CIUDAD SANTA ROSA DE OSOS	**FORMATO** **INFORME SUPERVISIÓN INTERNA**	**Código: F-AMCN-040** **Versión: 4** **Fecha: 16-04-2019**

GRADO DE RESPONSABILIDAD
Mediante la suscripción de la presente acta, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

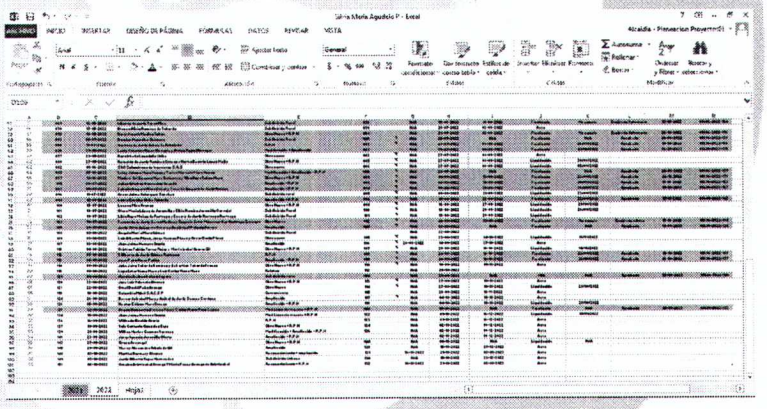
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
INFORME No.	**FECHA INFORME (DD/MM/AA)**	**CONTRATO NÚMERO**	**REGISTRO PRESUPUETAL**
11	01 DE DICIEMBRE DE 2022	CPSP SP 002 2022	00007 - 01382
CONTRATISTA			**NIT**
SILVIA MARIA AGUDELO PEREZ			1.152.205.824 - 6
SUPÉRVISOR			**CARGO**
JHON STEVEN GÓMEZ ÁLVAREZ			Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial

OBJETO DEL CONTRATO
ASISTENCIA TÉCNICA A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES QUE ORIENTEN EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL.

Fecha de inicio contrato	20 DE ENERO DE 2022		
Período del informe	DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 2022	**Hasta**	30 DE NOVIEMBRE DE 2022
Lugar de la reunión	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		
Valor del contrato	VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($ 25.500.000) + SIETE MILLONES CIEN MIL PESOS M/L ($ 7.100.000)		
Plazo de ejecución del contrato	QUINCE (15) DÍAS Y OCHO (8) MESES, contados a partir del 20 de enero de 2022 + ONCE (11) DÍAS Y DOS (2) MESES.		

El camino hacia la competitividad

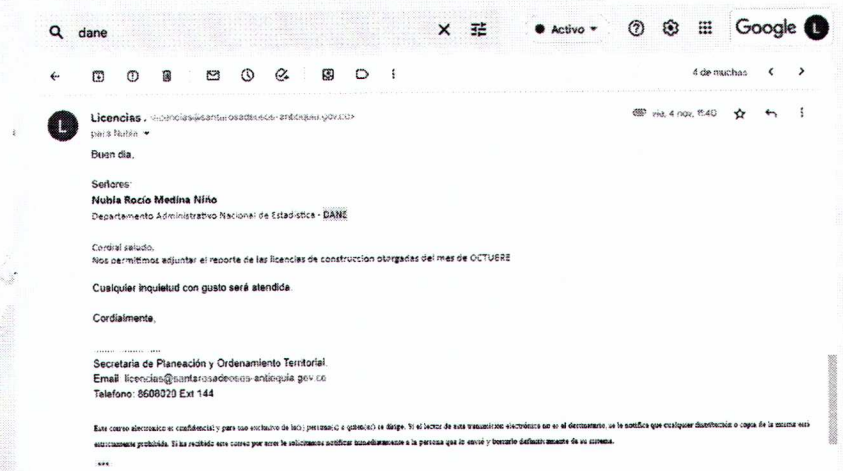
Antecedentes	El Municipio de Santa Rosa de Osos, en toda su extensión tanto urbana como rural, presenta innumerables solicitudes de visitas técnicas, con el fin de identificar falencias técnicas constructivas, afectaciones en viviendas por causas naturales o humanas, métodos de construcción, normativa para llevar a cabo proyectos de construcción y orientación con respecto a sus predios; por tales motivos expresados anteriormente, necesitamos brindar soluciones de acuerdo a las solicitudes que llegan; esto con el fin de mejorar las condiciones de habitabilidad en el municipio y de esta manera aportar al desarrollo territorial. Adicional a lo anterior se requiere acompañamiento dentro de la oficina para la radicación de trámites en cada una de sus modalidades, lo que conlleva a una revisión detallada y minuciosa de cada uno de ellos, para poder emitir conceptos aterrizados con la realidad y que estén de acuerdo con el acto administrativo emitido por esta dependencia. La necesidad que surge desde esta dependencia parte del hecho de que la secretaria de planeación y ordenamiento territorial, necesita acompañamiento permanente en los procesos que adelanta desde sus competencias y la planta de cargos de la administración no es suficiente, teniendo en cuenta que los únicos cargos existentes son el auxiliar administrativo y la secretaria de despacho; motivo por el cual no existe la idoneidad suficiente del auxiliar para atender temas técnicos y netamente profesionales y la secretaria de despacho debe enfocar sus esfuerzos y actividades en temas administrativos, lo que reduce el tiempo de respuesta y aumenta las posibilidades de que el municipio pueda ser objeto de sanciones por respuestas tardías en sus procedimientos. Teniendo en cuenta lo anterior, este contrato, cubrirá la demanda de las actividades específicas para este tipo de contratación, lo que permitirá menores tiempos de respuesta, más calidad del servicio prestado y agilidad para adelantar cualquier solicitud o trámite.
Código del contrato	CPSP SP 002 2022
Descripción de las actividades realizadas	1. Asistir técnicamente en el procesamiento de información referente al ingreso y salida de trámites de licencias urbanísticas verificando el cumplimiento de la normativa vigente. 2. Enviar información necesaria de las licencias de construcción a usuarios y entidades oficiales que lo requieran. 3. Realizar visitas técnicas de evaluación y seguimiento a las solicitudes realizadas por la comunidad. 4. Realizar visitas tecinas con el fin de verificar que las construcciones con licencia estén acordes con lo que desde la secretaría se aprobó.

	5. Brindar apoyo a la secretaría de planeación en la elaboración de actos administrativos mediante los cuales se otorgan licencias urbanísticas.
Modificaciones o adiciones efectuadas al contrato	**TIPO DE MODIFICACIÓN** **Prórroga** | **x** | **Adición** | **x** | **Modificatorio** | | **Aclaratorio** | Acta Modificatoria N° 1 de prórroga en adicción y en valor al CPSP SP 002
Dificultades técnicas	No se le presento dificultades técnicas al momento de realizar las actividades asignadas, toda vez que se contaron con los recursos apropiados para dar cumplimiento con lo estipulado en el contrato.
Condiciones climáticas y registro fotográfico	• Procesamiento de información y control de ingreso de licencias urbanísticas y demás trámites. • Tabla en Excel para el seguimiento y control de las solicitudes de licencias revisadas. 

hacia la competitividad

Reporte mensual de licencias al DANE y notificación de información a usuarios mediantes el correo electrónico.

- Evidencia en correo electrónico del reporte que se realiza al DANE, para el control de las licencias otorgadas.



dane

Activo

Google

4 de muchas

Licencias . <licencias@santarosadeosos-antioquia.gov.co>
para Nubia

mié, 4 nov, 11:40

Buen dia,

Señores:
Nubia Rocio Medina Niño
Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE

Cordial saludo,
Nos permitimos adjuntar el reporte de las licencias de construccion otorgadas del mes de OCTUERE

Cualquier inquietud con gusto será atendida.

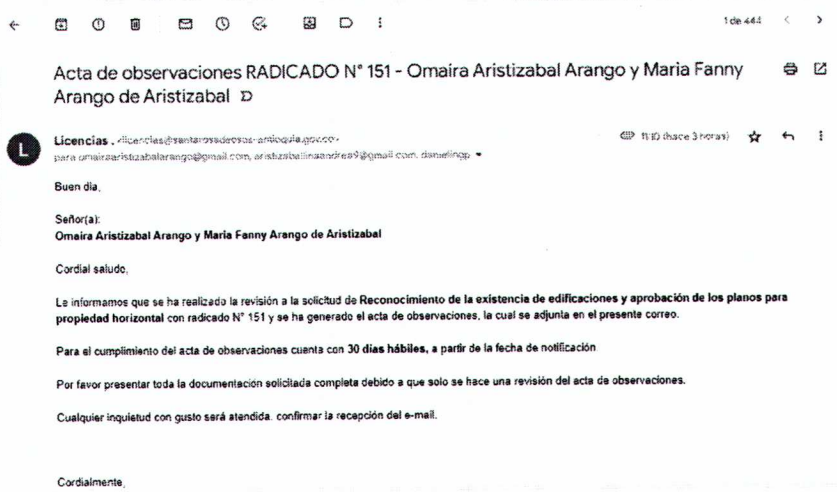
Cordialmente,

Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial.
Email licencias@santarosadeosos-antioquia.gov.co
Telefono: 8608020 Ext 144

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) va dirigido. Si el lector de esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o copia de la misma está estrictamente prohibida. Si ha recibido este correo por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su correo.

***

- Evidencia en correo electrónico de las actas de observaciones enviadas en respuesta a la revisión de licencias de construcción



1 de 444

Acta de observaciones RADICADO N° 151 - Omaira Aristizabal Arango y Maria Fanny Arango de Aristizabal

Licencias . <licencias@santarosadeosos-antioquia.gov.co>
para omairaaristizabalarango@gmail.com, aristizballmaanfra93@gmail.com, damarlingp

11:10 (hace 3 horas)

Buen dia,

Señor(a):
Omaira Aristizabal Arango y Maria Fanny Arango de Aristizabal

Cordial saludo,

Le informamos que se ha realizado la revisión a la solicitud de **Reconocimiento de la existencia de edificaciones y aprobación de los planos para propiedad horizontal** con radicado N° 151 y se ha generado el acta de observaciones, la cual se adjunta en el presente correo.

Para el cumplimiento del acta de observaciones cuenta con **30 dias hábiles,** a partir de la fecha de notificación

Por favor presentar toda la documentación solicitada completa debido a que solo se hace una revisión del acta de observaciones.

Cualquier inquietud con gusto será atendida. confirmar la recepción del e-mail.

Cordialmente,

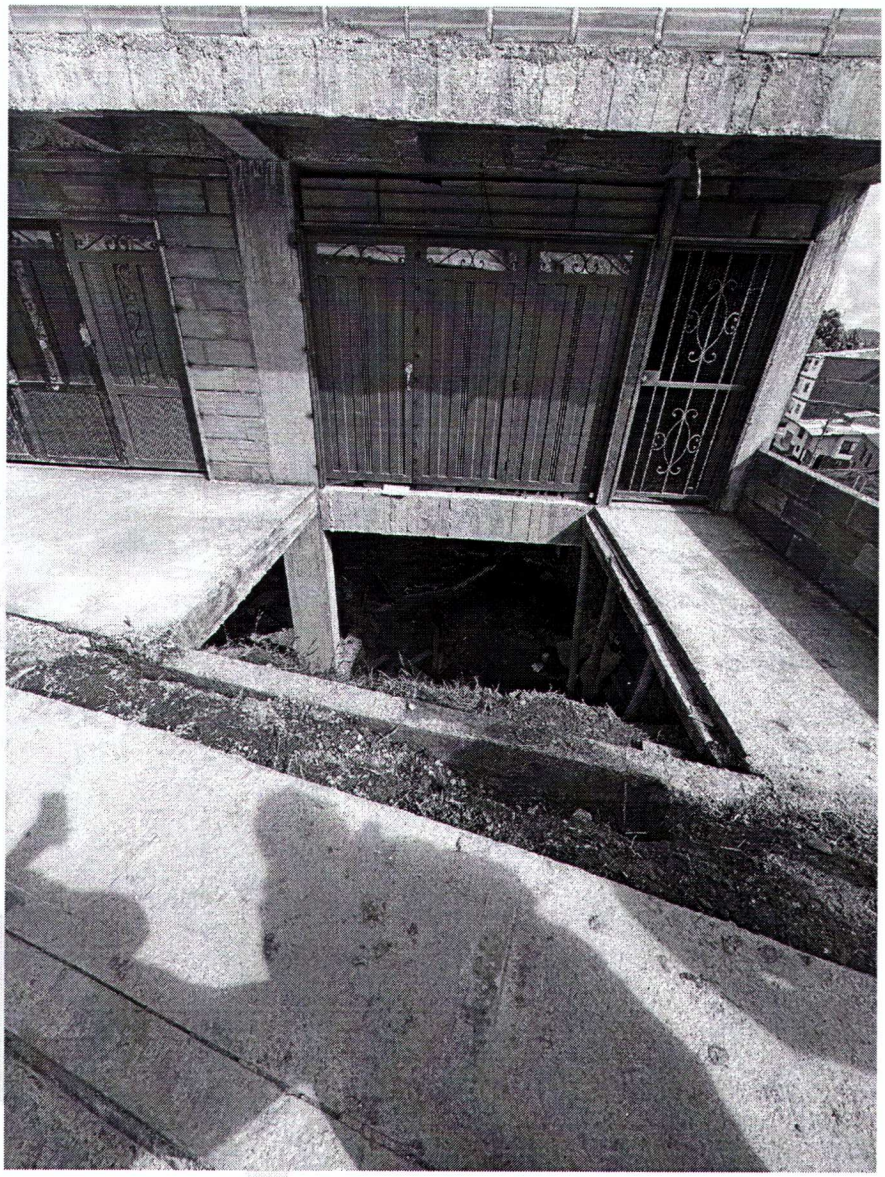
- Visita solicitada mediante derecho de petición para verificar retiros de una construcción en la Vereda La Lomita.



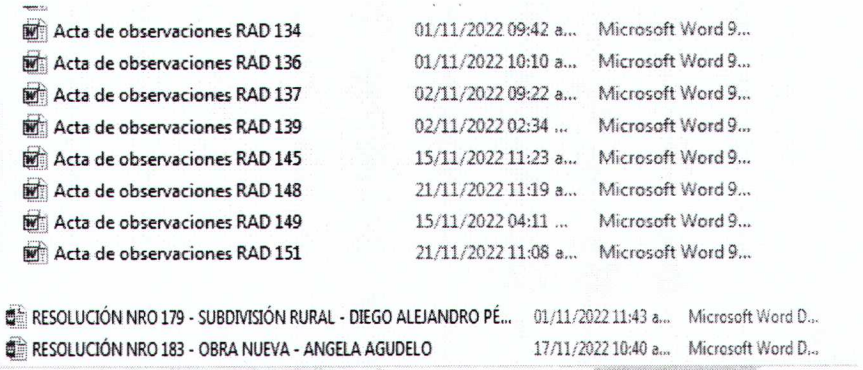


hacia la competitividad

- Visita de estratificación



hacia la competitividad

	• Listado de las actas de observaciones y resoluciones de licencias de construcción realizadas a las solicitudes de licencia de construcción en sus diferentes modalidades.  Acta de observaciones RAD 134 01/11/2022 09:42 a... Microsoft Word 9... Acta de observaciones RAD 136 01/11/2022 10:10 a... Microsoft Word 9... Acta de observaciones RAD 137 02/11/2022 09:22 a... Microsoft Word 9... Acta de observaciones RAD 139 02/11/2022 02:34 ... Microsoft Word 9... Acta de observaciones RAD 145 15/11/2022 11:23 a... Microsoft Word 9... Acta de observaciones RAD 148 21/11/2022 11:19 a... Microsoft Word 9... Acta de observaciones RAD 149 15/11/2022 04:11 ... Microsoft Word 9... Acta de observaciones RAD 151 21/11/2022 11:08 a... Microsoft Word 9... RESOLUCIÓN NRO 179 - SUBDIVISIÓN RURAL - DIEGO ALEJANDRO PÉ... 01/11/2022 11:43 a... Microsoft Word D... RESOLUCIÓN NRO 183 - OBRA NUEVA - ANGELA AGUDELO 17/11/2022 10:40 a... Microsoft Word D...
Personal empleado en la ejecución del contrato	SILVIA MARIA AGUDELO PEREZ
Materiales utilizados	Copias de Licencias de Construcción, tabla, trámites Radicados, copia de solicitudes de visitas
Equipo de producción utilizado	Herramientas tecnológicas (computador).
Personal facultado en la interventoría	JHON STEVEN GÓMEZ ÁLVAREZ
Porcentaje de ejecución contractual	95.705 % ejecutado
Estado actual de las obras	N/A

Pagos realizados en virtud del contrato

Valor total contrato			**$ 32.600.000**	
Pago 1	**Fecha**	**01 de febrero de 2022**	**Valor**	**$ 1.200.000**
Pago 2	**Fecha**	**01 de marzo de 2022**	**Valor**	**$ 3.000.000**
Pago 3	**Fecha**	**01 de abril de 2022**	**Valor**	**$ 3.000.000**
Pago 4	**Fecha**	**01 de mayo de 2022**	**Valor**	**$ 3.000.000**
Pago 5	**Fecha**	**01 de junio de 2022**	**Valor**	**$ 3.000.000**
Pago 6	**Fecha**	**01 de julio de 2022**	**Valor**	**$ 3.000.000**
Pago 7	**Fecha**	**01 de agosto de 2022**	**Valor**	**$ 3.000.000**
Pago 8	**Fecha**	**01 de septiembre de 2022**	**Valor**	**$ 3.000.000**

Ciudad Competitividad

	Pago 9	**Fecha**	**03 de octubre de 2022**	**Valor**	**$ 3.000.000**
	Pago 10	**Fecha**	**01 de noviembre de 2022**	**Valor**	**$ 3.000.000**
	Pago 11	**Fecha**	**01 de diciembre de 2022**	**Valor**	**$ 3.000.000**
	Saldo en caja			**$ 1.400.000**	
Conclusiones y recomendaciones por parte del interventor	Las actividades realizadas para el cumplimiento del objeto del contrato se elaboraron de acuerdo a lo asignado y se entrega la evidencia del mismo. Con la descripción detallada de las diferentes actividades realizadas, teniendo un desarrollo oportuno y eficiente de las actividades asignadas.				
CONSIDERANDO:					

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del interventor.

Se anexa para el correspondiente pago:

☐ Documento que acredita que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus trabajadores, cuando a ello haya lugar, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. *(Si se trata de un contrato suscrito con persona natural, el ingreso base de cotización equivaldrá al 40% del valor mensual del contrato, sin que la cotización sea inferior a un IBC, del SMLMV).*

☐ Informe de actividades y/o cuenta de cobro presentado por el contratista.

☐ Memoria de cálculo o cuadro de corte (cuando se trate de contrato de obra pública)

Para constancia de lo anterior, firma la presente acta a los 01 días del mes de diciembre del 2022.

JHON STEVEN GÓMEZ ÁLVAREZ
Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial

El camino hacia la competitividad