ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	794-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. PROMOVER Y GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA E ININTERRUMPIDA DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS EN LOS DISTINTOS ESPACIOS Y CONTEXTOS DE UBICACIÓN, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS, LAS NECESIDADES DE SERVICIO Y EL CONTEXTO TERRITORIAL.	Se cuenta con población asignada del Municipio de Apartadó, Turbo y Belen de Bajirá que están en su proceso de ubicación en el Municipio central de Apartadó, a la fecha se tiene un total de 258 PPR asignados con los siguientes estados: Activos: 17 Culminados: 194 IPB X Abandono: 8 IPB X Causal S: 20 Inactivos: 5 y Suspendidos 8. Para continuar con la atención a las PPR asignadas para que sea initerrupida, se cuenta con un Total de 17 PPR en estado Activo y en estado inactivo PPR con CODA 30-01404, 22-01834, 30-01527, 35-00342, 09-00379; Se realizaron atenciones de manera individual desde las instalaciones de la sede GT Apartado y a la fecha se lleva un cumplimiento del 82% atendidos 14. En las atenciones individuales que se realizaron, se continúa haciendo énfasis en la importancia de la vinculación a los procesos FA y FPT con enfasis en curso de Formación a la medida, como pilar fundamental en la continuidad del proyecto de vida, la asistencia a las actividades para dar cumplimiento al proceso de caracterización de su nuevo ciclo de PDT para lograr un avance en la ruta de reintegración y promover la participación activa e ininterrumpida en el proceso de reintegración, procurando así de evitar la inactivación y por ende pérdida de beneficios para las PPR. Dentro de las actividades de fidelización es importante mencionar que se han realizado acciones de convocatoria y mensajes de voz y texto, a las PPR que se encuentran en estado inactivo. La convocatoria de los PPR asignados se viene realizando a través de: llamadas telefónicas, mensajes de voz y texto, WhatsAp; algunos PPR no han asistido por lo que se les continúa el proceso de convocatoria para que puedan tener continuidad en la ruta, tal como: 0156-14 se le insiste ya que esta en vereda pero se le han dejado mensajes, 27-00409 el cual esta siendo inconstante con la ruta, la PPR 32-00265 se encuentra privado de la libertad, se encuentra en proceso con apoyo de juridica. Asesoria Juridica a PPR Carlos Enrique Sanchez quién esta soliciitando Retiro Voluntario de su Ruta de Reintegración.
2. APLICAR LOS INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN ESTABLECIDOS PARA EL DISEÑO Y FORTALECIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE LIDERA LA ENTIDAD, LA FORMULACIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN, EL SEGUIMIENTO A LAS UNIDADES DE NEGOCIO Y LA ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO POST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD.	Para este periodo de Marzo de 2019, se cumple la apliación de instrumentos asi: 1. Habitat y Tasa de Desocupación a los PPR activos que se les ha realizado atención, con un cumplimiento del 100%, se evidencia en el SIR en Instrumento de hábitat 2. Se actualiza información a la fecha de los PPR atendidos, con números de contacto y dirección actualizada. Se evidencia en SIR en contactos y registros de ubicación. 3. Se realiza seguimiento a Unidades productivas así: BIE-PDN-26728- BIE-PDN-27358, BIE-PDN-24168, BIE-PDN-24976, se evidencia a través de recibido de FUID de la técnica Fernelly.
3. FORMULAR Y CONCERTAR EL PLAN DE TRABAJO DE LA RUTA DE ACOMPAÑAMIENTO CON LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS, CON FUNDAMENTO EN SUS CARACTERÍSTICAS, SU GRUPO FAMILIAR, EL ENTORNO COMUNITARIO Y LAS DINÁMICAS SOCIOECONÓMICAS Y CULTURALES DEL TERRITORIO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Para este mes de marzo se avanzó en el trabajo con las PPR en PDT de la siguiente manera: 1. 17 PDT de las PPR activas que se encuentran así: Elaboración: 9 correspondiente a los coda: 35-00607, 22-00693, 1091-07, 0156-14, 1386-10, 27-00409, 30-02169, 1254-09, 0879-14. Ejecución: se encuentran 6 corresponden a los coda: 1081-13, 1916-09, 09-00246, 0160-14, 084-13, 26-00441. Evaluado: 2 Coda: 32-00265 - 0889-11 De los PPR que se encuentran Inactivos, los PDT están en estado Evaluado para los coda: 30-01404 30-01527, 35-00342 y 2 inactivos para coda 22-01834 Adrian Antonio Care Paez, Coda 09-00379 Misladis Montoya torres. Todos los PDT con sus respectivos estados pueden ser evidenciados en SIR en el modulo de Planes de trabajo. Se realizó gestión de PDT para evaluar por cumplimiento de tiempos.

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39 420.798	CONTRATO No.	794-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

4. HACER SEGUIMIENTO Y PROPENDER POR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS CONCERTADOS EN LOS PLANES DE TRABAJO DE LAS PERSONAS OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADAS Y SUS GRUPOS FAMILIARES A TRAVÉS DE ACCIONES Y/O ACTIVIDADES DE ATENCIÓN, GESTIÓN, ACOMPAÑAMIENTO E INTERVENCIÓN.	Durante el presente mes de marzo se ha realizado seguimiento a las actividades propuestas con las PPR que se tienen asignadas y que sus PDT se cuentran en ejecución, por lo que se han realizado actividades especificas tales como: DC-PDT: 13 PPR, EV-PDT: 5 PPR, CID: 4 PPR, asi mismo se realizaron actividades individuales con las PPR que su PDT fue proyectado con metas hasta el 2019 con abordaje de las siguientes dimensiones: **SEGURIDAD:** Participó PPR que a través de asesoria individual fue orientado a comportamientos personales, multiplicador de aprendizajes, fortalecimiento de redes de apoyo y minimización de riesgos de reincidencia y victimización, de los cuales participó Yair Vargas Vargas, con las actividades 8.1.1.1, 8.1.1.2, 8.1.1.3. **FAMILIAR:** a través de la asesoria individual se busca que la PPR reflexione sobre los roles y funciones que ejercen los hombres y mujeres dentro y fuera del hogar, se trabaja con Nicolaás de Jesús Montoya 3.6.1.1, 3.6.1.2, 3.6.1.3. y Yair Vargas Vargas 3.1.1.1. **CIUDADANIA:** Se busca promover en las PPR que asuman su situación juridica frente a las condiciones establecidas en la Justicia Transicional y ordinaria y puedan ejercre los derechos y deberes definidos en la legislación Colombiana y en el marco del proceso de reintegración7.2.1.1 - 7.2.1.2 - 7.2.2.1 - 7.2.2.3 trabajadas con Judid Trochez y Carlos Enrique Sanchez. para un total de 4 PPR que aún cuentan con actividades de PDT realizadas en el periodo.
5. REALIZAR GESTIÓN Y SEGUIMIENTO PERMANENTE CON LOS ACTORES ESTRATÉGICOS IDENTIFICADOS EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD, PARA LA VISIBILIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN, LA OBTENCIÓN DE BENEFICIOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN ASIGNADA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES Y ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN.	En este periodo de marzo se realizó reunión con el Fondo Emprender del SENA, para conocer los procesos de convocatoria y continuidad de las gestiones realizadas el año anterior para PPR que quedaron con tareas pendientes y se les pueda brindar continuidad en el proceso de sus ideas productivas. Se ingresa en módulo de actores externos gestion asi: GES_06185.
6. IMPLEMENTAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA FOMENTAR EL ACCESO DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN QUE LE SEA ASIGNADA Y SU GRUPO FAMILIAR A LOS DIFERENTES SERVICIOS OFERTADOS POR LA ARN, ENTIDADES PÚBLICAS, ENTIDADES PRIVADAS, ACADEMIA, TERCER SECTOR Y OTROS, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.	Para este periodo de marzo se continúa realizando socialización de la oferta educativa y de formación para el trabajo con los PPR a fin de lograr su vinculación a los programas, sin embargo no se cuenta con una respuesta positiva frente a los mismos, pero se cuenta con acta de reunión con las PPR Jhon Fredy Lopez y Wilson Monroy Sepulveda. Se presenta planilla de atención para PPR Nicolás de Jesús Montoya que se vinculó en la IER Bartolome Se logra enviar para participación en Entornos Productivos 2 PPR en Entornos Productivos, como son: Brandon Estiben Rivera Cano y Estibinson Rivera Cano, acta de entrega de instrucciones y recurso economico. Se realiza cierre de FA 2018 de Herminson David Rojas, Brandon Estiben Rivera cano y Estibinson Rivera Cano.
7. PROPENDER POR EL ACCESO Y PERMANENCIA EN ACTIVIDADES CONDUCENTES A LA GENERACIÓN DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN ASIGNADA Y SU GRUPO FAMILIAR, MEDIANTE AL ACCESO A LOS BENEFICIOS DE INSERCIÓN ECONÓMICA, PROYECTOS PRODUCTIVOS Y SERVICIOS DE INCLUSIÓN LABORAL E INCLUSIÓN FINANCIERA, DE ACUERDO CON SUS CAPACIDADES, EL CONTEXTO ECONÓMICO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Durante este Periodo, se realiza entrega de Bienes e insumos a las PPR que les fue tramitado en meses anteriores su BIE, como parte de la culminación de la ruta, y estos son: Juan Carlos Avila Arcos BIE-PDN-27104 Hilda Maria Varela BIE-PDN- 26732 Se realiza gestión de programación de BIE para generación de ingresos de PPR que se encuentran activos en la Ruta de acuerdo a correo solicitando la información. (se anexa correo). Se realizó gestión de BIE para las PPR culminadas Jose David Casarubia y Jhon Jairo Renteria.
8. PROPENDER POR LA CULMINACIÓN DEL PROCESO DE REINTEGRACIÓN DE LA POBLACIÓN ASIGNADA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Para este periodo de marzo se logra la culminación y se asegura gestión de Monitoreo POST de la PPR Wilson Lopera Atehortua, como se puede evidenciar a través del SIR. Se realiza apoyo con gestión de corrección de actos administrativos de algunos PPR culminados el año anterior (Rafael Antonio Suarez, Jhon Jairo Renteria, Juan Carlos Avila Arcos, Jose David Casarubia, Jhon Alexander Combita y Martin Leon Cordero).
9. PARTICIPAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES Y ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD Y CON FUNDAMENTO EN LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS DE LA POBLACIÓN ASIGNADA, SU GRUPO FAMILIAR Y LA COMUNIDAD RECEPTORA.	Se logra conformar un grupo interdisciplinario de profesionales para realizar visita y acciones de capacitación, orientación y articulación con PPR y personas de la comunidad integrantes de la Granja para fortalecer los activos que se tienen allí y dar continuidad a este proyecto que logra establecer relaciones y construcción de tejido comunitario. (Implementación de Iniciativa Comunitaria).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No	794-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD

10. PARTICIPAR EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE TRABAJO QUE ESTABLEZCA EL COORDINADOR GRUPO TERRITORIAL O PUNTO DE ATENCIÓN PARA HACER SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN.	Para este mes de marzo se participa en actividades así: 1. Capacitación en FA y FPT para profesionalesl día 19/03/2019 2. Participación en taller de orientación y perfil vocacional para PPR el día 26/03/2019 3. Participación en la reunión general, programada para el día 28 de marzo 4. Participación en jornada de reentranamiento actividad cuidando al cuidador
11. RENDIR EN FORMA OPORTUNA LOS INFORMES QUE LE SEAN SOLICITADOS Y PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE AQUELLOS INFORMES QUE POR SU CONTENIDO Y NATURALEZA ESTÉN DENTRO DEL ÁMBITO DEL OBJETO CONTRATADO.	Para este periodo de Marzo se elabora y entrega el informe mensual de actividades para su revisión y seguimiento por parte de la Coordinadora Territorial, se puede evidenciar a través de correo enviado a la asesora de ruta para verificación de cumplimiento de requisitos.
12. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA REINTEGRACIÓN –SIR, LA INFORMACIÓN REFERENTE A LA POBLACIÓN ASIGNADA, LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD Y LA PARTICIPACIÓN EN ACCIONES O ESCENARIOS LOCALES RELACIONADOS CON LA CONVIVENCIA, LA (RE)CONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA RECONCILIACIÓN, CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD DE FORMA OPORTUNA, CONFIABLE, Y VERAZ.	En este periodo correspondiente al mes de marzo, se han realizado las siguientes actividades las cuales cuentan con su respectivo registro en SIR, actas y correos de las gestiones así: 1. Asesoría a PPR Carlos Enrique Sanchez Gutierrez, con el área de jurídica sobre las consecuencias del retiro voluntario de la Ruta. 2. Actividades registradas en Arpa con programación 3. Gestión para solicitud de ficha biografica de PPR Luis Alfredo Rojas para solicitar perdida de beneficios, ya que la PPR se encuentra privado de la libertad desde el mes de febrero.
13. TRAMITAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD, PROPENDIENDO POR LA CORRECTA GESTIÓN DE LOS MISMOS.	Para el periodo de marzo se realizó gestión de entrega de documentación de los PPR entregadas al proceso de G.D, se evidencia a través de FUID firmado por la Técnica Tomasa Gonzalez Urrego y de FUID entregados con Seguimientos a ISUN y Entrega de Bienes y servicios con firma de recibido de la Técnica Fernelly Zuleta. Revisión y gestión de SIGOB de acuerdo a los lineamientos establecidos.
14. DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS DE ACUERDO AL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO.	Se realiza durante este mes de marzo las actividades misionales y apoyo a la gestión administrativa en cuento a ubicación y gestión de cartas y certificaciones bancarias de PPR que actualmente se encuentran como acreedores de la ARN, de acuerdo a correo solicitado por el Gestor Operativo.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de mi gestión y de forma oportuna; así mismo se atendió a las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se está presentando el Informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Carolina Rodriguez

Fecha VoBo: Abril 1/2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"