

FORMATO: INFORME DE GESTIÓN

Código: F-GJC-11

Versión: 3

PD-GJC-02

Fecha de Aprobación:
Agosto 11 del 2021

COPIA CONTROLADA

Página 1 de 5

MACRO PROCESO:
APOYO

PROCESO: (GJC)GESTIÓN
JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN

INFORMACIÓN BÁSICA

Fecha de elaboración del informe:
21/11/2022

Informe No: 003

Periodo de seguimiento: noviembre de 2022

Contrato No: 210

Fecha de inicio: 27
de septiembre de 2022

Fecha de finalización:
22 de diciembre de 2022

Valor del contrato: \$
7.983.733

Objeto del contrato: prestación de servicios de apoyo a la gestión como entrenador de halterofilia, participación en los eventos deportivos organizados y regulados por los diferentes entes municipales, departamentales, nacionales y de carácter privado en cumplimiento del objetivo misional del Instituto Para el Deporte y la Recreación de Sabaneta – INDESA

Nombre del contratista y/o Proveedor:
Diego Alberto Agudelo Salazar

Documento de identificación: 98593002

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR AL PERIODO DE REPORTE

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

EVIDENCIA

1. Presentar mensualmente a la coordinación de deporte competitivo planeación, diario de campo o actividades, plan de entrenamiento mensual, listado de asistencia mensual de los grupos que atiende; evaluación de eventos si se realizó en el mes.

Entregué el listado de deportistas:
Luciana Giraldo Colorado, Samuel Giraldo Colorado, Mariana Góngora, Lizeth Tamayo, Rebeca Tenorio, Sirley Mariana Acevedo, Salome Zuluaga, María Paz Gil, María Alejandra Cano, Valentina Uribe Giraldo, Tabata Escarle Vélez Guisao, Isabella Gómez, Valentina Rendon, María Paula Puerta, Danny Henao Puerta, Cinthia Mora Gotia, Salome Regino.



2. Atender a los padres de familia y a la comunidad que requiera información acerca de los procesos de HALTEROFILIA.

Realicé reunión con los padres y deportistas en donde se hizo un balance de la participación en la final departamental escolares.



FORMATO: INFORME DE GESTIÓN

MACRO PROCESO:
APOYO

PROCESO: (GJC)GESTIÓN
JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN

Código: F-GJC-11

Versión: 3

PD-GJC-02

Fecha de Aprobación:
Agosto 11 del 2021

COPIA CONTROLADA

Página 2 de 5

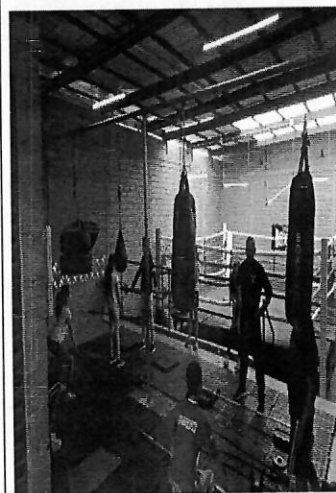
- 3.** Entrenar los niños de los diferentes procesos de HALTEROFILIA y apoyar todas las actividades que se realicen para fomentar este deporte

Realicé entrenamientos con los deportistas de la categoría escolares en varios escenarios de indesa sur para promocionar y hacer visible el levantamiento de pesas.



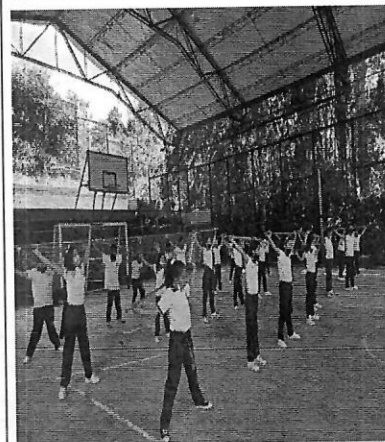
- 4.** Acompañar y desarrollar festivales, campeonatos y actividades deportivas para fomentar la práctica de HALTEROFILIA.

Realicé chequeo interno con los deportistas de la categoría escolares.



- 5.** Apoyar la estrategia de descentralización del deporte en los diferentes barrios y veredas del municipio.

Realicé entrenamientos con deportistas en el I.E RAFAEL J. MEJIA, I.E PRIMITIVO LEAL LA DOCTORA, I.E. JOSE FELIX DE RESTREPO como parte de la descentralización de la halterofilia de la categoría escolares.



FORMATO: INFORME DE GESTIÓN

Código: F-GJC-11

Versión: 3

PD-GJC-02

Fecha de Aprobación:
Agosto 11 del 2021

COPIA CONTROLADA

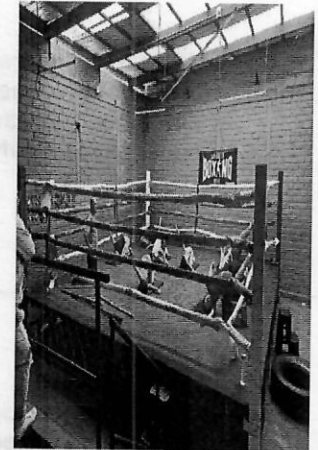
Página 3 de 5

MACRO PROCESO:
APOYO

PROCESO: (GJC)GESTIÓN
JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN

6. Apoyar la estrategia de deporte extracurricular en las diferentes instituciones educativas del municipio con el fin de fortalecer los procesos que representan a Sabaneta en los juegos deportivos escolares, Intercolegiados, departamentales y demás eventos deportivos.

Realicé entrenamientos por fuera del horario escolar como parte de las actividades extracurriculares, fortaleciendo el proceso en la categoría de escolares en halterofilia.



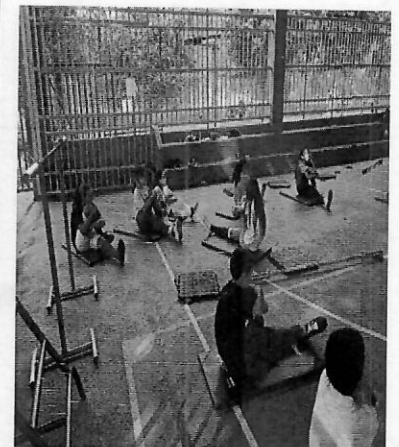
7. Responder por el inventario que le sea entregado para el desarrollo de su actividad. Responder por el buen uso de los elementos equipos e insumos de carácter devolutivo que le sean entregados para el cabal desarrollo y cumplimiento de las actividades contratadas.

Realicé inventario de la implementación que está en la INDESA SUR y en el gimnasio de las bodegas sin novedad.



8. Reportar cualquier novedad o anomalía, que se presente dentro de la ejecución del contrato encargado de la supervisión del contrato

Reporté al coordinador de deporte competitivo la situación que se viene presentando con la falta de implementación y espacio adecuado para realizar correctamente los entrenamientos.



FORMATO: INFORME DE GESTIÓN

MACRO PROCESO:
APOYO

PROCESO: (GJC)GESTIÓN
JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN

Código: F-GJC-11

Versión: 3

PD-GJC-02

Fecha de Aprobación:
Agosto 11 del 2021

COPIA CONTROLADA

Página 4 de 5

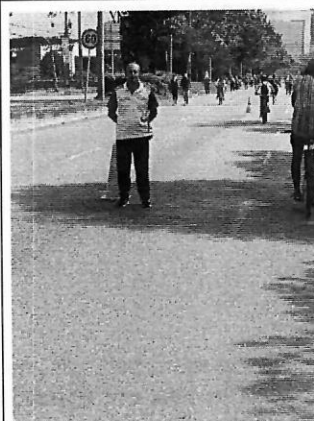
9. Realizar entrenamientos virtuales o presenciales para la comunidad a través de las redes sociales del INDESA.

No aplica

No aplica

10. Apoyar las actividades de coordinación de cierres viales, el montaje y desmontaje logístico para la operación de la estrategia vías activas y saludables conforme a la programación establecida por la entidad.

Apoyé la actividad de la ciclovía



11. Apoyo y acompañamiento logístico y asistencial en actividades y/o eventos institucionales que realice el INDESA o la Administración Municipal.

Asistí a la reunión que citó el gerente con los entrenadores de deporte competitivo.



12. Y las demás actividades que le sean asignadas

Asistí a reunión con la coordinación de deporte competitivo.





FORMATO: INFORME DE GESTIÓN

MACRO PROCESO:
APOYO

PROCESO: (GJC)GESTIÓN
JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN

Código: F-GJC-11

Versión: 3

PD-GJC-02

Fecha de Aprobación:
Agosto 11 del 2021

COPIA CONTROLADA

Página 5 de 5

OBSERVACIONES - APLICA (A), NO APLICA (NA) -

ANEXOS

Acta de entrega del producto del bien y/o servicio adquirido.

Acta de Terminación - Liquidación del contrato

Otros: Especificar, Cuenta de Cobro, 2 copias de la Planilla de SS, 2 Copias recibo de pago SS

DOCUMENTOS VERIFICABLES POR EL SUPERVISOR PARA EL PAGO

Informe de avance de las actividades realizadas por parte del contratista en el periodo reportado.

Cumplimiento de la calidad de los bienes y/o servicios que se estipulen en el contrato.

Otros: Especificar: Anexo fotográfico de evidencias de las actividades contractuales

Firma Ordenador de Gasto: NELSON RIOS MUÑETON

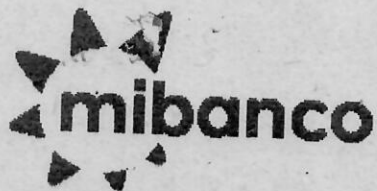
CONTRATISTA

FIRMA: 07860 260860

SUPERVISOR DEL CONTRATO

FIRMA: Nelson Rios Muñeton

Vo. Bo. Coordinador	Dan del Montoya
Vo. Bo. Control Interno	Rubén
Vo. Bo. Jurídica	Rubén



Nov 02 2022 - 12:37:56 ASDEM V04_R39
PUNTO DE LIQUIDACION S
CARRERA 43 A 34 95 LOCA
C. COMERCIO: 0505008649 TER: 00119359

RECIBO: 001563 RRN: 306935905202

Pago SIMPLE

Numero de autorizacion: 681662
Id del aportante: 8836643280
Numero de PIN: 8836643280
Periodo de liquidacion: 2022/10
Valor: \$ 315.400
Comision: \$ 0

Por favor valide que los datos impresos
en este comprobante sean correctos.

****CLIENTE****

Simple

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-11-02, 01:00:31 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1049200348

Periodo Cotización:

octubre de 2022

Periodo Servicio:

octubre de 2022

Referencia pago (PIN): 8836643280

PAGADO 02/11/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIEGO ALBERTO AGUDELO SALAZAR			Dirección	CL 42 SUR #56 B - 11 CASA
Documento	CC98593002			Teléfono	2061345
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	ANTIOQUIA
Ciudad	SABANETA			Identificación	
Representante Legal				ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Total Afiliados	1				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total			
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	CON	VST	SLM	IDE	LMA	VAC	AVP	OT	PER	Días AFP	Días EPS	Días ASB	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 98593002	DIEGO ALBERTO AGUDELO SALAZAR	59	00																	0	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	\$ 1.019.200	\$ 163.100	(EPS010) EPS SURA	\$ 1.019.200	\$ 127.400	2.436	\$ 1.019.200	\$ 24.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 315.400
III. TOTALES																																									

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.019.200	\$ 1.019.200	\$ 1.019.200	\$ 0	\$ 163.100	\$ 127.400	\$ 24.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 315.400	\$ 0	\$ 315.400