



**ANEXO 1**

**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PERSONAL NATURAL  
EL JEFE DEL AREA PROTEGIDA DEL SANTUARIO DE FLORA PLANTAS MEDICINALES ORITO INGI ANDE  
DE PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA**

**CERTIFICA:**

Que **ALBA ROSERO GALINDES.**, identificado con cedula de ciudadanía No 69005781, ha venido cumpliendo satisfactoriamente las obligaciones del contrato con ocasión del contrato de fecha 14 de junio de 2022.

**NUMERO** : DTAM- NACION CS No 013-2022      Rec 13 NACION  
**REGISTRO** : 49622 del 10 de JUNIO de 2022  
**USO P/TAL** : A-02-02-02-008-005-09-6  
**DESCRIPCIÓN** : CONTRATO DE SUMINISTRO

**OBJETO:** Contratar el suministro de apoyo logístico para la realización de talleres y capacitaciones que se desarrollen en el marco del producto de Prevención vigilancia y control de las áreas protegidas, y el SINAP para contribuir al fortalecimiento efectivo de las áreas protegidas con las comunidades indígenas, campesinas, organizaciones sociales e instituciones, y que contribuyan a la gestión y manejo del área protegida en el Municipio de Orito - Putumayo vigencia 2022

Se deja constancia que de acuerdo con la revisión de aportes al Sistema de Seguridad Social el contratista se encuentra al día en el cumplimiento de las obligaciones de la Ley 1150 de 2007, de acuerdo con la certificación suscrita por el Representante Legal.

Que se han verificado los antecedentes del contratista, arrojando la siguiente información:

| <b>PENALES</b> | <b>FISCALES</b> | <b>DISCIPLINARIOS</b> | <b>PROFESIONALES<br/>(En los casos que<br/>requieran)</b> |
|----------------|-----------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------|
| No registra    | No registra     | No registra           | No registra                                               |

**NOTA:** Sera responsabilidad del Supervisor del contrato la verificación de los antecedentes anteriormente descritos. No se requiere adjuntar los antecedentes a la presente certificación.

Actividad económica: **5611**

Por consiguiente, se autoriza el pago por valor de **UN MILLON QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE (\$1.596.000)**, según CUENTA D ECOBRO No.3

**WALKER EMELEC HOYOS GIRALDO**  
Jefe de Área Protegida del SFPMOIA  
Supervisor del contrato DTAM- NACION-No 013-2022

Anexo: Cuenta de cobro- pago de SS -Soporte de eventos



**MINISTERIO DE AMBIENTE Y  
DESARROLLO SOSTENIBLE**

**SANTUARIO DE FLORA PLANTAS MEDICINALES ORITO**  
Cra 7 No 10-55 Barrio la esperanza  
Teléfono: (8) 4291391  
[www.parquesnacionales.gov.co](http://www.parquesnacionales.gov.co)



EL BUEN SABOR DEL CAMPO

# BALNEARIO LAS COLINAS

ALBA MARIA ROSERO GALINDEZ

NIT: 69005781-8

REGIMEN SIMPLIFICADO

BARRIO LAS COLINAS

Orito 30 de noviembre 2022

Señores:

**Parques Nacionales Naturales de Colombia**

Dirección Territorial Amazonia

Santuario de Flora Plantas Medicinales Orito Ingi Ande

REF: CUENTA DE COBRO No 3

**PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA- DIRECCION TERRITORIAL AMAZONIA**

DEBE A:

**ALBA MARIA ROSERO GALINDES**

**NIT: 69005781-8**

El valor de **UN MILLON QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MILPESOS (1.596.000)** por concepto de pago parcial del contrato de suministro de servicios – DTAM NACION CS No 013 de 2022, se presta los servicios de apoyo logístico para la realización de 3 eventos, que se describen de la siguiente manera.

1. Taller de prevención con estudiantes de la institución Educativa Silvania dando continuidad al proceso de articulación.
2. Reunión para la socialización de OMEC en la ZFA del SF PMOIA.

Cordialmente,

**Alba María Rosero Galindes**

**Cc. 69005781**



# BALNEARIO LAS COLINAS

ALBA MARIA ROSERO GALINDEZ

NIT: 69005781-8

REGIMEN SIMPLIFICADO

BARRIO LAS COLINAS

## DESCRIPCION DEL SERVICIO PRESTADO

### TALLER 9 CON VEREDA SILVANIA

| CONCEPTO    | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|-------------|----------|----------------|-------------|
| Almuerzos   | 19       | 14.000         | 266.000     |
| Refrigerios | 38       | 5.000          | 190.000     |
| TOTAL       |          |                | 456.000     |

### ADMINISTRACION Y COORDINACION DE LAS AREAS PROTEGIDAS

#### TALLER 2 TALLER DE OMEC EN LA ZFA DEL SFPMOIA

| CONCEPTO                         | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|----------------------------------|----------|----------------|-------------|
| Almuerzos                        | 40       | 14.000         | 560.000     |
| Refrigerios                      | 80       | 5.000          | 400.000     |
| Transporte sector Libano         | 15       | 6.000          | 90.000      |
| Transporte sector Libano - Orito | 15       | 6.000          | 90.000      |
| TOTAL                            |          |                | 1.140.000   |

**TOTAL A PAGAR: \$ 1.596.000**

Cordialmente,

*Alba y Rosero G.*

Alba María Rosero Galindes  
CC69005781

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA  
69.005.781

NUMERO

ROSETO GALINDES

APELLIDOS

ALSA MARIA

NOMBRES

*Alsa Maria Roseto G*

FIRMA



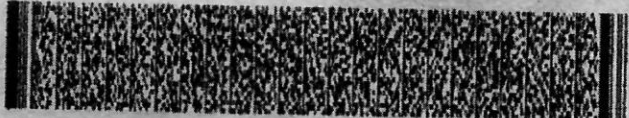
FECHA DE NACIMIENTO 27-MAY-1967  
SAMANIEGO  
(NARIÑO)

LUGAR DE NACIMIENTO  
1.57 O+ F  
ESTATURA G.S. RH SEXO

03-OCT-1990 MOCOA  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INDICE DERECHO

REGISTRADORA NACIONAL  
ALBA ESTEIZ DEGRIFO LOPEZ



A-6402300-70151354-F-0069005781-20061005 0674400277N 02 199929821

TOTAL APORTES A MINISTERIO



EL BUEN SABOR DEL CAMPO

# **BALNEARIO LAS COLINAS**

**ALBA MARIA ROSERO GALINDEZ**

**NIT: 69005781-8**

**REGIMEN SIMPLIFICADO**

**BARRIO LAS COLINAS**

## **CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES**

### **ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002**

En mi condición de representante legal de BALNEARIO LAS COLINAS, identificada con NIT 69005781-8 debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Orito Putumayo de conformidad con lo establecido para tal efecto en la Ley 43 de 1990, me permito certificar que me encuentro al día por concepto de los aportes correspondientes a los sistemas de salud, pensiones, para lo cual, me permito certificar el pago de los aportes, correspondientes al mes de noviembre. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Cordialmente,

**Alba Rosero Galindes**

**Representante Legal**

|                                                                                  |                        |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
|  | <b>ACTA DE REUNIÓN</b> | Código: GD_FO_01         |
|                                                                                  |                        | Versión: 3               |
|                                                                                  |                        | Vigente desde 24/06/2021 |

|              |                           |                     |
|--------------|---------------------------|---------------------|
| No Acta: 012 | Dependencia: DTAM-SFPMOIA | Fecha (30/11/2022): |
|--------------|---------------------------|---------------------|

**EQUIPO DE TRABAJO:**

Santiago Toro Duque, profesional de EA y CC  
Estudiantes I.E Silvania

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN:**

Taller de prevención con estudiantes de la Institución Educativa Silvania dando continuidad al proceso de articulación

**TEMAS A TRATAR:**

- |                                        |
|----------------------------------------|
| 1. Presentación del equipo y entidades |
| 2. Cartografía Social                  |
| 3. Cierre y conclusiones               |

**RESUMEN TEMAS TRATADOS:**

| No. Tema | Resumen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | <p>La jornada inicia a las 8:00am en la Institución educativa, de allí empieza el recorrido a la Vereda.</p> <p>A la llegada inicia con una armonización por parte del profesor y presentación de las personas presentes..</p> <p>En ese sentido el profesional de EA da una introducción de PNN en donde resalta la riqueza natural y cultural del país que se encuentra representada en las 62 áreas protegidas del SINAP.</p> <p>Incluye allí a través de preguntas orientadores sobre el que hacer de PNN en el territorio, obteniendo respuestas por parte de los participantes y de esta forma construir un concepto colectivo del rol de los guardaparques como autoridad ambiental, la biodiversidad, el sistema de Parques Nacionales y otros conceptos que responden a los mínimos de Parques Nacionales.</p> <p>Así mismo, resalta el territorio del Putumayo, como un departamento biodiverso y de mucha riqueza cultural y biológica, donde se encuentran 3 áreas protegidas, SF Plantas Medicinales Orito Ingi Ande, PNN Serranía de los Churumbelo Auka Wasi y la PNN La Paya.</p> <p>De esta forma se da paso a la profesional PVC quien presenta los mínimos del SFPMOIA con</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Contexto general.</li> <li>-Líneas estratégicas</li> <li>-Situaciones de manejo</li> </ul> |

|                                                                                   |                                                           |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p> | Código: GD_FO_01         |
|                                                                                   |                                                           | Versión: 3               |
|                                                                                   |                                                           | Vigente desde 24/06/2021 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>- Objetivos de Conservación</p> <p>-Prioridades Integrales de conservación</p> <p>- Trabajo con comunidades indígenas</p> <p>Entre otros temas de importancia del AP.</p> <p>El profesional resaltó otros temas de importancia como el relacionamiento con comunidades indígenas asociadas la cultura del yagé y con otras comunidades.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2. | <p>El profesional de EA resalta la importancia de la cartografía participativa como herramienta de reivindicación y Visibilización de los intereses, necesidades y formas de habitar y concebir el territorio.</p> <p>Mapear colectivamente genera condiciones de gestión local, autonomía y ciudadanía, pues implica una reflexión sobre lo que se tiene, lo que se ha perdido y lo que se puede hacer; ya que se promueve la apropiación del espacio y la posibilidad de decidir sobre él.</p> <p>En ese sentido, un diagnóstico participativo, realizado mediante mapeos comunitarios en defensa y para la gestión social del territorio, es una herramienta que se propone desde la autogestión, compromiso con la comunidad y con la propia defensa del territorio. Esto con el fin de ayudar a comprender y considerar todas las dimensiones de lo que se entiende por territorio, desde una perspectiva integradora: <b>cultura, gente, instituciones locales, sistemas normativos propios, tenencia de la tierra, conocimientos, saberes, costumbres y la tradición.</b></p> <p>Así es como el mapeo comunitario representa un ejercicio de gestión social del territorio, en donde se fomenta el diálogo y se refuerza la cohesión e identidad comunitaria, los derechos, los valores y la toma de decisiones basadas en las leyes propias para la toma del control, disponibilidad y conservación de la diversidad biológica.</p> <p>En consecuencia, el grupo se divide en adultos y niños y se dispone a realizar la cartografía teniendo en cuenta las orientaciones.</p> <p>El grupo de profesores:</p> <p>Inicialmente se reunieron para hacer un pequeño diálogo sobre la ubicación de su territorio, de sus límites e historias tradicionales que vivieron en diferentes puntos estratégicos. Posteriormente se distribuyeron roles para la elaboración de las diferentes tareas y se remitieron a realizar la cartografía a mano alzada en el que resaltaron la ubicación de las viviendas, la Institución educativa, los puntos turísticos, los puntos de importancia cultural, ríos, quebradas y la riqueza de fauna y flora que existe en su territorio.</p> <p>Para el grupo de niños se inició haciendo una reflexión sobre lo que conocen como territorio, teniendo en cuenta la cultura, la casa y lo que los rodea, para tal, el profesional indicó una corta salida alrededor de la institución para recolectar elementos que pudieran incluir en dicho mapa, en consecuencia recogieron</p> |

|                                                                                  |                        |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
|  | <b>ACTA DE REUNIÓN</b> | Código: GD_FO_01         |
|                                                                                  |                        | Versión: 3               |
|                                                                                  |                        | Vigente desde 24/06/2021 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>diferentes tipos de hojas, tierra como la base donde nace las plantas, artesanías de la casa . dichos elementos fueron puestos en el mapa y luego se inició con diferentes dibujos que para ellos representaba el territorio, entre los cuales se destaca arcoíris, montaña, quebrada, río, en ese sentido los niños empezaron mencionando la casa donde se encontraba el grupo de trabajo, la quebrada y otros elementos biológicos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3. | <p>Al finalizar los niños y los adultos su ejercicio de cartografía se reúnen y realizan la presentación y exposición de su mapa, resaltando.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización del territorio.</li> <li>- Rios,</li> <li>- Carreteras</li> <li>- Montañas</li> <li>- Salado</li> <li>- Cascada</li> <li>- Lugares sagrados</li> <li>- Mina de carbón natural</li> <li>- Pozos petroleros</li> <li>- Casa de pensamiento.</li> </ul> <p>Los participantes resaltaron la importancia del ejercicio para reconocer su territorio y como desde la educación ambiental se puede proyectar y apropiar las situaciones actuales del mismo, además del reconocimiento de Parques Nacionales Naturales de Colombia como entidades que logran aportar a la comunidad para avanzar y promover la conservación y protección del territorio; entre ellas es de resaltar las estrategias complementarias de conservación como Reservas naturales de la sociedad civil.</p> <p>Para concluir el evento cada uno de los participantes incluyen en un pequeño mapa cual es el compromiso en el cuidado del territorio desde una visión global biológica y cultural y se plantea avanzar en otras acciones y jornadas de educación ambiental que aporten al reconocimiento del área protegida como territorio ancestral y de importancia en servicios ecosistémicos para la región</p> |

**C**  
**COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN ESTA REUNIÓN**

| Actividad | Responsable de la ejecución | Fecha de Ejecución |
|-----------|-----------------------------|--------------------|
|-----------|-----------------------------|--------------------|

**SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS ANTERIORES**

| Actividad | Responsable del Seguimiento | Fecha de Ejecución del compromiso | Estado<br>(Finalizado, en ejecución, sin iniciar) |
|-----------|-----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------|
|-----------|-----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------|

| NOMBRE Y APELLIDO | ÁREA –DEPENDENCIA-ENTIDAD | FIRMA |
|-------------------|---------------------------|-------|
|-------------------|---------------------------|-------|



## ACTA DE REUNIÓN

Código: GD\_FO\_01

Versión: 3

Vigente desde 24/06/2021

|                 |              |                                   |
|-----------------|--------------|-----------------------------------|
|                 |              | (Informar en caso de ser virtual) |
| Santiago Toro D | DTAM-SFPMOIA | <i>[Signature]</i>                |

### DOCUMENTOS ANEXOS AL ACTA





## ACTA DE REUNIÓN

Código: GD\_FO\_01

Versión: 3

Vigente desde 24/06/2021



DOCUMENTOS ANEXOS AL ACTA  
Extensión del documento

|                                                                                     |                            |  |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|--------------------------|
|  | <b>LISTA DE ASISTENCIA</b> |  | Código: GD_FO_02         |
|                                                                                     |                            |  | Versión: 5               |
|                                                                                     |                            |  | Vigente desde 24/06/2021 |

|                                                                            |                                                                                                                             |                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| OBJETIVO DEL EVENTO:                                                       | ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO                                                                                    |                                                                      |
|                                                                            | Nombre Completo                                                                                                             | Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida |
| NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para conferencias no para reuniones) | Tipo de Reunión: <input type="checkbox"/> Video conferencia <input checked="" type="checkbox"/> Presencial<br>Santiago Toro |                                                                      |
| LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK                                                 | FECHA: (DD/MM/AAAA)                                                                                                         | HORA INICIO: HORA FIN:                                               |
|                                                                            | 30/11/2022                                                                                                                  | 08:00 am 02:00 pm                                                    |

| PARTICIPANTES |                      |                                                           |                              |          |                 |         |                                     |  |  |
|---------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------|----------|-----------------|---------|-------------------------------------|--|--|
| No.           | NOMBRE Y APELLIDO    | ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS | CORREO ELECTRÓNICO           | TELÉFONO | TIPO ASISTENCIA |         | FIRMA                               |  |  |
|               |                      |                                                           |                              |          | Presencial      | Virtual | (Aplica para asistencia presencial) |  |  |
| 1             | Jairo Guerra         | Vsilbania                                                 |                              |          | X               |         | Jairo Guerra                        |  |  |
| 2             | Camila Barranta      | V/silbania                                                | camila-barranta@gmail.com    |          | X               |         | Camila Barranta                     |  |  |
| 3             | Manuel Butrago       | V/silbania                                                |                              |          | X               |         | Manuel Butrago                      |  |  |
| 4             | Manuel Guzmán        | V/silbania                                                |                              |          | X               |         | Manuel Guzmán                       |  |  |
| 5             | Anderson Guzmán      | V/silbania                                                |                              |          |                 |         | AS                                  |  |  |
| 6             | David Fincael        | V/silbania                                                |                              |          | X               |         | DA                                  |  |  |
| 7             | Yolanda MARTINEZ     | Vsilbania                                                 |                              |          | X               |         | Yolanda M                           |  |  |
| 8             | Hannes Rides         | SAL-SPMOTA                                                |                              |          | X               |         | Hannes Rides                        |  |  |
| 9             | Carlos Martinez      | V/silbania                                                |                              |          | X               |         | Carlos Martinez                     |  |  |
| 10            | Pedro Guzmán         | SPMOTA                                                    | pedro.guzman@silbania.gov.co |          | X               |         | Pedro Guzmán                        |  |  |
| 11            | Pedro Torguino       | V/silbania                                                |                              |          | X               |         | Pedro Torguino                      |  |  |
| 12            | Juliett Gaby Canojal | SPMOTA                                                    | juliett.gaby@gmail.com       |          | X               |         | Juliett Gaby                        |  |  |
| 13            | Yolanda Gomez        |                                                           |                              |          | X               |         | Yolanda Gomez                       |  |  |
| 14            | Santiago bo D        | SPMOTA                                                    | stodod@gmail.com             | 31055944 | X               |         | Santiago B                          |  |  |
| 15            | Andrés García        | V/silbania                                                |                              |          | X               |         | Andrés García                       |  |  |
| 16            | Blanca Ruales        | V/silbania                                                |                              |          | X               |         | Blanca Ruales                       |  |  |
| 17            | Johanna Quintana     | SPMOTA                                                    | johanna.liberal@gmail.com    |          | X               |         | Johanna Quintana                    |  |  |
| 18            | Carla Torres         | V/silbania                                                |                              |          | X               |         | Carla Torres                        |  |  |

|    |                        |             |                       |            |   |  |                           |
|----|------------------------|-------------|-----------------------|------------|---|--|---------------------------|
| 19 | Klarlen David Huelgas  | SFPN1014    | mawendh322@gmail.com  |            | X |  |                           |
| 20 | Dion Casiano           | FCF-STRECH  | dioncasiano@gmail.com |            | X |  |                           |
| 21 | gladys fuestas Palhuan | V/Silvanica |                       |            | X |  |                           |
| 22 | Claudio Porfirio       | V/Silvanica |                       | 3273627356 | X |  | Claudio Porfirio          |
| 23 | Javier Pantoja         | V/Silvanica |                       |            | X |  | Javier Pantoja            |
| 24 | Olivia Becerra         | V/Silvanica |                       |            | X |  | <del>Olivia Becerra</del> |
| 25 | Livia Chavez           | V/Silvanica |                       | 3146790408 | X |  | Livia Chavez              |
| 26 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 27 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 28 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 29 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 30 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 31 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 32 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 33 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 34 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 35 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 36 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 37 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 38 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 39 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 40 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 41 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 42 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 43 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 44 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 45 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 46 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 47 |                        |             |                       |            |   |  |                           |
| 48 |                        |             |                       |            |   |  |                           |

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente. Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

|                                                                                  |                        |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
|  | <b>ACTA DE REUNIÓN</b> | Código: GD_FO_01         |
|                                                                                  |                        | Versión: 3               |
|                                                                                  |                        | Vigente desde 24/06/2021 |

|             |                       |                                |
|-------------|-----------------------|--------------------------------|
| No Acta: 09 | Dependencia: SF PMOIA | Fecha (dd/mm/aaaa): 25/11/2022 |
|-------------|-----------------------|--------------------------------|

**EQUIPO DE TRABAJO:**

Equipo del SF PMOIA  
Habitantes vereda el Libano.

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN:**

Reunión para la socialización de OMEC en la ZFA del SF PMOIA

**TEMAS A TRATAR:**

1. Presentación y apertura de la reunión.
2. Presentación de OMEC.

**RESUMEN TEMAS TRATADOS:**

| No. Tema | Resumen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | <p>Se realiza la apertura por parte del Jefe del SF PMOIA agradeciendo la asistencia de propietarios de la comunidad a esta reunión la cual es un importante espacio de información, el cual pueda aportar a los proceso que se vienen adelantando en la vereda. Este espacio de socialización es de gran importancia para el SF PMOIA, pues es la posibilidad de presentar las otras estrategias de conservación que se presentan en el municipio de Orito y en particular en la Zona con Función Amortiguadora del SF PMOIA, así como generar espacios de dialogo que permitan avanzar en el fortalecimiento de proceso como las RNSC y otras iniciativas de conservación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2.       | <p>Se realiza por parte del jefe del SF PMOI una presentación magistral sobre figuras de conservación y estrategias de conservación para la región y en particular para el municipio de Orito.<br/>Se inicia con una pregunta motivadora para el auditorio.<br/>¿Qué es conservar?<br/>Se indica por el auditorio que conservar es proteger, es cuidar para las futuras generaciones, cuidar los bosques las aguas, la vida.<br/>La segunda pregunta orientadora es: ¿cómo conservar?<br/>En el auditorio se dan varias ideas al respecto como: protegiendo los nacimientos de las aguas, no arrojando basuras la suelo, reciclando, protegiendo los bosques, realizando una producción sostenible y de conservación.</p> <p>Se indica entonces que una estrategia de conservación son las Áreas Protegidas.<br/>Siendo esta una estrategia que se desarrolla a nivel mundial, y que tiene una historia de más de siglo y medio como política pública. A continuación se presentan un contexto general del Santuario de Flora Plantas Medicinales Orito Ingi Ande.<br/>El SF PMOIA es una de las 3 áreas protegidas del sistema de Parques Nacionales que se encuentra en el Putumayo.<br/>El 91% del área se encuentra en el municipio de Orito, lo cual hace de este municipio privilegiado y muy especial en el contexto de conservación.<br/>Además, el SF PMOIA es la única área a nivel mundial dedicada a la conservación de plantas medicinales de los pueblos del yage, lo que hace que esta tenga un reconocimiento muy importante, pero también una gran responsabilidad.<br/>A continuación se presenta la definición de área protegida: "Área definida geográficamente que haya sido designada, regulada y administrada a fin de alcanzar objetivos específicos de Conservación".<br/>Estas se diferencian entre sí en cuanto a los atributos de la biodiversidad que contienen (estructura composición y función), su ámbito de gestión (nacional y regional), su gobernanza (pública y privada) y las actividades permitidas.<br/>Se presentan las diferentes categorías de conservación a nivel nacional, regional y local.</p> |



## ACTA DE REUNIÓN

Código: GD\_FO\_01

Versión: 3

Vigente desde 24/06/2021

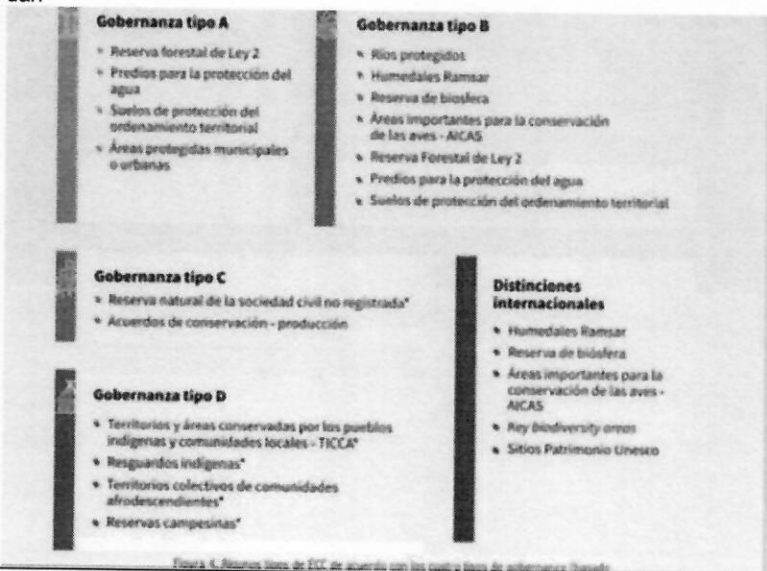
Luego se realiza una presentación del concepto de Otras Medidas de Conservación Efectivas – OMEC y de Estrategias Complementarias de Conservación ECC.

Para lo cual se dialoga con los participantes del evento sobre las siguientes definiciones:

OMEC: Un espacio geográfico definido, no reconocido como área protegida, que es manejado y gestionado de tal forma que aporta a la conservación in situ de la biodiversidad, sus servicios ecosistémicos y valores culturales de manera efectiva y a largo plazo (IUCN & WCPA 2017).

ECC: Área geográfica definida en la cual se implementa una acción o un grupo de acciones por parte de un actor social (comunitario e institucional), donde confluyen diferentes escalas, figuras, intereses y esquemas de administración y manejo, para asegurar la preservación, restauración y uso sostenible de la diversidad biológica y cultural, representada en un territorio, ya sea en el ámbito continental (urbano y rural), costero u oceánico, las cuales contribuyen a la complementariedad y la conectividad funcional y estructural, de las áreas protegidas (SIRAP Pacífico y SIRAP Macizo).

En este sentido se presentan las diferentes ECC de conservación de acuerdo con los tipos de gobernanza que se pueden dar:



### COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN ESTA REUNIÓN

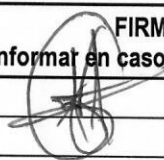
| Actividad | Responsable de la ejecución<br>Dependencia y/o nombre completo | Fecha de Ejecución<br>dd/mm/aaaa |
|-----------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1.        |                                                                |                                  |
| 2.        |                                                                |                                  |

### SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS ANTERIORES

| Actividad | Responsable de la ejecución | Fecha de Ejecución del<br>compromiso | Estado<br>(Finalizado, en ejecución,<br>sin iniciar) |
|-----------|-----------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1.        |                             |                                      |                                                      |
| 2.        |                             |                                      |                                                      |

|                                                                                  |                        |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
|  | <b>ACTA DE REUNIÓN</b> | Código: GD_FO_01         |
|                                                                                  |                        | Versión: 3               |
|                                                                                  |                        | Vigente desde 24/06/2021 |

**ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA**

| NOMBRE Y APELLIDO    | ÁREA –DEPENDENCIA-ENTIDAD | FIRMA<br>(Informar en caso de ser virtual)                                          |
|----------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Walker Hoyos Giraldo | Jefe SF PMOIA             |  |
|                      |                           |                                                                                     |
|                      |                           |                                                                                     |

**DOCUMENTOS ANEXOS AL ACTA**  
Listado de asistencia.



LISTA DE ASISTENCIA

Código: GD\_FO\_02

Versión: 5

Vigente desde 24/06/2021

|                                                                            |                     |                                                           |                    |                                          |                 |                                                                                           |                    |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| OBJETIVO DEL EVENTO:                                                       |                     | Reunion para Socialización de QNEC en la ZFA del Espino.  |                    | ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO |                 | Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida                      |                    |
| NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para conferencias no para reuniones) |                     | Vereda el Libano                                          |                    | Nombre Completo                          |                 | walee Hoyos                                                                               |                    |
| LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK                                                 |                     | Vereda el Libano                                          |                    | TIPO DE REUNION:                         |                 | <input type="checkbox"/> Video conferencia <input checked="" type="checkbox"/> Presencial |                    |
|                                                                            |                     | FECHA: (DD/MM/AAAA)                                       |                    | HORA INICIO:                             |                 | HORA FIN:                                                                                 |                    |
|                                                                            |                     | 30/11/2022                                                |                    | 09:00 am                                 |                 | 1:00 pm                                                                                   |                    |
| PARTICIPANTES                                                              |                     |                                                           |                    |                                          |                 |                                                                                           |                    |
| No.                                                                        | NOMBRE Y APELLIDO   | ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO                                 | TIPO ASISTENCIA | FIRMA (Aplica para asistencia presencial)                                                 |                    |
|                                                                            |                     |                                                           |                    |                                          | Presencial      | Virtual                                                                                   |                    |
| 1                                                                          | Marina Cordoba      | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Marina Cordoba     |
| 2                                                                          | Luis Eduardo Acosta | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Luis E. Acosta     |
| 3                                                                          | Floraliz Mena       | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Floraliz Mena      |
| 4                                                                          | Deicy Quenguan      | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Deicy Quenguan     |
| 5                                                                          | Nancy Burbano       | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Nancy Burbano      |
| 6                                                                          | Fernanda Perdomo    | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Fernanda Perdomo   |
| 7                                                                          | Rosalía Burbano     | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Rosalía Burbano    |
| 8                                                                          | Hugo Jose Quenguan  | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Hugo Quenguan      |
| 9                                                                          | Magela Martinez     | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Magela Martinez    |
| 10                                                                         | Yaqueleine Pantoja  | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Yaqueleine Pantoja |
| 11                                                                         | Nilsa Morales       | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Nilsa Morales      |
| 12                                                                         | Yilmi Ceballos      | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Yilmi Ceballos     |
| 13                                                                         | Yadira Quintero     | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Yadira Quintero    |
| 14                                                                         | Paola Benavides     | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Paola Benavides    |
| 15                                                                         | Johana Caicedo      | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Johana Caicedo     |
| 16                                                                         | Patricia Bernal     | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Patricia Bernal    |
| 17                                                                         | Emerson Quintero    | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Emerson Quintero   |
| 18                                                                         | Antonio Melo        | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Antonio Melo       |
| 19                                                                         | Zuleima Mora        | V. Libano                                                 |                    |                                          | X               |                                                                                           | Zuleima Mora       |

|    |                       |          |  |  |            |   |                       |
|----|-----------------------|----------|--|--|------------|---|-----------------------|
| 20 | Rosalba Montenegro    | V Libano |  |  |            | X | Rosalba Montenegro    |
| 21 | Antonio Lara          | V Libano |  |  |            | X | Antonio Lara          |
| 22 | Janeth Leiton         | V Libano |  |  |            | X | Janeth Leiton         |
| 23 | Rosa Chindoy          | V Libano |  |  |            | X | Rosa Chindoy          |
| 24 | Elisabeth Rudler      | V Libano |  |  |            | X | Elisabeth E.          |
| 25 | Honico Cordoba        | V Libano |  |  |            | X | Honico Cordoba        |
| 26 | Luis Eduardo Acosta   | V Libano |  |  |            | X | Luis E. Acosta        |
| 27 | Victor Pantoja        | V Libano |  |  |            | X | Victor Pantoja        |
| 28 | Derian A. Cordoba     | V Libano |  |  |            | X | Derian Cordoba        |
| 29 | Lidia Rocio           | V Libano |  |  |            | X | Lidia Rocio           |
| 30 | Aura Elisa Zambano    | V Libano |  |  |            | X | Aura Zambano          |
| 31 | José López            | V Libano |  |  |            | X | José                  |
| 32 | Elvia Martinez        | V Libano |  |  |            | X | Elvia Martinez        |
| 33 | Nelly Delgado         | V Libano |  |  |            | X | Nelly Delgado         |
| 34 | Hamilton B            | V Libano |  |  |            | X | Hamilton B            |
| 35 | Wilmer Salazar        | V Libano |  |  |            | X | Wilmer Salazar        |
| 36 | Olga Pantoja          | V Libano |  |  |            | X | Olga Pantoja          |
| 37 | Martha Burbano        | V Libano |  |  |            | X | Martha B.             |
| 38 | María Caimel          | STPmoia  |  |  |            | X | María Caimel          |
| 39 | Estro Casavary        | STPmoia  |  |  | 8186137246 | X | Estro Casavary        |
| 40 | Juillet Gaby Conzatti | STPmoia  |  |  | 8213715153 | X | Juillet Gaby Conzatti |
| 41 | Marlon David Hidalgo  | STPmoia  |  |  | 3144593649 | X | Marlon David Hidalgo  |
| 42 | Dora Gulgono          | STPmoia  |  |  | 810245570  | X | Dora Gulgono          |
| 43 |                       |          |  |  |            |   |                       |
| 44 |                       |          |  |  |            |   |                       |
| 45 |                       |          |  |  |            |   |                       |
| 46 |                       |          |  |  |            |   |                       |
| 47 |                       |          |  |  |            |   |                       |
| 48 |                       |          |  |  |            |   |                       |

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

**REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS**

Código: GCT\_FO\_05

Versión: 3

Vigente desde: 27-07-2020

**FECHA DE REEVALUACIÓN:** 30 DE NOVIEMBRE 2022**DEPENDENCIA:** SANTUARIO DE FLORA PLANTAS MEDICINALES ORITO INGI ANDE**NOMBRE DEL SUPERVISOR:** WALKER EMELEC HOYOS GIRALDO**NOMBRE DEL PROVEEDOR\*:** ALBA MARIA ROSERO GALINDES**No. DEL CONTRATO:** DTAM NACION CS No 013-2022

Evalúe los siguientes aspectos de calidad del proveedor en mención:

| Oportunidad en los tiempos de entrega                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                 | Calificación |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Frecuentemente se ha presentado demora por parte del proveedor en la entrega de bienes y/o servicios conforme a las fechas establecidas en el contrato o por el supervisor | En algunas ocasiones se ha presentado demora por parte del proveedor en la entrega de bienes y/o servicios conforme a las fechas establecidas en el contrato o por el supervisor. | Siempre los bienes y/o servicios del proveedor han sido entregados en los tiempos establecidos. | 40           |
| Regular= 20                                                                                                                                                                | Bueno=30                                                                                                                                                                          | Excelente= 40                                                                                   |              |

| Atención de requerimientos (informes, solicitudes, seguimientos etc) durante la prestación de servicio y/o adquisición de bienes |                                                                                                    |                                                                                              | Calificación |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| En ocasiones las respuestas a los requerimientos del supervisor se ajustan a la solicitud inicial.                               | Casi siempre las respuestas a los requerimientos del supervisor se ajustan a la solicitud inicial. | Siempre las respuestas a los requerimientos del supervisor se ajustan a la solicitud inicial | 20           |
| Regular= 10                                                                                                                      | Bueno=15                                                                                           | Excelente= 20                                                                                |              |

| Satisfacción en cuanto los bienes y servicios entregados                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                  | Calificación |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Los productos y/o servicios entregados por el proveedor y/o contratista cumplen con lo establecido pero han sido necesarias solicitudes de mejora por parte del supervisor | Los productos y/o servicios entregados por el proveedor y/o contratista cumplen con lo establecido en el contrato y han alcanzado las expectativas | Los productos y/o servicios entregados por el proveedor han cumplido con lo establecido en el contrato y supera las expectativas | 40           |
| Regular=20                                                                                                                                                                 | Bueno=30                                                                                                                                           | Excelente= 40                                                                                                                    |              |

\* **Proveedor:** Hace referencia a las personas naturales, jurídicas o cualquier otra forma de asociación (consorcios, unión temporales, sociedades futuras, etc) que suscriban contratos con Parques Nacionales Naturales de Colombia en cualquier modalidad de contratación, con el fin de suministrar bienes, servicios y obras.

**TOTAL****100**

**Nota 1:** En caso de que la sumatoria sea menor a 60 puntos, se deberá comunicar al proveedor las falencias presentadas.

**Nota 2:** Se aclara que el presente formato NO CALIFICA a los proveedores y/o contratistas, el mismo es un formato de control de calidad para efectos de mejora, en cumplimiento al principio de gestión de la calidad "gestión de las relaciones"; y al numeral 8.4 "Control de los procesos, productos y servicios suministrados externamente" de la norma NTC ISO 9001:2015

**Observaciones:****FIRMA DEL SUPERVISOR**