Barranquilla, 15 de noviembre del 2022.

Doctora.
Maribel Castro
Secretaria de Educación.
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 13 de octubre al 12 de noviembre del 2022, con el contrato n° 202201475.

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo con la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
• Acompañamiento pedagógico especializado primera infancia.	• Diseño e implementación de los seguimientos de los procesos pedagógicos socioemocionales y motrices de los niños entre 5 y 8 años, para garantizar la transición armónica de los procesos.
• Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a los procesos pedagógicos socio emocionales y motrices de los niños entre 5 y 8 años, para garantizar la transición armónica de los procesos.	• Implementación de acciones pedagógicas especializada para las prácticas de aula y el clima organizacional de cara a la atención integral y eficiente de la primera infancia en las aulas de transición. • Ejecución de las acciones del equipo de primera infancia para el cumplimiento de las metas misionales en el año 2022.
• Realizar el acompañamiento pedagógico especializado para las practica de aula y el clima organizacional de cara a la atención integral y eficiente de la primera infancia.	• Participación y proposición de ideas en las reuniones semanales de equipo de primera infancia en el seguimiento de las metas misionales. • Participación de encuentros orientadores del equipo de calidad educativa en modalidad virtual y presencial.
• Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación	• Envío del material digital de la quinta unidad a los docentes de 0° y 1° de los 50 EE focalizados a participar en el programa ¡Listos a Jugar! a través de la incorporación en grupos de WhatsApp; A cargo del grupo de la subregión sur.

Departamental, relacionadas con el objeto contractual.	• Organización de las evidencias del programa ¡Listos a jugar! en los grados de transición y primero en los 50 EE focalizados. • Coordinación logística para el encuentro de cierre del programa de ¡Listos a Jugar! con Unidad 5 en Sabanalarga. • Reuniones operativas con el equipo de Mediadores PENCORA para el acompañamiento pedagógico especializado en los grados de transición y primero en los establecimientos educativos. • Coordinación logístico del nodo de Fortalecimiento de Competencias 10° de la Institución Educativa San Agustín Blanco. • Participación en la ruta "Martes de Familia" con el equipo de Inclusión para el acompañamiento a las familias de los establecimientos educativos con el tema de Gestión Emocional. • Apoyo en los encuentros presenciales del programa Alianza Familia-Escuela, liderado por la Fundación Alberto Merani. • Participación logística del evento Pensar, Comunicar y Razonar con el poder del Ajedrez. • Entrega de informe final de los procesos de PENCORA en la primera infancia al equipo de Primera infancia. • Último acompañamiento del programa PENCORA al parque en IE Agropsicícola de las Compuertas con actividades de Científicate en tu colegio.

Atentamente,

DINA LUZ HERRERA UTRIA
CC: 1.143.165.405
Contratista