Informe de Supervisión

Dependencia	Número de Pago	Total de Pagos	Fecha	Estado
CETAP - SUAN	1	6	04-03-2022	PAGADA

Acto Administrativo - Datos específicos

Tipo de Vinculación	Número de Contrato	Vigencia	Tipo de Pago
CONTRATO	040	2022	

Fecha de Suscripción	Fecha de Iniciación /Acta de Inicio	Fecha de Terminación	Duración Meses / días
27-01-2022	28-01-2022	27-07-2022	6 / 0

Número CDP	Fecha CDP	Número RP	Fecha RP
3922	20-01-2022	5222	27-01-2022

Registro Presupuestal Adicional	Fecha Registro Presupuestal Adicional

Número de Suspensión	Tiempo de Suspensión	Número de Prorroga	Tiempo de Prorroga

Objeto

Prestar servicios Profesionales para orientar y ejecutar temáticamente el desarrollo y acompañamiento en el componente de finanzas públicas y temáticas de mayor relevancia que se desarrollan, en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial de la ESAP.

Información básica del Contratista

Nombre / Razón Social
SERGIO JAVIER MARTINEZ GUERRA

Tipo de Documento	Número de Documento	D.V
CÉDULA DE CIUDADANÍA COLOMBIANA	1140864973	

Dirección Domicilio	Descuento Retención	Correo Electrónico
CARRERA 21 # 26 -30	NO	smartinez2630@hotmail.com

Número Teléfono fijo	Está Embargado?	Celular
3761677	NO	3012669419

Tipo de Cuenta	Número Cuenta	Banco
AHORRO	54884607771	BANCOLOMBIA

Aspectos Tributarios

☑ Persona Natural	☐ Persona Jurídica	☐ Entidad sin ánimo de lucro
☑ Iva Régimen Simplificado	☐ Iva Régimen Común	☐ Gran Contribuyente
☐ Autoretenedor	☑ Verificado en RUT	☐ Pensionado
☑ R.U.T (Actividad Económica P/pal)	☑ R.I.T (Actividad ICA)	**Soy Declarante de Renta: NO**

No. Código CIIU	Descripción Actividad	Tarifa
74901	OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS N.C.P. COMO CONSULTORÍA PROFESIONAL (INCLUYE ACTIVIDADES DE PERIODISTAS).	8,66 * 1000

No. Factura	Fecha Factura
0	

Cálculo de valor a pagar cuando se trate de Contratos de Capacitación

Valor del Contrato	Horas totales a dictar según contrato	Valor por hora
0	0	0

Valor por hora	Horas dictadas a pagar	Valor a Pagar
0	0	0

Información Financiera del Contrato o Convenio

Valor Inicial del Contrato	Adición No.	Total Adición	Valor Total del Contrato
29.440.584,00		0,00	29.440.584,00

Total Pagado	Valor a Pagar en el periodo	Saldo
0,00	4.906.764,00	24.533.820,00

SOLICITUD DE PAGO	Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en el contrato, que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el Manual de Interventoría de la ESAP (Resolución 2471 de 2012), los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejados con los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.

Revisor de Cuenta de Cobro

Documento	Nombre
72304057	OCTAVIO ENRIQUE RODRIGUEZ MARQUEZ

Supervisor		
Documento	Nombre	Firma Supervisor
32830126	DOLORES DEL CARMEN BOLIVAR MEDINA	_____

Lista de Documentos soportes del Contrato

Clase Documento	Número	Valor	Fecha Emisión	Archivo
CONTRATO	-	-	-	ATLC_040_SERGIO_JAVIER_MA
ACTA DE INICIO	-	-	-	ACTAS_DE_INICIO_SERGIO_JA
RP (REGISTRO PRESUPUESTAL)	5222	29.440.584,00	27-01-2022	5222_RP_SERGIO_MARTINEZ__
CDP (CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL)	3922	29.440.584,00	20-01-2022	3922_CDP_PROFESIONALES_PI
ADICION U OTRO SI	01	-	-	modificacion_a_clausulado
EXAMEN MEDICO	-	-	-	6__Examen_ocupacional_202
AFILIACION ARL	-	-	-	ARL___SERGIO_MARTINEZ_pdf
POLIZA	-	-	-	POLIZA_2022___SERGIO_MART
RUT	-	-	-	1__RUT_ACTUALIZADO_2021_p

Lista de Documentos soportes de la Cuenta de Cobro

Clase Documento	Número	Valor	Fecha de Pago	Periodo	Descripción	Archivo
INFORME ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	Informe_Contratista___feb
SOPORTE CAUSACION SIIF	10522	4.906.764,00	07-03-2022	-	CONTRATO PRESTACION SERVICIOSPROFESIONALES N° 40 PRIMER PAGO	OBLIGCION_10522_SERGIO_JA
CONSIGNACION BANCARIA PAGO SEGURIDAD SOCIAL	-	-	-	-	-	Pago_Seguridad_Mes_Febrer
CONSIGNACION BANCARIA PAGO SEGURIDAD SOCIAL	-	-	-	-	-	Pago_Seguridad_Mes_Enero_
ANEXOS INFORME DE ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	MODELO_CARTA_DE_VIATICOS_

CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

De conformidad con el calendario de pagos de contabilidad, se autoriza el presente pago, no obstante el contratista se compromete a ejecutar sus oblicaciones hasta el vencimiento del plazo contractual establecido el cual será verificado por el supervisor.

Contratista		
Documento	Nombre	Firma Contratista
1140864973	SERGIO JAVIER MARTINEZ GUERRA	_____

Escuela Superior de Administración Pública	**PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL** **ESCUELA DE ALTO GOBIERNO** **SUBDIRECCION NACIONAL DE PROYECCION INSTITUCIONAL** **(DIRECCION DE FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA GESTION ESTATAL)**
	INFORME DEL CONTRATISTA **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ATL-C040-2022** **INFORME No. 1 DE 6**

Barranquilla, 28 de febrero del 2022

Doctora
DOLORES DEL CARMEN BOLIVAR MEDINA
Supervisora contrato – ATL-C040-2022
ESAP Territorial No. 2

Respetada Doctora:

De acuerdo a lo establecido en el contrato de Prestación de servicios # **ATL-C040-2022**, me permito hacer entrega del informe de actividades.

OBJETO: Prestar servicios Profesionales para orientar y ejecutar temáticamente el desarrollo y acompañamiento en el componente de finanzas públicas y temáticas de mayor relevancia que se desarrollan, en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial de la ESAP.

PERIODO DEL INFORME: DEL 28 DE ENERO AL 27 DE FEBRERO DE 2022.

<table>
<tr><th>N°</th><th>Obligaciones Contrato</th><th>Observaciones de cumplimiento</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Elaborar y presentar, una vez firmada el acta de inicio, un plan de trabajo para el desarrollo de su objeto contractual, de acuerdo con las indicaciones de la Dirección de Fortalecimiento y Supervisor.</td><td>Ceñido al plan de trabajo presentado al inicio de las actividades contractuales del programa PIFAT, para este periodo se completaron las actividades al 100% y además se articularon otras al cronograma para dar inicio al cumplimiento de objetivos y el alcance de resultados en los productos requeridos por el programa.

Por lo cual, se constituyó para el periodo de 28 de enero al 27 de febrero del 2022 el siguiente plan de trabajo, teniendo en cuenta las instrucciones y lineamientos del equipo de seguimiento nacional, territorial y la supervisión contractual

<table>
<tr><th rowspan="2">Actividad</th><th colspan="4">Periodo: Enero – febrero 2022</th><th rowspan="2">Producto</th></tr>
<tr><th>Semana 1</th><th>Semana 2</th><th>Semana 3</th><th>Semana 4</th></tr>
<tr><td>Asistencia y participación a capacitaciones, encuentros sincrónicos y reuniones de seguimiento, convocados por equipo de seguimiento Nacional, Territorial y expertos del programa PIFAT.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Asistencia 100% a capacitaciones, reuniones y encuentros sincrónicos convocados por equipo de seguimiento nacional, territorial y expertos del Programa PIFAT.</td></tr>
<tr><td>Socializar a los nuevos integrantes de Nodo Suan en equipo con el grupo de profesionales especializados, los lineamientos, conceptos, avance y estado del</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Socializaciones realizadas en un 100%

Nuevos integrantes Nodo Suan</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>PIFAT en el Nodo Suan y su contextualización Nacional y territorial</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Inducidos en un 100%</td></tr>
<tr><td>Contactar los lideres asignados en cada uno de los municipios del Nodo Suan para con el equipo de especializados y profesionales de cada temática coordinadamente convocar reuniones encaminadas a socializar y repasar acciones de intervención y aquellas a iniciar en 2022 en el marco del PIFAT</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Municipios contactados del Nodo Suan en un 100%</td></tr>
<tr><td>Realizar Acompañamiento a los procesos del nodo Suan que involucre la formulación y desarrollo de proyectos.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Acompañamientos procesos de proyectos en ordenamiento territorial desarrollados en el periodo de este informe en un 100%</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Apoyar las actividades del equipo de Enlace en la programación de las actividades de los equipos de los Nodos-CETAP para la recolección de información, de acuerdo con las indicaciones de la Dirección del Programa y del Supervisor.</td><td>En el periodo comprendido entre el 28 de enero al 27 de febrero del 2022, en cumplimiento de este compromiso he consolidado con el apoyo de los profesionales especializados del Nodo Suan la información solicitada por el equipo de seguimiento territorial y nacional así entregándola de acuerdo con los lineamientos establecidos.

- Consolidación y entrega de la información sobre las necesidades de capacitación proyectadas para el 2022.
- Consolidación y entrega de la información sobre intervenciones 2022 - Compromisos PIICM 2022.
- Reorganización compromisos PIICM 2022.
- Cronograma de Trabajo y seguimiento a los municipios frente a sus indicadores de avance y cumplimiento en la línea de política fiscal y monetaria del Departamento.
- Encuentro remoto – Alistamiento de objetivos específicos vigencia 2022.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Apoyar en la validación con el apoyo del equipo de Seguimiento Sede Central la consolidación de la información total y final de caracterización y autodiagnóstico de los Nodos-CETAP de la Territorial.</td><td>De acuerdo a las actividades orientadas en la vigencia 2021 se apoyó en la consolidación y diligenciamiento de los instrumentos de caracterización y autodiagnóstico de Proyectos y Ejes Temáticos asignados al NODO dentro PIFAT, los cuales fueron entregados a satisfacción a Seguimiento Nacional, por lo tanto, para este primer periodo comprendido entre el 28 de enero a 27 de febrero de 2022 no se evidencia alguna actividad referente a esta obligación.</td></tr>
</table>

4	Prestar acompañamiento Administrativo en los procesos de ejecución contractual de los Equipos de los Nodos-CETAP.	En concordancia con las actividades programadas desde la coordinación Territorial PIFAT, Atlántico se brindó apoyo en la orientación de los nuevos integrantes (Estudiantes – Profesionales) en los procesos administrativo contractual, donde se orientó a los integrantes con información relevante a las cuentas de cobros, presentación de informes ejecutivos y/o personales, uso y cargue de documentación en Academusoft.
5	Apoyar en la validación con el Equipo de Seguimiento Sede Central la consolidación de las solicitudes que los municipios presentan a la Dirección Territorial y asegurarse de la remisión del informe correspondiente a la Gerencia Nacional del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial.	Para el periodo comprendido entre el 28 de enero y 27 febrero de 2022 y en aras del cumplimiento de esta obligación contractual se han realizado las siguientes actividades, conforme a la temática de Finanzas Públicas: Cronograma de Trabajo y seguimiento a los municipios frente a sus indicadores de avance y cumplimiento en la línea de política fiscal y monetaria del Departamento: • Se realizó contacto telefónico y presencial en las instalaciones de la Gobernación del Atlántico con la Subsecretaria Sandra Fernández, donde se contempló realizar mesa de trabajo para la segunda semana del mes de MARZO, con el objetivo de elaborar cronograma de trabajo y plan de actividades para el seguimiento y acompañamiento técnico a los municipios en materia de Política fiscal y monetaria. Encuentro remoto – Alistamiento de objetivos específicos vigencia 2022: • Contacto telefónico para la organización de los encuentros remotos y/o presenciales con los Secretarios de Hacienda, Jefes de Presupuestos, Profesionales de Ingreso y Asesores Externos de los municipios para avistar las acciones a seguir y ejecutar en la vigencia 2022. • Se prevé para la segunda semana del mes de Marzo 2022. ***Anexo evidencias de asistencia (Registros: Captura de reuniones y actas de reunión)***
6	Asistir, presencial y/o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales se les	En el periodo que comprende este informe he participado de todas las reuniones programadas y convocadas por la dirección nacional, el equipo de seguimiento territorial, nuestra territorial No 2 y los Profesionales especializados del Nodo Suan, en el

	cite por parte del supervisor del contrato.	marco del desarrollo del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial Vigencia 2021. A continuación, se relacionó descripción de fechas, motivo y horario de reuniones y/o encuentros virtuales a los cuales asistí: ➢ 14 de febrero del 2022 – hora 10:30 am- Orientación iniciales y bienvenida al PIFAT 2022. ➢ 17 de febrero del 2022- 5:00 pm- Bienvenida a nuevos integrantes del nodo Suan 2022- Generalidades del PIFAT de la ESAP. ➢ 21 de febrero del 2022- 5:00pm- Reunión de profesionales nodo Suan- Implementación de estrategia para actividades iniciales PIFAT 2022. ➢ 23 de febrero del 2022- 6:05 pm- 2do encuentro sincrónico nodo Suan. ➢ 24 de febrero del 2022- 5:00 pm- Encuentro Sincrónico Transferencia De Conocimiento Ordenamiento Territorial Nodo Suan ESAP (PIFAT). ➢ 25 de febrero del 2022- 4:30 pm- Encuentro Sincrónico Transferencia De Conocimiento Finanzas Publica Nodo Suan ESAP (PIFAT). ***Anexo evidencias de asistencia (Registros: Captura de reuniones, actas de reunión y calendario teams)***
7	Apoyar los proyectos y actividades que la escuela desarrolle para el fortalecimiento del empleo público y la gestión de los municipios donde se presten los servicios de la ESAP.	Teniendo en cuenta el cronograma para el periodo comprendido entre el 28 de enero y 27 de febrero de 2022, estás actividades no han sido relacionadas, por lo tanto a la fecha no se ha avanzado en el apoyo de los proyectos y actividades de la ESAP frente al empleo público y la gestión de los municipios del NODO SUAN.
8	Servir de apoyo como enlace para la circulación de información formal y oficial del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial.	Teniendo en cuenta el cronograma para este periodo, a la fecha se han ejecutado actividades de orientación y socialización de información a los municipios integrantes al NODO SUAN en la temática de Finanzas Públicas, de igual manera vinculando a la Subsecretaria de Fortalecimiento Institucional de la Gobernación del Atlántico, como se explica en la obligación N° 5 de este informe.

9	Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual.	En cumplimiento de esta obligación y en concordancia con el cumplimento de los objetivos del Nodo Suan, manifiesto hacer uso eficaz y proactivo de las herramientas virtuales institucionales, ofrecida por la ESAP, como lo son: • Microsoft Teams. • Microsoft On Drive • Microsoft Forms • Microsoft 365 • Portal Territorial DNP –KPT • Índice de Desempeño Fiscal – IDF 2020 (DNP) • Sitio Web Alcaldías Municipales • E-mail Institucional sergmart@esap.edu.co • Aplicativo Academusoft. • SECOP II
10	Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	Ceñido a las recomendaciones y en el cumplimiento de esta obligación, se realiza el reporte pertinente de los documentos e información relacionada a la presente cuenta de cobro, en la plataforma de SECOP II.

Certifico que me encuentro a Paz y salvo por todo concepto de seguridad social y detallo el pago realizado:

Periodo : ENERO
N° de Planilla : 9431692946
Fecha Pago Planilla : 01/03/2022
Operador : Aportes en Línea
Fecha límite de pago : 16/02/2022

CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR
EPS	SURA	$125.000
PENSION	PORVENIR	$160,000
ARL	POSITIVA	$5,300
VALOR TOTAL PAGADO		**$290.300,00**

Periodo : FEBRERO
N° de Planilla : 9431692398
Fecha Pago Planilla : 01/03/2022
Operador : Aportes en Línea
Fecha límite de pago : 16/03/2022

CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR
EPS	SURA	$245.400
PENSION	PORVENIR	$314.100
ARL	POSITIVA	$10.300
VALOR TOTAL PAGADO		**$580.500**

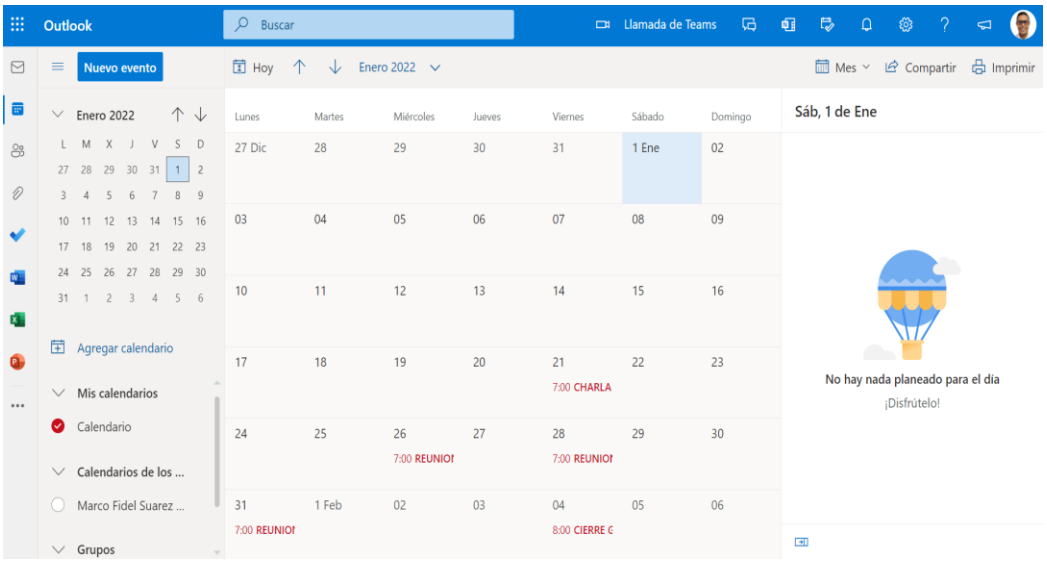
- Compromisos y/o Plan de Mejora:

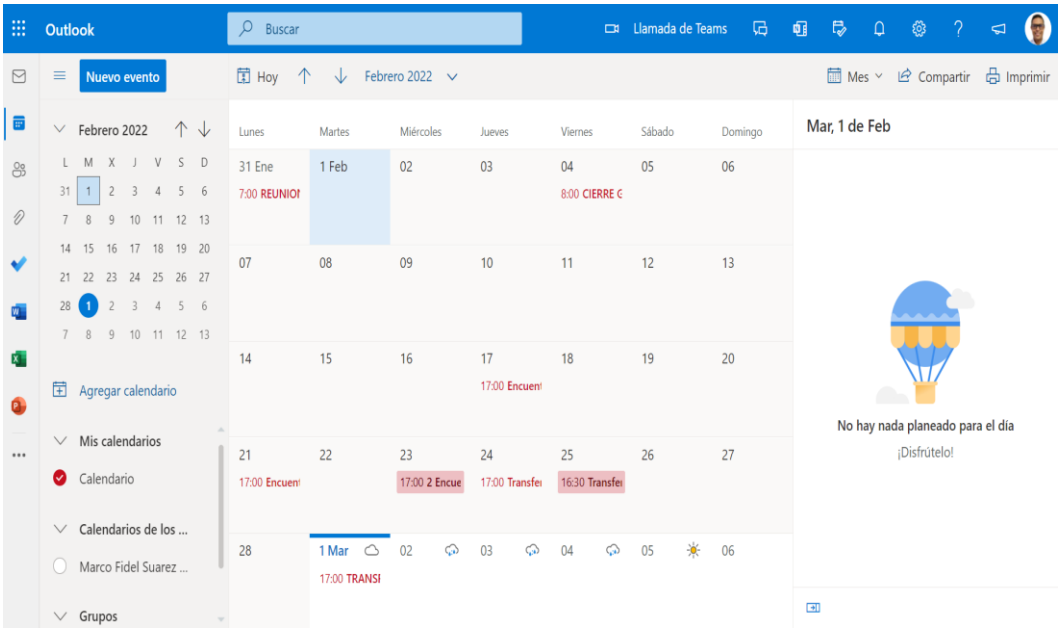
COMPROMISO	RESULTADO
Realizar el pago total correspondiente al IBC del valor mensual del contrato y de forma oportuna en la fecha establecida por el operador para la seguridad social del mes de febrero.	**Se cumplió**
Asistencia y participación a encuentros sincrónicos convocados por la coordinación, nodo y sede central ESAP.	**Se cumplió**
Inducir, orientar y capacitar a los nuevos integrantes del NODO SUAN (Estudiantes y profesionales) en las actividades inherentes al PIFAT en las vigencias 2020 y 2021, para el cumplimiento de los objetivos de la vigencia 2022.	**Se cumplió**
Apoyo Administrativo en los procesos de ejecución contractual de los nuevos integrantes del NODO SUAN (Estudiantes y profesionales).	**Se cumplió**
Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	**En proceso** **Programado para mes de marzo 2022.**

SERGIO JAVIER MARTINEZ GUERRA
C.C 1.140.864.973 Expedida en Barranquilla.
ANEXOS:

1. Calendario Outlook – Enero - febrero
2. Evidencia asistencia reuniones virtuales.

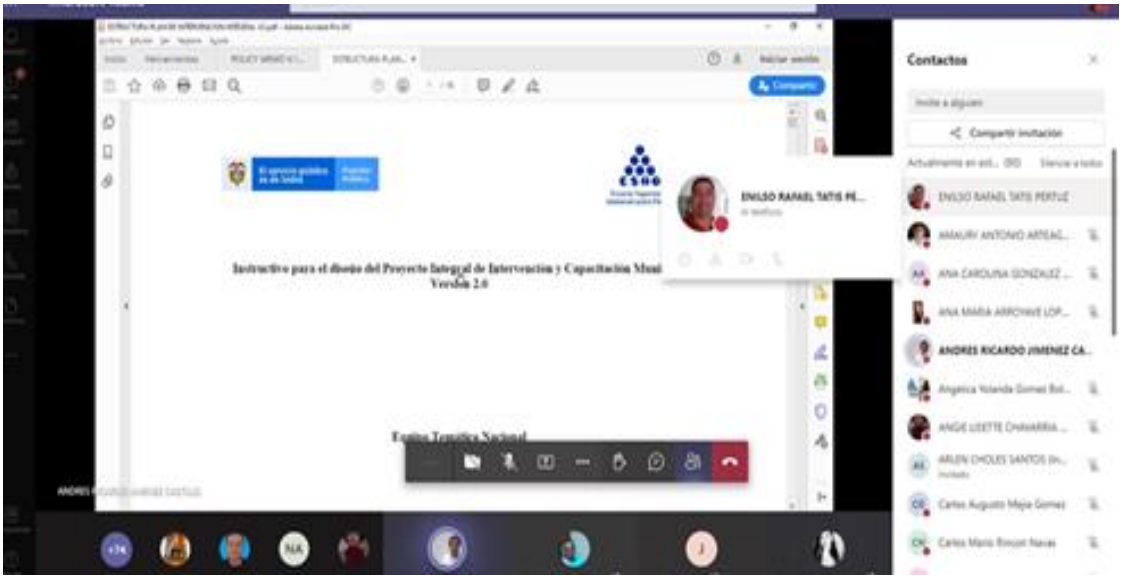
1. Calendario correspondiente al correo institucional Outlook – ESAP – ENERO - FEBRERO



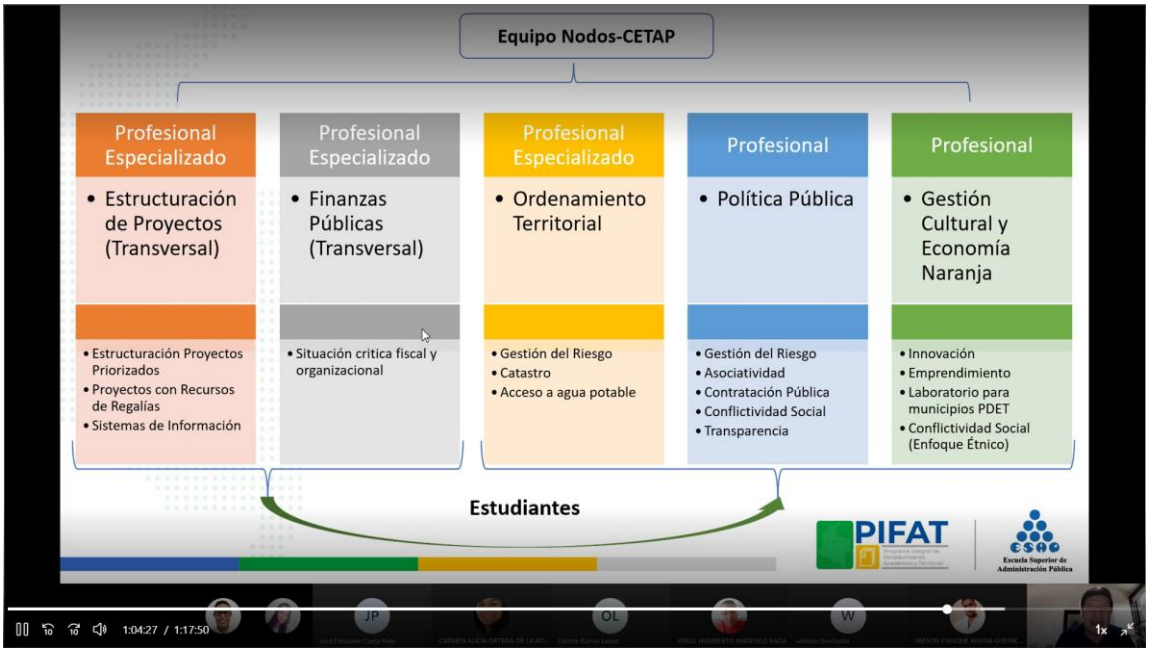


2. EVIDENCIAS REUNIONES VIRTUALES Y PRESENCIALES INTERNAS

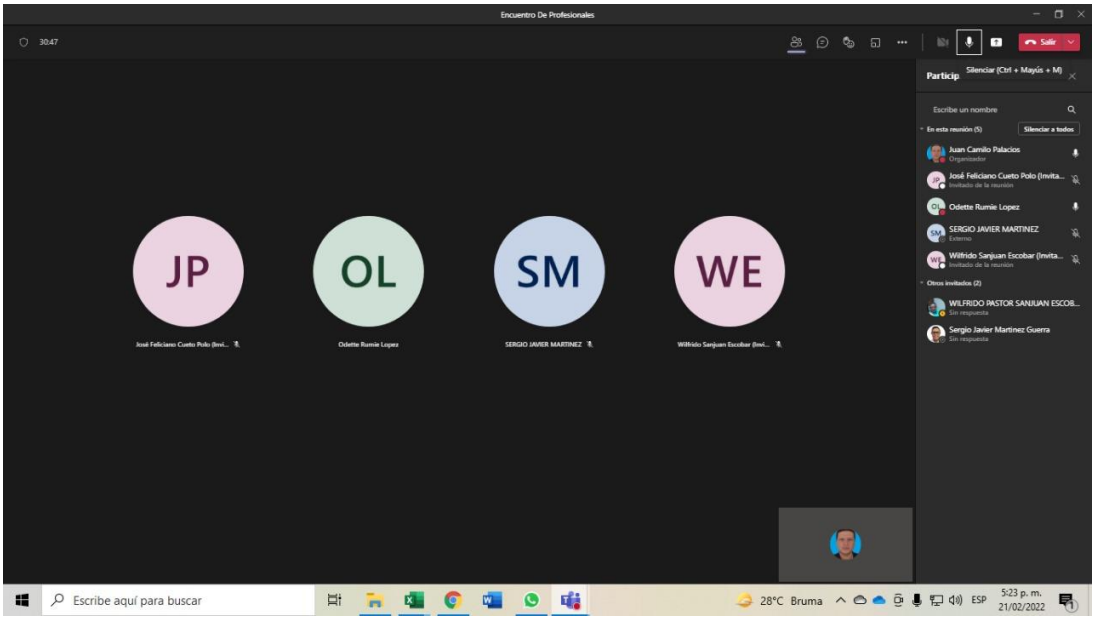
- 14 de febrero del 2022 – hora 10:30 am- Orientación iniciales y bienvenida al PIFAT 2022.



- 17 de febrero del 2022- 5:00 pm- Bienvenida a nuevos integrantes del nodo Suan 2022- Generalidades del PIFAT de la ESAP.



- 21 de febrero del 2022- 5:00pm- Reunión de profesionales nodo Suan- Implementación de estrategia para actividades iniciales PIFAT 2022.



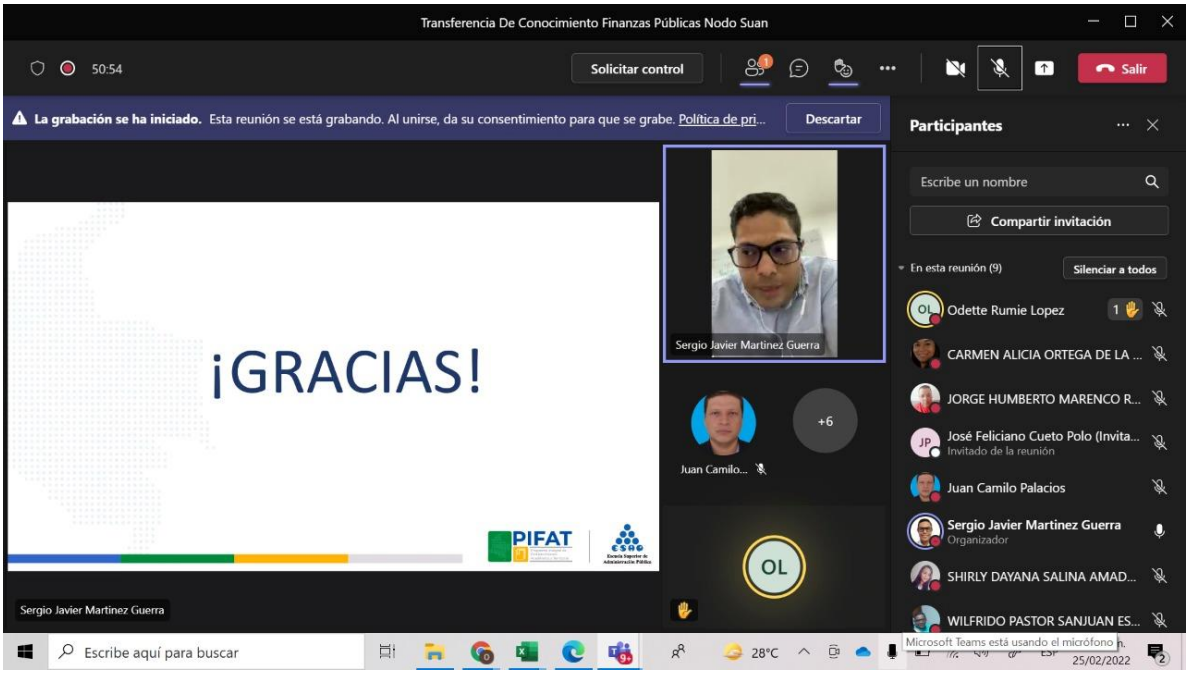
- 23 de febrero del 2022- 6:05 pm- 2do encuentro sincrónico nodo Suan.



- 24 de febrero del 2022- 5:00 pm- Encuentro Sincrónico Transferencia De Conocimiento Ordenamiento Territorial Nodo Suan ESAP (PIFAT).



- 25 de febrero del 2022- 4:30 pm- Encuentro Sincrónico Transferencia De Conocimiento Finanzas Publica Nodo Suan ESAP (PIFAT).



3 REUNIONES DE INTERVENCIÓN

- 23 de febrero de 2022 3:00 p.m. - 3:30 p.m. Encuentro Sincrónico para Consolidar la Intervención 2022 en el Municipio de Campo de la Cruz Temática - Ordenamiento Territorial



- 25 de febrero de 2022 10:00 a. m. - 10:30 a. m. Encuentro Sincrónico para Consolidar la Intervención 2022 en el Municipio de Santa Lucia - Ordenamiento Territorial



aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1140864973		MARTINEZ GUERRA SERGIO JAVIER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 21 26-30	MALAMBO-ATLANTICO	3761677	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-01	2022-01	1347109862	9431692946	I	2022/02/16	2022/03/01	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	13	$290,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1140864973	MARTINEZ SERGIO									X									230301	30	$1,000,000	$160,000	EPS010	30	$1,000,000	$125,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,000,000	$5,300	0	$0	$0	No	$290,300
Total	**Afiliados(1)**																						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0		$290,300

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1140864973		MARTINEZ GUERRA SERGIO JAVIER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 21 26-30	MALAMBO-ATLANTICO	3761677	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-01	2022-01	1347109862	9431692946	I	2022/02/16	2022/03/01	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	13	$290,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,300	$0	$0	$5,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$5,300	$0	$0	$5,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$290,300	$0	$0	$290,300