

 <p>SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE</p>	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)		Código Regional	66
	REGIONAL RISARALDA		Código Centro	930810
	CENTRO DE COMERCIO Y DE SERVICIOS-RISARALDA		Fecha Elaboración	1 Diciembre de 2022
	Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1		Versión	MAYO 2022 - 2,22
	Resolución DIAN N° 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)		ID de Proceso	36040-678566
			No. de documento	621230

DATOS DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos contratista:	BYRON GUERRERO BETANCUR	C.C.	75.106.171
Correo electrónico contratista:	bguerrerb@sena.edu.co	IP/N° de contacto	3153622617
Régimen del IVA:	☐ NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	☐ NO
		Es declarante de renta?	☐ SI
		Es Pensionado?	☐ NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	☐ NO	Inducción SST	☐ SI
		Presta Servicios Excluidos de IVA ?	☐ SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS
		N° Cuenta	21159610028
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	☐ NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los \$ 125'413.200	☐ NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO			
N° del contrato:	3391525/2022	N° Compromiso SIIF	13422
Valor Total del Contrato	\$ 39.910.000	N° Pago	10
Saldo Anterior del Contrato	\$ 4.810.000	Periodo objeto de pago	Del 01/11/2022 Al 30/11/2022
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 910.000	Legalización comisiones del periodo	\$ 723.770,00
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado) INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR FORMACIÓN PROFESIONAL NIVEL TÉCNICO PROGRAMADA POR EL CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS PARA PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA VIGENCIA 2022-COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS.RAD 9-2022-001211			

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO			
Ingresos por honorarios	\$ 3.900.000	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 4.623.770	Menos, Retefuente Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 3.134.378	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR			
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	Noviembre	Octubre	
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.560.000	\$ 1.560.000	Valor Base retención en la fuente 3.134.378,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 195.000	\$ 195.000	Valor Base retención en la fuente ICA 4.179.170,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 249.600	\$ 249.600	Valor base IVA 0,00
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	IVA (Si es RESPONSABLE) 0,00
ARL	\$ 8.200	\$ 8.200	Menos Retención en la Fuente 0,00
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -		Menos Retención IVA 0,00
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -		Reteica - 8299 8.358,00
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.522.064	\$ -		0,200%
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.800.400	\$ -		
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -		Otras Retenciones 0,00
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -		0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -		Otras Retenciones 0,00
Dependientes hasta \$ 1.216.128	\$ -		0,000%
Salud hasta \$ 608.064	\$ -		Otras Retenciones 0,00
Renta Exenta 25% \$ 9.120.960	\$ 1.044.793		0,000%
Retención en la Fuente Contingente	\$ -		Otras Retenciones 0,00
			Descuentos de Libranza 0,00
			Descuentos de embargo (Si tiene) 0,00
			VALOR A PAGAR \$ 3.891.642,00

SON: TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO	
Se imparte formación presencial en las siguientes fichas del programa Articulación con la media: 2497906 TEC ASESORIA COMERCIAL - LUNES Y VIERNES 10:00 A 18:00 IE HUGO ANGEL JARAMILLO - PEREIRA/RISARALDA 2501170 TEC ASESORIA COMERCIAL - JUEVES 8:00 A 12:00 IE FRANCISCO DE PAULA SANTANDER - PEREIRA/RISARALDA 2502753 TEC ASESORIA COMERCIAL - JUEVES 14:00 A 18:00 IE HERNANDO VELEZ MARULANDA - PEREIRA/RISARALDA Reunión equipo ejecutor / Agrupamiento ACME / Registro inasistencia / Revisión y calificación Bitácoras / POA IE Dokabu 2023 Realización POI 3: IE Dokabu, IE Fco Paula Santander, IE Hugo Angel, IE Hernando Velez / Acta cierre ficha 2301858 Participación reunion rectores y Secretaria educación departamental / Emisión juicios Guia 3 y basicas y transversales Desplazamiento Santa Cecilia - Risaralda ordenes de viaje = 6453 - 6465 Municipio contractual: Pereira - Risaralda	

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE: 1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.	BYRON GUERRERO BETANCUR EL CONTRATISTA
--	---

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO: 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas; 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro; 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.	Autorizo el presente pago. El Supervisor, HECTOR FABIO OROZCO CARVAJAL INSTRUCTOR G09

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO

ANDRES GOMEZ CALDERON
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHagomezc ANDRES GOMEZ CALDERON
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-066-930810 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA
Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 24 de octubre de 2022

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	48422	Fecha Solicitud	2022-10-24	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-066-930810 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2022-10-24	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	OFICINA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	3422	Dependencia Solicitante				930845 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
BYRON GUERRERO BETANCUR	CC: 75106171	CONTRATISTA	Autorizada	2022-11-01	2022-11-02	RISARALDA / PEREIRA	RISARALDA / PUEBLO RICO	1,5	No	50	1,5	3.900.000,00	198.590,00	297.885,00	64.000,00	361.885,00	COM 6453 FECHA 01/11/2022 AL 02/11/2022 RUTA: PEREIRA-PUEBLO RICO-PEREIRA OBJETO: Impartir Formación Presencial
Totales Solicitud de Comisión														297.885,00	64.000,00	361.885,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN
COM 6453 FECHA 01/11/2022 AL 02/11/2022 RUTA: PEREIRA-PUEBLO RICO-PEREIRA OBJETO: Impartir Formación Presencial

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	9870433	Nombre:	ANDRES GOMEZ CALDERON	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - RISARALDA
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-10-24T21:15:55.418-05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHagomezc ANDRES GOMEZ CALDERON
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-066-930810 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA
Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 24 de octubre de 2022

Firma Responsable			
Verificado Por:	VICTOR ALFONSO VILLEGAS BOLANOS	Fecha Verificación:	24/10/2022 17:11:04



Firmado digitalmente por:
Nombre: ANDRES GOMEZ CALDERON
Cédula de ciudadanía: 9870433
Usuario SIIF: MHagomezc
24/10/2022 9:16:15 p. m.



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante: MHjramireg
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-066-930810
JUALIAN ANDRES RAMIREZ GRAJALES
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS- RISARALDA
Fecha y Hora Sistema: 2022-10-24-10:14 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 3422 de fecha 2022-01-12. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	161922	Fecha Registro:	2022-10-24	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-066-930810 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:		0,00			
Valor Inicial:	361.885,00	Valor Total Operaciones:			0,00	Valor Actual:	361.885,00	Saldo x Obligar:		361.885,00			
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cedula de Ciudadanía	75106171	Razón Social:	BYRON GUERRERO BETANCUR					Medio de Pago:	Abono en cuenta				
CUENTA BANCARIA													
Número:	21159610028	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	9870433	Nombre:	ANDRES GOMEZ CALDERON			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - RISARALDA						
CAJA MENOR			VIÁTICOS			DOCUMENTO SOPORTE							
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	48422	Número:	COM 6453	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2022-10-24
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
930845 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS- RISARALDA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Propios	20	CSF									
							361.885,00	0,00					
Total:							361.885,00	0,00	361.885,00	361.885,00			

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION: COM 6453 FECHA: 01-11-2022 AL 02-11-2022 RUTA: PEREIRA-PUEBLO RICO-PEREIRA OBJETO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL
---------	---

PLAN DE PAGOS						
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR
36-02-00-066-930810	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2022-10-24	361.885,00	361.885,00
						NINGUNO

HAIDEN DE JESUS CASTILLO BARBOSA
Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA****CIUDAD Y FECHA:**

Pereira, 2 de Noviembre 2022.

PRESENTADO A:

Andrés Gómez Calderón – Subdirector de Centro

ORDEN DE VIAJE No:

6453

FECHA DE INICIO:

1 de Noviembre 2022

FECHA DE FINALIZACION:

2 de Noviembre 2022

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION****OTRA: (ciudad)**

Santa Cecilia / Risaralda

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Realizar Plan Operativo Interinstitucional # 3 y Plan Operativo Anual vigencia 2023 para las fichas 2301858 y 2515485 de la Institución Educativa Intercultural Dokabú (Santa Cecilia - Risaralda).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realización Plan Operativo interinstitucional POI # 3.
2. Realización Plan Operativo Anual POA para la vigencia 2023.

RESULTADOS:

1. Se levanta Acta 953 correspondiente al POI # 3 IE Intercultural Dokabu.
2. Se Levanta Acta 955 correspondiente al POA 2023 IE Intercultural Dokabu.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Acta 953 y acta 955.
2. Tiquetes de transporte.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Participación ceremonia de grado aprendices 11° que se certifican del Tecnico en Asesoría Comercial.	Byron Guerrero Betancur	12 de Noviembre 2022

CONCLUSIONES:

1. Se rinde un informe a coordinadores y rectora del estado en el que quedan la ficha 2515485, así mismo, del estado en el que finalizó la ficha 2301858 y de los aprendices que se certificaron.
2. Se establecen las fechas de las diferentes actividades y reuniones que se deben realizar para la vigencia 2023.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Byron Guerrero Betancur	

VISTO BUENO SUPERVISOR

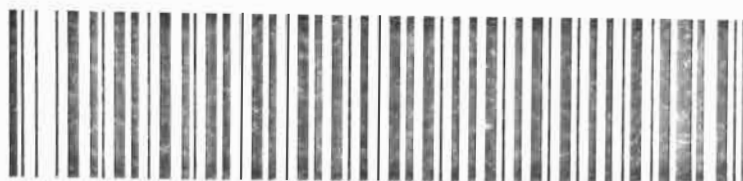
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	Héctor Fabio Orozco Carvajal	

Flota Occidental S.A.

Mejor para Viajar

891.400.148-0

Tiquete de transporte de pasajeros



1 0 1 0 0 0 8 0 3 8 8 3 6

Servicio de transporte público
terrestre de pasajeros

1010008038836

Origen : Pereira

Destino : **Santa Cecilia**

Servicio: Platino

Vehículo: Valor: **32,000**

Fecha : **01/11/2022**

Hora : **05:00:00 AM**

Cédula : **75106171**

Nombre : Guerrero Bayron

Silla : **17**

PASAJERO

VVANESSA-E

Expedido: 01/11/2022 04:49:20 AM

Flota Occidental S.A.: Desarrollo propio
soft. Atlas y empresa afiliadora.

FLIOTA OCCIDENTAL S.A.

Mejor para Viajar

891.400.148-0

Tiquete : 11800000101135

Fecha : 02/11/2022 11:30

Origen : Santa Cecilia

Destino : Pereira

Viaje : 5C6031273

Vehiculo: 112 -Puesto:

Cedula : 75106171

Nombre : Byron Guerrero

Precio : 32000

SYUDI Efe.



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 953		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR COMITÉ PLAN OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL No. 3 PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACIÓN MEDIA		
CIUDAD Y FECHA: Pueblo Rico, 1 de Noviembre de 2022	HORA INICIO: 11:00 AM	HORA FIN: 1:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación académica IE Intercultural Dokabú	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro Comercio y Servicios – Regional Risaralda	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Revisar el avance de la formación y la culminación de la formación de los aprendices 10°. (Teniendo en cuenta comité anterior). 2. Presentar las novedades (académicas y/o administrativas) 3. Realizar seguimiento y control a compromisos del comité No. 2		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Avances del proceso formativo de los estudiantes-aprendices de grado 10° y culminación de grado 11° del programa de Articulación con la Educación Media del SENA con el Centro Comercio y Servicios y la Institución Educativa Intercultural Dokabu.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>La presente acta evidencia la tercera sesión del Comité Operativo Interinstitucional bajo los siguientes parámetros:</p> <p>Recordación frente a la conformación del COI por:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ El/la Rector (a) de la Institución educativa y/o Colegio o su delegado.✓ Representación de coordinador de la institución Educativa✓ Representación de Docentes de la Institución Educativa: Representante Área Técnica y Transversal de la Educación Media (grado 10°- 11°)✓ Representación de instructores del SENA.✓ Representación por parte de los aprendices vinculados a los programas de formación SENA.✓ Representación de otros actores vinculados al proceso tales como Coordinadores SENA y líderes del proceso de articulación con la media en cada centro. <p>REVISAR EL AVANCE DE LA FORMACIÓN DE LOS APRENDICES DE GRADO 10° y 11°. (TENIENDO EN CUENTA COMITÉ ANTERIOR)</p> <p>El avance de la formación de los aprendices de grado 11 con relación al cumplimiento de los resultados de Aprendizaje (RA) aprobados y por competencias son:</p>		
TÉCNICO EN ASESORIA COMERCIAL		
FICHA 2301858 INTERCULTURAL DOKABU		
Competencia orientada	Resultado de Aprendizaje evaluados	
INDUCCIÓN – GUÍA 1 YUVIZA GUTIERREZ	1. Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	



<p>CULTURA EMPRENDEDORA – GUÍA 2 YUVIZA GUTIERREZ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social. 2. Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social. 3. Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado. 4. Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.
<p>DETERMINACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES – GUÍA 3 YUVIZA GUTIERREZ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seleccionar los criterios para la caracterización de clientes potenciales de acuerdo con el segmento de mercado. 2. Prospeccionar clientes potenciales según el producto o servicio de la organización.
<p>PROTECCIÓN PARA LA SALUD Y EL MEDIO AMBIENTE (QUIMICA)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social 2. Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización 3. Verificar las condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral. 4. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.
<p>TICS (INFORMATICA)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas 2. Usar herramientas tic, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento, procedimientos y estándares 3. Verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos 4. Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada
<p>MATEMATICAS (CALCULO)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos. 2. Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos. 3. Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos. 4. Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social.
<p>BILINGUISMO (INGLES)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprender información básica oral y escrita en inglés acerca de sí mismo, de las Personas y de su contexto inmediato en realidades presentes e historias de vida. 2. Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares De acuerdo con sus



	costumbres
ETICA PARA LA CONSTRUCCION DE LA PAZ (ETICA)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz 2. Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos. 3. Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social. 4. Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.
CIENCIAS NATURALES: FISICA (FISICA)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicar fundamentos de la física en la resolución de problemas de acuerdo con los requerimientos del contexto productivo. 2. Interpretar los cambios que se presentan en los cuerpos según los principios y leyes. 3. Organizar proceso productivo de forma ordenada y sistemática según los cambios físicos que ocurren en el contexto. 4. Proponer acciones de mejora en su contexto de acuerdo con principios físicos.
COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS – GUÍA 4 Y 5 BYRON GUERRERO	<p>GUIA 4:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Estructurar propuesta comercial del Producto y servicio de acuerdo con el mercado <p>Objetivo.</p> <p>GUIA 5:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Efectuar la venta cumpliendo con políticas de la organización.
VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA DE SERVICIO AL CLIENTE – GUÍA 6 BYRON GUERRERO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Determinar acciones postventa a partir de la experiencia de servicio. <p>Ejecutar acciones postventa de acuerdo con políticas de la organización.</p>
BILINGUISMO (INGLES)	<ol style="list-style-type: none"> 3. Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en inglés en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas. 4. Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en Inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato, así como de experiencias. 5. Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano. <p>Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.</p>
ACTIVIDAD FÍSICA Y HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE (EDUCACION FISICA)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social 2. Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene. 3. Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la



	4. Condición física en los contextos productivo y social. Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función Productiva.
COMUNICACIÓN (ESPAÑOL)	1. Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2. Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación 3. Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.
DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO (SOCIALES)	1. Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo. 2. Practicar los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo con la constitución política y los convenios internacionales 3. Reconocer el trabajo como uno de los elementos primordiales para la movilidad social y transformación vital Participar en acciones solidarias orientadas al ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza

LOS SIGUIENTES APRENDICES GRADO 11 SE CERTIFICAN SIN NINGÚN INCONVENIENTE EN SU PROCESO FORMATIVO SENA Y QUE ASÍ MISMO SE GRADUAN CON LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, previo cumplimiento de los requisitos definidos por el Manual de Articulación versión 2.

FICHA 2301858 GRADO 11°		
No.	NOMBRE COMPLETO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD
1	EUMELIA QUERAGAMA VISCUÑA	CC 1093535668
2	OLMEDO QUERAGAMA QUERAGAMA	CC 1093532563
3	JOSE LUIS MOSQUERA ASPRILLA	TI 1093533723
4	YOPSUAR MOSQUERA PINO	CC 1089932614
5	GERMAN NEQUITA QUERAGAMA	CC 1135184687
6	LUZ MILA CORDOBA MENA	TI 1135184752
7	LUZ NEDY GONZALEZ BOROCUARA	CC 1093532527
8	LUIS CARLOS SINTUA DOVIGAMA	CC 1135184706
9	WILSON NATURO GONZALEZ	CC 1093532515
10	EMILIO MURRI NARIQUIAZA	CC 1093533675
11	INGRID LORENA RENTERIA RENTERIA	CC 1135184684
12	VALERIA GALVIS MOSQUERA	TI 1089932019
13	OMAR BOTOMA RESTREPO	CC 1093532516
14	GINNA MARCELA LLOREDA MENA	TI 1089380782



NOVEDADES ACADÉMICAS Y/O ADMINISTRATIVAS COMO:

Emisión de Juicio: Se emite los juicios de evaluación de la totalidad de resultados de aprendizaje por competencias de todo el programa de formación, incluyendo el resultado de la etapa práctica.

Juicios de evaluación por guía de aprendizaje ficha 2301858:

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado	GUIA 1	GUIA 2	GUIA 3	GUIA 4	GUIA 5	GUIA 6
TI 1093535668	EUMELIA	QUERAGAMA VISCUÑA	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1093532563	OLMEDO	QUERAGAMA QUERAGAMA	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1093533723	JOSE LUIS	MOSQUERA ASPRILLA	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1089932614	YOPSUAR	MOSQUERA PINO	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1135184687	GERMAN	NEQUITA QUERAGAMA	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1135184752	LUZ MILA	CORDOBA MENA	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1093532527	LUZ NEDY	GONZALEZ BOROCUARA	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
CC 1135184706	LUIS CARLOS	SINTUA DOVIGAMA	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
CC 1093532515	WILSON	NATURO GONZALEZ	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
CC 1093533675	EMILIO	MURRI NARIQUIAZA	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
CC 1135184684	INGRID LORENA	RENTERIA RENTERIA	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1089932019	VALERIA	GALVIS MOSQUERA	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
CC 1093532516	OMAR	BOTOMA RESTREPO	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1089380782	GINNA MARCELA	LLOREDA MENA	Formacion	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO

Juicios de evaluación de la etapa practica:

Identificación	Nombres	Apellidos	BITACORA 1	BITACORA 2	BITACORA 3	BITACORA 4	BITACORA 5	BITACORA 6	BITACORA 7	BITACORA 8	BITACORA 9	BITACORA 10	BITACORA 11	BITACORA 12
CC 1093533675	EMILIO	MURRI NARIQUIAZA	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1093535668	EUMELIA	QUERAGAMA VISCUÑA	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1135184687	GERMAN	NEQUITA QUERAGAMA	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1089380782	GINNA MARCELA	LLOREDA MENA	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
CC 1135184684	INGRID LORENA	RENTERIA RENTERIA	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1093533723	JOSE LUIS	MOSQUERA ASPRILLA	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
CC 1135184706	LUIS CARLOS	SINTUA DOVIGAMA	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1135184752	LUZ MILA	CORDOBA MENA	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1093532527	LUZ NEDY	GONZALEZ BOROCUARA	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1093532563	OLMEDO	QUERAGAMA QUERAGAMA	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
CC 1093532516	OMAR	BOTOMA RESTREPO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1089932019	VALERIA	GALVIS MOSQUERA	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
CC 1093532515	WILSON	NATURO GONZALEZ	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
TI 1089932614	YOPSUAR	MOSQUERA PINO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO

Asistencia: En términos generales los aprendices que presentaron problema de asistencia por problemas ambientales (creciente del río en la comunidad) y de orden social (bloqueos indígenas, camineros y de la comunidad del corregimiento) son:

1. Eumelia Queragama
2. Luz Nedy Gonzalez
3. German Nequita
4. Wilson Naturo

LOS SIGUIENTES FUERON LOS APRENDICES DESERTADOS EN LA FICHA 2301858:

<u>DOCUMENTO DE IDENTIDAD</u>	<u>ESTUDIANTE-APRENDIZ</u>	<u>GRADO</u>	<u>FICHA</u>	<u>Existe carta del rector /si-no</u>
CC 1135184628	HERMILDA NIAZA BATEZA	11	2301858	SI
TI 1093532601	YOLANDA NEGUETA GUATIKUI	11	2301858	SI



TI 1076381862	SILVIO JOSE RESTREPO MURILLO	11	2301858	SI
TI 1088256803	MAIRA YISEL ESCARPETA MOSQUERA	11	2301858	SI
TI 1087548017	JHON STIVEN MURILLO CONRADO	11	2301858	SI

PROPOSICIONES Y VARIOS:

1. Se realizo la Evaluación de proyectos presentados por aprendices de 11 articulados en el **programa técnico en Asesoría Comercial** en una muestra empresarial el día **19 de Octubre** en las instalaciones de la IE. La preparación y realización de la muestra empresarial era la evidencia para la Bitácora 12.
2. La rectora de la institución educativa Ana del Carmen Mena manifiesta que para el año 2023 **NO SE ARTICULARAN CON EL SENA** porque desean los aprendices que pasan de grado 9° a 10° la gran mayoría migran a instituciones de las comunidades indígenas que son manejados por la institución Intercultural Dokabu (sede principal), por lo tanto, la intención de ella es articularse con un programa de tipo agropecuario o agrícola que puedan llevar a esas comunidades, adicionalmente, el acceso a la zona es de horas montaña arriba a pie, haciendo difícil el acceso y no sabe si en el Sena estén dispuesto a asumir ese desplazamiento. La rectora indica que con la universidad de Caldas están generando un convenio para llevar un programa con aprendices de diferentes sedes, además que ellos si acceden a esos lugares.



CONCLUSIONES

- 1 Se presenta los avances del proceso formativo de las fichas:

Se realiza la reunión para informar avances en la ficha **2301858 y 2515485** de grado 11 entre el Centro de Comercio y Servicios y la Institución Educativa Intercultural Dokabu de acuerdo a los lineamientos establecidos en el manual del programa de articulación del SENA con la educación Media.

- 2 Se revisan los avances de la formación de los aprendices de grado 10° y 11°.
Asistencia /Rendimiento académico / Actitudes y dificultades personales/ Acciones y planes de mejoramiento:

3. Se realizan las siguientes observaciones generales:

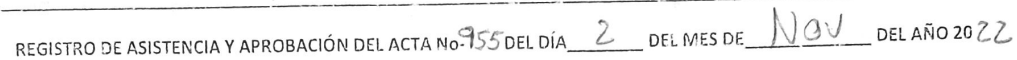
- La participación del instructor Byron Guerrero en la mesa principal el día 12 de Noviembre en el grado de los aprendices de grado 11°.
- Continuar con la formación de los aprendices de grado que pasan a grado 11°.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Revisar los Aprendices a desertar, y realizar su trámite ante el SENA con carta firmada por el Rector.	Instructores programa de articulación. Institución Educativa Líder del programa de la articulación	Noviembre 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



Realizar Plan Operativo Anual POA para la vigencia 2023.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 955		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR PLAN OPERATIVO ANUAL EN EL NIVEL OPERATIVO (POA) PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACIÓN MEDIA		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 2 Noviembre 2022	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN: 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Institución educativa Intercultural Dokabú	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro comercio y servicios – Regional Risaralda	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Socialización Plan Operativo Anual del programa de Articulación con la Educación Media del SENA con el Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial y la Institución Educativa Intercultural Dokabú . 2. Planificación de las actividades a desarrollar según el POA para la vigencia 2023. 3. Realizar seguimiento y control a los compromisos adquiridos en la presente reunión.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Proyectar el Plan Operativo Anual en el Nivel Operativo para la vigencia 2023. 2. Definir las fechas de las actividades a desarrollar según lineamientos del Manual para la Articulación del SENA con la Educación Media. 3. Verificar el cumplimiento de los compromisos adquiridos.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN 1. Se reúnen de forma presencial los actores involucrados en el programa de Articulación del SENA con la Educación Media. Coordinador(a) Académico(a) de la Articulación del SENA con la Educación Media: Héctor Fabio Orozco Carvajal Profesional de Apoyo para la Articulación del SENA con la Educación Media: Diana Marcela Cacante Rector(a) de la Institución Educativa Intercultural Dokabú: Ana del Carmen Mena Mosquera Coordinador(a) de la Media de la Institución Educativa Intercultural Dokabú: Cesar Arnulfo Mosquera . Instructores Técnico del SENA: Byron Guerrero Betancur – Andres Alzate 2. Con el fin de dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el Manual para la Articulación del SENA con la Educación Media, se socializa el Plan Operativo Anual en el nivel operativo, para proyectar y definir el cronograma de actividades correspondientes al proceso de Formación Profesional Integral en el programa de		



Articulación del SENA con la Educación Media para el Programa **Técnico en Asesoría Comercial** de la Institución Educativa **Intercultural Dokabú**.

3. Plan Operativo Anual en el nivel Operativo

Para los Convenios Interadministrativos y de articulación con la media en el nivel operativo el POA entre el Centro de Formación y los Establecimientos Educativos se debe relacionar:

- a. La Socialización a la comunidad educativa (Padres de Familia, estudiantes grado 9° donde se informa las generalidades del SENA, Centro de Formación, programa que se pretende articular, perfil de ingreso, perfil del egresado, beneficios, resultados esperados, compromisos y responsabilidades.
- b. Acciones de la fase de alistamiento: Planeación curricular y fechas establecidas para trabajo de pares académicos (IE- SENA) para articulación curricular y planeación pedagógica.
- c. Procedimiento de Ingreso (cronograma de ingreso, número de cupos, número de grupos, registro de aspirantes en SISTEMA ACADÉMICO ADMINISTRATIVO, entrega de solicitudes para matrícula).
- d. Procedimiento de la ejecución de la formación: Fechas de la planeación y la ejecución de la formación, incluida la inducción, horarios, periodos de transferencia técnica, pedagógica, seguimiento, evaluación a la etapa lectiva y productiva.
- e. Programación de comités de evaluación y seguimiento para casos académicos y disciplinarios.
- f. Concertación de las fechas de realización de los comités técnicos para seguimiento y evaluación del programa de Articulación del SENA.
- g. Procedimiento de certificación académica.
- h. Recepción de solicitudes de cupos para el beneficio de ingreso del programa técnico al tecnólogo en el Centro de Formación del SENA siempre y cuando exista registro calificado.
- i. Inicio de la fase de alistamiento para la continuidad del proceso de articulación en la siguiente vigencia.

Teniendo en cuenta lo anterior, se procede a definir el cronograma de actividades a desarrollar para el proceso de Articulación del SENA con la Educación Media en el Programa **Técnico en Asesoría Comercial** de la Institución Educativa **Intercultural Dokabú**.



a. La Socialización a la comunidad educativa (Padres de Familia, estudiantes grado 9° donde se informa las generalidades del SENA, Centro de Formación, programa que se pretende articular, perfil de ingreso, perfil del egresado, beneficios, resultados esperados, compromisos y responsabilidades.

NOTA: Proceso de Sensibilización por parte de los Instructores SENA a la población específica de la Institución Educativa (Siempre y cuando la institución haya decidido articularse con el Sena para el año 2023).

FECHA DE INICIO: 1 Febrero 2023.

FECHA FINAL: 28 Febrero 2023.

b. Acciones de la fase de alistamiento: Planeación curricular y fechas establecidas para trabajo de pares académicos (IE- SENA) para articulación curricular y planeación pedagógica.

NOTA: Proceso de Articulación del Curriculum y Acompañamiento Técnico Pedagógico.

Articulación del Curriculum vigencia 2023

FECHA DE INICIO: 1 Febrero 2023.

FECHA FINAL: 28 Febrero 2023.

Acompañamiento Técnico Pedagógico (con docentes)

FECHAS POR MES:

Inglés

FECHA DE INICIO: 1 de cada mes

FECHA FINAL: 4 de cada mes

Matemáticas

FECHA DE INICIO: 5 de cada mes

FECHA FINAL: 8 de cada mes

Ciencias naturales

FECHA DE INICIO: 9 de cada mes

FECHA FINAL: 12 de cada mes

Español

FECHA DE INICIO: 13 de cada mes

FECHA FINAL: 16 de cada mes

Ciencias sociales

FECHA DE INICIO: 17 de cada mes

FECHA FINAL: 20 de cada mes

Educación física

FECHA DE INICIO: 21 de cada mes



FECHA FINAL: 24 de cada mes

Emprendimiento

FECHA DE INICIO: 25 de cada mes

FECHA FINAL: 27 de cada mes

Ética

FECHA DE INICIO: 28 de cada mes

FECHA FINAL: 30 de cada mes

c. Procedimiento de Ingreso (cronograma de ingreso, número de cupos, número de grupos, registro de aspirantes en SISTEMA ACADÉMICO ADMINISTRATIVO, entrega de solicitudes para matrícula).

- **El Proceso de Matrícula de los aprendices es para la vigencia 2023.**

FECHA DE INICIO: Febrero-Marzo/2023

FECHA FINAL: Febrero-Marzo/2023

- **Horario Concertado Para La Formación Durante La Vigencia 2023:**

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
	<u>Tec Asesoría</u> <u>Comercial:</u> 10:00 am a 2:00 pm	<u>Tec Asesoría</u> <u>Comercial:</u> 8:00 am a 12:00 pm		

- **Presentación Carta de Intención a la Secretaría de Educación Para Articularse la Institución Educativa en la Vigencia 2023**

FECHA DE INICIO: 1 Octubre 2022

FECHA FINAL: 30 Noviembre 2022

d. Procedimiento de la ejecución de la formación: acuerdo de horarios que se tendrán durante el año, días y franjas dependiendo si es académico o técnico.

- **ETAPA LECTIVA**

FECHA DE INICIO: Febrero 2022

FECHA FINAL: Noviembre 2023

- **ETAPA PRODUCTIVA**

FECHA DE INICIO: Junio 2022

FECHA FINAL: Octubre 2023



e. Programación de comités de evaluación y seguimiento para casos académicos y disciplinarios.

NOTA: Se deben realizar 2 Comités de Evaluación y Seguimiento en la anualidad.

Comité de Evaluación y Seguimiento #1

FECHA DE INICIO: 20 de Junio de 2023

FECHA FINAL: 28 de Junio de 2023

Comité de Evaluación y Seguimiento #2

FECHA DE INICIO: 17 de Octubre de 2023

FECHA FINAL: 25 de Octubre 2023

f. Concertación de las fechas de realización de los comités técnicos para seguimiento y evaluación del programa de Articulación del SENA.

NOTA: Se deben realizar 3 Comités Técnicos para seguimiento y evaluación del programa de Articulación del SENA (POI).

POI #1

FECHA DE INICIO: 18 de Abril de 2023

FECHA FINAL: 19 de Abril de 2023

POI #2

FECHA DE INICIO: 25 de Julio de 2023

FECHA FINAL: 26 de Julio de 2023

POI #3

FECHA DE INICIO: 31 de Octubre de 2023

FECHA FINAL: 1 de Noviembre de 2023

g. Procedimiento de certificación académica.

NOTA: Debe iniciar el alistamiento en el mes de Octubre de 2023.

FECHA DE INICIO: 1 de Octubre de 2023

FECHA FINAL: 31 de Octubre de 2023

h. Recepción de solicitudes de cupos para el beneficio de ingreso del programa técnico al tecnólogo en el Centro de Formación del SENA siempre y cuando exista registro calificado.

NOTA: Proceso de Cadena de Formación para Programas Tecnólogos del SENA, desde que el centro de formación en cabeza de la Subdirección apruebe la creación de fichas cerradas.

FECHA DE INICIO: Agosto 2023

FECHA FINAL: Noviembre 2023



i. Inicio de la fase de alistamiento para la continuidad del proceso de articulación en la siguiente vigencia.

NOTA: Inicio de la proyección del Plan Operativo Anual en el nivel operativo para la vigencia 2023.

FECHA DE INICIO: Octubre/2023

FECHA FINAL: Noviembre/2023

CONCLUSIONES

Una vez definidas las fechas para el desarrollo de las actividades que dan cumplimiento a lo exigido en el Manual de Articulación del SENA con la Educación Media, es importante resaltar que los entes vinculados al convenio deben velar por el cumplimiento de estas.

La presente estructura nos permite realizar de forma óptima todo lo relacionado con la Formación Profesional Integral.

La presente institución educativa se encuentra articulada en el Técnico en Asesoría Comercial con la Ficha 2515485.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA
Todas las partes se comprometen a dar cumplimiento a lo concertado en la presente reunión y definido según el cronograma de actividades para la vigencia 2023.	Actores implicados en el programa de Articulación del SENA con la Educación Media y la Institución.	Febrero a Noviembre 2023.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

LEGALIZACIÓN DE LA COMISIÓN													
FECHA DE SALIDA DIA MES AÑO			FECHA DE LLEGADA DIA MES AÑO			DÍAS	VALOR VIÁTICOS DIARIOS	TOTAL VIÁTICOS	EN LA CIUDAD DE	CUMPLIDO DE COMISION EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISIÓN CUMPLIÓ DE ACUERDO CON LOS DOCUMENTOS APORTADOS.			
01	11	2022	02	11	2022	1,5	\$ 198.590	\$ 297.885	PUEBLO RICO	 NOMBRE: ANDRES GOMEZ CALDERON CARGO: SUBDIRECTOR CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS			
VIÁTICOS CAUSADOS		GASTOS TRANSPORTE POR COMISIÓN		GASTOS DE VIAJE		AUXILIO DE MANUTENCIÓN		GASTOS TRANSPORTE INTERMUNICIPAL		GASTOS VEHÍCULO SENA		GASTOS TRANSP. VEHÍCULO COMISIONADO	TOTAL LEGALIZACIÓN
\$297.885		\$ 0		\$ 64.000				\$ 0,00					\$361.885
VALOR A LEGALIZAR				MENOS VALOR ANTICIPO		SALDO NEGATIVO VALOR A REINTEGRAR		SALDO POSITIVO A FAVOR DEL COMISIONADO		PRESUPUESTO		SE SOLICITA Y ORDENA EL SALDO A FAVOR DEL COMISIONADO	
\$361.885				\$361.885		0				Registro Presupuestal No			



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHagomezc ANDRES GOMEZ CALDERON
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-066-930810 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA
Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 31 de octubre de 2022

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	49622	Fecha Solicitud	2022-10-31	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-066-930810 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2022-10-31	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	OFICINA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	3422	Dependencia Solicitante				930845 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
BYRON GUERRERO BETANCUR	CC: 75106171	CONTRATISTA	Autorizada	2022-11-11	2022-11-12	RISARALDA / PEREIRA	RISARALDA / PUEBLO RICO	1,5	No	50	1,5	3.900.000,00	198.590,00	297.885,00	64.000,00	361.885,00	COM 6465 FECHA 11/11/2022 AL 12/11/2022 RUTA: PEREIRA-PUEBLO RICO-PEREIRA OBJETO: Participación actividad cierre de formación, ceremonia de grado aprendices grado 11° que se certifican
Totales Solicitud de Comisión														297.885,00	64.000,00	361.885,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN
COM 6465 FECHA 11/11/2022 AL 12/11/2022 RUTA: PEREIRA-PUEBLO RICO-PEREIRA OBJETO: Participación actividad cierre de formación, ceremonia de grado aprendices grado 11° que se certifican

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	9870433	Nombre:	ANDRES GOMEZ CALDERON	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - RISARALDA
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-10-31T19:58:04.407-05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHagomezc ANDRES GOMEZ CALDERON
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-066-930810 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA
Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 31 de octubre de 2022

Firma Responsable			
Verificado Por:	VICTOR ALFONSO VILLEGAS BOLANOS	Fecha Verificación:	31/10/2022 10:07:51



Firmado digitalmente por:
Nombre: ANDRES GOMEZ CALDERON
Cédula de ciudadanía: 9870433
Usuario SIIF: MHagomezc
31/10/2022 8:02:56 p. m.



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:
Unidad ó Subunidad
Ejecutora Solicitante:
Fecha y Hora Sistema:

MHjramireg
36-02-00-066-930810
2022-11-01-9:19 a. m.
JUALIAN ANDRES RAMIREZ GRAJALES
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3422 de fecha 2022-01-12. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	163922	Fecha Registro:	2022-11-01		Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-066-930810 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado				Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	361.885,00	Valor Total Operaciones:			0,00		Valor Actual:	361.885,00	Saldo x Obligar:	361.885,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	75106171	Razón Social:	BYRON GUERRERO BETANCUR			Medio de Pago:	Abono en cuenta
--------------------------------------	----------	---------------	-------------------------	--	--	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Número:	21159610028	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.			Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	-------------	--------	------------------	--	--	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	9870433	Nombre:	ANDRES GOMEZ CALDERON			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - RISARALDA
-----------------	---------	---------	-----------------------	--	--	--------	---

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	49622	Número:	COM 6465	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2022-11-01
-----------------	--	--------------------	--	------------------	----	-----------------------------	-------	---------	----------	-------	-----------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
930845 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	13	CSF					
						36.000,00	0,00		
					Total:	36.000,00	0,00	36.000,00	36.000,00

930845 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Propios	20	CSF	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
						325.885,00	0,00		
					Total:	325.885,00	0,00	325.885,00	325.885,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION: COM 6465 FECHA: 11-11-2022 AL 12-11-2022 RUTA: PEREIRA-PUEBLO RICO-PEREIRA OBJETO: PARTICIPAR EN ACTIVIDAD DE CIERRE DE FORMACIÓN CEREMONIA DE GRADO APRENDICES GRADO 11° QUE SE CERTIFICAN
---------	---

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-066-930810	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2022-11-01	36.000,00	36.000,00	NINGUNO
36-02-00-066-930810	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-RISARALDA	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2022-11-01	325.885,00	325.885,00	NINGUNO

HAIDEN DE JESUS CASTILLO BARBOSA
Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA****CIUDAD Y FECHA:**

Pereira, 14 de Noviembre 2022.

PRESENTADO A:

Andrés Gómez Calderón – Subdirector de Centro

ORDEN DE VIAJE No:

6465

FECHA DE INICIO:

11 de Noviembre 2022

FECHA DE FINALIZACION:

12 de Noviembre 2022

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION****OTRA: (ciudad)**

Santa Cecilia / Risaralda

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Participar en la ceremonia de grado de los aprendices de grado 11° que se gradúan y se certifican en el técnico en asesoría comercial de la ficha 2301858.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Participación en la ceremonia de grado llevada a cabo en el aula máxima de la institución educativa Intercultural Dokabu.
2. Palabras del instructor en la ceremonia de grado.

RESULTADOS:

1. Se certifican 14 aprendices que cumplieron con la etapa lectiva y productiva del técnico en Asesoría Comercial ficha 2301858.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Tiquetes de transporte.
2. Registro fotográfico.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar acta de cierre de la ficha que se certifica 2301858	Byron Guerrero Betancur	Noviembre 2022

CONCLUSIONES:

1. Se participó en la ceremonia de grado de los estudiantes de grado 11°, donde se certificaron 14 aprendices en el programa Técnico en Asesoría Comercial.
2. Se hace entrega del título y acta de grado.

DATOS DEL CONTRATISTA**NOMBRE Y APELLIDO**

Byron Guerrero Betancur

FIRMA

Byron Guerrero B.

VISTO BUENO SUPERVISOR**CARGO DEL SUPERVISOR**

Coordinador Académico

NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR

Héctor Fabio Orozco Carvajal

FIRMA







Flota Occidental S.A.

Mejor para Viajar

891.400.148-0

Servicio de transporte público
terrestre de pasajeros



1 0 1 0 0 0 8 1 4 7 2 4 8 3

Tiquete de transporte de pasajeros

1010008147248

Origen : Pereira

Destino : **Santa Cecilia**

Servicio: Platino

Vehículo: Silla: **18**

Fecha : **11/11/2022 05:30:00 PM**

Cédula : **75106171**

Nombre : Guerrero Byron

Valor : **\$32,000**

CRISTINA-E

PASAJERO

Expedido: 11/11/2022 04:43:34 PM

Software Atlas y empresa afiliadora. (Desarrollo propio)

Flota Occidental S.A.

FLIOTA OCCIDENTAL S.A.

Mejor para Viajar

891.400.148-0

Tiquete :11800000223585

Fecha : 12/11/2022 13:30

Origen : Santa Cecilia

Destino : Pereira

Viaje : 5C7127376

Vehiculo: 117 -Puesto:

Cedula : 75106171

Nombre : Byron Guerrero

Precio : 32000

SYUDI Efe.

LEGALIZACIÓN DE LA COMISIÓN													
FECHA DE SALIDA DIA MES AÑO			FECHA DE LLEGADA DIA MES AÑO			DÍAS	VALOR VIÁTICOS DIARIOS	TOTAL VIÁTICOS	EN LA CIUDAD DE	<div>CUMPLIDO DE COMISION</div> <div>EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISIÓN CUMPLIÓ DE ACUERDO CON LOS DOCUMENTOS APORTADOS.</div> <div> NOMBRE: ANDRES GOMEZ CALDERON CARGO: SUBDIRECTOR CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS</div>			
11	11	2022	12	11	2022	1,5	\$ 198.590	\$ 297.885	PUEBLO RICO				
VIÁTICOS CAUSADOS		GASTOS TRANSPORTE POR COMISIÓN		GASTOS DE VIAJE		AUXILIO DE MANUTENCIÓN		GASTOS TRANSPORTE INTERMUNICIPAL		GASTOS VEHÍCULO SENA		GASTOS TRANSP. VEHÍCULO COMISIONADO	TOTAL LEGALIZACIÓN
\$297.885		\$ 0		\$ 64.000				\$ 0,00					\$361.885
VALOR A LEGALIZAR				MENOS VALOR ANTICIPO		SALDO NEGATIVO VALOR A REINTEGRAR		SALDO POSITIVO A FAVOR DEL COMISIONADO		PRESUPUESTO		SE SOLICITA Y ORDENA EL SALDO A FAVOR DEL COMISIONADO	
\$361.885				\$361.885		0				Registro Presupuestal No			