ALCALDÍA MUNICIPAL DE Quibdó

MUNICIPIO DE QUIBDO
SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DE DESEMBOLSO

QUIBDÓ Lo estamos haciendo Posible

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Nombre del (la) Contratista	JAMERLIN MERCADO MOSQUERA	OBJETO	PERSTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTE, COMO COODINADORA GENERAL DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS.
Tipo de Contrato	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Contrato Nº	426 DE 2022		
Documento de Identidad	C.C. Nº 1.077.443.479		
Nombre de Supervisor(a) o Interventor(a)	CARMEN ELENA MORENO RIVAS		
Cargo Supervisor(a) o Interventor(a)	SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES		

MANIFESTACIÓN DE INTENCIÓN

Una vez revisada la documentación enviada por el señor JAMERLIN MERCADO MOSQUERA en su calidad de contratista/convenido del Municipio de Quibdó de acuerdo con el contrato (convenio) No 426 en cumplimiento de la cláusula CUARTA del convenio/contrato en mención, solicito respetuosamente realizar el trámite de pago (o desembolso), con base en la siguiente información y anexos de cumplimiento que se relacionan:

INFORMACIÓN FINANCIERA

Número cuenta del (a) Contratista: 53673366496 Banco: Bancolombia Tipo cuenta: Ahorro

Fecha de inicio (Según Acta): 5-sep.-2022 Plazo de Ejecución: 3 meses, y 26 días

Fecha de terminación (Incluye prórrogas): 31-dic.-2022

VALOR DEL CONTRATO	$	14.018.059,00
Adición 1		-
Adición 2		-
Adición 3		
Valor total del contrato	$	14.018.059,00

Prórrogas	Días
Prórroga 1	
Prórroga 2	
Prórroga 3	

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

No. Certificado Disponibilidad Presupuestal	No. Registro Presupuestal	Fecha Registro Presupuestal	Código Rubro Presupuestal	Valor a pagar por Rubro Presupuestal en el presente pago
2491	4441	5/09/2022	2.3.04.44	3.625.363

INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Salud	157.200	EPS	COMFACHOCO	Número de planilla	9442812806
Pension	201.200	Fondo Pensiones	PORVENIR	Número de planilla	9442812806
A.R.P	6.600	A.R.P	POSITIVA	Número de planilla	9442812806

***Nota: El pago del Fondo de Solidaridad Pensional - FSP, aplica únicamente cuando la base de cotizacion es mayor a 4 SMMLV.

INFORMACIÓN PARA LA LIQUIDACIÓN DEL PAGO

No. PAGO	PERÍODO DE PAGO DESDE	PERÍODO DE PAGO HASTA	PORCENTAJE DE EJECUCION	VALOR PAGADO	VALOR A PAGAR SIN IVA	IVA	VALOR TOTAL A PAGAR	SALDO POR PAGAR
3	1-nov.-22	30-nov.-22	74.13%	6.767.333	3.625.363	-	3.625.363	3.625.363

OBSERVACIONES Y ANEXOS:

CERTIFICACIÓN

El / la suscrito (a) supervisor (a) / interventor (a) certifica:

Que, JAMERLIN MERCADO MOSQUERA, identificado(a) con C.C. Nº 1.077.443.479 cumplió a satisfacción con el objeto del (la) CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 426 de 2022, de acuerdo con el informe presentado.

Que se verificaron los pagos efectuados por el (la) contratista al Sistema General de Seguridad Social y/o aportes parafiscales, correspondiente al presente periodo de pago, los cuales se efectuaron de acuerdo con lo establecido en la Ley 789/2002 y Decreto 1703/2002, y demás Decretos Reglamentarios.

Que, con base en lo anterior se avala el pago por un valor de: $ 3.625.363 incluido IVA.

Fecha de expedición: 30 (Día) noviembre (Mes) 2022 (Año)

SUPERVISOR

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE Quibdó

MUNICIPIO DE QUIBDÓ
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

GESTIÓN FINANCIERA

QUIBDÓ Lo estamos haciendo Posible

Aplica para personas naturales no comerciantes
NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO A LAS VENTAS

FECHA DE EXPEDICIÓN 30/11/2022 **CONSECUTIVO NRO.** 3

ENTIDAD CONTRATANTE: MUNICIPIO DE QUIBDÓ
NIT. 891.680.011-0

DATOS DEL CONTRATISTA			
NOMBRE	JAMERLIN MERCADO MOSQUERA	NIT. Ó C.C	1077443479
NRO. DE CUENTA	53673366496	TIPO DE CUENTA	AHORROS
BANCO	BANCOLOMBIA	CIUDAD	QUIBDÓ
DIRECCIÓN	BARRIO REPOSO	TELÉFONO	3128150831

CONCEPTO PRESTACIÓN DE SERVICIOS **NRO.** 426

Cuyo objeto es

PERSTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTE, COMO COODINADORA GENERAL DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS. CTA DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022

VALOR EN NÚMEROS		
	SUBTOTAL	3.625.363
	IVA ASUMIDO	
	TOTAL	3.625.363

VALOR EN LETRAS: TRES MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS

ENDOSO 1:

Beneficiario del endoso: _____ NIT/CC _____

Cuenta _____ Banco _____ Tipo _____

Concepto _____ Valor $ 0

ENDOSO 2:

Beneficiario del endoso: _____ NIT/CC _____

Cuenta _____ Banco _____ Tipo _____

Concepto _____ Valor $ 0

FIRMA Jamerlin M M

DIRECCIÓN BARRIO REPOSO

TELÉFONO 3128150831

Adquisiciones efectuadas a Personas Naturales no comerciantes o no responsables del Impuesto a las Ventas
Articulo 3 Decreto 522 de Marzo 7/2003

Powered by CamScanner

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Nro. de Contrato	0426
Contratista	JAMERLIN MERCADO MOSQUERA
Identificación	1.077.443.479
Fecha de suscripción del Contrato	05 DE SEPTIEMBRE DE 2022
Objeto	PERSTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTE, COMO COODINADORA GENERAL DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS.
Plazo de Ejecución	TRES (03) MESES Y VEINTISEIS (26) DIAS
Fecha de Iniciación	05 DE SEPTIEMBRE 2022
Fecha de Finalización	31 DE DICIEMBRE DE 2022
Periodo al que corresponde el informe	01 AL 30 DE NOVIEMEMBRE - DE 2022

2. DATOS DEL SUPERVISOR

Nombre del Supervisor	CARMEN ELENA MORENO RIVAS
Dependencia o área de la entidad a la que pertenece	SECRETARIA DE DEPORTES
Cargo del Supervisor	SECRETARIA DE DEPORTES
Supervisión delegada (Si aplica, indicar nombre y cargo de quien designó la supervisión)	

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	($ 14.018.059) M/TE
Valor Honorarios mensuales	($ 3.625.363.) M/TE
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	($10.392.696) M/TE

Powered by CamScanner

Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	($3.625.363) M/TE
Porcentaje de Ejecución	74.13%
Porcentaje por Ejecutar	25.87%

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

El Contratista y el Supervisor del contrato, damos cuenta de las actividades desarrolladas con ocasión a la ejecución contractual en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos y la minuta de contratación, así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Apoyo en la elaboración de proyectos deportivos y recreativos.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Apoye en la elaboración del 1er torneo femenino **QUIBDÓ INCLUSIVO**, en el cual participaran 8 equipo de los siguientes barrios: Jardín, álamos, futuro #2, cascorba, palenque, ciudadela mía, Uribe Vélez, villa España, esto con el objetivo de reconocer la importancia que tiene el género femenino en nuestro municipio y darle relevancia a la igualdad de genero	Evidencias fotográficas	20 al 27 de noviembre de 2022

Powered by CamScanner

Obligación N°.2: Supervisar todas las actividades deportivas que realice la entidad.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Supervise la feria de servicios que se realizó en la **CIUDADELA MIA**, donde participaron entidades como: Sena, Cámara de Comercio, Alcaldía de Quibdó, Gobernación del chocó, entre otras, con el objetivo de ofrecer a la comunidad la oferta institucional que maneja cada entidad desde su dependencia. Cabe resaltar que se realizaron actividades lúdico-recreativas, culturales y gastronómicas.	Evidencias fotográficas	26 de noviembre de 2022

Obligación N°.3: Coordinar y supervisar los programas del área administrativa y deportivas

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Apoye la sección de actividad física musicalizada, que se realizó en el malecón de Quibdó	Evidencias fotográficas	15 de noviembre de 2022

Obligación N°.4 Planificar, coordinar, y dirigir reuniones con entidades públicas y privadas.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Coordine reunión con el rector de la institución educativa Pedro Grau y Arola, en articulación con el líder comunitario de la comuna # 1, con el fin de planificar actividades recreativas e intercambios deportivos, convencidas todas las partes que este será un espacio de unión, hermandad, y de cese de las denominadas fronteras invisibles.	Evidencias fotográficas	21 al 24 de noviembre de 2022

Powered by CamScanner

Obligación N°.5: Organizar, y coordinar el apoyo logístico necesario para los eventos deportivos.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Organice reunión con el líder de los corregimientos pertenecientes al municipio de Quibdó, en aras de organizar el torneo vacacional Inter corregimental, con el ánimo de contribuir al deporte, recreación y aprovechamiento del tiempo libre; reconociendo que a través del deporte transformamos vidas.	Evidencias fotográficas	14 de noviembre de 2022

Obligación N°.6: Presentar un cronograma de actividades mensual donde se plasmen actividades programadas y demás relacionadas con sus obligaciones.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Realice el cronograma de actividades perteneciente al mes de noviembre.	Cronograma de actividades	1 de noviembre de 2022

Obligación N°.7 Apoyar y articular las iniciativas generadas desde **MINDEPORTES.**

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Realice entrega de implementación deportiva a entrenadores del programa **TALENTOS COLOMBIA¨, de MINDEPORTES** en aras de garantizar que las actividades deportivas se realicen en óptimas condiciones	Evidencias fotograficas	10 al 15 de noviembre de 2022

Powered by CamScanner

Obligación N°.8 Desempeñar las demás funciones que sean asignadas acorde con su tarea y las que sean asignadas por el jefe inmediato dentro del marco de sus funciones y competencias.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Realice reunión con los lideres comunitarios del municipio de Quibdó, buscando así conocer inquietudes y programar entrega de implementación deportiva y el desarrollo de las **VACACIONES RECREATIVAS**	Evidencias fotograficas	19 de noviembre de 2022

***Nota**: En caso de contratos de consultorías, o de requerir anexos, los productos elaborados a la fecha se relacionan conforme a la obligación (especificar número de folios entregados y la forma en que se entregaron, así como su denominación).*

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

(En caso contrario detallar los llamados de atención y las acciones del contratista)

7. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
   - El porcentaje de ejecución del contrato es el 74.13%.

b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
   - La información y documentación están actualizadas.

Powered by CamScanner

c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
   - Se verificó que se ejecutaran las actividades específicas del contrato.

d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
   - Se verificó el pago de la seguridad social del contratista en el sistema.

e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
   - Se verificaron todos los soportes necesarios para el pago, del mes de **Noviembre**.

f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
   - Se expidió la certificación del recibo correspondiente al periodo descrito.

g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Secretaría de Hacienda.
   - La carpeta después de ser verificada y que cumpliera con todos los requisitos se pasa a la secretaría de hacienda para que continúe con los trámites correspondientes para pago.

8. CERTIFICACIÓN

El Contratista y el Supervisor del contrato certificamos que las obligaciones generales estipuladas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión, fueron cumplidas en su totalidad y como prueba de ello adjunto a este informe se encuentran los siguientes anexos:

Nro. Anexo	Detalle o descripción
Anexo Nro. 1	Evidencias fotograficas
Anexo Nro. 2	Evidencias fotograficas
Anexo Nro. 3	Evidencias fotograficas
Anexo Nro. 4	Evidencias fotograficas
Anexo Nro. 5	Evidencias fotograficas
Anexo Nro. 6	Cronograma de actividades

Powered by CamScanner

Anexo Nro. 7	Evidencias fotograficas
Anexo Nro. 8	Evidencias fotográficas

De otro lado, manifestamos bajo gravedad de juramento, que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 (Art. 244 de la Ley 1955 de 2019). Información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

Dado en Quibdó, a los__30_dias _del mes de Noviembre
del 2022

Atentamente,

Carmen Elena Moreno Rivas
Cargo secretaria de deportes
Supervisora del Contrato No. **0426**

Jamerlin Mercado Mosquera
C.C. 1.077.443.479
Contratista

Powered by CamScanner

Organice y coordine el apoyo logístico necesario para la entrega de implementación deportiva a nuevos lideres o semilleros deportivos.





FERIA DE SERVICIOS CIUDADELA MIA





Powered by CamScanner

articulación con rector Institución educativa pedro Grau y arola y líder comunitario de la comuna # 1 en aras de organizar el torneo de microfutbol intercomuna





Powered by CamScanner

articulación con lideres comunitarios y presidentes barriales, con el fin de realizar eventos deportivos y las vacaciones recreativas, llevando así alegría y unidad en sus habitantes



Supervise la caminata por tu salud lo estamos haciendo posible, realizada por la entidadad



Powered by CamScanner

Entrega de implementación deportiva a líder comunitario de la ciudadela mía, con el objetivo de realizar actividades deportivas en la feria de servicio realizada en dicha comuna





Powered by CamScanner

Entrega de implementación deportiva a entrenadora del karate – DO y gimnasia rítmica en aras de contribuir al buen desarrollo de dicho deporte





Powered by CamScanner

articulación con el equipo de trabajo, para la planificación de eventos deportivos





Apoyo en la elaboración de proyectos deportivos y recreativos, en cabeza de la secretaria de deportes

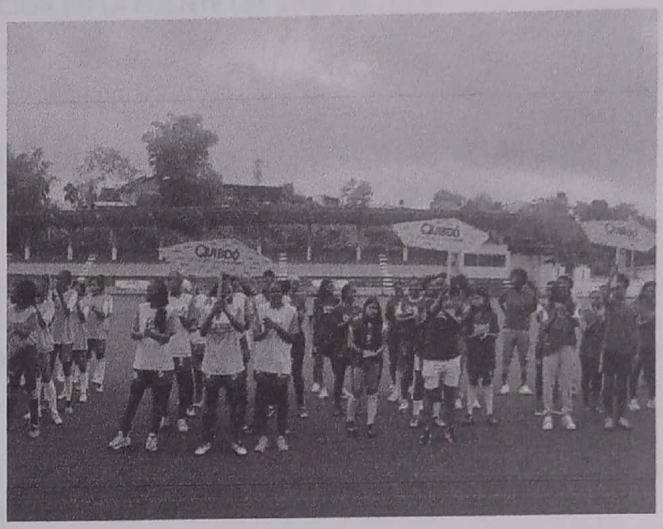




Powered by CamScanner

Organice, y coordine el apoyo logístico necesario para eventos deportivos (torneo femenino Quibdó inclusivo¨)







Powered by CamScanner

Quibdó, 30 de Noviembre de 2022

Señores

ALCALDÍA DE QUIBDÓ

REFERENCIA: CERTIFICACIÓN PARA EFECTOS DE RETENCIÓN EN LA FUENTE LEY 1819 DE 2016- RENTAS DE TRABAJO

CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo, **JAMERLIN MERCADO MOSQUERA,** identificado con cédula de ciudadanía No 1077443479 expedida en Quibdó, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la ley 1819 de 2016 y del parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto bajo la gravedad de juramento que:

Para efectos dela aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales "**He contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica" (Parágrafo 2 ART 383 E.T)**

SI ( ) **NO (X)**

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado, a mi actividad económica, me comprometo a informar.

Cordialmente,

JAMERLIN MERCADO MOSQUERA

CC. 1077443479 de Quibdó

Powered by CamScanner

ALCALDIA DE QUIBDÓ

SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

CRONOGRAMA MENSUAL ACTIVIDADES

NOMBRE DE LA COORDINADORA	JAMERLIN MERCADO MOSQUERA
CORREO ELECTRÓNICO	yamemos19@hotmail.com
PERIODO PLANIFICADO (DESDE Dia/Mes/Año)	01 DE NOVIEMBRE DE 2022 — HASTA (Dia/Mes/Año) 30 DE NOVIEMBRE DE 2022

BARRIO	ACTIVIDAD	día 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Jardin	Presentación del cronograma																															
comuna #3	Articulacion entidades publicas																															
comuna # 3 y 4	Articulacion entidades privadas																															
comuna #1	supervicion de actividades																															
comuna #6	Articulacion lideres comunales																															
corregimientos																																

Jamerlin M M

COORDINADORA FIRMA

Powered by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1077443479		MERCADO MOSQUERA JAMERLIN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	b el reposo dg centro salud	QUIBDO-CHOCO	1236547	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-11	2022-11	9442812806	9442812806	I	2022/12/20	2022/11/24	BANCO BOGOTA	0	$365,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	1077443479	MERCADO JAMERLIN	230301	30	$1,257,000	$201,200	CCFC20	30	$1,257,000	$157,200		0	$0	$0	14-23	30	$1,257,000	$6,600	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,257,000	$201,200			$1,257,000	$157,200			$0	$0			$1,257,000	$6,600		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$201,200	$0	$0	$201,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$201,200	$0	$0	$201,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,600	$0	$0	$6,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,600	$0	$0	$6,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$157,200	$0	$0	$157,200
COMFACHOCÓ	CCFC20	891,600,091	8	1	$157,200	$0	$0	$157,200
TOTAL				1	$365,000	$0	$0	$365,000

2022/11/23 03:19 PM

Powered by CamScanner