

1. DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN		
Plan Anual de Adquisiciones	No. Plan de Adquisiciones	2022-1
	Consecutivo	
Tipo de Presupuesto Asignado	INVERSION	
Nombre de Proyecto o de la Necesidad que se incluyo en el Anual de Adquisiciones	EVENTOS DEPORTIVOS LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES	
Código BPIN No.	2020080010083	
2. DATOS DE LA CONTRATACIÓN		
Fecha de elaboración del estudio previo: (dd/mm/aaaa)	Noviembre de 2022	
Nombre del funcionario que diligencia el estudio previo :	Gabriel Berdugo Peña	
Dependencia solicitante:	Secretaria de Recreación y Deporte	
Tipo de Contrato:	Servicios Profesionales	Otro:

3. ELEMENTOS DEL ESTUDIO (Decreto 1082 de 2015 SECCIÓN 2.SUBSECCIÓN 1. PLANEACIÓN Artículo 2.2.1.1.2.1.1.)

3.1. Descripción de la necesidad que se pretende satisfacer con el proceso de contratación

La Secretaría Distrital de Recreación y Deportes, en el cumplimiento de sus objetivos misionales y en pro de una adecuada práctica deportiva y recreativa procura apoyar y consolidar el desarrollo de programas y actividades para el buen uso del tiempo libre, convirtiéndolas en un medio para la instauración de hábitos de vida saludables y la adecuada construcción de un proyecto de vida.

El deporte, considerado elemento determinante en la formación integral de los seres humanos, constituye estímulo para el desarrollo afectivo, físico, intelectual y social de la niñez. Ha sido protegido excepcionalmente como derecho, en razón de su vínculo directo con los demás derechos fundamentales. En virtud de tal reconocimiento, el deporte asciende de categoría en cuanto es considerado una condición esencial para dignificar la vida de las personas y contribuir al mejoramiento de su calidad, por lo tanto es catalogado como indicador de desarrollo social y humano. Es deber del estado tomar en cuenta que dichos factores son maneras eficaces de acercarse a esta población, estimulando así su participación plena en la vida cultural y artística, generando una mejor calidad de vida.

En tal sentido, el artículo 52 de la carta magna establece: El ejercicio del deporte, sus manifestaciones recreativas, competitivas y autóctonas tienen como función la formación integral de las personas, preservar y desarrollar una mejor salud en el ser humano.

El artículo 4 de la Ley 181 de 1995, establece que el deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre, son elementos fundamentales de la educación y factor básico en la formación integral de la persona. Su fomento, desarrollo y práctica son parte integrante del servicio público educativo bajo ciertos principios tales como el principio de la integración funcional, según la cual, las entidades públicas o privadas dedicadas al fomento, desarrollo y práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre, concurrirán de manera armónica y concertada al cumplimiento de sus fines, mediante la integración de funciones, acciones y recursos, en los términos establecidos en dicha ley.

Durante los últimos años el Distrito de Barranquilla ha definido a través de sus políticas de desarrollo una postura y una concepción particular acerca de la actividad deportiva a partir de los motivos, intereses, necesidades, prácticas, estilos de vida, hábitos sanos y la relación de sus habitantes con el entorno, ello relacionado a la práctica de nuevas actividades deportivas motivadas por las vivencias, experiencias, sensaciones a partir del movimiento, la percepción de libertad de los individuos hacia un estilo de vida dinámico, sano, integrado al medio ambiente, en armonía con la naturaleza y el entorno en general.

Por ello, ha llevado a cabo programas cuyo eje central es la práctica física y el movimiento en todos los sectores poblacionales, proporcionando con ello espacios de sano esparcimiento, deporte, recreación y aprovechamiento del tiempo libre, todo ello en condiciones de igualdad.

La Secretaria Distrital de Recreación y Deporte, en concordancia con lo anterior tiene la misión de definir, diseñar y ejecutar programas acordes con los planes de desarrollo y las políticas trazadas por el Gobierno Nacional y Distrital, dirigidos a desarrollar la política pública del sector Recreación y Deporte garantizando con criterios equitativos el acceso de toda la comunidad del Distrito de Barranquilla a la práctica del Deporte y la Recreación generando hábitos y comportamientos que contribuyan a la formación integral y permitan elevar la calidad de vida, garantizar el acceso gradual de la mayoría de la población a la práctica del deporte, la recreación y la educación física.

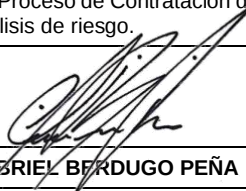
	Dentro del Plan de Desarrollo Distrital 2020-2023 “Soy Barranquilla” se determinó la Política en Recreación y Deportes. El programa “Barranquilla para el Mundo” con el cual se busca utilizar la recreación y el deporte como elementos integradores y facilitadores que mejoren la calidad de vida de toda la población del Distrito. En sentido de lo anterior y con la intención de llevar la práctica del deporte a toda la población del Distrito, se ha establecido dentro del Plan de Desarrollo Distrital (Artículo 20.4.3) el proyecto Eventos deportivos locales, nacionales e internacionales, el cual se propone Brindar apoyo técnico, logístico y operativo a eventos deportivos organizados por clubes y organizaciones en la ciudad de carácter local, nacional e internacional, al igual que planear, organizar y desarrollar la logística necesaria para la realización de eventos deportivos propios en la ciudad y el desarrollo de actividades y recreativas para todos los habitantes en condiciones de igualdad. Así mismo, debe tenerse en cuenta que el deporte, orientado al aprovechamiento de la interacción humana en las prácticas lúdicas y reflexivas que potencien aprendizajes sociales significativos para construir una experiencia vital individual y grupal en un marco de respeto es una herramienta vital para la convivencia. El Distrito de Barranquilla como promotor de la práctica deportiva y recreativa de la ciudad se acerca a las entidades del sistema nacional del deporte, para apoyar de manera fehaciente el desarrollo e integralidad de deportistas que constituyan modelos de vida a seguir, utilizando la recreación y el deporte, como elementos integradores y facilitadores, que mejoren la calidad de vida de toda la población. La práctica de un deporte constituye una disciplina fundamental para la educación y formación integral del ser humano, mucho más si los deportistas de alta competencia sirven de ejemplo para toda la comunidad. El desarrollo del programa permite propiciar espacios para que los deportistas barranquilleros puedan participar en eventos deportivos, locales, nacionales e internacionales. Para el cabal cumplimiento de las funciones asignadas por el mencionado Decreto Acordal No. 0801 de 2020, la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes debe contar con personal administrativo/profesional y operativo/logístico; esto, teniendo en cuenta que debe garantizarse la aplicación de las políticas de recreación y deporte; la planificación de los proyección dirigidos a la masificación, fomento y fortalecimiento; la participación ecuaníme de las diferentes grupos etarios a fin de crear procesos inclusivos; crear y consolidar procesos dirigidos a garantizar la calidad de la prestación del servicio; posicionar a esta dependencia y la ciudad como sede del deporte a nivel regional y nacional así como mantener en condiciones de seguridad, salubridad e higiene los diferentes escenarios deportivos dispuestos para la formación, entrenamiento y recreación de los ciudadanos. En sentido de lo anterior, la Secretaria Distrital de Recreación y Deporte con base en sus funciones, debe satisfacer las necesidades de tipo misional y administrativas, por tal razón, procedió a evaluar las necesidades (en términos de personal), en aras de determinar cómo satisfacer estas necesidades, de tal modo que cuente con el personal requerido lo que conlleva a brindar una mejor prestación del servicio y la atención a los usuarios y ciudadanos que acceden a estos. El Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, acorde con las disposiciones constitucionales y legales vigentes y con el objeto de satisfacer necesidades de interés general, considera necesario y oportuno contratar la prestación de servicios Profesionales al Distrito de Barranquilla en el desarrollo de las actividades misionales de la Secretaria Distrital de recreación y deporte. En virtud de lo antes expuesto, la Secretaría Distrital De Recreación y Deportes, se requiere garantizar un correcto servicio a la comunidad, y contribuir en el desarrollo de las actividades que son propias del objeto misional de la Secretaría, toda vez, que dentro de la planta de personal de la Administración Central no cuenta con el recurso humano suficiente para atender todas las necesidades del Programa en mención.						
3.2 OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN							
3.2.1. Objeto contractual:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES AL DISTRITO DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE EVENTOS DEPORTIVOS LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.						
3.2.2 Clasificación UNSPSC:	La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, son los siguientes: <table><tr><td>ITEM</td><td>Clasificación UNSPSC</td><td>Clase</td></tr><tr><td>1</td><td>80111600</td><td>Servicios de personal temporal</td></tr></table>	ITEM	Clasificación UNSPSC	Clase	1	80111600	Servicios de personal temporal
ITEM	Clasificación UNSPSC	Clase					
1	80111600	Servicios de personal temporal					
3.2.3 Especificaciones del Objeto Contractual	Contratar un grupo de Profesionales en diferentes areas, que brinden asesoria administrativa, técnica y logística a eventos deportivos organizados por clubes y organizaciones en la ciudad decarácter local,						

	nacional e internacional, al igual que planear, organizar y desarrollar la logística necesaria para la realización de eventos deportivos propios en la ciudad.
3.2.4 Autorizaciones, permisos y Licencias Requeridos para la Ejecución del Objeto Contractual.	No aplica
3.2.5 Documentos técnicos para el desarrollo del proyecto:	No aplica
3.3 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA	
3.3.1 Obligaciones del Contratista:	OBLIGACIONES GENERALES • Cumplir con las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral durante la ejecución del contrato. • Mantener actualizados todos sus documentos en el Distrito, especialmente el RUT. En caso de algún cambio en su situación tributaria deberá presentar un nuevo RUT al área de cuentas de la Secretaria General y/o a la Oficina de Contabilidad de la Secretaria de Hacienda • Indicar al momento de presentar la propuesta si es o no responsable del IVA. • Mantener actualizada la hoja de Vida y la Declaración de bienes y rentas en el Sigep • Realizarse el Examen Médico Ocupacional de conformidad con el Decreto 1072 de 2015 y mantenerlo vigente durante la ejecución del contrato • Afiliarse al Sistema de Riesgos Laborales • Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean programadas por parte de la Secretaria de Recreación y Deporte • Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato. • Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato. • Responder y hacer uso de los bienes que le sean asignados para el desarrollo de sus obligaciones y hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo su deterioro normal, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor. • Presentar al supervisor del contrato un informe mensual sobre las actividades realizadas durante la ejecución del contrato. • Prestar los servicios en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito. • Cumplir de buena fe el objeto del contrato. • Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad. • Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas. • Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente. OBLIGACIONES ESPECIFICAS • VER CUADRO ANEXO
3.3.2. Obligaciones del Distrito de Barranquilla:	• Cancelar al contratista en la forma y términos establecidos en el contrato. • Suministrar oportunamente la información que requiere el contratista para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. • Realizar la supervisión del contrato.
3.4 Modalidad de selección, justificación y fundamentos jurídicos.	Conforme a lo señalado en el Artículo 2 numeral 4 Literal h de la Ley 1150 del 2007 y Decreto 1082 de 2015 Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.
3.5 Valor Estimado del Contrato y Justificación del Mismo	El valor estimado de la necesidad de contratación es la suma de NOVENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$91.500.000) incluido todos los tributos que generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato. La suma anterior, se obtiene de la información contenida en el análisis del sector.



	Teniendo en cuenta que el valor de la contratación corresponde a un número plural de contratista los valores particulares de cada uno se señalan en el cuadro anexo. <table><tr><th>Ítem</th><th>Capítulo/ Artículo</th><th>Descripción del Capítulo/Artículo</th><th>Dep</th><th>Tipo Fuente</th><th>Valor</th></tr><tr><td>1</td><td>3-4302004- 2.3.2.02.02.009</td><td>SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES</td><td>58</td><td>RSGPpl</td><td>\$91.500.000</td></tr><tr><td colspan="5">TOTAL</td><td>\$91.500.000</td></tr></table>	Ítem	Capítulo/ Artículo	Descripción del Capítulo/Artículo	Dep	Tipo Fuente	Valor	1	3-4302004- 2.3.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	58	RSGPpl	\$91.500.000	TOTAL					\$91.500.000
Ítem	Capítulo/ Artículo	Descripción del Capítulo/Artículo	Dep	Tipo Fuente	Valor														
1	3-4302004- 2.3.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	58	RSGPpl	\$91.500.000														
TOTAL					\$91.500.000														
3.5.1 Certificado de disponibilidad Presupuestal	La contratación, cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal: <table><tr><td>Número:</td><td>202203020</td></tr><tr><td>Valor:</td><td>\$153.800.000</td></tr><tr><td>Autorizados por:</td><td>Secretaría de Hacienda Distrital.</td></tr></table>	Número:	202203020	Valor:	\$153.800.000	Autorizados por:	Secretaría de Hacienda Distrital.												
Número:	202203020																		
Valor:	\$153.800.000																		
Autorizados por:	Secretaría de Hacienda Distrital.																		
3.5.2 Variables consideradas para calcular el presupuesto oficial:	Las variables que se consideraron para calcular el presupuesto oficial de esta contratación son las siguientes: Análisis del sector, así como la idoneidad y experiencia en las actividades a Desarrollar.																		
3.5.3 Forma de Pago del Contrato	VER CUADRO ANEXO																		
3.6 . CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE																			
3.6.1 Requisitos Habilitantes. Para este proceso, los requisitos habilitantes, que se exigirán serán los siguientes:																			
3.6.1.1 Capacidad Jurídica	- Propuesta en la cual debe dejar constancia de su responsabilidad tributaria en cuanto al IVA y declaracion de no encontrarse incurso en inhabilidades e incompatibilidades - Copia de cedula de ciudadanía. - Fotocopia de Tarjeta o Matricula Profesional. - Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN. ACTUALIZADO - Certificación del cumplimiento de las obligaciones con los sistemas generales de seguridad social integral. - Formato Único de Hoja de Vida diligenciado emitido por el SIGEP con aprobación de la secretaría solicitante. - Formato único de Declaración Juramentada de Bienes y Rentas y Actividades Económicas Privadas de persona natural. - Certificaciones de estudios. - Certificaciones de experiencia laboral. - Libreta militar (En el caso que se requiera - varón menor de cincuenta (50) años). - Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación. - Certificado de no Reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República. - Certificado de inexistencia de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional. - Examen médico preocupacional (Decreto 0723 de 2013). - Consulta de medidas correctivas. Nota: la información solicitada en el presente ítem debe ser cargada en el SECOP II, dentro de los tres días siguientes a la publicación del proceso.																		
3.6.1.2 Experiencia	VER CUADRO ANEXO																		
3.6.1.3 Capacidad Financiera	No aplica																		
3.6.1.4. Capacidad Organizacional	No aplica																		
3.6.2. Factores de Evaluación	No aplica																		
3.6.3 Reglas de desempate de Ofertas	No aplica																		



3.7 Análisis de riesgos y forma de mitigarlo.	El Distrito de Barranquilla, de acuerdo con las disposiciones del artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y de los artículos Artículo 2.2.2.1.1.2., Artículo 2.2.1.1.1.6.1., Artículo 2.2.1.1.1.6.3. Y el numeral 2 del artículo 2.2.1.2.5.2., del decreto 1082 de 2015 y con base en la Metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente procede a tipificar, estimar y asignar los riesgos de la presente contratación. Ver Anexo A. Matriz de Riesgos.		
3.8 Garantías:	De acuerdo a lo señalado en el artículo 7 inciso l 5 de la ley 1150 del 2007, que taxativamente expresa que las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstito, en los interadministrativos, en los de seguro y en los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía a que se refiere esta ley, caso en el cual corresponderá a la entidad determinar la necesidad de exigirla, atendiendo a la naturaleza del objeto del contrato y a la forma de pago, así como en los demás que señale el reglamento., en concordancia con lo estipulado en el artículo 2.2.1.2.1.4.5., del decreto 1082 de 2015, no se hace necesaria la exigencia de garantías.		
3.9. Interventoría o Supervisión:	Nombre del funcionario:	MARIA FERNANDA LLINAS BERMEJO	
	Identificación del funcionario:	1.140.820.220	
	Cargo:	ASESOR DE DESPACHO	
	Dependencia:	SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTE	
3.9.1 Necesidad de contar con Interventoría cuando los contratos superen la menor cuantía	No aplica		
3.10 Plazo de Ejecución del Contrato	VER CUADRO ANEXO		
3.11 Liquidación del Contrato	Conforme al artículo 217 del Decreto 019 de 2012, no se requiere de liquidación en los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. No obstante, si ocurre alguna situación de terminación anormal del contrato se procederá de conformidad con la Ley 1150 de 2007, a su terminación en los términos allí previstos.		
3.12 Sometimiento a un acuerdo comercial.	No aplica		
3.13 Constancia del cumplimiento del deber de análisis de las entidades estatales	Se deja constancia que la entidad cumplió con el deber de análisis para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo.		
FIRMA:			
NOMBRE:	GABRIEL BERDUGO PEÑA		
CARGO:	SECRETARIO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE		
Proyectó:	Jesús Mora Fuentes		

Anexo A. MATRIZ DE RIESGOS

El Distrito de Barranquilla, de acuerdo con las disposiciones del artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y de los artículos Artículo 2.2.2.1.1.2., Artículo 2.2.1.1.1.6.1., Artículo 2.2.1.1.1.6.3. y el numeral 2 del artículo 2.2.1.2.5.2. del decreto 1082 de 2015 y con base en la Metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente procede a tipificar, estimar y asignar los riesgos de la presente contratación. Seguidamente, se identifican y describen los riesgos, según el tipo y la etapa del proceso de contratación en la que ocurre. Luego, se evalúan los riesgos teniendo en cuenta su impacto y su probabilidad de ocurrencia y finalmente, se establece un orden de prioridad teniendo en cuenta los controles existentes y el contexto de los mismos, así:

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Que puede pasar y como puede Ocurrir)	Consecuencia de la Ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Calificación Total	Prioridad	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/ Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento				¿Afecta el equilibrio económico del Contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	General	Interno	Ejecución	Operacional	Incumplimiento en el pago de los honorarios	Afectación del flujo de caja del contratista para desarrollar sus actividades contractuales	2	2	4	Riesgo bajo	Distrito	Seguimiento a los pagos a través de la página del Distrito	1	1	2	Riesgo bajo	No	Supervisor del contrato	Inicio ejecución del contrato	Finalización del contrato	Inspecciones permanentes	Mensual
2	General	Interno	Ejecución	Operacional	Incapacidad temporal o permanente del contratista	Retraso en las actividades asignadas	3	1	4	Riesgo bajo	Contratista	Revisión permanente en la asistencia del personal para su remplazo	1	1	2	Riesgo bajo	No	Supervisor del contrato	Inicio ejecución del contrato	Finalización del contrato	Inspecciones permanentes	Diaria

Fuente: http://www.colombiacompra.gov.co/sites/default/files/manuales/cce_manual_riesgo_web.pdf

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en politología con experiencia profesional mínima de tres (3) años.	1. Brindar asesoría profesional en el planeamiento, implementación y evaluación de las campañas que se lleven a cabo dentro de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 2. Asesorar en la generación de propuestas y elaboración de informes de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes, que tengan como prioridad garantizar el goce efectivo de los derechos a la recreación, el deporte y la actividad física, en el marco del proyecto de eventos deportivos locales, nacionales e internacionales en el Distrito de Barranquilla. 3. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 4. Brindar acompañamiento profesional en la ejecución de los planes y programas que se desarrollen en virtud del proyecto de eventos deportivos locales, nacionales e internacionales en el Distrito de Barranquilla, en el marco de sus competencias, desde una perspectiva sociocultural. 5. Asesorar profesionalmente a la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes, en la ejecución de las políticas públicas deportivas, planes y programas que propenden por el aprovechamiento de los escenarios deportivos, el estilo de vida saludable y la actividad física.	\$6.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$6.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Contaduría Pública con experiencia profesional mínima de tres (3) años.	1. Brindar acompañamiento profesional administrativo y financiero en la organización de los eventos y reuniones de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 2. Proyectar informes administrativos y financieros que se requieran en la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 3. Acompañar la planeación, organización y gestión de proyectos de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes, en la materia de su competencia. 4. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin, en materia de su competencia. 5. Brindar asesoría en la organización de los componentes contables y financieros de los planes y programas que se desarrollen en la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes, en el marco del proyecto de eventos deportivos locales, nacionales e internacionales en el Distrito de Barranquilla.	\$6.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$6.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Ingeniería Mecánica experiencia profesional mínima de tres (3) años.	1. Brindar acompañamiento profesional en la organización y logística de los eventos y reuniones que realizados por la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 2. Apoyar en la coordinación, planeación, organización, gestión procesos logísticos e iniciativas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 3. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 4. Asistir a las reuniones y eventos a que sea convocado por la la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 5. Asesorar en la evaluación y optimización de los procesos llevados a cabo en la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 6. Participar en la planeación y ejecución de proyectos en el marco de los requerimientos de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 7. Elaborar conceptos, informes, planes y programas que le sean requeridos la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes.	\$6.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/L (\$6.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Derecho y experiencia Profesional mínima de dos (2) años	1. Brindar asesoría jurídica durante las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los procesos de las distintas modalidades de contratación, requeridos por la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 2. Proyectar los estudios previos y documentos necesarios para la gestión contractual requerida por la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 3. Proyectar y revisar oficios, circulares y comunicaciones de tipo legal que se surtan en la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 4. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 5. Asistir a las reuniones y eventos a que sea convocado por el supervisor o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	\$4.500.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/ (\$4.500.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Derecho y experiencia mínima de dos (2) años y seis (6) meses.	1. Brindar asesoría y acompañamiento profesional en la gestión contractual de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes, durante las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los procesos de las distintas modalidades de contratación. 2. Proyectar y revisar los estudios previos y documentos necesarios para la gestión contractual requerida por la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 3. Proyectar y revisar oficios, circulares y comunicaciones de tipo legal que se surtan en la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 4. Consolidar y organizar las comunicaciones de índole judicial, internas y externas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 5. Elaborar conceptos e informes que sean requeridos por la Secretaria Distrital de Recreación y Deportes. 6. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	\$5.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/L (\$5.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Enfermera Jefe, con experiencia profesional mínima de un (1) año en las actividades a desarrollar o afines.	1. Brindar asesoría profesional en la planificación, organización, ejecución y evaluación de los procesos asistenciales y administrativos relacionados con la buena salud, en los eventos de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 2. Participar en la elaboración y diseño de procedimientos y cuidados básicos para hábitos de vida saludable y práctica de deportes, dentro de los eventos y programas desarrollados por la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 3. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 4. Brindar acompañamiento profesional en la gestión y elaboración de los componentes relacionados con la salud y hábitos de vida saludable de los planes y programas que se desarrollen en la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 5. Asistir a las reuniones y eventos a que sea convocado por el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin. 6. Acompañar la realización de eventos de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes, en el marco de sus competencias.	\$3.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Derecho y experiencia profesional mínima de un (1) año y seis (6) meses.	1. Brindar asesoría jurídico profesional en la gestión contractual y post contractual, requeridos por la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 2. Acompañar en el marco de sus competencias profesionales, las reuniones y eventos donde sea convocado. 3. Proyectar y revisar oficios, circulares y comunicaciones de tipo legal que se surtan en la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 4. Apoyar jurídicamente en el manejo de las comunicaciones escritas internas y externas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 5. Organizar y consolidar la información de los expedientes y trámites que le sean asignados. 6. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	\$4.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Derecho y experiencia profesional mínima de un (1) año y seis (6) meses.	1. Brindar asesoría jurídico profesional en la gestión contractual y post contractual, requeridos por la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 2. Acompañar en el marco de sus competencias profesionales, las reuniones y eventos donde sea convocado. 3. Proyectar y revisar oficios, circulares y comunicaciones de tipo legal que se surtan en la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 4. Apoyar jurídicamente en el manejo de las comunicaciones escritas internas y externas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 5. Organizar y consolidar la información de los expedientes y trámites que le sean asignados. 6. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	\$4.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Derecho y experiencia profesional mínima de un (1) año y seis (6) meses.	1. Brindar asesoría jurídico profesional en la gestión contractual y post contractual, requeridos por la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 2. Acompañar en el marco de sus competencias profesionales, las reuniones y eventos donde sea convocado. 3. Proyectar y revisar oficios, circulares y comunicaciones de tipo legal que se surtan en la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 4. Apoyar jurídicamente en el manejo de las comunicaciones escritas internas y externas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 5. Organizar y consolidar la información de los expedientes y trámites que le sean asignados. 6. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	\$4.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Derecho y experiencia profesional mínima de un (1) año y seis (6) meses.	1. Brindar asesoría jurídico profesional en la gestión contractual y post contractual, requeridos por la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 2. Acompañar en el marco de sus competencias profesionales, las reuniones y eventos donde sea convocado. 3. Proyectar y revisar oficios, circulares y comunicaciones de tipo legal que se surtan en la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 4. Apoyar jurídicamente en el manejo de las comunicaciones escritas internas y externas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 5. Organizar y consolidar la información de los expedientes y trámites que le sean asignados. 6. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	\$4.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Derecho y experiencia mínima de un (1) año en las actividades a desarrollar o afines.	1. Proyectar y revisar de los documentos de índole jurídica que se requieran dentro de la Secretaria Distrital de Recreación y deportes. 2. Asesorar en la elaboración de documentos e informes de las diferentes modalidades de contratación de la Secretaria Distrital de Recreación y deportes. 3. Proyectar oficios, comunicaciones, circulares y/o respuestas internas y externas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 4. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 5. Verificar, analizar y estudiar el cumplimiento de los soportes y/o documentos de ejecución, 6. exigidos en cada modalidad de contratación de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes.	\$3.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Derecho y experiencia mínima de un (1) año en las actividades a desarrollar o afines.	1. Proyectar y revisar de los documentos de índole jurídica que se requieran dentro de la Secretaria Distrital de Recreación y deportes. 2. Asesorar en la elaboración de documentos e informes de las diferentes modalidades de contratación de la Secretaria Distrital de Recreación y deportes. 3. Proyectar oficios, comunicaciones, circulares y/o respuestas internas y externas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 4. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 5. Verificar, analizar y estudiar el cumplimiento de los soportes y/o documentos de ejecución, 6. exigidos en cada modalidad de contratación de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes.	\$3.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Historiador con experiencia profesional mínimo un (1) año y seis (6) meses.	1. Brindar acompañamiento profesional en el planeamiento, implementación y evaluación de programas y proyectos de índole social que se lleven a cabo dentro de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 2. Asesorar la generación de propuestas y elaboración de informes de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes, que tengan como prioridad garantizar el goce efectivo de los derechos a la recreación, el deporte y la actividad física, en el marco del proyecto de eventos deportivos locales, nacionales e internacionales en el Distrito de Barranquilla. 3. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 4. Coordinar y revisar la ejecución de los planes y programas que se desarrollen en virtud del proyecto de eventos deportivos locales, nacionales e internacionales en el Distrito de Barranquilla. 5. Brindar asesoría profesional en el diseño y la ejecución de las políticas institucionales de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes.	\$4.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Economía, con experiencia profesional mínima de un (1) año y seis (6) meses.	1. Asesorar profesionalmente en la elaboración de planes e informes financieros de los eventos y reuniones de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 2. Elaborar y revisar los informes y balances financieros relacionados con la contratación de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes, en el marco de los requerimientos institucionales. 3. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 4. Analizar la información financiera y la correcta optimización de los recursos dentro de los distintos eventos y programas que se desarrollen en la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 5. Asistir y brindar acompañamiento profesional durante las reuniones y eventos a que sea convocado por parte de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes.	\$4.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Administración de Empresas con experiencia mínima de un (1) año y seis (6) meses.	1. Brindar acompañamiento profesional administrativo y logístico durante los eventos y reuniones de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 2. Brindar apoyo en la coordinación, planeación y organización y gestión de las iniciativas lideradas y apoyadas por la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 3. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 4. Gestionar y elaborar los componentes administrativos de los planes y programas que se desarrollen en la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 5. Asistir a las reuniones y eventos a que sea convocado, brindando acompañamiento a la a Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. en el área de su competencia.	\$4.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Ingeniería Industrial con experiencia mínima de un (1) año y seis (6) meses.	1. Asesorar en la organización y logística de los eventos y reuniones que realizados por la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 2. Acompañar profesionalmente la coordinación, planeación, organización, gestión procesos logísticos e iniciativas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 3. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 4. Asistir a las reuniones y eventos a que sea convocado por la la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 5. Asesorar en la gestión y elaboración de los componentes administrativos de los informes, planes y programas que se desarrollen en la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes.	\$4.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Psicología y experiencia profesional mínima de dos (2) años y seis (6) meses.	1. Participar activamente la implementación de estrategias que contribuyan con la potencialización y rendimiento de los deportistas y actores de los eventos adelantados por la Secretaría de Recreación y Deportes. 2. Brindar acompañamiento psicosocial que conlleve a una formación integral de los distintos actores y participantes de los eventos, reuniones y programas deportivos liderados por la Secretaría de Recreación y Deportes. 3. Brindar acompañamiento profesional en la coordinación, planeación, organización y gestión de las iniciativas lideradas por la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 4. Asesorar a la Secretaria Distrital de Recreación y deportes en el fortalecimiento y ejecución de los programas y eventos liderados por esa dependencia. 5. Brindar apoyo en la organización de la documentación y sistematización de la información sobre las acciones ejecutadas, en el marco de sus competencias.	\$5.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/L (\$5.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Negocios Internacionales, con experiencia mínima de un (1) año en las funciones a desempeñar o afines	1. Brindar acompañamiento profesional administrativo y logístico en la organización y realización eventos y reuniones que cuenten con la asistencia de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 2. Preparar las respuestas a las comunicaciones externas recibidas por la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 3. Asesorar a la dependencia en la coordinación, planeación, organización y gestión de las iniciativas lideradas por la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 4. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 5. Asesorar en el diseño y ejecución de estrategias, planes y programas lúdicos y/o recreativos que se desarrollen en la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes.	\$3.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Ingeniería Agroindustrial, con experiencia mínima de un (1) año en las actividades a desarrollar o afines.	1. Brindar acompañamiento profesional, administrativo y logístico en la organización y realización eventos y reuniones que cuenten con la asistencia de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 2. Preparar la proyección de respuestas a las comunicaciones externas recibidas por la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 3. Brindar acompañamiento profesional durante la coordinación, planeación, organización y gestión de las iniciativas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 4. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 5. Asesorar en la gestión y elaboración de los componentes administrativos de los planes y programas que se desarrollen en el proyecto de eventos deportivos locales, nacionales e internacionales en el Distrito de Barranquilla.	\$3.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Licenciado en Educación Básica con énfasis en educación física, recreación y deportes, con experiencia mínima de un (1) año y seis (6) meses.	1. Asistir a las reuniones o eventos a que sea convocado por la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 2. Acompañar logísticamente en la planeación y ejecución de los eventos llevados a cabo por la Secretaria Distrital de Recreación y Deportes. 3. Participar activamente en los eventos liderados por la Secretaria Distrital de Recreación y Deportes. 4. Conservar las evidencias o registros documentales y fotográficos de los encuentros, eventos, reuniones, comités y mesas de trabajo, para el control y los informes correspondientes. 5. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	\$4.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Derecho y experiencia profesional mínima de dos (2) años y seis (6) meses.	1. Brindar acompañamiento jurídico en la gestión contractual de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes, durante las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los procesos de las distintas modalidades de contratación. 2. Brindar apoyo en la proyección de los estudios previos necesarios para la gestión contractual requerida por la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. 3. Brindar apoyo a la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes en la proyección y revisión de oficios, circulares y comunicaciones de tipo legal que se surtan en la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 4. Coordinar en el manejo de las comunicaciones escritas internas y externas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 5. Brindar apoyo en la elaboración de conceptos e informes que sean requeridos por la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 6. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	\$5.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/L (\$5.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

N°	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	PLAZO
1	Profesional en Administración de Empresas con experiencia mínima de un (1) año en las actividades a desarrollar o afines.	1. Brindar aacompañamiento profesional, administrativo y logístico en la organización y realización eventos y reuniones que cuenten con la asistencia de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 2. Proyectar las respuestas a las comunicaciones recibidas por la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 3. Brindar apoyo en la coordinación, planeación, organización y gestión de las iniciativas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes. 4. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 5. Apoyo profesional en la gestión y elaboración de los componentes administrativos de los planes y programas que se desarrollen en la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes.	\$3.000.000	El Distrito cancelará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: a) Un único pago al treinta y uno (31) de diciembre de 2022 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000), previa presentación del informe de actividades del contratista, certificado de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, acreditación del pago a seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.