

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|  <p><b>SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p align="center"><b>DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)</b></p> <p align="center"><b>REGIONAL PUTUMAYO</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>Código Regional</b></p>                    | <p><b>86</b></p>                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>Código Centro</b></p>                      | <p><b>951810</b></p>                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>Fecha Elaboración</b></p>                  | <p><b>Noviembre de 2022</b></p>              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>Versión</b></p>                            | <p><b>MAYO 2022 - 2,22</b></p>               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>ID de Proceso</b></p>                      | <p><b>70939-765165</b></p>                   |
| <p align="center"><b>CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORM</b></p> <p>Adquiriente: <b>SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA</b> Nit adquiriente: 899.999.034-1</p> <p>Resolución DIAN N° 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>No. de documento</b></p>                   | <p><b>624435</b></p>                         |
| <p align="center"><b>DATOS DEL CONTRATISTA</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p><b>Nombres y apellidos contratista:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                         | <p>ALAIN DE LA HOZ SANMIGUEL</p>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                  |                                              |
| <p><b>Correo electrónico contratista:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                         | <p>ahoz@sena.edu.co</p>                                                                                                                                                                                                                                           |                                                  |                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>C.C.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                | <p>72.215.239</p>                                | <p><b>IP/N° de contacto</b></p>              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         | <p>3138986502</p>                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                  |                                              |
| <p><b>Régimen del IVA:</b> <input type="checkbox"/> NO RESPONSABLE <input checked="" type="checkbox"/> Pertenece al régimen simple de tributación? <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> Es declarante de renta? <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> Es Pensionado? <input type="checkbox"/> NO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p><b>Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores</b> <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> <b>Inducción SST</b> <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> <b>Presta Servicios Excluidos de IVA ?</b> <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p><b>Banco al cual consignar:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         | <p>BANCO BBVA</p>                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                  |                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Tipo de cta</b></p>                                                                                                                                                                                                                                         | <p>AHORROS</p>                                   | <p><b>N° Cuenta</b></p>                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         | <p>0726355332</p>                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                  |                                              |
| <p><b>Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                         | <p><input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los \$ 125'413.200</p>                                                                                                     |                                                  |                                              |
| <p align="center"><b>DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p><b>N° del contrato:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                         | <p>176/2022</p>                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  | <p><b>N° Compromiso SIIF</b></p>             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         | <p>15722</p>                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |                                              |
| <p><b>Valor Total del Contrato</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 41.702.130</p>                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>Periodo objeto de pago</b></p>             |                                              |
| <p><b>Saldo Anterior del Contrato</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 6.070.563</p>                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>Del</b></p>                                | <p><b>Al</b></p>                             |
| <p><b>Nuevo Saldo del Contrato</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 2.111.500</p>                                                                                                                                                                                                                                               | <p>01/11/2022</p>                                | <p>30/11/2022</p>                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         | <p>Legalización comisiones del periodo</p>                                                                                                                                                                                                                        |                                                  |                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 0,00</p>                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                  |                                              |
| <p><b>OBJETO CONTRACTUAL:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                         | <p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL ASI COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA DE REQUERIRSE. LO ANTERIOR DE ACUERDO AL PROCESO DE GESTIÓ</p> |                                                  |                                              |
| <p>(Descripción del servicio prestado)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p align="center"><b>RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p>Ingresos por honorarios</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 3.959.063</p>                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°</p> |                                              |
| <p>Ingresos de otros meses cobrados en el mes</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 0</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Retención en la Fuente del Periodo</p>        |                                              |
| <p><b>TOTAL INGRESOS DEL PERIODO</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 3.959.063</p>                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Menos, Retefuente Otros Ingresos</p>          |                                              |
| <p><b>BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 2.333.818</p>                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO</b></p>     |                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>\$ 0</p>                                      |                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>\$ 0</p>                                      |                                              |
| <p align="center"><b>LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p><b>N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                         | <p>Noviembre</p>                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Octubre</p>                                   | <p>Valor Base retención en la fuente</p>     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         | <p>-----</p>                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>9441815268</p>                                | <p>2.333.818,00</p>                          |
| <p><b>Ingreso Base de Cotización - IBC</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 1.583.625</p>                                                                                                                                                                                                                                               | <p>\$ 1.583.625</p>                              | <p>Valor Base retención en la fuente ICA</p> |
| <p><b>Aporte obligatorio a seguridad social salud</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 198.000</p>                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>\$ 198.000</p>                                | <p>Valor base IVA</p>                        |
| <p><b>Aporte obligatorio a seguridad social Pensión</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 253.400</p>                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>\$ 253.400</p>                                | <p>IVA (Si es RESPONSABLE)</p>               |
| <p><b>Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ -</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>\$ 0</p>                                      | <p>Menos Retención en la Fuente</p>          |
| <p><b>ARL</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 8.300</p>                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>\$ 8.300</p>                                  | <p>Menos Retención IVA</p>                   |
| <p><b>Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ -</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>-</p>                                         | <p>Reteica - 8299</p>                        |
| <p><b>Aportes voluntarios a cuentas AFC</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ -</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>-</p>                                         | <p>35.077,00</p>                             |
| <p><b>Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.522.064</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ -</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>-</p>                                         | <p>0,00</p>                                  |
| <p><b>Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.800.400</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ -</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>-</p>                                         | <p>0,00</p>                                  |
| <p><b>Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ -</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>-</p>                                         | <p>0,00</p>                                  |
| <p><b>Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ -</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>-</p>                                         | <p>0,00</p>                                  |
| <p><b>Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ -</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>-</p>                                         | <p>0,00</p>                                  |
| <p><b>Dependientes hasta \$ 1.216.128</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 395.906</p>                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>-</p>                                         | <p>0,00</p>                                  |
| <p><b>Salud hasta \$ 608.064</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ -</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>-</p>                                         | <p>0,00</p>                                  |
| <p><b>Renta Exenta 25% \$ 9.120.960</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ 777.939</p>                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>-</p>                                         | <p>0,00</p>                                  |
| <p><b>Retención en la Fuente Contingente</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                         | <p>\$ -</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>-</p>                                         | <p>0,00</p>                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>VALOR A PAGAR</b></p>                      | <p>\$ 3.923.986,00</p>                       |
| <p align="center"><b>SON: TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTITRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p align="center"><b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p>Orito, Putumayo. Informe mes de 01 al 30 de NOVIEMBRE del 2022. Formación presencial.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p>TÉCNICO EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL Código: 134102 Ficha: 2504389 Horario: Lunes a Viernes - 12 - 06:00 pm Horas: 60</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p>Reconocer recursos financieros de acuerdo con política RAPS: 3-4</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p>COMPLEMENTARIO: 2678514 - ATENCION Y SERVICIO AL CLIENTE. RAP: RAP 1-2- 3. Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 40</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p>COMPLEMENTARIO: 2678516 -MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOC. RAP: RAP 1-2 Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 60</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p align="center"><b>PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p>1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.</p> |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p align="right"><b>ALAIN DE LA HOZ SANMIGUEL</b><br/><b>EL CONTRATISTA</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p align="center"><b>CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p>En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p>1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p>2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p>3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p align="right"><b>JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN</b><br/><b>INSTRUCTOR G10</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p align="center"><b>Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p align="center"><b>EL ORDENADOR DEL PAGO</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| <p align="center"><b>WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ</b><br/><b>SUBDIRECTOR DE CENTRO G02</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                         |                 |                    |                 |                     |          |                       |
|-------------------------------|----|-------------------------|-----------------|--------------------|-----------------|---------------------|----------|-----------------------|
| Identificación                | dv | Razon Social            | Clase Aportante | Sucursal Principal | Dirección       | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 72215239                   |    | DELAHOZ SANMIGUEL ALAIN | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | calle 3 carra 3 | LEGUIZAMO-PUTUMAYO  | 5634001  | No                    |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |            |  |            |          |            |            |                          |           |
|-----------------------------------|---------|------------|--|------------|----------|------------|------------|--------------------------|-----------|
| Periodo                           |         | Clave      |  | Tipo       | Fecha    |            | Pago       |                          |           |
| Pensión                           | Salud   | Pago       |  | Planilla   | Planilla | Limite     | Pago       | Banco                    | Valor     |
| 2022-10                           | 2022-10 | 1775848780 |  | 9441815268 | I        | 2022/11/10 | 2022/11/28 | BANCO BBVA COLOMBIA S.A. | \$468,100 |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES                 |                |                 |         |      |             |           |        |      |             |           |        |      |     |         |        |      |             |              |      |
|--------------------------------------------------|----------------|-----------------|---------|------|-------------|-----------|--------|------|-------------|-----------|--------|------|-----|---------|--------|------|-------------|--------------|------|
| EMPLEADO                                         |                |                 | PENSION |      |             | SALUD     |        |      |             | CCF       |        |      |     | RIESGOS |        |      |             | PARAFISCALES |      |
| No.                                              | Identificación | Nombres         | Codigo  | Días | IBC         | Aporte    | Codigo | Días | IBC         | Aporte    | Codigo | Días | IBC | Aporte  | Codigo | Días | IBC         | Aporte       | Días |
| Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)                |                |                 |         |      | \$1,583,625 | \$253,400 |        |      | \$1,583,625 | \$198,000 |        |      | \$0 | \$0     |        |      | \$1,583,625 | \$8,300      | \$0  |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)      |                |                 |         |      | \$1,583,625 | \$253,400 |        |      | \$1,583,625 | \$198,000 |        |      | \$0 | \$0     |        |      | \$1,583,625 | \$8,300      | \$0  |
| Ciudad: LEGUIZAMO Depto: PUTUMAYO ( 1 Afiliados) |                |                 |         |      | \$1,583,625 | \$253,400 |        |      | \$1,583,625 | \$198,000 |        |      | \$0 | \$0     |        |      | \$1,583,625 | \$8,300      | \$0  |
| 1                                                | CC 72215239    | DE LA HOZ ALAIN | 25-14   | 30   | \$1,583,625 | \$253,400 | ESSC18 | 30   | \$1,583,625 | \$198,000 | 0      |      | \$0 | \$0     | 14-23  | 30   | \$1,583,625 | \$8,300      | 0    |
| <b>Total Afiliados( 1)</b>                       |                |                 |         |      | \$1,583,625 | \$253,400 |        |      | \$1,583,625 | \$198,000 |        |      | \$0 | \$0     |        |      | \$1,583,625 | \$8,300      | \$0  |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                         |                 |                    |                 |                     |          |                       |
|-------------------------------|----|-------------------------|-----------------|--------------------|-----------------|---------------------|----------|-----------------------|
| Identificación                | dv | Razon Social            | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion       | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 72215239                   |    | DELAHOZ SANMIGUEL ALAIN | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | calle 3 carra 3 | LEGUIZAMO-PUTUMAYO  | 5634001  | No                    |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |            |            |          |            |            |                          |           |           |
|-----------------------------------|---------|------------|------------|----------|------------|------------|--------------------------|-----------|-----------|
| Periodo                           |         | Clave      | Tipo       | Fecha    |            | Pago       |                          |           |           |
| Pensión                           | Salud   | Pago       | Planilla   | Planilla | Limite     | Pago       | Banco                    | Dias Mora | Valor     |
| 2022-10                           | 2022-10 | 1775848780 | 9441815268 | I        | 2022/11/10 | 2022/11/28 | BANCO BBVA COLOMBIA S.A. | 18        | \$468,100 |

| RESUMEN DE PAGO              |        |             |    |           |                  |                |                        |                  |  |
|------------------------------|--------|-------------|----|-----------|------------------|----------------|------------------------|------------------|--|
| RIESGO                       | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO  | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR    |  |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$253,400        | \$4,600        | \$0                    | \$258,000        |  |
| COLPENSIONES                 | 25-14  | 900,336,004 | 7  | 1         | \$253,400        | \$4,600        | \$0                    | \$258,000        |  |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$8,300          | \$200          | \$0                    | \$8,500          |  |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23  | 860,011,153 | 6  | 1         | \$8,300          | \$200          | \$0                    | \$8,500          |  |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$198,000        | \$3,600        | \$0                    | \$201,600        |  |
| EMSSANAR                     | ESSC18 | 901,021,565 | 8  | 1         | \$198,000        | \$3,600        | \$0                    | \$201,600        |  |
| <b>TOTAL</b>                 |        |             |    | <b>1</b>  | <b>\$459,700</b> | <b>\$8,400</b> | <b>\$0</b>             | <b>\$468,100</b> |  |

USUARIO:DELAHOZ/  
 Contraseña: Gabriel\$31



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Puerto Asís, NOVIEMBRE de 2022

Señor  
**JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMÁN**  
SUPERVISOR CONTRATO No.176-2022  
Coordinador Académico  
Puerto Asís - Putumayo

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes  
de Noviembre del año 2022

**Referencia:** No 176 del año 2022

Yo, ALAIN DE LA HOZ SANMIGUEL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72215239 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en **Formación Profesional Integral instructor de regular**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago** e fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS DOS MIL CIENTO TREINTA PESOS M/CTE (\$41.702.130). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). DIEZ (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SESENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 3.959.063). b) UN (1) pago por el mes de diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES CIENTO ONCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$2.111.500). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. **726355332** de **BBVA**, cuyo titular es el contratista.

**Plazo:** Será hasta el **16 de Diciembre** de 2022.

| OBJETO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo con el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo. |  |

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                             | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                    | Evidencias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas | Impartir <b>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL</b><br>Código:134102 Ficha: 2504389<br>Horario: Lunes a Viernes – 12 – 06:00 pm <b>Horas: 60</b><br><b>COMPETENCIA:</b><br>Reconocer recursos financieros de acuerdo con política | Portafolio del instructor<br><br><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a><br><br><a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OcnKyELFCNdSvIwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OcnKyELFCNdSvIwWrH</a><br>- Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516 |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional. | <p><b>RAPS:</b> 3-4</p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678514 - ATENCION Y SERVICIO AL CLIENTE. RAP: RAP 1-2- 3.</b><br/>Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 40</p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678516 -MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOC. RAP: RAP 1-2</b><br/>Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 60</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2 | Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el Manual de Evaluación vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Registrar juicios evaluativos en el aplicativo Sofía Plus.                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Portafolio del instructor</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH</a></p> <p>- Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516</p>                                                                          |
| 3 | Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el                      | <p>Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus,</p> <p>Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus.</p>                                                                                                                                                                            | <p>Portafolio del instructor</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH</a></p> <p>- Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div> |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos. Esta obligación será requisito para el pago.                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4 | Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras. | Atender el requerimiento del coordinador, para conformar el equipo curricular de acuerdo al perfil profesional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Acta de conformación del equipo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5 | Apoyar, Gestionar y promover la consolidación de formaciones tituladas y complementarias asignadas por la Coordinación Académica.                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Impartir <b>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL</b><br/> Código: 134102 Ficha: 2504389 Horario: Lunes a Viernes – 12 – 06:00 pm<br/> <b>Horas: 60 COMPETENCIA:</b><br/> Reconocer recursos financieros de acuerdo con política <b>RAPS:</b><br/> 3 - 4</p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678514 - ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE. RAP: RAP 1-2- 3. Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 40</b></p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678516 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOC. RAP: RAP 1-2 Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 60</b></p> | <div> Portafolio del instructor<br/><br/> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a><br/><br/> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH</a><br/> - Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516 </div> |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.                                                                                                                                                                                         | <p>Impartir <b>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL</b><br/> Código: 134102 Ficha: 2504389 Horario: Lunes a Viernes – 12 – 06:00 pm<br/> <b>Horas: 60 COMPETENCIA:</b><br/> Reconocer recursos financieros de acuerdo con política <b>RAPS:</b><br/> 3 - 4</p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678514 - ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE. RAP: RAP 1-2- 3. Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 40</b></p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678516 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOC. RAP: RAP 1-2 Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 60</b></p> | <div> Portafolio del instructor<br/><br/> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a><br/><br/> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH</a><br/> - Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516 </div> |
| 7 | Podrán conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para selección de aprendices, entre otras. | Conformar los equipos de desarrollo curricular de acuerdo a requerimientos de coordinación académica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Acta de conformación de equipo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8 | El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Impartir <b>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL VIRTUAL Y</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Portafolio del instructor virtual y a distancia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



|    |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje. | <b>A DISTANCIA</b> cuando sea requerido.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 9  | Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.                                       | Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo a requerimientos del programa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10 | Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.                                                             | <p>Impartir <b>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL</b><br/> Código: 134102 Ficha: 2504389<br/> Horario: Lunes a Viernes – 12 – 06:00 pm<br/> <b>Horas: 60 COMPETENCIA:</b><br/> Reconocer recursos financieros de acuerdo con política <b>RAPS:</b><br/> <b>3 - 4</b></p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678514</b><br/> - ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE. RAP: RAP 1-2- 3.<br/> Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 40</p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678516</b><br/> -MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOC. RAP: RAP 1-2 Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 60</p> | <p>Portafolio del instructor</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqL CqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqL CqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyj KXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyj KXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH</a><br/> - Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516</p> |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | Apoyar en la gestión de la realización de las competencias transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Gestionar la programación de instructores de formación transversal en las fichas a su cargo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cronograma de la programación de instructores de transversalidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 12 | Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación titulada de acuerdo al reglamento del aprendiz.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Listado de asistencia a capacitaciones de SEP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 13 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, | <p>Impartir <b>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL</b><br/> Código: 134102 Ficha: 2504389<br/> Horario: Lunes a Viernes – 12 – 06:00 pm<br/> <b>Horas: 60 COMPETENCIA:</b> Reconocer recursos financieros de acuerdo con política <b>RAPS:</b> 3 – 4</p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678514 - ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE. RAP: RAP 1-2- 3. Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 40</b></p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678516 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOC. RAP: RAP 1-2 Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 60</b></p> | <p>Portafolio del instructor<br/> - Ficha No. 2504389</p> <p>Portafolio del instructor</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH</a></p> <p>- Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516</p> |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14 | Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados. | Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo al procedimiento y la guía de desarrollo curricular.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Portafolio del instructor<br><br><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a><br><br><a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH</a><br>- Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516                                                                         |
| 15 | Impartir formación profesional a los aprendices en el área específica a formar, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.                                                                                         | Impartir <b>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL</b><br>Código: 134102 Ficha: 2504389<br>Horario: Lunes a Viernes – 12 – 06:00 pm<br><b>Horas: 60</b><br><b>COMPETENCIA:</b> Reconocer recursos financieros de acuerdo con política <b>RAPS:</b> 3 - 4<br><br><b>COMPLEMENTARIO: 2678514</b><br>- ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE. RAP: RAP 1-2- 3.<br>Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 40<br><br><b>COMPLEMENTARIO: 2678516</b><br>- MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOC. RAP: RAP 1-2 Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 60 | Portafolio del instructor<br>- Ficha No. 2504389<br><br><div>Portafolio del instructor<br/><br/><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a><br/><br/><a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH</a><br/>- Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516</div> |
| 16 | Realizar la actualización de los formatos y procedimientos relacionado a la gestión de la formación                                                                                                                                                                                                                                                                | Actualizar permanentemente los formatos y procedimientos relacionados a la gestión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Portafolio del instructor<br>- Ficha No. 2504389                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | profesional integral y así lograr el cumplimiento de las obligaciones contractuales.                                                                                                                                                                                                                           | de la FPI desde la plataforma comprimISO                                                                                                         | <div> Portafolio del instructor<br/><br/> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a><br/><br/> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH</a><br/> - Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516 </div> |
| 17 | Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencia de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.                                                                                                                                                 | Atento al requerimiento de Coordinación para estas actividades.                                                                                  | Listado de asistencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 18 | Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre procesos, procedimientos, programas, reglamentos, guías y material pedagógico adoptados por el SENA para ejecutar el o los programas asignados con el fin de garantizar el buen desarrollo de los programas de formación. | Acceder a las diversas plataformas de gestión de FPI para la ejecución idónea del contrato (Sofia Plus, ComprimISO, SIcontratistas, entre otras) | Formatos de gestión de FPI actualizados y descargados de las plataformas oficiales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 19 | Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área de los programas asignados o la entidad así lo requiera.                                                                                                                           | Atento al requerimiento de Coordinación para estas actividades.                                                                                  | Listado de asistencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 20 | Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje, cuando aplique utilizar mediación virtual, para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.                                                                                | Utilizar las herramientas virtuales para orientar la formación de acuerdo a los lineamientos establecidos.                                       | Certificado “FORMACION TECNOPEdagogica EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE BLACKBOARD 9.1”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 21 | Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los                                                                                                                                                                                                                                            | Motivar a los aprendices dando a conocer los estímulos que tiene el                                                                              | Listas de asistencia a las charlas motivacionales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | aprendices durante el tiempo total del curso o de la acción de formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SENA.                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 22 | Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna, a la Coordinación Académica, en los formatos, aplicativos y tiempos que se dispongan para ello.                                                                                                                                                                                                                                                                         | Orientar al aprendiz en cumplimiento de la gestión de FPI soportado con los documentos establecidos para los hallazgos, evidencias y novedades.                                                     | <p>Portafolio del instructor<br/>- Ficha No. 2504389</p> <div> <p>Portafolio del instructor</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHfQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHfQozK31KvapR3</a></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH</a></p> <p>- Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516</p> </div> |
| 23 | Tener dominio básico de las herramientas de las tecnologías y la información para fortalecer el proceso formativo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Demostrar el dominio de las herramientas tecnológicas                                                                                                                                               | Uso adecuado de las herramientas disponibles.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 24 | Promover que los procesos comunicativos, donde se da la formación sean asertivos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Manejar la comunicación asertiva                                                                                                                                                                    | Comunicaciones emitidas cuando sea necesario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 25 | Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Demostrar el dominio de las herramientas informáticas (Excel, software contable, cloudlabs)                                                                                                         | Uso adecuado de las herramientas disponibles.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 26 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral | Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de <b>NOVIEMBRE de 2022</b> , de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato. | Informe mensual de actividades correspondiente al mes de <b>NOVIEMBRE de 2022</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



|    |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 27 | Apoyar la gestión del programa(s) asignado(s) para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro, coordinación académica y/o el supervisor del contrato. | <p>Impartir <b>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL</b><br/> Código: 134102 Ficha: 2504389<br/> Horario: Lunes a Viernes – 12 – 06:00 pm<br/> <b>Horas: 60 COMPETENCIA:</b><br/> Reconocer recursos financieros de acuerdo con política <b>RAPS:</b><br/> 3 - 4</p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678514 - ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE. RAP: RAP 1-2- 3. Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 40</b></p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678516 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOC. RAP: RAP 1-2 Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 60</b></p> | <p>Portafolio del instructor<br/> - Ficha No. 2504389</p> <div> <p>Portafolio del instructor</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvIwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvIwWrH</a></p> <p>- Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516</p> </div> |
| 28 | Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.                                                                                   | Apoyar el proceso de inducción de aprendices, estar atento al requerimiento del supervisor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Listado de asistencia de aprendices.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 29 | Utilizar las herramientas de entidad para el buen desempeño de la formación (plataforma Compromi SO, Territorium y Sofía plus).                                                                                                       | Demostrar dominio y aplicación de las plataformas dispuestas por la entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Portafolio del instructor<br>- Ficha No. 2504389                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 30 | Entregar oportunamente los reportes mensuales.                                                                                                                                                                                        | Presentar el informe mensual de actividades correspondiente al mes del pago de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Informe mensual del mes de <b>NOVIEMBRE del 2022.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 31 | Participar de los procesos del sistema integrado de Gestión de Calidad y                                                                                                                                                              | Apoyar al equipo SIGA en las actividades que sea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Acta de conformación de equipo Listado de asistencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



|    |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.                                                    | requerido.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 32 | Prestar sus servicios como instructor, donde la entidad lo requiera, de acuerdo con las normas legales y reglamentarias y de conformidad con las exigencias de la oferta institucional y de la propuesta pedagógica. | <p>Impartir <b>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL</b><br/> Código: 134102 Ficha: 2504389 Horario: Lunes a Viernes – 12 – 06:00 pm<br/> <b>Horas: 60 COMPETENCIA:</b> Reconocer recursos financieros de acuerdo con política <b>RAPS:</b> 3 - 4</p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678514 - ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE. RAP: RAP 1-2- 3. Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 40</b></p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678516 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOC. RAP: RAP 1-2 Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 60</b></p> | <p>Portafolio del instructor<br/>- Ficha No. 2504389</p> <div> <p>Portafolio del instructor</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH</a></p> <p>- Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516</p> </div> |
| 33 | Mantener actualizados los pagos de seguridad social integral, en salud y pensiones, especialmente, de conformidad con el nuevo procedimiento legal y acreditar su pago por los medios legales.                       | Realizar el pago de seguridad social del mes en referencia de acuerdo al nuevo procedimiento legal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Planillas de pago salud y pensión mes de OCTUBRE de 2022 Nro. de planilla expedido por el operador de pago APORTES EN LINEA Usuario: DELAHOZ/ Clave: Gabriel\$31 No 9441815268                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 34 | Desarrollar su gestión como instructor con total autonomía, sin subordinación alguna, pero respetando los principios, normas y                                                                                       | Impartir <b>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EMPRENDIMIENTO Y</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Portafolio del instructor<br>- Ficha No. 2504389                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|    |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | reglamentos del SENA, sobre la materia, de orden pedagógico y de calidad, especialmente.                                                                                                            | <p>Impartir <b>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL</b><br/> Código: 134102 Ficha: 2504389<br/> Horario: Lunes a Viernes – 12 – 06:00 pm<br/> <b>Horas: 60 COMPETENCIA:</b><br/> Reconocer recursos financieros de acuerdo con política <b>RAPS:</b> 3-4</p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678514</b><br/> - ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE. RAP: RAP 1-2- 3.<br/> Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 40</p> <p><b>COMPLEMENTARIO: 2678516</b><br/> -MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOC. RAP: RAP 1-2 Horario: Lunes a Viernes 06:00 pm A 12 PM Horas: 60</p> | <p>Portafolio del instructor</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvlwWrH</a></p> <p>- Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516</p> |
| 35 | Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices. | Ser reservado en cuanto a la información de la institución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Manejo adecuado de la información institucional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 36 | Prestar su apoyo, concurso y decidida colaboración con el desarrollo del objeto social y misional del SENA.                                                                                         | Dar cumplimiento al objeto contractual, de acuerdo a la misión institucional, apoyo a coordinación académica en la revisión de informes y cuentas del mes de <b>NOVIEMBRE de 2022.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Reporte de revisión de cuenta en DRIVE “Hoja de Ruta” y “Estructura contable” del mes de <b>NOVIEMBRE de 2022.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 37 | Obrar con buena fe y lealtad para con el SENA.                                                                                                                                                      | Aplicar la normatividad existente en el SENA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Actuar de acuerdo a la normatividad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 38 | Garantizar la calidad de la                                                                                                                                                                         | Participar de la oferta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Certificados de cursos que demuestren el                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                           |                                                                            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|    | capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta. | educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual. | fortalecimiento del perfil profesional.                                    |
| 39 | Cumplir cabalmente con el Manual de Procedimientos para la ejecución de Acciones de Formación Profesional integral, Basado en Competencias del Sistema de Gestión de la calidad del SENA.                                                                                                                                                                                                                                                                    | Aplicar el manual de procedimientos establecidos en el SENA, de acuerdo a SIGA.                                           | Documentos que soporten la ejecución de la formación profesional Integral. |
| 40 | No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena                                    | La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena  |
| 41 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.                                                                                                             | Participar de las actividades programadas por SENNOVA cuando sea requerido.                                               | Certificados de participación en eventos SENNOVA.                          |
| 42 | Entregar los soportes del                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Diligenciar los soportes de ingreso de aprendices                                                                         | Carpeta de soportes documentales del ingreso.                              |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.                                                                                                                                                                                     | en las ofertas educativas apoyadas.                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 43 | En la formación complementaria, los instructores deben buscar estrategias que permitan cumplir con el número de aprendices requeridos por parte de la coordinación académica, para impartir dicha formación.                                                                                                                                                                                                                      | Dar a conocer la convocatoria de los programas ofertados utilizando los medios digitales disponibles.                                       | E-card de la divulgación por medios tecnológicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 44 | Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Atender el requerimiento de coordinación académica, cuando lo designen.                                                                     | Correo Requerimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 45 | Impartir formación virtual, previo cumplimiento de requisitos para esta labor, en caso de requerirse y asignarse dicha actividad por parte del supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                           | Impartir <b>FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL VIRTUAL Y A DISTANCIA</b> cuando sea requerido.                                                  | Portafolio del instructor virtual y a distancia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 46 | Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, cierre de fichas. | Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus,<br><br>Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus. | Portafolio del instructor<br>- Ficha No. 2504389<br><br><div> Portafolio del instructor<br/><br/> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3">https://drive.google.com/drive/folders/1ObqLCqIGvgzkQ9m3vXHFQozK31KvapR3</a><br/><br/> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvIwWrH">https://drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvIwWrH</a><br/> - Ficha No. 2504389 – 2678514 - 2678516 </div> |
| 47 | En caso del que el instructor contratista no cuente con la                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Certificado en la norma: “ORIENTAR FORMACION                                                                                                | Certificado en la norma: “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                         |                                                          |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|    | certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, "2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a Noviembre 30 de 2022. | PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056".                                                                | PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056".           |
| 48 | Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.                                                                                                                                                            | Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje.                                                                                   | Ambientes de aprendizaje en buen estado.                 |
| 49 | El instructor contratista deberá dejar constancia explícita en el contrato de servicios personales de no encontrarse contratado de manera simultánea en otros centros de formación o Dependencias de la entidad durante la vigencia 2022.                                                                                                                                                                                                                                                                         | Contrato <b>No.176 de 2022</b> de prestación de Servicios únicamente con el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima – Regional Putumayo | Contrato de prestación de servicios <b>Nro. 176-2022</b> |
| 50 | Acatar los lineamientos del Sistema integrado de                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Participar de las reuniones que programe                                                                                                | Listado de asistencia<br>Actas                           |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                                                |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|    | gestión y el sistema de seguridad de salud en el trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programe.                                                                                                                                                                  | el líder SIGA, de la regional y mantener al día los formaos establecidos.                                        |                                                                |
| 51 | Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.                                                                                                                                                         | Atender los requerimientos de Registro calificado.                                                               | Listados de asistencia                                         |
| 52 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.                                                                                                                                                                                                         | Atender los requerimientos de Coordinación Académica.                                                            | Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual |
| 53 | El Coordinador Académico del Centro podrá designarlo como gestor de proyectos, para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje. | Apoyar el equipo de Desarrollo curricular en la revisión y gestión de proyectos del Centro.                      | Acta de conformación equipo Correo de designación.             |
| 54 | Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.                                                            | Prestar apoyo a la oferta educativa del centro.                                                                  | Listado de inscritos                                           |
| 55 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato;                                                                                                                                       | Cumplir el objeto contractual                                                                                    | Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual |
| 56 | Conocer, manejar y emplear las plataformas digitales institucionales del SENA y utilizarlas de manera dinámica en ejecución y cumplimiento de sus actividades contractuales.                                                                                                    | Utilizar las plataformas digitales que dispone el SENA para diligenciar planilla de pagos, compromiso (formatos) | Formatos establecidos por la institución                       |
| 57 | El Tutor o Instructor asignado a formación virtual deberá cumplir los lineamientos de orientación                                                                                                                                                                               | Cumplir a cabalidad con la guía designada para orientación de formación virtual.                                 | Certificado de capacitación en el proceso.                     |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |                                                           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|    | del desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje; específicamente la "Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje" y la normatividad que la complementa o la sustituya y directrices que estén en vigencia. |                                                                                             |                                                           |
| 58 | Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.                                    | Atender las actividades designadas por coordinación académica y el supervisor del contrato. | Contrato de prestación de servicios Nro. No. 176 de 2022. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                         |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   |                         |                         |                           |              |
| 2.   |                         |                         |                           |              |

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9441815268, operador APORTES EN LÍNEA y periodo OCTUBRE DE 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

#### **Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI \_\_\_\_\_ NO\_X\_\_he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la



toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

Usuario: DELAHOZ/Clave: Gabriel\$31

Evidencia en (18) folios

Cordialmente,

**ALAIN DE LA HOZ SANMIGUEL**  
**Contratista**  
**C.C. No. 72.215.239 De Barranquilla**

Recibí a satisfacción:

**JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN**  
**Supervisor Contrato 176 de 2022**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**

Recibidos (2,152) - aladino.19751 x (15) SEXTON CAPITULO 4 - Y x (4) WhatsApp x Territorium || EMPRENDIMIENTO x +

sena.territorio.la/perfil.php?id=22804460

ALAIN DE LA HOZ

Asunto: ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE

SUSTENTACION DE PROYECTOS: MODELOS DE NEGOCIOS PARA EL FOMENTO EMPRESARIAL EN ORITO-PUTUMAYO.

En este enlace deben subir las grabaciones por grupo de la sustentación Final de los planes de Negocios desarrollados en el transcurso del Programa Formativo.

0 Me gusta 0 Comentario(s)

Publicación prioritaria

ALAIN DE LA HOZ SANMIGUEL

Offline

FC-13410561-2022....zip FC - 73310112-202....zip

Mostrar todo

Recibidos (2,152) - aladino.19751 x (15) SEXTON CAPITULO 4 - Y x (4) WhatsApp x Territorium || EMPRENDIMIENTO x +

sena.territorio.la/perfil.php?id=22804460

ALAIN DE LA HOZ

EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL (2504389 PRY 2522076)

P134102 P2504389 R86 C9518 PRY2522076

Impartido por:  
Administrador LMS, CLAUDINO CHACON HOYOS, MISSIN IVAN ORDOÑEZ GARCIA, ALAIN DE LA HOZ SANMIGUEL, KARINA ANDREA GALVIS GARCIA, LEIDY CATHERINNE MARIN ARCINIEGAS, OMAIRA MELISSA OLIVA MEZA

Ordenamiento

Foros

Nuevo foro

SUSTENTACIÓN FINAL PLANES DE NEGOCIO

Total Respuestas: (0) Individual

Nuevas Respuestas: (0)

Nuevos comentarios: (0)

Foro calificable: Si

Subir archivos: No

Foro disponible: Si

Rúbrica: No asignada

Fecha de inicio: 2022-11-24 00:00:00 Fecha fin: 2023-01-12 23:59:00

Fecha ultima modificación: 2022-11-24 11:56:03

Responder

Herramientas

Anuncios

FORO MES OCTUBRE GUIA 4.3 AA PLANEAR LA PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON EL SISTEMA PRODUCTIVO... FABRICAR PRODUCTOS DE ALUMBA A OPORTUNIDAD DE PRODUCCIÓN

Offline

Mostrar todo

Recibidos (2,152) - aladino.1... (15) SEXTON CAPITULO... (4) WhatsApp Territorium || EMPRENDIMIE... 2. EJECUCIÓN DE LA FORMA... +

drive.google.com/drive/folders/1snl9Sv4dpfMlg2Ybjlqoft9xYjQpMR1

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

10,34 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

01 PORTAFOLIO DEL INSTRUCT... > ... > 2. EJECUCIÓN DE LA F... > 2. EJECUCIÓN DE LA FORMAC...

| Nombre                                           | Propietario | Última modificación | Tamaño de archivo |
|--------------------------------------------------|-------------|---------------------|-------------------|
| 2.1 INDUCCIÓN                                    | yo          | 21 jul 2022 yo      | —                 |
| 2.2 EJECUCIÓN DE COMPETENCIAS                    | yo          | 21 jul 2022 yo      | —                 |
| 2.3 PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA | yo          | 21 jul 2022 yo      | —                 |
| 2.4 JUICIOS EVALUATIVOS FINAL ETAPA LECTIVA      | yo          | 21 jul 2022 yo      | —                 |

FC-13410561-2022....zip FC - 73310112-202....zip Mostrar todo

Recibidos (2,152) - aladino.1... (15) SEXTON CAPITULO... (4) WhatsApp Territorium || EMPRENDIMIE... 2.2 EJECUCIÓN DE COMPET... +

drive.google.com/drive/folders/155R9wGiw-uwTdCUZgDRh7wEEB4kaH4rY

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

10,34 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

01 PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR F... > ... > 2. EJECUCIÓN DE... > 2.2 EJECUCIÓN DE COMPET...

| Nombre                | Propietario | Última modificación | Tamaño de archivo |
|-----------------------|-------------|---------------------|-------------------|
| 2.2.1 FASE ANÁLISIS   | yo          | 21 jul 2022 yo      | —                 |
| 2.2.2 FASE PLANEACIÓN | yo          | 21 jul 2022 yo      | —                 |
| 2.2.3 FASE EJECUCIÓN  | yo          | 21 jul 2022 yo      | —                 |
| 2.2.4 FASE EVALUACIÓN | yo          | 21 jul 2022 yo      | —                 |

FC-13410561-2022....zip FC - 73310112-202....zip Mostrar todo

Recibidos (2,152) - aladino.1... (15) SEXTON CAPITULO... (4) WhatsApp Territorium || EMPRENDIMIE... 2.2.3 FASE EJECUCIÓN - Goo... +

drive.google.com/drive/folders/1kz6AbYu8Wreq8WxulUuu2CQuz5dRmP

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

10,34 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

01 PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR FIC... > ... > 2.2 EJECUCIÓN DE CO... > 2.2.3 FASE EJECUCIÓN

| Nombre                                                    | Propietario   | Última modificación       | Tamaño de archivo |
|-----------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|-------------------|
| 210303037 - Reconocer recursos financieros de acuerdo ... | yo            | 6 ago 2022 yo             | —                 |
| 210601027 - Registrar información de acuerdo con norm...  | yo            | 26 sept 2022 yo           | —                 |
| BILINGUISMO                                               | karina galviz | 26 oct 2022 karina galviz | —                 |

FC-13410561-2022....zip FC - 73310112-202....zip Mostrar todo

Recibidos (2,152) - aladino.1... (15) SEXTON CAPITULO... (4) WhatsApp Territorium || EMPRENDIMIE... 11. NOVIEMBRE - Google D... +

drive.google.com/drive/folders/12hbyjKXf8VdH56OqnKyELFCNdSvWwRtH

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

10,34 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

01 PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR FI... > ... > 2. REGULAR ORITO, VALLE DEL GU... > 11. NOVIEMBRE

| Nombre                      | Propietario                      | Última modificación              | Tamaño de archivo |
|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| ALAIN DE LA HOZ SANMIGUEL   | yo                               | 20:25 yo                         | —                 |
| CAMILO BASTIDAS CERÓN       | IVAN CAMILO BASTIDAS CERON       | 25 nov 2022 IVAN CAMILO BA...    | —                 |
| JHON MURILLO                | Diego David Tonguino Betancourth | 10 nov 2022 Diego David Tong...  | —                 |
| JOSE RAFAEL MARTINEZ CUJIA  | Jose Fillo Martinez Cujia        | 24 nov 2022 Jose Fillo Martin... | —                 |
| LEONARDO ANTONIO MARTINEZ F | Antonio Martinez                 | 1:18 Antonio Martínez            | —                 |
| Martin Moncada              | MARTIN FERNANDO MONCADA ...      | 25 nov 2022 MARTIN FERNAN...     | —                 |
| NARLY ARAGON DELGADO        | NARLY ARAGON DELGADO             | 22 nov 2022 NARLY ARAGON ...     | —                 |
| OMAIRA MELISSA OLIVA MEZA   | OMAIRA MELISSA OLIVA MEZA        | 26 nov 2022 OMAIRA MELISS...     | —                 |

FC-13410561-2022....zip FC - 73310112-202....zip Mostrar todo

Recibidos (2,152) - aladino.11

(15) SEXTON CAPITULO

(4) WhatsApp

Territorium || EMPRENDIMIE

ALAIN DE LA HOZ SANMIGU

drive.google.com/drive/folders/1HZzISZHaBoJxNYHs4Lb\_cZODnEXFYQLf

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

10,34 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

01 PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR FICHAS ... > ... > 11. NOVIEM... > ALAIN DE LA HOZ SANMIGUEL

| Nombre                                             | Propietario | Última modificación | Tamaño de archivo |
|----------------------------------------------------|-------------|---------------------|-------------------|
| COMPLEMENTARIO: 2678514 - ATENCION Y SERVICIO A... | yo          | 20:42 yo            | —                 |
| FICHA COMPLEMENTARIO: 2678516 - MENTALIDAD EMP...  | yo          | 20:40 yo            | —                 |

Mostrar todo

FC-13410561-2022....zip

FC - 73310112-202....zip

Mostrar todo

24°C

Parc. nublado

9:30 p. m.

28/11/2022

Recibidos (2,152) - al... (15) SEXTON CAP... (4) WhatsApp Territorium || EMPREN... REGULAR -ORITO, VA... Nueva pestaña

drive.google.com/drive/folders/1nsdMIWZQZ\_VhNhB7vCSYATUMU7qXnliw

Drive

Buscar en Drive

Compartido con... > SUPERVISIO... > PLAN SEMANAL INSTRU... > REGULAR -ORITO, VALLE DEL ...

| Nombre        | Propietario                 | Última modificación               | Tamaño de archivo |
|---------------|-----------------------------|-----------------------------------|-------------------|
| 4. ABRIL      | Antonio Martínez            | 29 ago 2022 MARTIN FERNAN...      | —                 |
| 5. MAYO       | yo                          | 29 ago 2022 MARTIN FERNAN...      | —                 |
| 6. JUNIO      | yo                          | 29 ago 2022 MARTIN FERNAN...      | —                 |
| 7. JULIO      | yo                          | 29 ago 2022 MARTIN FERNAN...      | —                 |
| 8. AGOSTO     | Jose Fillo Martínez Cujia   | 29 ago 2022 MARTIN FERNAN...      | —                 |
| 9. SEPTIEMBRE | MARTIN FERNANDO MONCADA ... | 5 sept 2022 Jose Fillo Martine... | —                 |
| 10. OCTUBRE   | MARTIN FERNANDO MONCADA ... | 3 oct 2022 MARTIN FERNAND...      | —                 |
| 11. NOVIEMBRE | Jose Fillo Martínez Cujia   | 2 nov 2022 Jose Fillo Martínez... | —                 |

FC-13410561-2022....zip FC - 73310112-202....zip

Mostrar todo

Recibidos (2,152) - al... (15) SEXTON CAP... (4) WhatsApp Territorium || EMPREN... ALAIN DE ELA HOZ S... Nueva pestaña

drive.google.com/drive/folders/1t-sYOILM2dE7sI4SFVaO6uNlT\_waPpF

Drive

Buscar en Drive

Compartido conmigo > ... > 11. NOVIEMBRE > ALAIN DE ELA HOZ SANMIGUEL

| Nombre                                | Propietario | Última modificación | Tamaño de archivo |
|---------------------------------------|-------------|---------------------|-------------------|
| -Plan semanal 1 semana NOVIEMBRE.xlsx | yo          | 17 nov 2022 yo      | 23 kB             |
| -Plan semanal 2 semana NOVIEMBRE.xlsx | yo          | 17 nov 2022 yo      | 23 kB             |
| -Plan semanal 3 semana NOVIEMBRE.xlsx | yo          | 17 nov 2022 yo      | 23 kB             |
| -Plan semanal 4 semana NOVIEMBRE.xlsx | yo          | 17 nov 2022 yo      | 23 kB             |

FC-13410561-2022....zip FC - 73310112-202....zip

Mostrar todo

Recibidos (2,152) - alain... (15) SEXTON CAPI... (4) WhatsApp Territorium || EMPREH... ALAIN DE LA HOZ S... Correo: Alain De La H...

outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGFIMmYzNzQ3LWM5YWYtNDU0MyThMzQ0LTUwMjBjZWY4NjcwMgAQAJXWnuMMYCVKJL8JTcqaG6E%3D

Outlook Buscar

Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo Leído / No leído

Favoritos

- Band... 3472
- Elementos ...
- carlosjavier...
- Agregar fav...

Carpetas

- Band... 3472
- Borrad... 192
- Elementos ...
- Element... 90
- Correo no ...
- Archive1

Elementos enviados

Semana pasada

- Sofia Plus Complementarios Complementarios DICIEM... Jue 24/11 Gracias por su apoyo. Bendiciones A... Formato Ficha ...

Este mes

- Adriana Cecilia Solarte Rosero PLANES SEMANALES NO... Jue 17/11 Gracias por tu apoyo. ALAIN DE LA ... -Plan semanal 4... +3
- gestiondeltiempobp@gmail.c... Gestión de tiempos NOV... Mar 08/11 ALAIN DE LA HOZ SANMIGUEL Instr... GESTIÓN DE TIE...

PLANES SEMANALES NOVIEMBRE 2022 ALAIN DE LA HOZ SANMIGUEL

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 14/11/2032 10:19

Alain De La Hoz Sanmiguel

Para: Adriana Cecilia Solarte Rosero Jue 17/11/2022 10:19

-Plan semanal 4 semana NO... 23 KB

-Plan semanal 3 semana NO... 23 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (92 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

FC-13410561-2022....zip FC - 73310112-202....zip

Mostrar todo

lunes, 28 de noviembre de 2022

9:36 p. m. 28/11/2022

24°C Parc. nublado

**CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO**  
**SENA - REGIONAL PUTUMAYO**

|                           |                                              |  |                                                      |
|---------------------------|----------------------------------------------|--|------------------------------------------------------|
| Programa de formación:    | TÉCNICO EMPRENDIMIENTO y fomento empresarial |  | Nº de ficha de caracterización: 2504389              |
| Competencia:              | Reconocer Recursos financieros               |  | Ambiente de Aprendizaje: Sede Orto<br>Mes: Noviembre |
| Resultado de aprendizaje: | RAPS 3-4                                     |  | Horario:                                             |
| Instructor:               | Alain DE LA Hoz S.                           |  | Asistió: Firma<br>No asistió: X                      |

| No. | Nombres y apellidos             | Fecha | 28/11/2022<br>Lunes | 29/11/2022<br>Martes | 30/11/2022<br>Miércoles | 1/12/2022<br>Jueves | 2/12/2022<br>Viernes | Sábado | Domingo |
|-----|---------------------------------|-------|---------------------|----------------------|-------------------------|---------------------|----------------------|--------|---------|
| 1   | Duque Ramirez P.                |       | Duque Ramirez       | Duque Ramirez        | Duque Ramirez           | Duque Ramirez       | Duque Ramirez        |        |         |
| 2   | Jessica Ithaxa Moya             |       | Jessica Ithaxa      | Jessica Ithaxa       | Jessica Ithaxa          | Jessica Ithaxa      | Jessica Ithaxa       |        |         |
| 3   | Karen Julieth Macias Cardona    |       | Karen Macias        | Karen Macias         | Karen Macias            | Karen Macias        | Karen Macias         |        |         |
| 4   | Aura Yuliana Boyano Rodriguez   |       | Yuliana Q           | Yuliana Q            | Yuliana Q               | Yuliana Q           | Yuliana Q            |        |         |
| 5   | Rosa Maria Giraldo Vargas       |       | Rosa Giraldo        | Rosa Giraldo         | Rosa Giraldo            | Rosa Giraldo        | Rosa Giraldo         |        |         |
| 6   | Vanessa Gomez                   |       | Vanessa Gomez       | Vanessa Gomez        | Vanessa Gomez           | Vanessa Gomez       | Vanessa Gomez        |        |         |
| 7   | Sari Alejandra Alvarez          |       | Sari Alvarez        | Sari Alvarez         | Sari Alvarez            | Sari Alvarez        | Sari Alvarez         |        |         |
| 8   | Diana Mayeli Meza Meza          |       | Diana Meza          | Diana Meza           | Diana Meza              | Diana Meza          | Diana Meza           |        |         |
| 9   | Segundo Jefferson Diaz Castillo |       | Segundo             | Segundo              | Segundo                 | Segundo             | Segundo              |        |         |
| 10  | Lisbeth Cordoba Cumbal          |       | Lisbeth C.          | Lisbeth C.           | Lisbeth C.              | Lisbeth C.          | Lisbeth C.           |        |         |
| 11  | Onaida Lizeth Guataquillo Cu    |       | Onaida              | Onaida               | Onaida                  | Onaida              | Onaida               |        |         |
| 12  | Daisy Dora Samudio              |       | Daisy               | Daisy                | Daisy                   | Daisy               | Daisy                |        |         |
| 13  | Shay Tatiana Landate ri         |       | Tatiana Landate     | Tatiana Landate      | Tatiana Landate         | Tatiana Landate     | Tatiana Landate      |        |         |
| 14  | Mery Natalia Cortes             |       | Natalia Cortes      | Natalia Cortes       | Natalia Cortes          | Natalia Cortes      | Natalia Cortes       |        |         |

**CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO**  
**SENA - REGIONAL PUTUMAYO**

|                                  |                                              |  |                                                |
|----------------------------------|----------------------------------------------|--|------------------------------------------------|
| <b>Programa de formación:</b>    | Técnico Emprendimiento y fomento Empresarial |  | <b>Nº de ficha de caracterización:</b> 2504389 |
| <b>Competencia:</b>              | Reconocer Recursos financieros               |  | <b>Ambiente de Aprendizaje</b><br>Sede Orto    |
| <b>Resultado de aprendizaje:</b> | RAP 3-4                                      |  | <b>Mes</b><br>Noviembre                        |
| <b>Instructor:</b>               | ALAIN DE LA HUZ S.                           |  | <b>Horario:</b>                                |
|                                  |                                              |  | <b>Asistió: Firma</b>                          |
|                                  |                                              |  | <b>No asistió: X</b>                           |

| No. | Nombres y apellidos             | Fecha | 14/11/2022        | 15/11/2022        | 16/11/2022        | 17/11/2022        | 18/11/2022        | Sabado | Domingo |
|-----|---------------------------------|-------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------|---------|
|     |                                 |       | Lunes             | Martes            | Miércoles         | Jueves            | Viernes           |        |         |
| 1   | Quiana Ramirez P.               |       | Quiana Ramirez P. | Quiana Ramirez P. | Quiana Ramirez P. | Quiana Ramirez P. | Quiana Ramirez P. |        |         |
| 2   | Jessica Ibañez Maldonado        |       | Jessica I.        | Jessica I.        | Jessica I.        | Jessica I.        | Jessica I.        |        |         |
| 3   | Karen Julieth Macias Cordoba    |       | Karen Macias      | Karen Macias      | Karen Macias      | Karen Macias      | Karen Macias      |        |         |
| 4   | Aira Yulliana Quigano Rodriguez |       | Yulliana Q        | Yulliana Q        | Yulliana Q        | Yulliana Q        | Yulliana Q        |        |         |
| 5   | Rosa Maria Giraldo Vargas       |       | Rosa Giraldo      | Rosa Giraldo      | Rosa Giraldo      | Rosa Giraldo      | Rosa Giraldo      |        |         |
| 6   | Diana Mayelli Meza              |       | Diana Meza        | Diana Meza        | Diana Meza        | Diana Meza        | Diana Meza        |        |         |
| 7   | Vanessa Gomez                   |       | Vanessa Gomez     | Vanessa Gomez     | Vanessa Gomez     | Vanessa Gomez     | Vanessa Gomez     |        |         |
| 8   | Sari Alejandra Alvarez          |       | Sari Alvarez      | Sari Alvarez      | Sari Alvarez      | Sari Alvarez      | Sari Alvarez      |        |         |
| 9   | Eduardo Jefferson Diaz Castillo |       | Eduardo           | Eduardo           | Eduardo           | Eduardo           | Eduardo           |        |         |
| 10  | Lisbeth Cordoba Corbal          |       | Lisbeth C.        | Lisbeth C.        | Lisbeth C.        | Lisbeth C.        | Lisbeth C.        |        |         |
| 11  | Onaida Lizeth Gonsalez          |       | Onaida            | Onaida            | Onaida            | Onaida            | Onaida            |        |         |
| 12  | Daisy Dayana Samudio            |       | Daisy             | Daisy             | Daisy             | Daisy             | Daisy             |        |         |
| 13  | Shary Tatiana Landatari         |       | Tatiana Landatari | Tatiana Landatari | Tatiana Landatari | Tatiana Landatari | Tatiana Landatari |        |         |
| 14  | Maria Natalia Cortes            |       | Natalia Cortes    | Natalia Cortes    | Natalia Cortes    | Natalia Cortes    | Natalia Cortes    |        |         |

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** ALAIN DE LA HOZ SANMIGUEL

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

**FECHA INICIAL:** 01/11/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/11/2022 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA** 2678514 - ATENCION Y SERVICIO AL CLIENTE.  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER AL CLIENTE A TRAVÉS DE LOS MEDIOS TECNOLÓGICOS Y APLICATIVOS DISPONIBLES TENIENDO EN CUENTA LOS PROTOCOLOS Y NECESIDAD DEL MISMO.

IDENTIFICAR LOS FACTORES QUE INTERVIENEN EN LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE PERSONALIZADO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y ESTÁNDARES DE CALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN.

SOLUCIONAR EL REQUERIMIENTO DEL CLIENTE SEGÚN PRINCIPIOS ÉTICOS E INSTITUCIONALES.

VALORAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE SERVICIO AL CLIENTE SEGÚN LA SATISFACCIÓN EVIDENCIADA POR EL CLIENTE.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 41,90

**FICHA** 2678516 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO A LAS NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN. FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 59,80

---

**FICHA** 2504389 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1. RECONOCER LA FORMA JURÍDICA DE LA EMPRESA DE ACUERDO CON EL PLAN DE NEGOCIOS PROPUESTO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

RAP2. PREPARAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD CONTABLE, TRIBUTARIA Y LABORAL VIGENTE.

RAP3. VERIFICAR ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS DE LA EMPRESA DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 59,80

---



---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 161,50

---



---

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

| FICHA                      | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| <b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b> |              |             |        | 0,00  |

---



---

### ACTIVIDADES ADICIONALES

---

| FECHA INICIAL                         | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------------------------------|-------------|-----------|-------|
| <b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b> |             |           | 0,00  |

---

**INSTRUCTOR:** ALAIN DE LA HOZ SANMIGUEL

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA