# METRO CALI S.A. ACUERDO DE REESTRUCTURACION

## Nit:805013171

## DISPONIBILIDAD No. 20220354

## C E R T I F I C A :

Que existe disponibilidad en el Presupuesto para la vigencia fiscal de 2022, para amparar el (los) concepto (s) y valor (es) relacionados a continuación:

**POR CONCEPTO DE:**
Contratacion prestacion de servicios de apoyo para la Direccion Comercial y de Servicio al Cliente

**COMPONENTE:**
otras inversiones

| APROPIACION | | DESCRIPCION | VALOR |
|---|---|---|---|
| RECURSO. | 30 | Venta de establecimientos de Mercado | |
| RUBRO. | 2.1.2.02.02.008 | Servicios prestados a las empresas y serv.de | 110,000,000.00 |
| | | ***TOTAL $*** | 110,000,000.00 |

SON: CIENTO DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE Pesos Mcte

El presente Certificado tiene una validez maxima para su utilizacion hasta el 31/12/2022 a partir de la fecha de su expedicion.

Para constancia se expide en Santiago de Cali (Valle del Cauca), a los 23 días del mes de noviembre de 2022.

**OSCAR MARINO RUIZ JIMENEZ**
**Director Financiero y Administrativo**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| metrocali | SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBLIDAD PRESUPUESTAL<br>FUNCIONAMIENTO Y OTROS PROGRAMAS DE INVERSIÓN | | | |
| FECHA DE SOLICITUD: | NOVIEMBRE 23 2022 | | | |
| Para: | OSCAR MARINO RUIZ JIMENEZ | Cargo: | Director Financiero y Administrativo | |
| De: | MARIA JOSE CARDONA CASTELBLANCO | Cargo: | Directora Comercial y Servicio al Cliente | |
| VALOR TOTAL DEL CDP ($):<br>(CDP:Certificado disponibilidad presupuestal) | $ 110,000,000.00 | | | |
| Con cargo a vigencia: | Periodo de Ejecución | | Valor ($) | |
| | Inicio (mm/dd/aa) | 11/23/2022 | $ 110,000,000.00 | |
| | Inicio (mm/dd/aa) | 12/31/2022 | | |
| Con cargo a vigencia futura: | Periodo de Ejecución | | Valor ($) | |
| | Inicio (mm/dd/aa) | | | |
| | Fin (mm/dd/aa) | | | |
| Objetivo: | Contratación prestación de servicios de Apoyo para la Dirección Comercial y de Servicio al Cliente | | | |
| Objeto de Gasto: | Programa cultura MIO | | | |
| | SOLICITANTE | | ORDENADOR DEL GASTO | |
| Firma: | | | | |
| Nombre: | Maria Jose Cardona Castelblanco | | Oscar Javier Ortiz Cuellar | |
| Cargo: | Directora Comercial y Servicio al Cliente | | Presidente | |
| Observación | El solicitante corresponde al area de MetroCali S.A que requiere el CDP (Secretario(a) General y de Asuntos Jurídicos - Directores y Jefes de Oficina)<br>El ordenador del Gasto corresponde al Presidente de MetroCali S.A o al funcionario designado por delegación. | | | |
| PARA TRAMITAR POR DIRECCION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA | | | | |
| Plan Anual de Adquisiciones PAA | Si esta incluido | No esta incluido | Funcionario o Contratista a cargo del area Administrativa | |
| | | | | |
| Vo Bo. Viabilidad Presupuestal - Vigencia | | | | |
| Vo Bo. Viabilidad Presupuestal - Vigencia Futura | | | | |
| Cargo | Profesional E. Gestión Financiera- Presupuesto | | Director(a) Financiero(a) y Administrativo(a) | |
| DISPONIBILIDAD No. | 0354 | | FECHA: | 23/11/22 |

YAB.