# Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

## 1. DATOS GENERALES

**No. De Contrato**: CD-05-2022-0063.

**Plazo de Ejecución** -Desde: 11/01/2022-Hasta: 31/12/2022

**Nombre y Apellido del Contratista**: **MARTHA ELENA CASTILLO ZUÑIGA**

**No. Documento de Identificación:** 55,242,488 de Barranquilla

**Periodo: noviembre** de 2022.

**No. de Pago**: 11-12

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES

| Obligación Contractual | Producto |
|---|---|
| **1. Realizar visitas diagnósticas para determinar alcance y presupuesto de mejoramientos locativos en las IEDS** | **Se apoyó en los diferentes proyectos de infraestructura en:**<br>✓ Se realiza verificacion de % de ejecucion proyecto fome- edubar<br>✓ Presupuestos edubar<br>✓ Presupuesto IED meira del mar emergencia<br>✓ Presupuesto IED pestalozzi emergencia<br>✓ Presupuesto IED IDEHUCAemergencia |
| **2.Proyectar conceptos técnicos referentes a las obras civiles que soliciten las instituciones educativas del Distrito de Barranquilla** | **Ajustes de diseños- presupuestos:**. .<br>✓ Validacion de presupuestos FOME-EDUBAR<br>✓ Organización de propuesta de frentes de trabajo proyecto emergencias<br>✓ Supervision de obras en predio alquiler IED Juan jose rondon |
| **3. Elaborar presupuestos de obra de mejoramientos locativos en las IEDS para revisión del supervisor asignado** | **Se elabora presupuestos de visita asignada:**<br>✓ Ajuste de Presupuesto actividades edubar – fome<br>✓ APU EDUBAR Consolidado<br>✓ Presupuesto IED meira del mar emergencia |

| | |
|---|---|
| | ✓ Presupuesto IED pestalozzi emergencia<br>✓ Presupuesto IED IDEHUCAemergencia |
| **4. Rendir informe de las visitas realizadas en las Instituciones Educativas siguiendo las indicaciones y formatos establecidos** | **<u>Se realiza visitas:</u>**<br><br>✓ IEDExperiencias pedagogicas<br>✓ IED Juan jose rondon<br>✓ IED idehuca sede 1<br>✓ IED pestalozzi<br>✓ IED Simon bolivar<br>✓ IED Meira del mar |
| **5. Realizar visitas de supervisión de obras con el fin de determinar cumplimiento en el plan de obra y cronograma de actividades** | **<u>Se realiza informe:</u>**<br><br>✓ IED Experiencias pedagogicas<br>✓ IED Juan jose rondon<br>✓ IED Idehuca sede 1<br>✓ IED Pestalozzi<br>✓ IED Meira del mar |
| **6. Apoyar en la supervisión de los proyectos de ampliación que adelante el Distrito, a través de los diferentes convenios y/o contratos vigentes** | Se asistió y apoyó las reuniones internas de la oficina de Gestión Estratégica y Fortalecimiento Institucional requerida durante el período, así como las asistencias de visitas de obra y de reconocimiento.<br><br>o Se asiste a reunion con infraestructura FOME-EDUBAR Ampliaciones, mejoramientos integrales<br>o Se Asiste a comites de seguimiento proyecto mejoramiento-ampliaciones<br>o Se Asiste a comites de seguimiento proyecto emergencias<br>o Se asiste a comité proyecto villa san pablo 2<br>o Post ventas proyectos gardenias 2 |

**Anexos**



**MARTHA ELENA CASTILLO ZUÑIGA**
**Contratista**