MARY LUZ CAICEDO RAMÍREZ
Contrato Nº STM-CPS-006-2022
Correo: mary3caicedo@gmail.com
Cel. 3144266114

CUENTA DE COBRO Nº 10 DE 2022

EL DEPARTAMENTO - SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD DE CUNDINAMARCA

DEBE: A

MARY LUZ CAICEDO RAMÍREZ

POR CONCEPTO DE:	**LA SUMA DE:**
Prestación de servicios profesionales en el componente jurídico, para apoyar las acciones, procesos y proyectos adelantados por la gerencia de estudios sectoriales y de servicios de la Secretaría de Transporte y Movilidad. **Durante el periodo comprendido entre el primero (01) de octubre de 2022 y el treinta (30) de octubre de 2022.**	**CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE. ($5.460.000).**

Presentada en Bogotá, a los dos (02) días de diciembre de 2022.

Atentamente,



MARY LUZ CAICEDO RAMÍREZ
C.C. 20897497 de San Francisco – Cundinamarca
CONTRATISTA

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES No. 10 Período: 01/11/2022 al 30/11/2022	
No. CONTRATO Y FECHA:	Contrato No. STM-CPS-006-2022 del 24 de enero de 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Mary Luz Caicedo Ramírez
NOMBRE DEL SUPERVISOR	RAFAEL MAURICIO FORERO BRICEÑO Gerente de Estudios Sectoriales y de Servicios
PLAZO DE EJECUCIÓN:	ONCE (11) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	SESENTA MILLONES SESENTA MIL PESOS M/CTE. ($60.060.000).
VALOR PAGO PERIODO REPORTADO:	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE. ($5.460.000)
FECHA ACTA DE INICIO:	01 DE FEBRERO DE 2022
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y TERMINACIONES ANTICIPADAS):	30 DE DICIEMBRE DE 2022
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL COMPONENTE JURÍDICO, PARA APOYAR LAS ACCIONES, PROCESOS Y PROYECTOS ADELANTADOS POR LA GERENCIA DE ESTUDIOS SECTORIALES Y DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD.
En mi condición de contratista, vinculada a la Secretaría de Transporte y Movilidad mediante contrato de prestación de servicios STM-CPS-006-2022 del 24 de enero de 2022, y con acta de inicio del 01 de Febrero de 2022; atentamente presento el informe parcial de actividades de acuerdo con las obligaciones señaladas en el contrato, de la siguiente manera.	
Frente al alcance Nº 1. Apoyar la elaboración de estudios previos y demás documentos precontractuales, contractuales, y demás procedimientos para la contratación de prestación de servicios de la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas propuestas en el plan de desarrollo.	

Número y nombre de la obligación contractual	Actividades desarrolladas	Verificación o soportes
1.1. Adelantar los trámites necesarios previos a la contratación, dirigidos a llevar a cabo los procesos contractuales que requiera la Gerencia de Estudios Sectoriales y de servicios, como solicitud de certificado precontractual, solicitud de no planta, solicitud de CDPs, entre otros.	-Solicité la documentación necesaria para la contratación de OPS, y realicé la revisión de los mismos. -Proyecté los formatos para la solicitud de 2 no plantas para la elaboración de nuevos contratos. - Adelanté el tramite correspondiente para la solicitud de 3 CDP.	-Adjunto soporte de las actividades realizadas en medio magnético (CD).
1.2. Proyectar documentos precontractuales, como estudios previos, invitación a presentar propuestas, idoneidad y clausulado de los diferentes procesos de prestación de servicios que adelante la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios.	-Proyecté documentos precontractuales y clausulado para la contratación de 2 OPS. Así mismo, adelante el proceso de contratación ante el SECOP II, hasta su publicación. - Proyecté acta de aprobación de pólizas, acta de delegación de Supervisión, acta de inicio, publicación de documentos de ejecución del contrato suscrito con Publicaciones Semana S.A.	-Adjunto soporte de las actividades realizadas en medio magnético (CD).
1.3. Realizar el acompañamiento jurídico en los diferentes procesos contractuales que adelante la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios	- Proyecté la justificación y solicitud de adición y prorroga de 3 contratos de prestación de servicios de la Gerencia de estudios Sectoriales y de Servicios. - Adelanté el tramite para la solicitud de registros presupuestales de 5 contratos. - Realicé el tramite correspondiente para la liberación de recursos no comprometidos.	-Adjunto soporte de las actividades realizadas en medio magnético (CD).

	- Realicé el tramite correspondiente para la creación de terceros del contrato suscrito con Publicaciones Semana S.A. - Realicé el tramite correspondiente para la terminación y liquidación anticipada del contrato N° STM-CPS-019-2022. - Realicé el tramite correspondiente para el reporte ante Contraloría de 11 contratos. - Proyecté 6 actas de reinicio de contratos de prestación de servicios, realizando el correspondiente trámite y publicación en el SECOP II. - Apoyé los procedimientos de reinicios, adiciones y suspensiones de otras Gerencias de la STMC de 62 contratos; realizando el procedimiento y publicación de en la plataforma SECOP II. - Realicé seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales de las OPS que se encuentran bajo la supervisión del Gerente de Estudios Sectoriales, presentando informes verbales sobre la ejecución y cuentas de cobro ante las reuniones de seguimiento a la contratación que se lleva por parte del equipo de contratación,	

	liderado por la Dra. Yolima Zamora.	
Frente al alcance Nº 2. Brindar acompañamiento jurídico en el seguimiento de los proyectos a cargo de la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios para garantizar el cumplimiento de las metas propuestas en el plan de desarrollo.		
2.1. Apoyar el seguimiento y control de los proyectos, convenios y contratos que le sean asignados.	- Apoyé la supervisión del convenio interadministrativo suscrito con el municipio de Subachoque, en ese sentido solicité ante el municipio la entrega de informes y documentos necesarios para el trámite del segundo desembolso presupuestal. - Realicé la revisión del segundo informe del convenio interadministrativo suscrito con el municipio, requiriendo al municipio el cumplimiento de los requisitos necesarios para el segundo desembolso. - Realicé acompañamiento jurídico en el comité técnico y de seguimiento del contrato interadministrativo de Urbanismo Regiotran de Occidente, llevado a cabo el día 28 de noviembre de 2022. - El día 03 de noviembre asistí y participé en reunión de seguimiento a los contratos de la STMC, con el fin de recibir instrucciones sobre las adiciones y prorrogas de los CPS. - El día 05 de noviembre asistí y participé en reunión	-Adjunto soporte de las actividades realizadas en medio magnético (CD).

	convocada por la Dra. Yolima Zamora y el Dr. Godoy, con el fin de revisar el trámite de adiciones y prorrogas de los contratos de la STMC. -El día 11 de noviembre asistí y participé en reunión del equipo jurídico STMC, convocada por la Dra. Yolima Zamora, con el fin de recibir instrucciones sobre nuevos contratos, y trámites para las adiciones y prorrogas de los contratos actuales. - El día 16 de noviembre asistí y participé en reunión del equipo jurídico STMC, convocada por la Dra. Yolima Zamora, con el fin de recibir instrucciones sobre nuevos contratos, y trámites para las adiciones, prorrogas, reinicios de contratos y nuevas contrataciones. El día 30 de noviembre asistí y participé de manera presencial en la reunión del equipo jurídico STMC, convocada por la Dra. Yolima Zamora, con el fin de recibir instrucciones sobre nuevos contratos, y seguimiento de la contratación y tramite de cuentas de cobro.	
2.2. Apoyar la verificación de la correcta ejecución de los convenios y contratos Interadministrativos a cargo de la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios.	- Apoyé y asesoré al municipio de Subachoque en el cumplimiento de los requisitos para el segundo desembolso por parte la STMC, en cumplimiento del convenio Interadministrativo Nº STM-CDCI-293-2022.	-Adjunto soporte de las actividades realizadas en medio magnético (CD).

	-Realicé la revisión de documentos enviados por FONDECUM, donde solicitan la prorroga contrato Interadministrativo de urbanismo Regiotran, sobre los cuales se requiere al Gerente del proyecto para que realice algunos ajustes y compromisos.	
2.3. Dar respuesta a los requerimientos judiciales que sean de competencia de la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios, cuando le sean asignados.	Durante este periodo no me fueron asignados requerimientos judiciales.	No se adelantaron actividades frente a la presente obligación
2.4. Dar respuesta a los requerimientos que sean de competencia de la Gerencia de Estudios Sectoriales y de Servicios, cuando le sean asignados.	Tramité solicitud de prorroga de FONDECUN dentro del contrato interadministrativo Urbanismo Regiotran de Occidente, en tal sentido proyecté solicitud del Supervisor ante el Ordenador del Gasto y acta de prorroga.	Adjunto soporte de las actividades realizadas en medio magnético (CD).

OBLIGACIONES GENERALES		
1 Cumplir con las obligaciones frente al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales.	Realicé el pago de mis obligaciones frente al sistema de salud, pensión y ARL.	Como soporte del cumplimiento de esta obligación presento la planilla No. 62969673 con fecha de pago del 23 de noviembre de 2022.
2 Entregar los informes y productos requeridos de acuerdo a lo estipulado en el contrato y los que le solicite el supervisor/interventor para el control y supervisión en el desarrollo y ejecución del contrato.	Realicé el Informe No. 10, el cual se entrega con CD que contiene las evidencias de as actividades antes relacionadas.	Informe físico y Evidencias en CD

Envío enlace del drive para la validación de evidencias

https://drive.google.com/drive/folders/1luaCJRSJK4lrYtCl8bxfLuu36fQ3-_oA?usp=sharing

Atentamente,



MARY LUZ CAICEDO RAMÍREZ
C.C. Nº 20.897.497 DE SAN FCO.

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	20897497	MARY LUZ CAICEDO RAMIREZ	CALLE 23 Nº 68 - 50 TORRE 1 AP. 602	3144266114	mary3caicedo@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-10	2022-10	I	23/11/2022	62969673	$634.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	273.000	0		0		0	0	0	0	273.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	349.500	0	0	0	0	0	0		349.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	11.500				11.500	0	0	11.500			115	11.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	273.000	273.000
Pensión	1	349.500	349.500
Riesgos Laborales	1	11.500	11.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	634.000	634.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	20897497	MARY LUZ CAICEDO RAMIREZ		CALLE 23 Nº 68 - 50 TORRE 1 AP. 602	3144266114	mary3caicedo@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-10	2022-10	I	23/11/2022	62969673	$634.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	20897497	CAICEDO RAMIREZ MARY LUZ	59	0			N																	230301	2.184.000	349.500	0	0	0	0	EPS005	2.184.000	273.000	14-23	2.184.000	1	11.500		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información