ.	Para el periodo de marzo, se realizó los siguientes registros en SIR: - Documentos Adjuntos - certificados formación Acadèmica, PPR DANA MARIA CALLE ALBARINO, ESNEIDER ALONSO USUGA SALAZAR, ciclo 3 I.E.R. Villa Nelly - Cierres Matriculas FPT - Emprendimiento y Planes de Negocios, de 100 horas, de 1 PPR DANA MARIA CALLE ALBARINO

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO . BS-F-26	
		FECHA : 2017-12-29	VERSIÓN : V-3

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA ELENA MUÑOZ MANCO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.145.907	CONTRATO No.	793-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CAREPA ANTIOQUIA - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

13. TRAMITAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD, PROPENDIENDO POR LA CORRECTA GESTIÓN DE LOS MISMOS.	Para el periodo de marzo, se realizò entrega de los siguientes documentos: - Acta reuniòn de informaciòn de oferta y vinculaciòn a formaciòn acadèmica de las PPR objeto del beneficio: PPR JUAN CARLOS LONDOÑO OSORIO. - Acta Reuniòn formulaciòn plan de negocio, de la PDC JEFFER SALAS ARROYO - Acta reuniòn Vinculaciòn SGSSS de la PPR HUGARIS MOSQUERA MOSQUERA. - Certificado FA, DANA MARIA CALLE ALBARINO Y ESNEIDER ALONSO USUGA SALAZAR, Ciclo 3 I.E.R Villa Nelly; WILLIAM MANUEL TANO ESPITIA, Sexto de la I.E Colombia. (se evidencia en el FUID entregado a las técnico administrativos, y de archivo)
14. DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS DE ACUERDO AL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO.	Para el periodo de marzo, se participó de actividad realizada el dia 02 de marzo de 2019, en la I.E. Colombia del municipio de Carepa, liderada por Leydy Salas, Enlace de Comunicación, con el fin de realizar reportaje de la oferta y vinculación al proceso educativo de la institución durante 15 años. - Se realizò encuesta Diagnostico OTI, el dia 12 de marzo de 2019 - Se participó como profesional base los dias 14 y 26 de marzo de 2019. - Se realizó entrega de copia de acto administrativo a la PDC William de Jesus Sepulveda Montoya, el dia 05 de marzo de 2019 - Se participó de actividad realizada el dia 13 de marzo de 2019, en el coliseo del municipio de Carepa, liderada por William de Alba, Profesional en Salud, con el fin de realizar aplicación de encuesta Multiaxial psicosocial - EMP, se realizò convocataoria a 7 PPR, de las cuales se brindó atención a 5 PPR GLORIA ADELAIDA AVENDAÑO HOYOS, WILLIAM MANUEL TANO ESPITIA, LUS DENSY MONTOYA JIMENEZ, ALEXANDER ANAYA ROQUEME, NELSON RAMIREZ CASTRO, se evidenció confirmatorio para la PPR NELSON RAMIREZ CASTRO. - Se envió respuesta el dia 07 de marzo de 2019, a solicitud enviada a través de correo con el asunto "desembolsos pendientes Financiera, de Gabriel Rodriguez, Profesional Administrativo. (Se evidencia a través de listado de asistencia, Correo, acta reunión)
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de mi gestión y de forma oportuna; así mismo se atendió a las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se está presentando el Informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

MARIA ELENA MUÑOZ MANCO

Visto Bueno Supervisor(os) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Carolina Rodriguez

Fecha VoBo: Abril 1/2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complemen en. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"