SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL PUTUMAYO
CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORM
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	**86**
Código Centro	**951810**
Fecha Elaboración	**Noviembre de 2022**
Versión	**MAYO 2022 - 2,22**
ID de Proceso	**31858-471597**
No. de documento	**619817**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	**C.C.**	1.113.642.542	**IP/Nº de contacto**	3203039605
Correo electrónico contratista:	csolartec@sena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	BANCO AGRARIO DE COLOMB	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		479300115636	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	344/2022			**Nº Compromiso SIIF**	**32922**	
Valor Total del Contrato	$ 41.702.130	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**			**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 6.070.563	**10**	**Del**	**01/11/2022**	**Al** **30/11/2022**	**$ 3.959.063,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 2.111.500		Legalización comisiones del periodo		$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA ESPECIALIDAD RELACIONADA CON EL PERFIL DEL INSTRUCTOR EN LA OFERTA DEL PROGRAMA FORMACIÓN REGULAR

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.959.063		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.959.063**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.630.747**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	Octubre
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**63183441**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.583.625	$ 1.583.625
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 198.000	$ 198.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 253.400	$ 253.400
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL II	$ 16.600	$ 16.600
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ -	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 876.916	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.630.747,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.507.663,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	35.077,00	1,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.923.986,00**	

SON: TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTITRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Puerto Leguizamo del 01 al 30 de Noviembre de 2022- Programa Formación Regular, Ambientes de Formación Presencial.
a)Impartir formación profesional integral en Técnico en proyectos agropecuarios Código Ficha:2617821 120 Horas
Municipio Puerto Leguizamo, Horario L a V 6:00-12.00 pm Competencia: Emprendimiento e investigación aplicada
Resultados de aprendizaje: Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado
Competencia: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación
Resultados de aprendizaje: Evaluar componente técnico, financiero, social y ambiental del proyecto teniendo en cuenta las técnicas
c)Impartir formación complementaria: Multiplicación y propagación de material vegetal Código Ficha: 2646724 40 Horas
Competencia: Propagar material vegetal según procedimiento y normativa
Total: 160 Horas planilla de pago mes de Octubre: 63183441 usuario CC1113642542 Clave: YAMIT542

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
INSTRUCTOR G10

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	**NIT:**	1113642542
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	octubre 2022
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	octubre 2022
Número de Radicación:	63183441	**Total a pagar:**	$470,900
Fecha de vencimiento:	16/11/2022	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	16/11/2022	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	1759529896
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$16,700
230301	800224808	Porvenir	1		$0	$255,000
EPS037	900156264	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	1		$0	$199,200
						$470,900

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

USUARIO CC1113642542
CLAVE YAMIT542

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís, noviembre de 2022

Señor
JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMÁN
SUPERVISOR CONTRATO No. **344-2022**
Coordinador Académico
Puerto Asís - Putumayo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2022

Referencia: No 344 del año 2022

CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.113.642.542 de Palmira Valle, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral instructor, en (Formación Regular Titulada Y/O Complementaria), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

.

Valor y forma de Pago: valor total para el contrato *la suma de* ***CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS DOS MIL CIENTO TREINTA PESOS M/CTE $ ($*** *$* ***41.702.130).*** *Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). DIEZ (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de* ***TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 3.959.063)*** **M/CTE, b) UN (1) pago por el mes de diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES CIENTO ONCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($2.111.500).** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, No. 4-793-00-11563-6 de Banco Agrario De Colombia, cuyo titular es el contratista.

.

Plazo: Será hasta el **16 de diciembre** de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo con el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: **TÉCNICO EN PROYECTOS AGROPECUARIOS** Ficha 2617821. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895.

	estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.	18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ: 120 Horas C240201529: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. RAPS: R1. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social R2 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado R3 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social R4 Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social C260101064: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación R1 Determinar la pre-factibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa." **COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL**	Enlace portafolio

		VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA Ficha 2681895. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 40 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: R1 Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente R2 Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente R3 Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente R4 Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 160	
2	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el Manual de Evaluación vigente.	Registrar juicios evaluativos en el aplicativo Sofía Plus.	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio

3	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos. Esta obligación será requisito para el pago.	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus, Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus.	Reporte de juicios Ficha Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio
4	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Atender el requerimiento del coordinador, para conformar el equipo curricular de acuerdo al perfil profesional.	Acta de conformación del equipo
5	Apoyar, Gestionar y promover la consolidación de formaciones tituladas y complementarias asignadas por la Coordinación Académica.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: **TÉCNICO EN PROYECTOS AGROPECUARIOS** Ficha 2617821. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ: 120 Horas C240201529: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio

		personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. RAPS: R1. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social R2 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado R3 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social R4 Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social C260101064: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación R1 Determinar la pre-factibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa." **COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA** Ficha 2681895. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 40 Horas	

		C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: R1 Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente R2 Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente R3 Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente R4 Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 160	
6	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: **TÉCNICO EN PROYECTOS AGROPECUARIOS** Ficha 2617821. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ: 120 Horas C240201529: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio

		RAPS: R1. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social R2 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado R3 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social R4 Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social C260101064: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación R1 Determinar la pre-factibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa." **COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA** Ficha 2681895. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 40 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN	

		PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: R1 Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente R2 Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente R3 Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente R4 Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 160	
7	Podrán conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para selección de aprendices, entre otras.	Conformar los equipos de desarrollo curricular de acuerdo a requerimientos de coordinación académica.	Acta de conformación de equipo.
8	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL VIRTUAL Y A DISTANCIA** cuando sea requerido.	Portafolio del instructor virtual y a distancia **Cuando sea requerido**
9	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo a requerimientos del programa.	Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciado.
10	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:	Portafolio del instructor

	productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.	**TÉCNICO EN PROYECTOS AGROPECUARIOS** Ficha 2617821. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ: 120 Horas C240201529: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. RAPS: R1. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social R2 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado R3 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social R4 Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social C260101064: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación R1 Determinar la pre-factibilidad del proyecto de	- Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio

		acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa." **COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA** Ficha 2681895. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 40 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: R1 Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente R2 Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente R3 Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente R4 Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 160	
11	Apoyar en la gestión de la realización de las competencias transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Gestionar la programación de instructores de formación transversal en las fichas a su cargo.	Cronograma de la programación de instructores de transversalidad.
12	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la	Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a	Listado de asistencia a capacitaciones de SEP

	etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	los aprendices de formación titulada de acuerdo al reglamento del aprendiz.	**Cuando sea requerido**
13	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: **TÉCNICO EN PROYECTOS AGROPECUARIOS** Ficha 2617821. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ: 120 Horas C240201529: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. RAPS: R1. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social R2 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado R3 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social R4 Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social C260101064: Formular el proyecto de acuerdo con	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio

		métodos y técnicas de investigación R1 Determinar la pre-factibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa." **COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA** Ficha 2681895. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 40 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: R1 Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente R2 Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente R3 Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente R4 Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 160	

14	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.	Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo al procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio
15	Impartir formación profesional a los aprendices en el área específica a formar, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: **TÉCNICO EN PROYECTOS AGROPECUARIOS** Ficha 2617821. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ: 120 Horas C240201529: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. RAPS: R1. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social R2 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado R3 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio

		R4 Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social C260101064: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación R1 Determinar la pre-factibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa." **COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA** Ficha 2681895. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 40 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: R1 Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente R2 Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente R3 Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a	

		procedimientos técnicos y normativa vigente R4 Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 160	
16	Realizar la actualización de los formatos y procedimientos relacionado a la gestión de la formación profesional integral y así lograr el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Actualizar permanentemente los formatos y procedimientos relacionados a la gestión de la FPI desde la plataforma compromISO	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio
17	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencia de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	Participar en reunión de instructores de Leguízamo 21 de noviembre sobre Cuentas de cobro	Listado de asistencia
18	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre procesos, procedimientos, programas, reglamentos, guías y material pedagógico adoptados por el SENA para ejecutar el o los programas asignados con el fin de garantizar el buen desarrollo de los programas de formación.	Acceder a las diversas plataformas de gestión de FPI para la ejecución idónea del contrato (Sofia Plus, ComprimISO, SIcontratistas, entre otras)	Formatos de gestión de FPI actualizados y descargados de las plataformas oficiales
19	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área de los programas asignados o la entidad así lo requiera.	Participar en reunión de instructores de Leguízamo de noviembre de 2022	Listado de asistencia
20	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje, cuando aplique utilizar mediación virtual, para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Utilizar las herramientas virtuales para orientar la formación de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Certificado “FORMACION TECNOPEDAGOGICA EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE BLACKBOARD 9.1”
21	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los	Motivar a los aprendices dando a conocer los estímulos que tiene el SENA.	Listas de asistencia a las charlas motivacionales.

	aprendices durante el tiempo total del curso o de la acción de formación.		
22	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna, a la Coordinación Académica, en los formatos, aplicativos y tiempos que se dispongan para ello.	Orientar al aprendiz en cumplimiento de la gestión de FPI soportado con los documentos establecidos para los hallazgos, evidencias y novedades.	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio
23	Tener dominio básico de las herramientas de las tecnologías y la información para fortalecer el proceso formativo.	Demostrar el dominio de las herramientas tecnológicas	Uso adecuado de las herramientas disponibles.
24	Promover que los procesos comunicativos, donde se da la formación sean asertivos.	Manejar la comunicación asertiva	Comunicaciones emitidas cuando sea necesario
25	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Demostrar el dominio de las herramientas informáticas (Excel, software contable, cloudlabs)	Uso adecuado de las herramientas disponibles. Usar los laboratorios virtuales cloudlabs https://my.cloudlabs.us/
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de noviembre **de 2022,** de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de noviembre **de 2022.**
27	Apoyar la gestión del programa(s) asignado(s) para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: **TÉCNICO EN PROYECTOS AGROPECUARIOS**	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio

	Centro, coordinación académica y/o el supervisor del contrato.	Ficha 2617821. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ: 120 Horas C240201529: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. RAPS: R1. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social R2 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado R3 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social R4 Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social C260101064: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación R1 Determinar la pre-factibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa."	- Ficha No. 2681895. Enlace portafolio

		COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA Ficha 2681895. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 40 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: R1 Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente R2 Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente R3 Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente R4 Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 160	
28	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Apoyar el proceso de inducción de aprendices, estar atento al requerimiento del supervisor.	Listado de asistencia de aprendices.
29	Utilizar las herramientas de entidad para el buen desempeño de la formación (plataforma CompromISO, Territorium y Sofía plus).	Demostrar dominio y aplicación de las plataformas dispuestas por la entidad.	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio

			- Ficha No. 2681895. Enlace portafolio
30	Entregar oportunamente los reportes mensuales.	Presentar el informe mensual de actividades correspondiente al mes del pago de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual del mes de **noviembre del 2022.**
31	Participar de los procesos del sistema integrado de Gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Apoyar al equipo SIGA en las actividades que sea requerido.	Acta de conformación de equipo Listado de asistencia.
32	Prestar sus servicios como instructor, donde la entidad lo requiera, de acuerdo con las normas legales y reglamentarias y de conformidad con las exigencias de la oferta institucional y de la propuesta pedagógica.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: **TÉCNICO EN PROYECTOS AGROPECUARIOS** Ficha 2617821. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ: 120 Horas C240201529: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. RAPS: R1. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social R2 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio

		R3 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social R4 Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social C260101064: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación R1 Determinar la pre-factibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa." **COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA** Ficha 2681895. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 40 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: R1 Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente R2 Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente	

		R3 Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente R4 Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 160	
33	Mantener actualizados los pagos de seguridad social integral, en salud y pensiones, especialmente, de conformidad con el nuevo procedimiento legal y acreditar su pago por los medios legales.	Realizar el pago de seguridad social del mes en referencia de acuerdo al nuevo procedimiento legal.	Planillas de pago salud y pensión mes de octubre de 2022 Nro. de planilla 63183441 expedido por el operador de pago MIPLANILLA. Usuario: **USUARIO CC1113642542 CLAVE YAMIT542**
34	Desarrollar su gestión como instructor con total autonomía, sin subordinación alguna, pero respetando los principios, normas y reglamentos del SENA, sobre la materia, de orden pedagógico y de calidad, especialmente.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: **TÉCNICO EN PROYECTOS AGROPECUARIOS** Ficha 2617821. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ: 120 Horas C240201529: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. RAPS: R1. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social R2 Estructurar el plan de	Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio

		negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado R3 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social R4 Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social C260101064: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación R1 Determinar la pre-factibilidad del proyecto de acuerdo con el diseño metodológico y necesidades de la empresa." **COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA** Ficha 2681895. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 40 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: R1 Preparar áreas para la producción del material vegetal	

		según condiciones técnicas y normativa vigente R2 Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente R3 Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente R4 Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 160	
35	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.	Ser reservado en cuanto a la información de la institución.	Manejo adecuado de la información institucional.
36	Prestar su apoyo, concurso y decidida colaboración con el desarrollo del objeto social y misional del SENA.	Dar cumplimiento al objeto contractual, de acuerdo a la misión institucional,	Actuar de acuerdo a la normatividad.
37	Obrar con buena fe y lealtad para con el SENA.	Aplicar la normatividad existente en el SENA.	Actuar de acuerdo a la normatividad.
38	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta.	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual.	Certificados de cursos que demuestren el fortalecimiento del perfil profesional. DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA
39	Cumplir cabalmente con el Manual de Procedimientos para la ejecución de Acciones de Formación Profesional integral, Basado en Competencias del Sistema de Gestión de la calidad del SENA.	Aplicar el manual de procedimientos establecidos en el SENA, de acuerdo a SIGA.	Documentos que soporten la ejecución de la formación profesional Integral. Portafolio del instructor

			- Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio
40	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena	La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena
41	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Participar de las actividades programadas por SENNOVA cuando sea requerido.	Certificados de participación en eventos SENNOVA.
42	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	Diligenciar los soportes de ingreso de aprendices en las ofertas educativas apoyadas.	Carpeta de soportes documentales del ingreso. Cuando sea necesario
43	En la formación complementaria, los instructores deben buscar estrategias que permitan cumplir con el número de aprendices requeridos por parte de la coordinación académica, para impartir dicha formación.	Dar a conocer la convocatoria de los programas ofertados utilizando los medios digitales disponibles.	E-card de la divulgación por medios tecnológicos.
44	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	Atender el requerimiento de coordinación académica, cuando lo designen. Correo de requerimiento	Atender el requerimiento de coordinación académica, cuando lo designen. Correo de requerimiento
45	Impartir formación virtual, previo cumplimiento de requisitos para esta labor, en caso de requerirse y asignarse dicha actividad por parte del supervisor del contrato.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL VIRTUAL Y A DISTANCIA** cuando sea requerido.	Portafolio del instructor virtual y a distancia **cuando sea requerido.**
46	Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus,	Reporte de juicios Ficha Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821

	coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, cierre de fichas.	Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus.	Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio
47	En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, "2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2022.	Garantizar su competencia participando del proceso de certificación laboral Cumplir con el Certificado en la plataforma certificado digital SENA	Garantizar su competencia participando del proceso de certificación laboral Cumplir con el Certificado en la plataforma certificado digital SENA NCL Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO
48	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje.	Ambientes de aprendizaje en buen estado.
49	El instructor contratista deberá dejar constancia explicita en el contrato de servicios personales de no encontrarse contratado de manera simultánea en otros centros de formación o Dependencias de la entidad durante la vigencia 2022.	Contrato **No.344 de 2022** de prestación de Servicios únicamente con el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima – Regional Putumayo	Contrato de prestación de servicios **Nro. 344-2022**
50	Acatar los lineamientos del Sistema integrado de gestión y el sistema de seguridad de salud en el trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programe.	Participar de las reuniones que programe el líder SIGA, de la regional y mantener al día los formaos establecidos.	Listado de asistencia Actas
51	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Atender los requerimientos de Registro calificado.	Listados de asistencia

52	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Atender los requerimientos de Coordinación Académica.	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual
53	El Coordinador Académico del Centro podrá designarlo como gestor de proyectos, para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Apoyar el equipo de Desarrollo curricular en la revisión y gestión de proyectos del Centro.	Acta de conformación equipo Correo de designación.
54	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.	Prestar apoyo a la oferta educativa del centro. **Cuando se requiera**	Listado de inscritos **Cuando se requiera**
55	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato;	Cumplir el objeto contractual	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual
56	Conocer, manejar y emplear las plataformas digitales institucionales del SENA y utilizarlas de manera dinámica en ejecución y cumplimiento de sus actividades contractuales.	Utilizar las plataformas digitales que dispone el SENA para diligenciar planilla de pagos, compromiso (formatos)	Formatos establecidos por la institución Portafolio del instructor - Ficha No. 2617821 Enlace portafolio - Ficha No. 2681895. Enlace portafolio
57	El Tutor o Instructor asignado a formación virtual deberá cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje; específicamente la "Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje" y la normatividad que la complemente o la sustituya y directrices que estén en vigencia.	Cumplir a cabalidad con la guía designada para orientación de formación virtual.	Certificado de capacitación en el proceso.
58	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Atender las actividades designadas por coordinación académica y el supervisor del contrato.	Contrato de prestación de servicios Nro. **No. 344 de 2022**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 63183441, operador MIPLANILLA y periodo octubre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____ NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

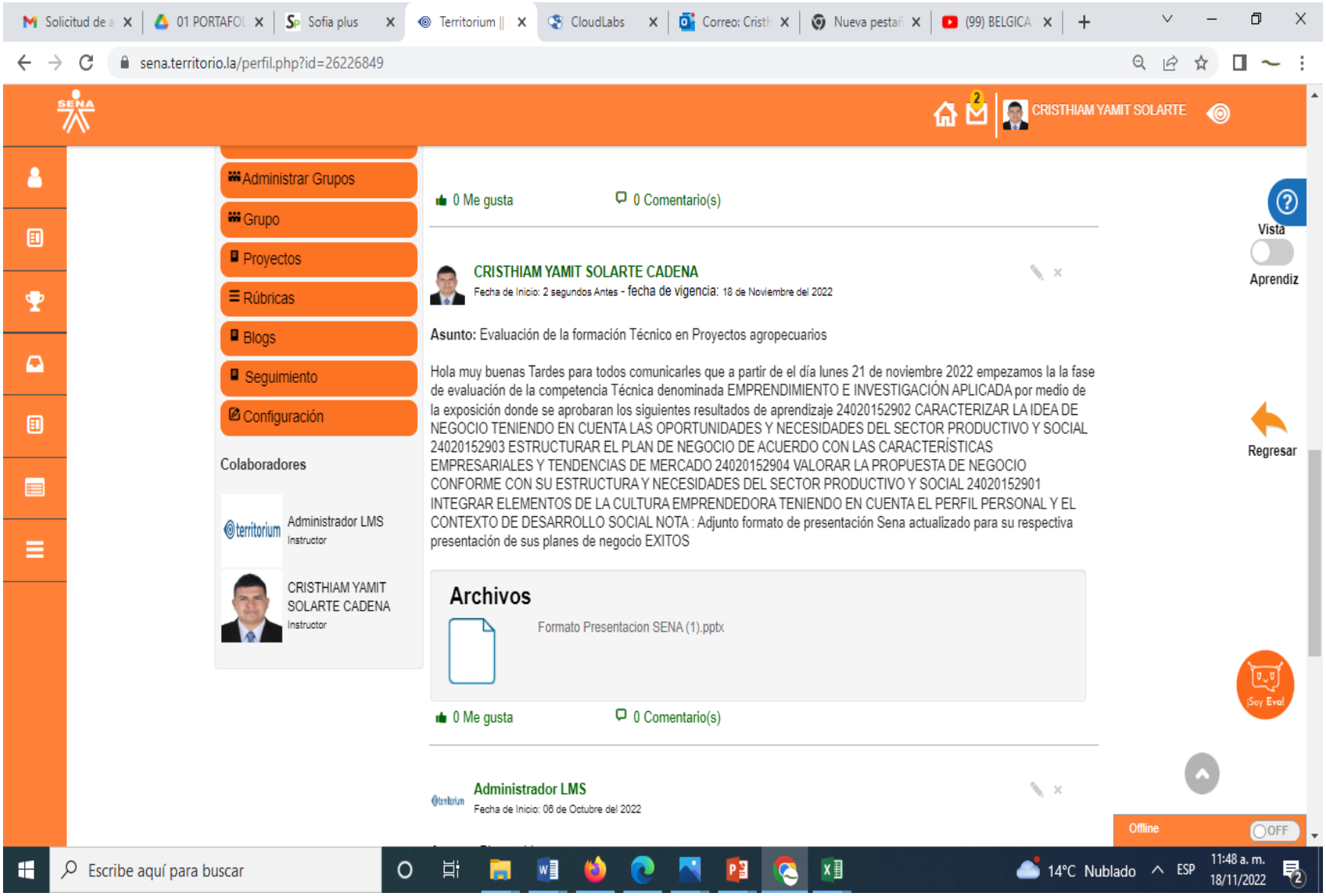
USUARIO: CC1113642542
CLAVE: YAMIT542
Evidencia en (27) folios

Cordialmente,

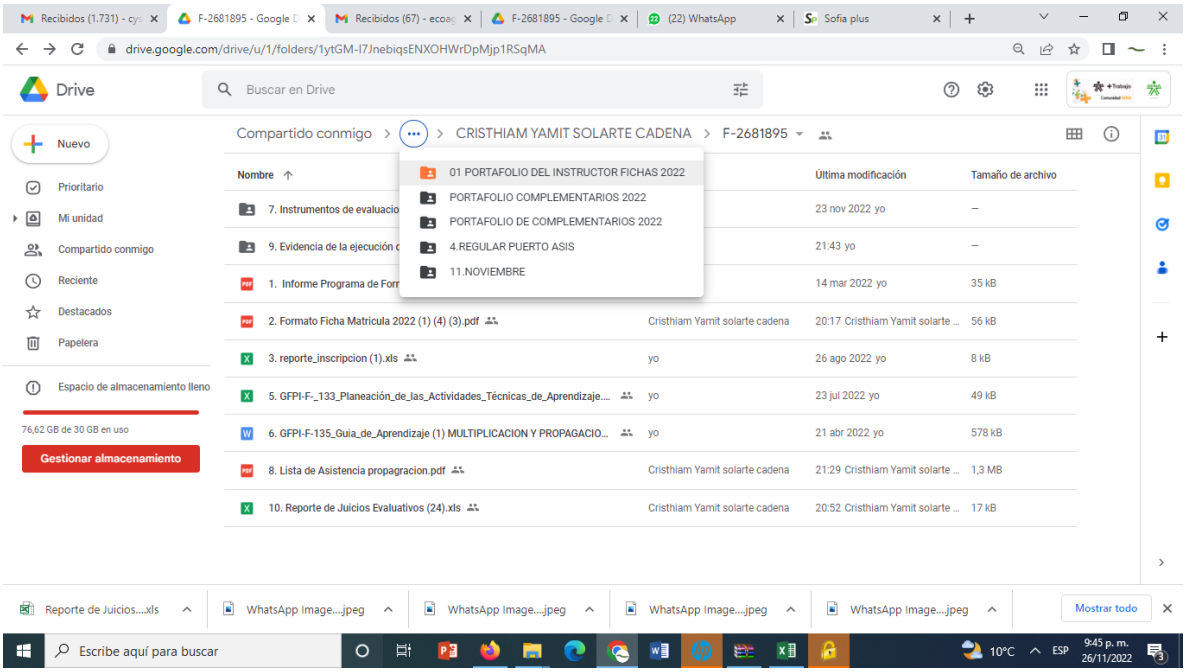
CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA
Contratista
C.C. No. 1.113.642.542 de Palmira Valle del cauca

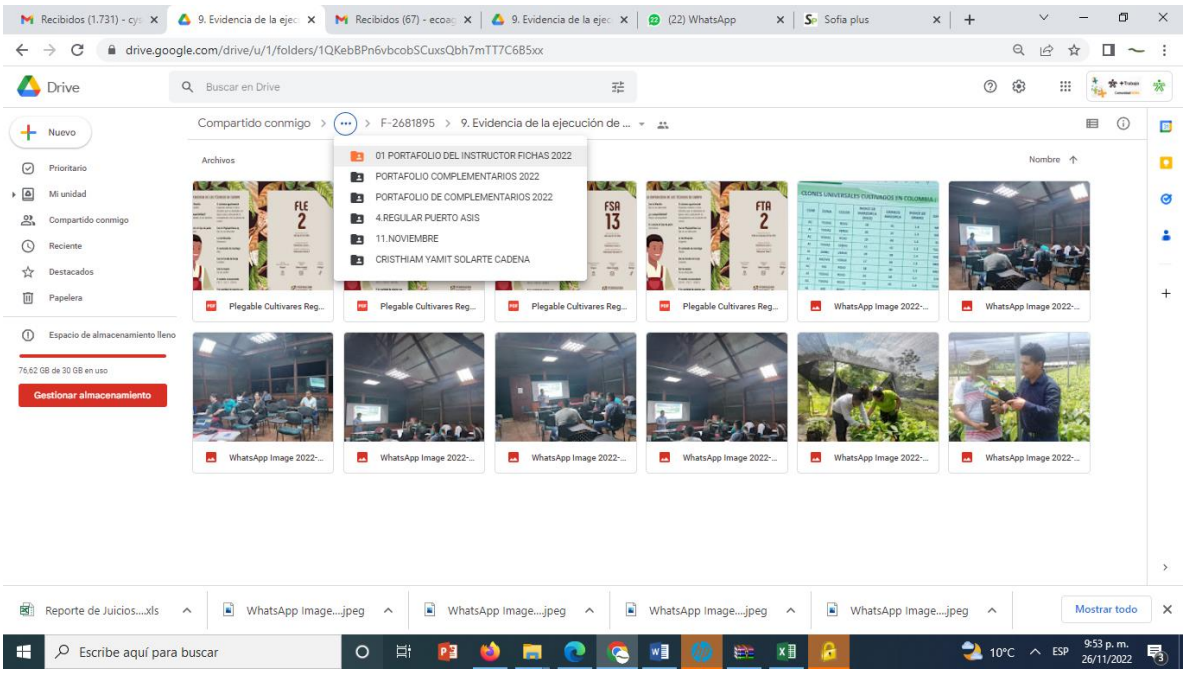
Recibí a satisfacción:

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
Supervisor Contrato 344 de 2022
COORDINADOR ACADÉMICO

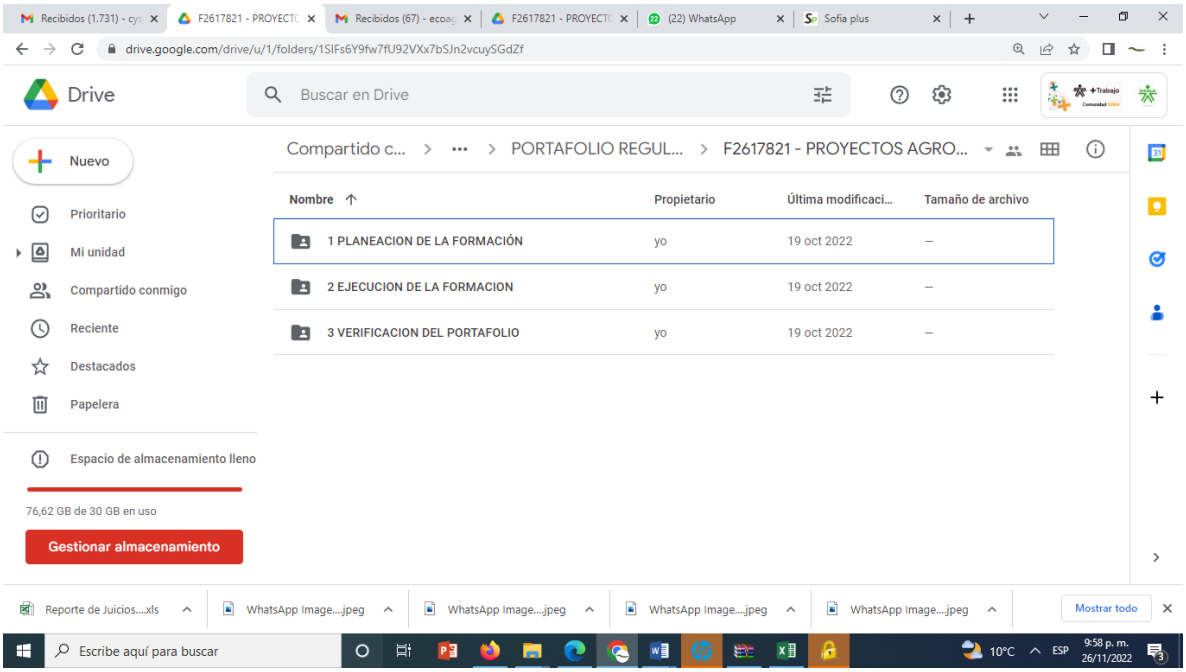

Solicitud de a
01 PORTAFOL
Sofia plus
Territorium ||
CloudLabs
Correo: Cristh
Nueva pestañ
(99) BELGICA
sena.territorio.la/perfil.php?id=26226849
CRISTHIAM YAMIT SOLARTE
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Administrador LMS
Instructor
CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA
Instructor
0 Me gusta
0 Comentario(s)
CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA
Fecha de Inicio: 2 segundos Antes - fecha de vigencia: 18 de Noviembre del 2022
Asunto: Evaluación de la formación Técnico en Proyectos agropecuarios
Hola muy buenas Tardes para todos comunicarles que a partir de el día lunes 21 de noviembre 2022 empezamos la la fase de evaluación de la competencia Técnica denominada EMPRENDIMIENTO E INVESTIGACIÓN APLICADA por medio de la exposición donde se aprobaran los siguientes resultados de aprendizaje 24020152902 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL 24020152903 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO 24020152904 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL 24020152901 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL NOTA : Adjunto formato de presentación Sena actualizado para su respectiva presentación de sus planes de negocio EXITOS
Archivos
Formato Presentacion SENA (1).pptx
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Administrador LMS
Fecha de Inicio: 06 de Octubre del 2022
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
14°C Nublado
ESP
11:48 a. m.
18/11/2022

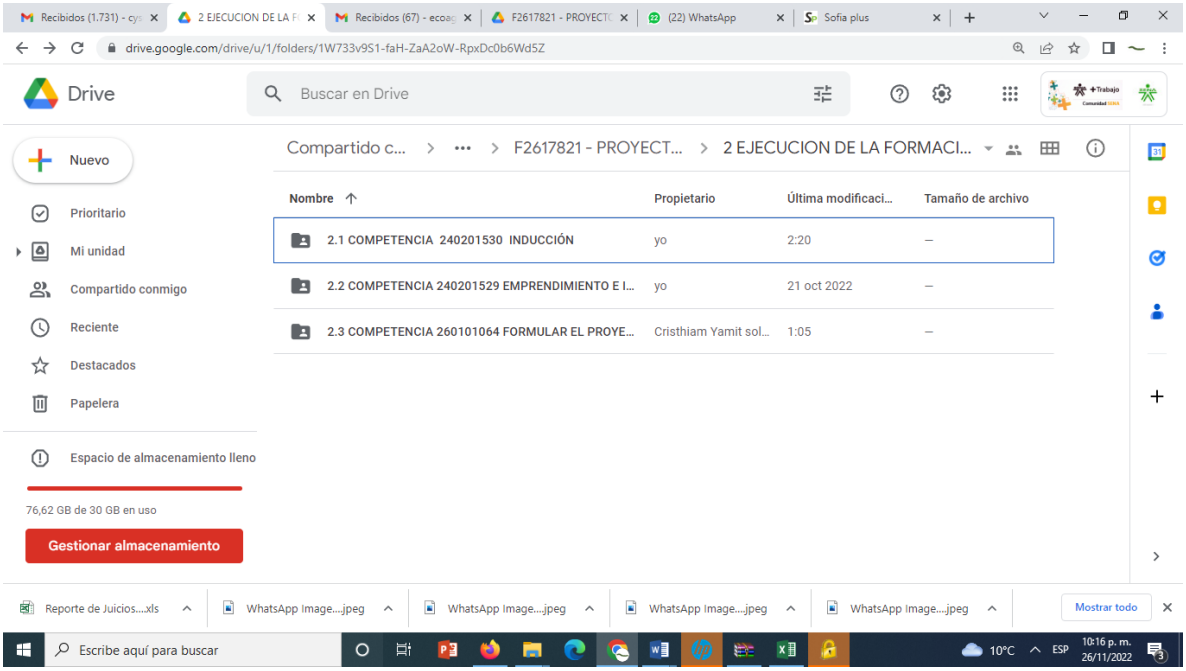
LINK DEL PORTFOLIO FICHA 2681895 - MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ytGM-I7JnebiqsENXOHWrDpMjp1RSqMA

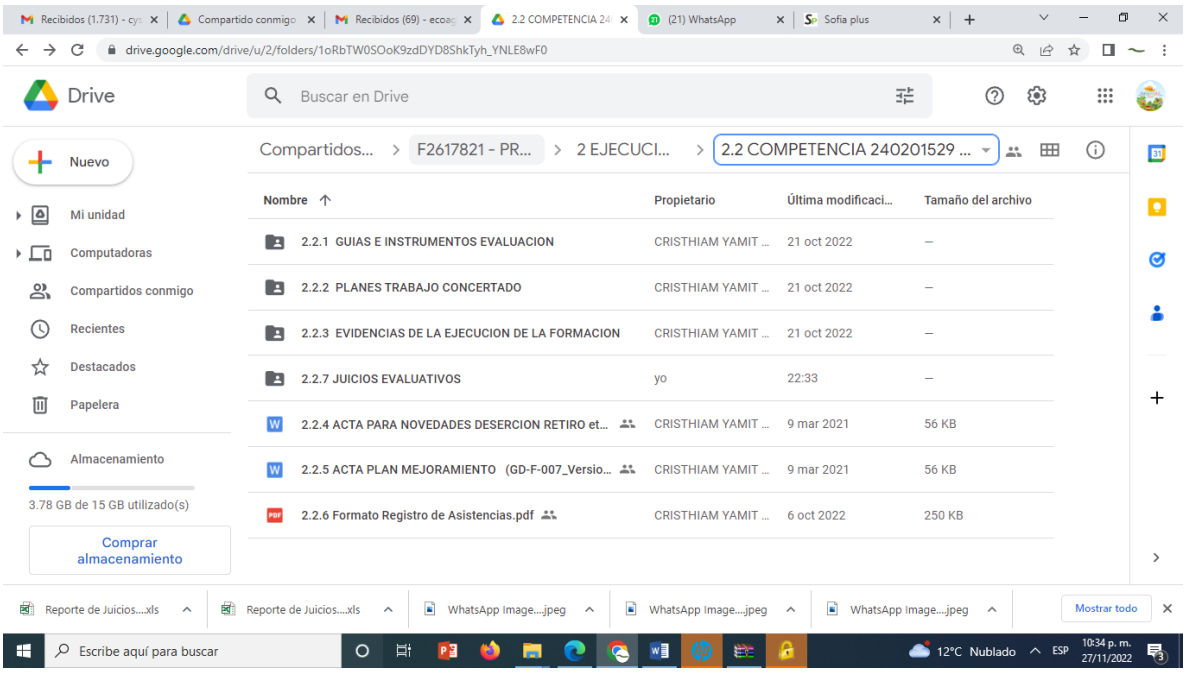


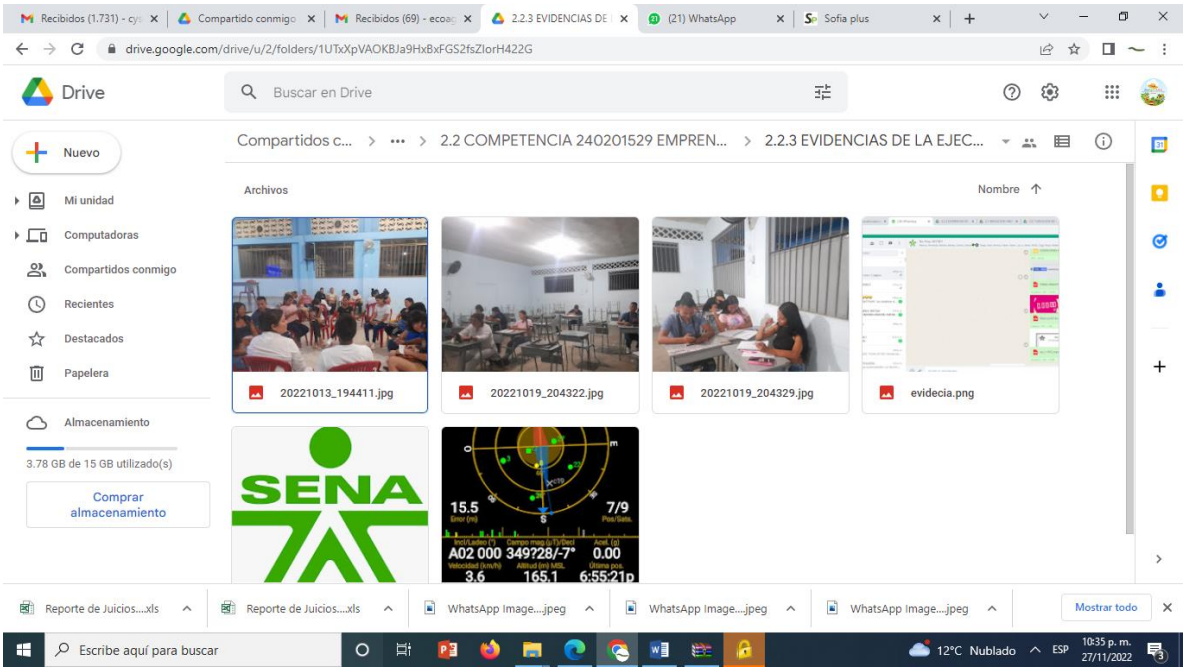


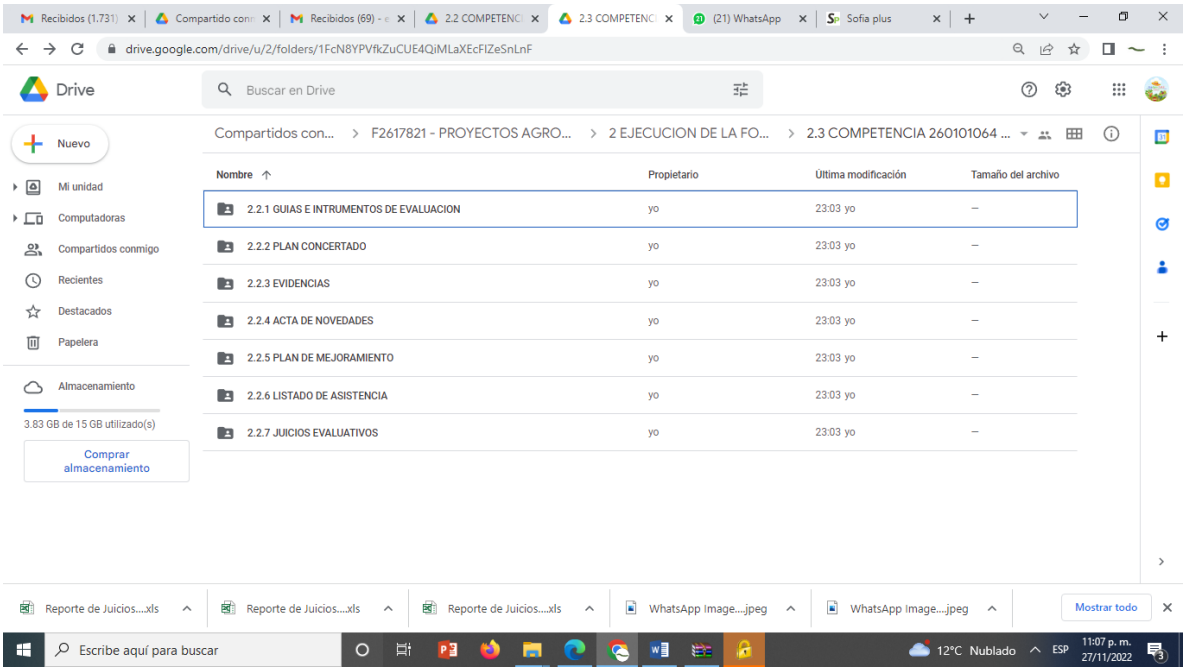
LINK DEL PORTFOLIO proyectos agropecuarios 2617821
https://drive.google.com/drive/folders/1SlFs6Y9fw7fU92VXx7bSJn2vcuySGdZf

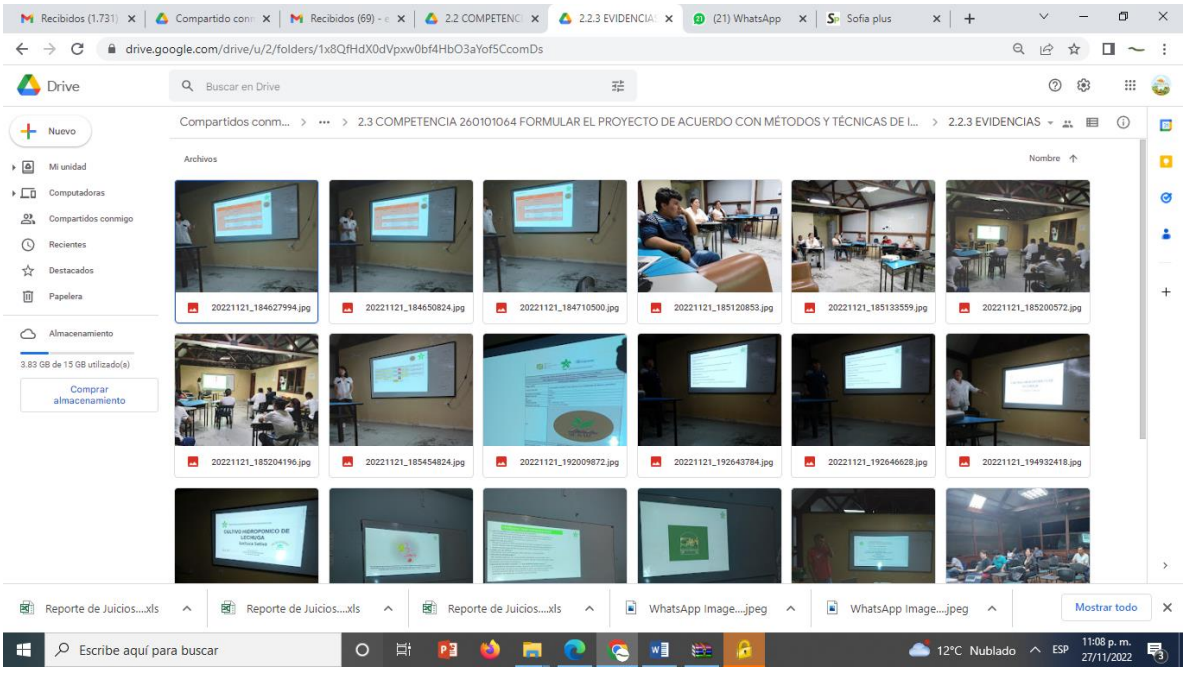





drive.google.com/drive/u/2/folders/1oRbTW0SOoK9zdDYD8ShkTyh_YNLE8wF0
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
3.78 GB de 15 GB utilizado(s)
Comprar almacenamiento
Compartidos...
F2617821 - PR...
2 EJECUCI...
2.2 COMPETENCIA 240201529 ...
Nombre
Propietario
Última modificaci...
Tamaño del archivo
2.2.1 GUIAS E INSTRUMENTOS EVALUACION
CRISTHIAM YAMIT ...
21 oct 2022
2.2.2 PLANES TRABAJO CONCERTADO
CRISTHIAM YAMIT ...
21 oct 2022
2.2.3 EVIDENCIAS DE LA EJECUCION DE LA FORMACION
CRISTHIAM YAMIT ...
21 oct 2022
2.2.7 JUICIOS EVALUATIVOS
yo
22:33
2.2.4 ACTA PARA NOVEDADES DESERCION RETIRO et...
CRISTHIAM YAMIT ...
9 mar 2021
56 KB
2.2.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F-007_Versio...
CRISTHIAM YAMIT ...
9 mar 2021
56 KB
2.2.6 Formato Registro de Asistencias.pdf
CRISTHIAM YAMIT ...
6 oct 2022
250 KB
Reporte de Juicios....xls
Reporte de Juicios....xls
WhatsApp Image....jpeg
WhatsApp Image....jpeg
WhatsApp Image....jpeg
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
12°C Nublado
ESP
10:34 p. m.
27/11/2022


drive.google.com/drive/u/2/folders/1UTxXpVAOKBJa9HxBxFGS2fsZlorH422G
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
3.78 GB de 15 GB utilizado(s)
Comprar almacenamiento
Compartidos c...
2.2 COMPETENCIA 240201529 EMPREN...
2.2.3 EVIDENCIAS DE LA EJEC...
Archivos
Nombre
20221013_194411.jpg
20221019_204322.jpg
20221019_204329.jpg
evidecia.png
SENA
Reporte de Juicios....xls
Reporte de Juicios....xls
WhatsApp Image....jpeg
WhatsApp Image....jpeg
WhatsApp Image....jpeg
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
12°C Nublado
ESP
10:35 p. m.
27/11/2022


drive.google.com/drive/u/2/folders/1FcN8YPVfkZuCUE4QiMLaXEcFlZeSnLnF
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
3.83 GB de 15 GB utilizado(s)
Comprar almacenamiento
Compartidos con... > F2617821 - PROYECTOS AGRO... > 2 EJECUCION DE LA FO... > 2.3 COMPETENCIA 260101064 ...
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño del archivo
2.2.1 GUIAS E INTRUMENTOS DE EVALUACION yo 23:03 yo –
2.2.2 PLAN CONCERTADO yo 23:03 yo –
2.2.3 EVIDENCIAS yo 23:03 yo –
2.2.4 ACTA DE NOVEDADES yo 23:03 yo –
2.2.5 PLAN DE MEJORAMIENTO yo 23:03 yo –
2.2.6 LISTADO DE ASISTENCIA yo 23:03 yo –
2.2.7 JUICIOS EVALUATIVOS yo 23:03 yo –
Reporte de Juicios....xls
Reporte de Juicios....xls
Reporte de Juicios....xls
WhatsApp Image....jpeg
WhatsApp Image....jpeg
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
12°C Nublado
ESP
11:07 p. m.
27/11/2022


drive.google.com/drive/u/2/folders/1x8QfHdX0dVpxw0bf4HbO3aYof5CcomDs
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
3.83 GB de 15 GB utilizado(s)
Comprar almacenamiento
Compartidos conm... > 2.3 COMPETENCIA 260101064 FORMULAR EL PROYECTO DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS DE I... > 2.2.3 EVIDENCIAS
Archivos
Nombre
20221121_184627994.jpg
20221121_184650824.jpg
20221121_184710500.jpg
20221121_185120853.jpg
20221121_185133559.jpg
20221121_185200572.jpg
20221121_185204196.jpg
20221121_185454824.jpg
20221121_192009872.jpg
20221121_192643784.jpg
20221121_192646628.jpg
20221121_194932418.jpg
Reporte de Juicios....xls
Reporte de Juicios....xls
Reporte de Juicios....xls
WhatsApp Image....jpeg
WhatsApp Image....jpeg
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
12°C Nublado
ESP
11:08 p. m.
27/11/2022

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2681895 - MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR CORRECTIVOS EN LA PRODUCCIÓN Y/O ELIMINACIÓN DE MATERIAL VEGETAL CUMPLIENDO PROCEDIMIENTOS

PREPARAR ÁREAS PARA LA PRODUCCIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN CONDICIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA VIGENTE

REALIZAR LA INSPECCIÓN DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE MATERIAL VEGETAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

REPRODUCIR MATERIAL VEGETAL CON CRITERIOS TÉCNICOS DE LA ESPECIE Y NORMATIVA VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2617821 - PROYECTOS AGROPECUARIOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010106401 DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA EMPRESA.

26010106402 FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN.

26010106403 EVALUAR COMPONENTE TÉCNICO, FINANCIERO, SOCIAL Y AMBIENTAL DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN Y OBJETIVOS.

26010106404 DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020152901 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

24020152902 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

24020152903 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

24020152904 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	119,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	PROYECTOS AGROPECUARIOS	**Nº de ficha de caracterizacion**: 2617821	
Competencia:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	**Ambiente de Aprendizaje**: COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ	**Mes**: nov-22
Resultado de aprendizaje:	24020152902 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL 24020152903 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO 24020152904 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL 24020152901 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	**Horario:**	6:00-12:00 pm
Instructor:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	***Asistió: Firma***	
		No asistió: X	

No.	Nombres y apellidos / Fecha	Lunes	01/11/2022 Martes	02/11/2022 Miércoles	03/11/2022 Jueves	04/11/2022 viernes	Sabado	Domingo
1	ALFONSO FERNANDO NARVAEZ LOPEZ							
2	ANDREA KARINA ANDY SAN JUAN							
3	ARMANDO DIMAS PERDOMO							
4	ARMANDO DIMAS VARGAS							
5	BIBIANA VANESA GARZON VELASQUEZ							
6	BRITNEY ANDREA MARULANDA SAITA							
7	DANNY CIBEL GUTIERREZ CHAMORRO	Danny Gutier	Danny Gutierre	Danny Gitierr	Danny Gutie	Danny Gutier		
8	DIEGO FERNANDO CHAMORRO RODRIGUEZ	Diego Ch.	Diego Ch.	Diego Ch.	Diego Ch.	Diego Ch		
9	FRANKLIN ELIAS RIOS IBAÑEZ							
10	HAIR CALDERON MARROQUIN	Hair Calderon	Hair Calderon	Hair Caldron	Hair Calderon	Hair Calderon		
11	HARLEY MORALES TUSARMA							
12	JHENY PATRICIA ORTIZ PASTES	Jheny Patric	Jheny patric	Jheny patric	Jheny Patric	Jheny Patric		
13	JHERISSA XIMENA RIOS IBAÑEZ							
14	JIMENA LISETH MORA MONTOYA							
15	JUAN CAMILO CALAMPA CORDOBA							
16	KAREN ANDREA LIZCANO COQUINCHE							
17	KAREN DAYANA MONTOYA INONIAS							
18	LIBIA PERDOMO SUAREZ							
19	LUIS EDUARDO GONZALEZ MANUYAMA							
20	LUIS FERNANDO ORDOÑEZ CAMACHO							
21	LUISA MARIA OSPINA VALDERRAMA	luisa	luisa	luisa	luisa	luisa		
22	NIKOLL GISETH GARCIA SENSEGUAJE	Nikoll Garcia	Nikoll Garcia	Nikoll Garcia				
23	OLGA LUCIA ARCINIEGAS MANUYAMA							
24	PAULA VALENTINA GAVIRIA VARGAS							
25	RODY ROCIO CORDOBA GARCES	Rocio Cordob	Rocio Cordob	Rocio Cordob	Rocio Cordob			
26	YOJHAN SANTIAGO VARGAS PINEDA	Pineda	Pineda	Pineda	Pineda	Pineda		

Firma Instructor: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	PROYECTOS AGROPECUARIOS.	**Nº de ficha de caracterizacion** 2617821	
Competencia:	Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	**Ambiente de Aprendizaje** COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ	**Mes** nov-22
Resultado de aprendizaje:	260101064O1 DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA EMPRESA.	**Horario:**	6:00-12:00 pm
Instructor:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	*Asistió: Firma* *No asistió: X*	

No.	Nombres y apellidos / Fecha	07/11/2022 Lunes	08/11/2022 Martes	09/11/2022 Miércoles	10/11/2022 Jueves	11/11/2022 viernes	Sabado	Domingo
1	ALFONSO FERNANDO NARVAEZ LOPEZ		X	X	X	X		
2	ANDREA KARINA ANDY SAN JUAN		Andrea A.	Andrea A.	Andrea A.	Andrea A.		
3	ARMANDO DIMAS PERDOMO							
4	ARMANDO DIMAS VARGAS							
5	BIBIANA VANESA GARZON VELASQUEZ							
6	BRITNEY ANDREA MARULANDA SAITA							
7	DANNY CIBEL GUTIERREZ CHAMORRO		Danny Gutierrez	Danny Gutierrez	Danny Gutierrez			
8	DIEGO FERNANDO CHAMORRO RODRIGUEZ		Diego Ch.	Diego Ch.	Diego Ch.	Diego Ch.		
9	FRANKLIN ELIAS RIOS IBAÑEZ							
10	HAIR CALDERON MARROQUIN		Hair Calderon	Hair Calderon	Hair Calderon	Hair Calderon		
11	HARLEY MORALES TUSARMA							
12	JHENY PATRICIA ORTIZ PASTES		Jheny Patricia	Jheny Patricia	Jheny Patricia	Jheny Patricia		
13	JHERISSA XIMENA RIOS IBAÑEZ							
14	JIMENA LISETH MORA MONTOYA							
15	JUAN CAMILO CALAMPA CORDOBA							
16	KAREN ANDREA LIZCANO COQUINCHE							
17	KAREN DAYANA MONTOYA INONIAS							
18	LIBIA PERDOMO SUAREZ							
19	LUIS EDUARDO GONZALEZ MANUYAMA							
20	LUIS FERNANDO ORDOÑEZ CAMACHO		Luis Ordoñez	Luis Ordoñez	Luis Ordoñez	Luis Ordoñez		
21	LUISA MARIA OSPINA VALDERRAMA							
22	NIKOLL GISETH GARCIA SENSEGUAJE							
23	OLGA LUCIA ARCINIEGAS MANUYAMA							
24	PAULA VALENTINA GAVIRIA VARGAS							
25	RODY ROCIO CORDOBA GARCES		Rocio Pineda	Rocio Pineda	Rocio Pineda	Rocio Pineda		
	YOJHAN SANTIAGO VARGAS PINEDA							

Firma Instructor: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	PROYECTOS AGROPECUARIOS.	**Nº de ficha de caracterizacion**: 2617821	
Competencia:	Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	**Ambiente de Aprendizaje**	**Mes**
		COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ	nov-22
Resultado de aprendizaje:	260101064O1 DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA EMPRESA.	**Horario:**	6:00-12:00 pm
Instructor:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	***Asistió: Firma***	
		No asistió: X	

No.	Nombres y apellidos / Fecha	14/11/2022 Lunes	15/11/2022 Martes	16/11/2022 Miércoles	17/11/2022 Jueves	18/11/2022 viernes	Sabado	Domingo
1	ALFONSO FERNANDO NARVAEZ LOPEZ				Andrea D.			
2	ANDREA KARINA ANDY SAN JUAN							
3	ARMANDO DIMAS PERDOMO							
4	ARMANDO DIMAS VARGAS							
5	BIBIANA VANESA GARZON VELASQUEZ							
6	BRITNEY ANDREA MARULANDA SAITA							
7	DANNY CIBEL GUTIERREZ CHAMORRO		Danny Gutierrez	Danny Gutierrez				
8	DIEGO FERNANDO CHAMORRO RODRIGUEZ		Diego Ch.	Diego ch.	Diego Ch	Diego Ch.		
9	FRANKLIN ELIAS RIOS IBAÑEZ							
10	HAIR CALDERON MARROQUIN		Hair Calderon	Hair Calderon	Hair Calderon			
11	HARLEY MORALES TUSARMA							
12	JHENY PATRICIA ORTIZ PASTES		Jheny Patricia	Jheny Patricia	Jheny Patricia	Jheny Pat.		
13	JHERISSA XIMENA RIOS IBAÑEZ							
14	JIMENA LISETH MORA MONTOYA							
15	JUAN CAMILO CALAMPA CORDOBA							
16	KAREN ANDREA LIZCANO COQUINCHE							
17	KAREN DAYANA MONTOYA INONIAS							
18	LIBIA PERDOMO SUAREZ							
19	LUIS EDUARDO GONZALEZ MANUYAMA							
20	LUIS FERNANDO ORDOÑEZ CAMACHO							
21	LUISA MARIA OSPINA VALDERRAMA		Luisa	Luisa	Luisa	Luisa.		
22	NIKOLL GISETH GARCIA SENSEGUAJE		Nikoll Garcia					
23	OLGA LUCIA ARCINIEGAS MANUYAMA							
24	PAULA VALENTINA GAVIRIA VARGAS			Paula Gaviria	Paula Gaviria			
25	RODY ROCIO CORDOBA GARCES		Rocio					
26	YOJHAN SANTIAGO VARGAS PINEDA		Pineda	Pineda	Pineda	Pineda		

Firma
Instructor: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	PROYECTOS AGROPECUARIOS.	**Nº de ficha de caracterizacion** 2617821	
Competencia:	Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	**Ambiente de Aprendizaje**	**Mes**
		COLEGIO JOSE MARIA HERNANDEZ	nov-22
Resultado de aprendizaje:	26010106401 DETERMINAR LA PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA EMPRESA.	**Horario:**	6:00-12:00 pm
Instructor:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	***Asistió: Firma***	
		No asistió: X	

No.	Nombres y apellidos / Fecha	21/11/2022 Lunes	22/11/2022 Martes	23/11/2022 Miércoles	24/11/2022 Jueves	25/11/2022 viernes	Sabado	Domingo
1	ALFONSO FERNANDO NARVAEZ LOPEZ							
2	ANDREA KARINA ANDY SAN JUAN	Andrea A.	Andrea A.					
3	ARMANDO DIMAS PERDOMO							
4	ARMANDO DIMAS VARGAS							
5	BIBIANA VANESA GARZON VELASQUEZ							
6	BRITNEY ANDREA MARULANDA SAITA							
7	DANNY CIBEL GUTIERREZ CHAMORRO	Danny Gutierrez	Danny Gutierrez	Danny Gutierrez				
8	DIEGO FERNANDO CHAMORRO RODRIGUEZ	Diego Ch.	Diego Ch.					
9	FRANKLIN ELIAS RIOS IBAÑEZ							
10	HAIR CALDERON MATROQUIN	Hair Calderon	Hair Calderon	Hair Calderon				
11	HARLEY MORALES TUSARMA							
12	JHENY PATRICIA ORTIZ PASTES	Jheny Patricia	Jheny Patricia	Jheny Patricia				
13	JHERISSA XIMENA RIOS IBAÑEZ							
14	JIMENA LISETH MORA MONTOYA							
15	JUAN CAMILO CALAMPA CORDOBA							
16	KAREN ANDREA LIZCANO COQUINCHE							
17	KAREN DAYANA MONTOYA INONIAS							
18	LIBIA PERDOMO SUAREZ							
19	LUIS EDUARDO GONZALEZ MANUYAMA							
20	LUIS FERNANDO ORDOÑEZ CAMACHO							
21	LUISA MARIA OSPINA VALDERRAMA							
22	NIKOLL GISETH GARCIA SENSEGUAJE	Nikoll Garcia	Nikoll Garcia					
23	OLGA LUCIA ARCINIEGAS MANUYAMA							
24	PAULA VALENTINA GAVIRIA VARGAS	Paula Gaviria	Paula Gaviria	Paula Gaviria				
25	RODY ROCIO CORDOBA GARCES	Rocio Cordoba	Rocio.	Rocio.				
26	YOIHAN SANTIAGO VARGAS PINEDA	Pineda.	Pineda.	Pineda.				

Firma
Instructor: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

Documento de Trabajo No Controlado - 16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL	N° de Ficha de caracterización / Ambiente de Aprendizaje	F-2681895 / Bastones
Competencia:	PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA	Mes	Noviembre -
Resultado de aprendizaje:	1. PREPARAR ÁREAS PARA LA PRODUCCIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN CONDICIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA VIGENTE 2. REPRODUCIR MATERIAL VEGETAL CON CRITERIOS TÉCNICOS DE LA ESPECIE Y NORMATIVA VIGENTE 3. REALIZAR LA INSPECCIÓN DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE MATERIAL VEGETAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE 4. EFECTUAR CORRECTIVOS EN LA PRODUCCIÓN Y/O ELIMINACIÓN DE MATERIAL VEGETAL CUMPLIENDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS	Horario:	9am - 5pm
Instructor:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA		Asistió: Firma No asistió: X

No.	Nombres y apellidos — Fecha	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves 24-11-22	Viernes 24-11-22	Sabado	Domingo
1	Rocio Cortez				Rocio	Rocio		
2	Nikoll Garcia				Nikoll Garcia	Nikoll Garcia		
3	Edinson Sanchez C.				Edinson	Edinson		
4	Thamy Paloma Ortiz				Thamy	Thamy		
5	Diego Chamorro				Diego Ch	Diego Ch		
6	Tiziana Lisseth Mora Montoya				Tiziana	Tiziana		
7	Luisa Maria Ospina V.				Luisa	Luisa		
8	Santiago Vargas P.				Pineda	Pineda		
9	Andrea Ando				Andrea	Andrea		
10	Paula Valentina Caviria				Paula G.	Paula G.		
11	Hari Calderon Herrofain				Hari Calderon	Hari Calderon		
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								

Firma
Instructor: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

Link del plan semanal https://drive.google.com/drive/folders/1fw7tYI6z-UC6IFCmIMBaO7R5EUwccYaK

