VERONICA MASSARD REYES
PSICÓLOGA CLÍNICA
T.P. 181671

INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES

Cuenta de cobro No. 010-2022

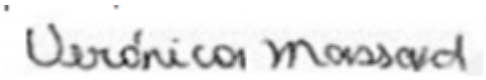
Contratista: Verónica Patricia Massard Reyes
Cédula: 32.760.594
Secretaría: Secretaría Distrital de Gestión Humana
Tipo de contrato: Prestación de servicios profesionales
No. Del contrato: CD-02-2022-0734
Interventor: Elania Redondo Peña – Secretaria Distrital de Gestión Humana
Período: Correspondiente a las actividades desarrolladas a 30 de NOVIEMBRE de 2022.

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de los procesos, procedimientos y/o trámites relacionados con el funcionamiento de la Secretaría Distrital de Gestión Humana.

Actividades Realizadas:

1. Realice las actividades encomendadas de manera oportuna y eficiente.
2. Realice seguimiento y control de los asuntos y actividades que me fueron asignadas.
3. Desarrolle actividades de apoyo profesional relacionadas con el proceso de ingreso de estudiantes en practica de acuerdo a los convenios vigentes.
4. Coordine actividades dirigidas a los prepensionales, preparándolos psicológicamente para vivir plenamente el retiro laboral.
5. Realice acompañamiento y apoyo psicológico, vía telefónica al personal que me fue asignado.
6. Apoye y asesore cuando se requirió en las actividades del sistema de seguridad y salud en el trabajo.
7. Desarrolle actividades de apoyo profesional relacionadas con el proceso de ingreso de estudiantes en practica en el marco del programa estado joven.

Atentamente.



Verónica Patricia Massard Reyes
CC. No. 32.760.594
Celular: 3126215718