	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	Marzo 26 de 2.021.

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	004	
Contrato N°	SP-073-2022		
Nombre del Supervisor	Sec. De Planeación (E) - GUILLERMO JOSÉ GONZÁLEZ NAVARRO		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales		
Nombre del contratista	LILIANA MARGARITA TOBIO URIBE		
Identificación del contratista	CC 1.140.853.753		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO(A) PARA APOYAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE GALAPA, EN LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCIÓN, EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL, ASÍ COMO LOS DEMÁS ASUNTOS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO Y/O RELACIONADOS CON LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL QUE SE REQUIERAN.		
Plazo	Cinco (05) meses, o, en su defecto, hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	06220647	**Valor**	$20.000.000.oo
Valor del contrato	~~Contrato Inicial~~ ~~$20.000.000.oo~~ ~~Adición 1~~ ~~$~~ ~~Adición 2~~ ~~$~~ ~~Adición 3~~ ~~$~~ ~~Total~~ ~~$20.000.000.oo~~		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
10-08-2022	31-12-2022		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio		N/A		
Cumplimiento		N/A		
Anticipo		N/A		
Pago anticipado		N/A		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		N/A		
Salarios y prestaciones		N/A		
Responsabilidad Civil Extracontractual		N/A		
Otros		N/A		

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción	Valor
Valor del Contrato Inicial	$ 20.000.000
Adición No. 1	0
Adición No. 2	0
Adición No. 3	0
Valor Total del contrato	$ 20.000.000
Porcentaje del Anticipo	0
Porcentaje del Pago anticipado	0
Valor Ejecutado del Contrato	$ 16.000.000
Valor por ejecutar	$ 4.000.000
Valor por pagar en el presente Informe	$ 4.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	004

Ejecución Contractual:

	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	Marzo 26 de 2.021.

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el **CUARTO (4)** periodo parcial del contrato SP-073-2022 de Dos Mil Veintidós (2.022).

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS
1. **Realizar la elaboración, revisión jurídica, acompañamiento y/o seguimiento en las distintas etapas del proceso de contratación en relación con los contratos, convenios y/o demás acuerdos de voluntades que suscriba o haya suscrito el Municipio de Galapa y que le sean asignados.** 2. **Proyectar los actos administrativos de carácter general y/o particular que se generen en la etapa precontractual, contractual y pos contractual que le sean asignados.** 3. **Realizar las evaluaciones jurídicas de los proponentes y propuestas presentadas dentro de los procesos de selección de contratistas y/o proveedores que le sean asignados.** 4. **Emitir los conceptos jurídicos de carácter contractual y realizar los análisis de tipo jurídico de la misma índole que le sean asignados.** 5. **Realizar la publicación de los documentos precontractuales, contractuales y post contractuales en las diferentes modalidades de selección a través de la plataforma de contratación pública transaccional SECOP II, cuando le sean asignados por la Entidad.** 6. **Elaborar las prórrogas y/o adiciones de los contratos y/o convenios suscritos por el Municipio y que le sean asignados.** 7. **Participar en los diferentes comités y audiencias de contratación de los procesos de selección que le sean asignados.** 8. **Apoyar al alcalde en la revisión y seguimiento de temas de tipo contractual, que por su naturaleza tenga o requiera una atención especial por parte del Municipio de Galapa y los Órganos de Control.**	• Proyectar Solicitud prórroga No. 2 al Convenio No. COID-1279-2021 de noviembre 12 del año 2021, celebrando entre el Ministerio del Deporte y el Municipio de Galapa. • Cargue y seguimiento del proceso SA-006-2022, cuyo objeto es "Demolición y construcción de 2 viviendas ubicadas en el barrio gerlein del municipio de Galapa- atlántico". • Revisión documento relacionado con el ACTA DE FINALIZACION DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202103637. • Proyección de documento relacionado con la SOLICITUD DE PRÓRROGA Y REPROGRAMACIÓN DE RECURSOS CONVENIO 1609 DE 2021– SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL INTERIOR- FONSECON Y EL MUNICIPIO DE GALAPA - ATLÁNTICO. • Revisión de documentos propios para la gestión de cobro por parte del Municipio para efectos de solicitud de desembolso a cargo del Departamento del Atlántico, en virtud de convenio interadministrativo No. 202103479, cuyo objeto es "Aunar esfuerzos y recursos para le ejecución de proyecto de iluminación en la vía Galapa- Paluato en el Departamento del Atlántico". • Revisión de actualización de pólizas cargadas dentro del contrato electrónico No. LP-008-2021. • Revisión de actualización de pólizas cargadas dentro del contrato electrónico No. LP-002-2022. • Revisión y visto bueno a documento relacionado con la solicitud de prorroga al CNVI- 1279-2021 suscrito entre el Municipio de Galapa y el Ministerio del Deporte, el cual fue elaborado por la Gobernación del Atlántico. • Proyección de documento relacionado con la Solicitud de prórroga y sustitución de recursos al convenio 517 de 2021 FIP de septiembre 22 del año 2021, celebrando entre el Departamento Administrativo Para La Prosperidad Social – FIP y el Municipio de Galapa.
9. **Adelantar los distintos procedimientos de estructuración de procesos de contratación que requiera el Municipio de Galapa que le sean asignados.**	En el periodo objeto de cobro no se asignaron procesos nuevos; me encuentro trabajando sobre lo asignado con anterioridad.
10. **Asesorar al alcalde en los demás asuntos jurídicos de naturaleza administrativa y**	Durante el presente periodo de ejecución contractual realice acompañamiento jurídico de manera virtual a distintas consultas que han

constitucional, según la dinámica que la misma administración requiera, siempre y cuando estén relacionados con el objeto del contrato.	suscitado en virtud de la gestión contractual y presupuestal del Municipio de Galapa, tales como: • Revisión de documento relacionado con **PROYECTO DE ACUERDO N°010 DE 2022,** *"POR MEDIO DEL CUAL SE PRESENTA EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y GASTOS VIGENCIA 202".* • Revisión de documento relacionado con el Marco Fiscal de Mediano plazo, anexo del proyecto de presupuesto que regirá para la vigencia 2023. • Revisión y ajustes al documento relacionado con el PROYECTO DE ACUERDO No. 014 (noviembre 22 de 2022) *"POR MEDIO DEL CUAL SE AMPLIA EL ALCANCE DEL PARÁGRAFO DEL ARTÍCULO 207 DEL ACUERDO 003 DEL 2021, SEGÚN LAS DISPOSICIONES DE LA LEY 1575 DEL 2012"*

El Sec. De Planeación (E) **GUILLERMO JOSÉ GONZÁLEZ NAVARRO**, quien actúa en nombre y representación del Municipio de Galapa, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Galapa, el **30 de noviembre de Dos Mil Veintidós (2022).**

FIRMA DEL SUPERVISOR
GUILLERMO JOSÉ GONZÁLEZ NAVARRO
Secretaria de Planeación (E)

FIRMA DEL CONTRATISTA
LILIANA MARGARITA TOBIO URIBE
Identificación: C.C. No. 1.140.853.753