I. Datos Generales del Contrato

DENOMINACIÓN DEL CONTRATO	**INFORME No.**	004					
Contrato N°	ADI-1150-2022						
Nombre del Supervisor	MARILYN SUAREZ SUAREZ						
CARGO:	JEFE DE OFICINA JURIDICA						
DE LA ETAPA CONTRACTUAL							
Tipo de contrato	**Suministros**		**Obras**		**Interventoría**		**Convenios**	
	Servicios Profesionales	X	**Apoyo a la Gestión**		**Otro Cual?**		

Nombre del contratista	ENRIQUE JAVIER CRIALES HENAO
Identificación del contratista	72.297.985
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA INTEGRAL A LA OFICINA JURÍDICA DE LA AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA.
Plazo de ejecución del contrato	Hasta 31 de diciembre de 2022
Periodo de ejecución del informe	NOVIEMBRE 01 del 2022 al 30 de NOVIEMBRE de 2022
Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) N°:	231 — Fecha del C.D.P: 15/07/2022
Valor del contrato	Contrato Inicial: $ 45.000.000 / Adición 1: $ (N/A) / Adición 2: $(N/A) / Total: $ 45.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
08-08-2022	31-12-2022	N/A	N/A
Prorrogas:	N/A	N/A	

GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia Desde (dd-MM-yyyy)	Vigencia Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A		
Cumplimiento	N/A	N/A		
Anticipo	N/A	N/A		
Pago anticipado	N/A	N/A		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A		
Salarios y prestaciones	N/A	N/A		
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A		
Otros				

TIPO DE IMPUESTOS	N° DE RECIBO	VALOR
Estampilla pro - cultura	20220038933	$ 225.000
Estampilla pro-dotación tercera edad	20220038934	$1.125.000
Estampilla Itsa	20220038935	$ 135.000
Otros	N/A	$ 0

EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$ 45.000.000
Adición No. 1		$(N/A)
Adición No. 2		$(N/A)
Adición No. 3		$(N/A)
Valor Total del contrato		$ 45.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$(N/A)
Porcentaje del Pago anticipado	%	$(N/A)
Valor Ejecutado del Contrato		$ 36.000.000
Valor por ejecutar		$ 9.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 9.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		N° 004

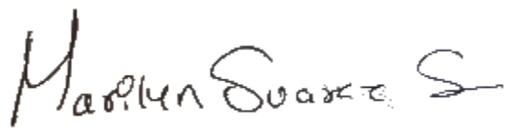
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el periodo comprendido entre el día 1° del mes NOVIEMBRE del año 2022 hasta el día 30 del mes NOVIEMBRE del año 2022

2. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	PRODUCTO
• Realizar revisiones periódicas a los juzgados del Distrito de Barranquilla con el fin de verificar los estados de los procesos en los cuales sea parte la Agencia Distrital de Infraestructura. • Asistir a las reuniones convocadas por la entidad • Prestar apoyo a las políticas generales que orientan la defensa de los intereses de laAgencia Distrital de Infraestructura. • Asistir a las reuniones y capacitaciones que para el efecto se lleven en la entidad, relacionadas con el sistema de gestión de la calidad, previamente convocadas por el Gerente o quien este designe. • Emitir los conceptos jurídicos, escritos o verbales, que sean solicitados por la Gerencia.	• Realizó revisiones periódicas a los juzgados del Distrito de Barranquilla con el fin de verificar los estados de los procesos en los cuales es parte la Agencia Distrital de Infraestructura. • Asistió a las reuniones convocadas por la entidad • Prestó apoyo a las políticas generales que orientan la defensa de los intereses de la Agencia Distrital de Infraestructura. • Asistió a las reuniones y capacitaciones llevadas en la entidad, relacionadas con el sistema de gestión de la calidad, previamente convocadas por el Gerente o quien este designe. • Emitió conceptos jurídicos verbales, que le fueron solicitados por la Gerencia.

Yo, MARILYN SUAREZ SUAREZ, en calidad de Supervisor y de la Agencia Distrital de Infraestructura, dejo constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato durante el plazo estipulado en el presente informe, conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla al primer (01) día del mes de diciembre de 2022.



Firma supervisor:
Cargo: JEFE OFICINA JURIDICA (006-01)