INFORME DE GESTIÓN No 11

Yo **IVÁN GABRIEL PELÁEZ LÓPEZ**, identificado con CC: 72.261.782 de Barranquilla, presento el siguiente informe que contiene las actividades correspondientes al contrato No. CD-57-2022-2457 al 30 de noviembre de 2022 cuyo es objeto es **la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA"**

En consecuencia, se realizaron las actividades que se describen a continuación mediante la modalidad presencial y virtual, encaminadas al cumplimiento del objeto contractual:

1. El día 25 de octubre se hace reunión virtual con el equipo de comercial de la secretaria (Orlando Abello y Silvia de Moya) lo anterior con el objetivo de definir las actividades a realizar en las Galerías comerciales del distrito durante el periodo comprendido entre octubre y diciembre de 2022.



2. El día 26 de octubre se construye Cronograma de actividades comerciales de las Galerías del distrito durante el periodo comprendido entre octubre y diciembre de 2022, se envía a comunicaciones para su revisión.

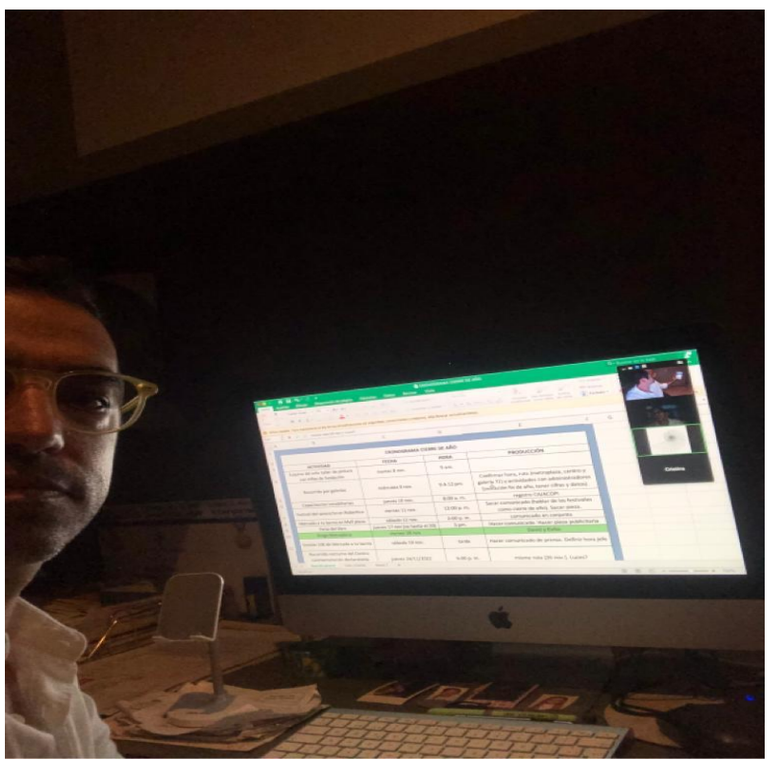
3. El día 27 de octubre se hace reunión presencial con el equipo de comercial de la secretaria (Orlando Abello y Silvia de Moya) y con el equipo de comunicaciones, lo anterior con el objetivo de discutir las actividades a realizar en las Galerías comerciales del distrito durante el periodo comprendido entre octubre y diciembre de 2022, las cuales están plasmadas en el cronograma construido por el equipo comercial.



4. El día 28 de octubre se realiza curso sobre “lenguaje claro para servidores y colaboradores públicos de Colombia”, dictado de manera virtual por el Departamento Nacional De Planeación (DNP).



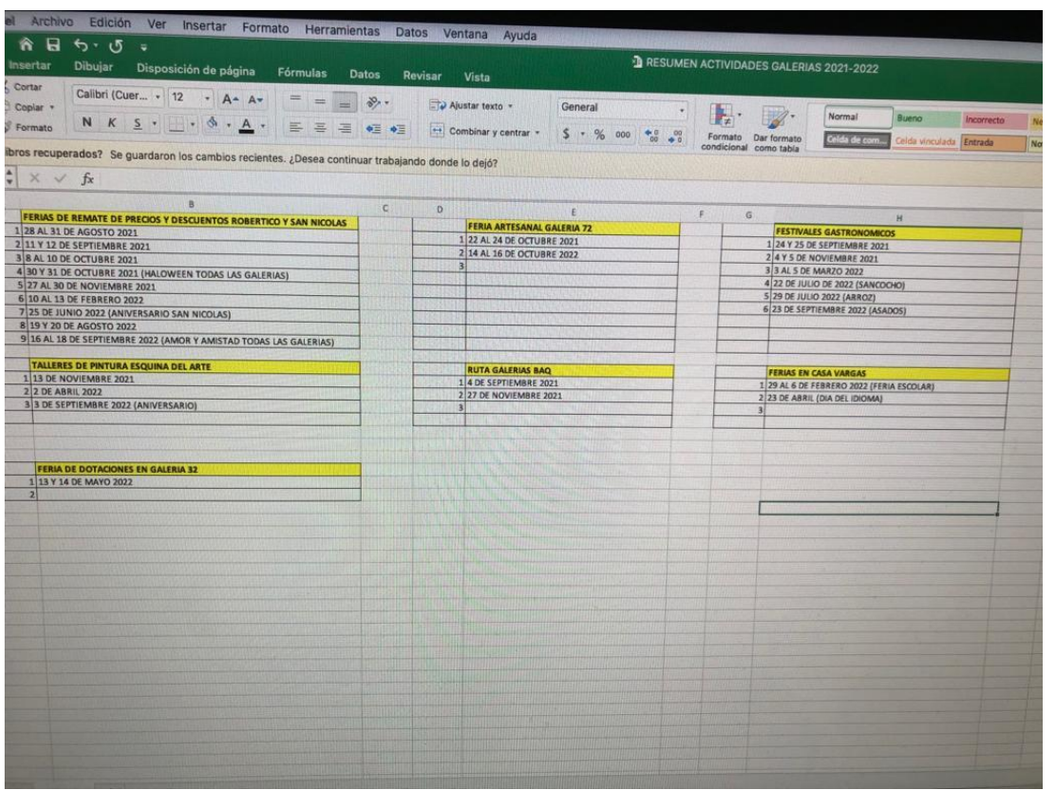
5. El día 3 de noviembre se hace reunión virtual con el equipo de comercial de la secretaria (Orlando Abello y Silvia de Moya) y con el equipo de comunicaciones, lo anterior con el objetivo de discutir los cambios de fechas y de las actividades a realizar en las Galerías comerciales del distrito durante el periodo comprendido entre octubre y diciembre de 2022, las cuales están plasmadas en el cronograma construido por el equipo comercial. Los cambios fueron propuestos por el señor secretario.



6. Los días 3,4, y 5 de noviembre se gestiona todo lo relacionado al segundo Festival del Sancocho del presente año, evento a realizar en la galería comercial del distrito “Robertico”.



7. Por petición de la secretaria los días 9 y 10 de noviembre se redacta resumen de las actividades en las galerías comerciales del distrito durante el presente año, lo anterior para complementar un informe a presentar al honorable Concejo de Barranquilla.



8. El día 11 de noviembre se lleva a cabo el segundo Festival del Sancocho del presente año, evento realizado en la galería comercial del distrito “Robertico”.









9. El día 11 de noviembre se lleva a cabo el segundo taller de pintura del año con niños de una fundación, evento realizado en la galería comercial del distrito “Casa Vargas”. Dicho evento contó con la participación del señor secretario.





10. El día 16 de noviembre se asiste a reunión presencial con el señor secretario, equipo comercial y comunicaciones. Lo anterior con el objetivo de ultimar detalles para las actividades a realizar en los últimos meses del año y el primer semestre del año entrante.



11. El día 19 de noviembre se hace reunión virtual con el equipo de comercial de la secretaria (Orlando Abello y Silvia de Moya) y con representantes de la galería comercial del distrito “Galería 72”. Lo anterior para definir todo lo relacionado con la próxima feria artesanal a realizar en dicha Galería. Salen tareas de esa reunión.



IVÁN GABRIEL PELÁEZ LÓPEZ
C.C. N° 72.261.782