Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**
**APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**
**FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO**

**CÓDIGO: AP-IA-FT-014**
**VERSIÓN: 03**
**FECHA: 2021-12-27**

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. CONTRATO - OPS:** | PS 5974 2022 | **C.D.P. No.:** | 3025 | **Proceso que pertenece:** | PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS - PSPIC |
| | | | | **Servicio al que pertenece:** | ENTORNO CUIDADOR COMUNITARIO |
| | | | | **Unidad a la que pertenece:** | SAN JOSÉ OBRERO |

**Nombre del Contratista:** GUSTAVO ADOLFO LONDOÑO MUÑOZ **C.C.** 1.060.266.486 **de:** PÁCORA

**Fecha Inicio:** 2022-10-07 **Fecha Terminación inicial:** 2022-10-31 **Valor Mensual:** $ 3.736.488 **Valor a cobrar:** $ 3.736.488

| ADICIÓN/ OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | $ 3.736.488 | 3524 | 2022-11-01 | 2022-11-30 |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 21 | | | | |

| N° CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA | FECHA DE PAGO PLANILLA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | OCTUBRE 2022 | $ 2.619.603 | $ 309.400 | 9440900665 | 2022-10-10 |
| 2 | NOVIEMBRE 2022 | $ 3.736.488 | $ 324.300 ✓ | 9442507222 ✓ | 2022-11-08 ✓ |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |

**Resumen de contrato**

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| $ 3.238.290 | $ 6.974.778 | $ 6.356.091 | $ 618.687 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO AMBIENTAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

**Relación de actividades para el periodo:** **Desde:** 2022-11-01 ✓ **Hasta:** 2022-11-30 ✓

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta) | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. | Se realizan las diferentes actividades dispuestas conforme al lineamiento para la actual vigencia en el marco del nuevo modelo territorial en salud "Salud a mi Barrio, Salud a mi Vereda", en los tiempos establecidos y con criterio de calidad. | Actas de las actividades realizadas, diligenciamiento de formatos físicos y digitales. |
| 2 | Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. | Se presenta cronograma de actividades del mes y se realizan las observaciones según corresponda. | Cronograma mensual subido al Drive |
| 3 | Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del covenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. | Se presenta la informacion y soportes solicitados con el fin de sustentar las actividades contractuales. Se apoyan las diferentes acciones inherentes en pro del mejoramiento y calidad de los servicios soportados a través de los anexos incluidos en la línea técnica | Actas, formatos, fichas y todo el registro físico realizado en la implementación de la estrategia. |
| 4 | Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud. | Participar en las asistencias técnicas realizadas en el Entorno Cuidador Comunitario y la Secretaría Distrital de Salud. | Diligenciamiento de listados y actas |
| 5 | Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. | Se participa en las reuniones de apropiación conceptual del entorno comunitario y se realiza lectura,apropiación y resúmen de los documentos operativos de la vigencia y sus respectivos anexos. | Actas de apropiación de lineamientos y listados de asistencia |
| 6 | Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales. | Participar activamente en la realización de asistencias técnicas de ser requerido por la Subred. | Formatos de SDS diligenciados, actas |
| 7 | Realizar revisión y responder por los formatos, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre la FDS y la Subred | Se mantiene soporte documental y físico de las intervenciones en los territorios y que dan respuesta a los requerimientos de las actividades conforme a la linea técnica operativa y los anexos. | Actas, formatos, fichas y todo el registro físico realizado en la implementación de la estrategia. |
| 8 | Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC | Se realiza la gestión a través de los diferentes medios de comiunicación con los actores comunitarios e institucionales para implementar la oferta en salud en los diferentes territorios a través de los Entornos y Procesos Transversales. | Actas, formatos, fichas y todo el registro físico realizado en la implementación de la estrategia. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones. | Se activan las rutas de canalización de servicios en salud, se diligencian los aplicativos de SDS, de conformidad con el lineamiento operativo | Instrumentos de canalización en RIAS, aplicativos SDS, Módulo SIRC |
| 10 | Participar en las asistencias técnicas convocadas por SDS, de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred, | Mantenerse actualizado e informado frente al abordaje y operación adecuada del producto y sus actividades, a través de la participación activa en las asistencias técnicas realizadas desde la SDS. | Listado de asistencia. |
| 11 | Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental. | Se realiza gestión documental de conformidad a las directrices del apoyo líder de la estrategia. | Diligenciamiento de acta y entrega de carpetas. |
| 12 | Realizar las demás obligaciones asignadas que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión, contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. | Se apoya la gestión realizada desde la estrategia, se asiste al supervisor del contrato en pro de alcanzar las metas propuestas para la vigencia. | Listados de asistencia, actas, documentos, informes, etc. |

**Observaciones:**

**Nota:** Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

**Firma del Contratista**

**C.C.** 1.060.266.486 **de** PACORA

| **VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1** | |
|---|---|
| **NOMBRE:** | MARTHA PATRICIA APONTE B. |
| **CARGO:** | DIRECTOR TECNICO CODIGO 009 GRADO 08 |
| **FIRMA** | |

| **VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2** | |
|---|---|
| **NOMBRE:** | BERTHA SOFÍA DÍAZ QUEVEDO |
| **CARGO:** | PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO 242 GRADO 27 |
| **FIRMA** | |

| | |
|---|---|
| **NOMBRE REFERENTE ENTORNO CUIDADOR COMUNITARIO** | CAROLINA NARVAEZ CHAMORRO |
| **FIRMA, REVISIÓN Y APROBACIÓN POR PARTE DEL LIDER DEL ENTORNO** | Carolina Narvaéz |

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL LÍDER DE PROCESO Y/O PROFESIONAL DE APOYO** | YULI CHACÓN MORENO |
| **FIRMA,REVISIÓN Y APROBACIÓN POR PARTE DEL LÍDER DE PROCESO O PROFESIONAL DE APOYO/ENTORNO/ESTRATEGIA** | |

**Cuenta de cobro 002-2022**

# SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

**Nit. 900.959.051-7**

**DEBE A:**

GUSTAVO ADOLFO LONDOÑO MUÑOZ
C.C. 1.060.266.486 de Pácora

**LA SUMA DE:**

**TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS ($3.736.488)**

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS-5974 2022 correspondiente al mes del 01 al 30 de noviembre de 2022.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO AMBIENTAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTEREVENCIONES COLECTIVAS DE LAS SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

**GUSTAVO ADOLFO LONDOÑO MUÑOZ**
C.C. 1.060.266.486
Teléfono: 3165314884 Dirección: CL 14 SUR 24H 25
No. Cuenta 24078992014 Ahorros Banco Caja Social
Fecha: 30/Noviembre/2022

aportes en línea

# Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1060266486 | | LONDOÑO MUÑOZ GUSTAVO ADOLFO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Calle 14 Sur 24H 25 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 8145431 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-10 | 2022-10 | 1745715222 | 9442507222 | I | 2022/11/22 | 2022/11/08 | BANCO CAJA SOCIAL | 0 | $324,300 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombre | ing | ret | tde | tae | tdp | tap | vsp | cor | vst | sln | ige | lma | vac | avp | vct | irl | vip | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Tarifa | Aporte | Días | IBC | Aporte | Exonerado SENA e ICBF | Total Aportes |
| **SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,048,000 | $167,700 | | | $1,048,000 | $131,000 | | | $0 | $0 | | | $1,048,000 | | $25,600 | | $0 | $0 | | $324,300 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,048,000 | $167,700 | | | $1,048,000 | $131,000 | | | $0 | $0 | | | $1,048,000 | | $25,600 | | $0 | $0 | | $324,300 |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,048,000 | $167,700 | | | $1,048,000 | $131,000 | | | $0 | $0 | | | $1,048,000 | | $25,600 | | $0 | $0 | | $324,300 |
| 1 | CC | 1060266486 | LONDOÑO GUSTAVO | | | | | | | | | X | | | | | | | | 23030 1 | 30 | $1,048,000 | $167,700 | EPS005 | 30 | $1,048,000 | $131,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-11 | 30 | $1,048,000 | 2.436% | $25,600 | 0 | $0 | $0 | No | $324,300 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,048,000 | $167,700 | | | $1,048,000 | $131,000 | | | $0 | $0 | | | $1,048,000 | | $25,600 | | $0 | $0 | | $324,300 |


DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1060266486 | | LONDOÑO MUÑOZ GUSTAVO ADOLFO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Calle 14 Sur 24H 25 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 8145431 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-10 | 2022-10 | 1745715222 | 9442507222 | I | 2022/11/22 | 2022/11/08 | BANCO CAJA SOCIAL | 0 | $324,300 |


**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $167,700 | $0 | $0 | $167,700 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $167,700 | $0 | $0 | $167,700 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $25,600 | $0 | $0 | $25,600 |
| ARL SURA | 14-11 | 890,903,790 | 5 | 1 | $25,600 | $0 | $0 | $25,600 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $131,000 | $0 | $0 | $131,000 |
| SANITAS | EPS005 | 800,251,440 | 6 | 1 | $131,000 | $0 | $0 | $131,000 |
| TOTAL | | | | 1 | $324,300 | $0 | $0 | $324,300 |

Bancò Cāja Social | Su banco amigo

# Pago de servicios electrónicos

## Resultado de la transacción

Transacción exitosa.

Apreciado cliente. Pago sujeto a aprobación. Para concluir, por favor seleccione la opción "Regresar al comercio" y verifique el estado final de la transacción. Si tiene algún inconveniente, comuníquese con la entidad con la que liquidó su planilla o con el comercio desde el cual está realizando la compra o pago.

**FECHA Y HORA**
8 noviembre 2022 9:49 am

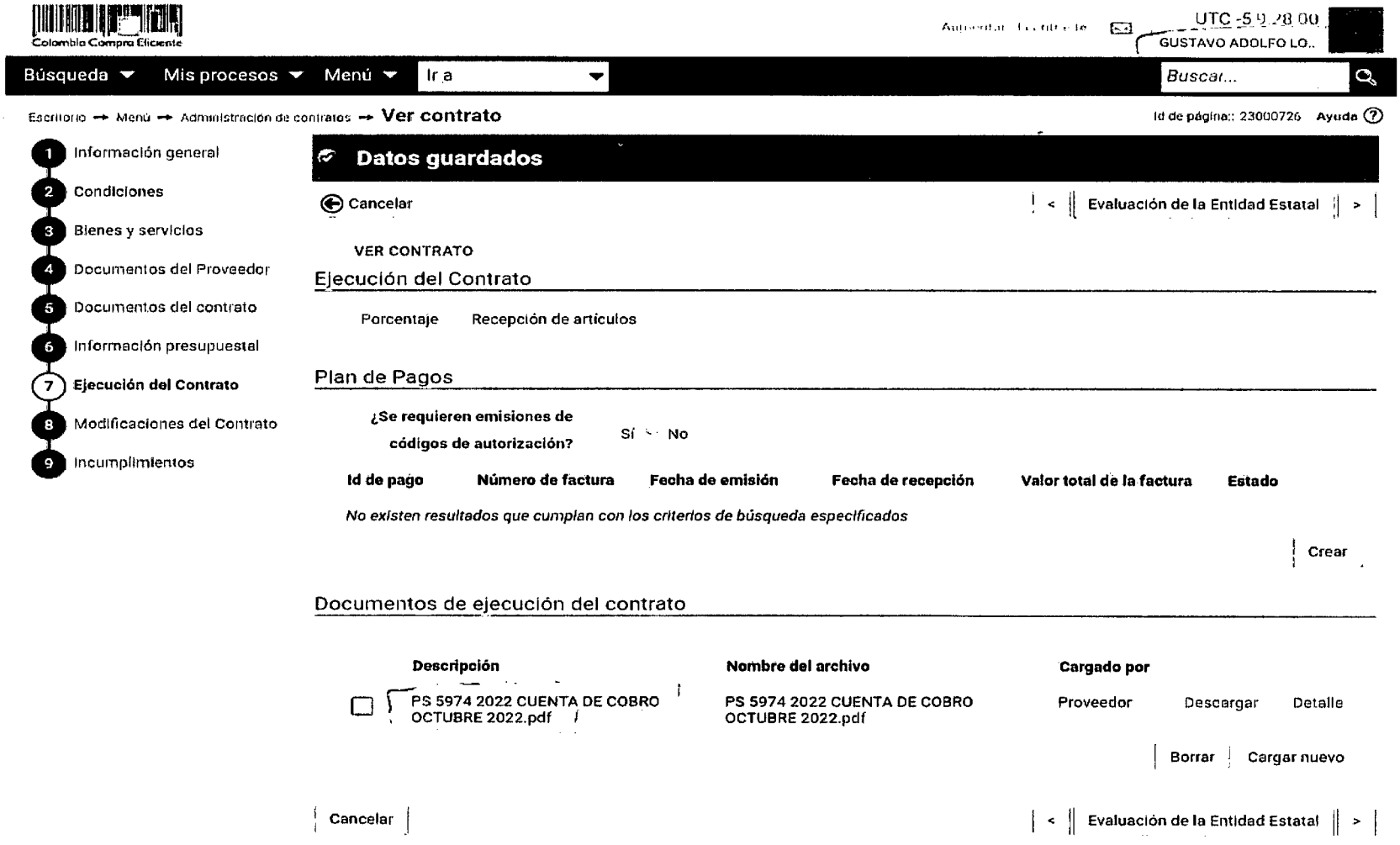
**DIRECCIÓN IP. 181.61.206.48**

**NÚMERO DE TRANSACCIÓN**
APII2312327151795080

**NÚMERO DE CONFIRMACIÓN**
50803GUF

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL COMERCIO** | APORTES EN LINEA |
| **NIT DEL COMERCIO** | 9999001472382 |
| **CÓDIGO DEL SERVICIO** | 99000 |
| **VALOR DE LA TRANSACCIÓN** | $324.300,00 |
| **VALOR DEL IMPUESTO** | $0,00 |
| **REFERENCIA DE PAGO** | 9442507222 |
| **FECHA DE LA SOLICITUD** | 8 noviembre 2022 |
| **REFERENCIA 1** | 192.168.12.180 |
| **REFERENCIA 2** | CC |
| **REFERENCIA 3** | 1060266486 |
| **CÓDIGO DE LA TRANSACCIÓN (CUS)** | 1745715222 |
| **CICLO DE LA TRANSACCIÓN** | 2 |
| **DESCRIPCIÓN DEL PAGO** | Pago de la Planilla de aportes con clave 9442507222 |
| **CUENTA ORIGEN** | Cuentamiga / GUSTAVO ADOLFO LONDOÑO MUÑOZ *******2014 |

# SOPORTE DE CARGUE DE CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022 EN SECOP PS 5974



Colombia Compra Eficiente

UTC -5 9 28 00

GUSTAVO ADOLFO LO..

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a | Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

Id de página:: 23000726 Ayuda

1. Información general
2. Condiciones
3. Bienes y servicios
4. Documentos del Proveedor
5. Documentos del contrato
6. Información presupuestal
7. **Ejecución del Contrato**
8. Modificaciones del Contrato
9. Incumplimientos

**Datos guardados**

Cancelar | < | Evaluación de la Entidad Estatal | >

VER CONTRATO

## Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

## Plan de Pagos

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** Sí No

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|---|---|---|---|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Crear

## Documentos de ejecución del contrato

| | Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | PS 5974 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf | PS 5974 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle | |

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar | < | Evaluación de la Entidad Estatal | >