	ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	PT –F.03	7020-71
		Versión:	00	
		Fecha de Aprobación:	30 – 09 – 2019	
		DIRECCION DE PRESUPUESTO		
		Proceso: GESTIÓN DE LAS FINANZAS PUBLICAS		

ORDEN DE PAGO

Fecha:		Hora:			Evidencias:	SI	NO	FOLIOS:		
BENEFICIARIO:	ARIEL RAMIREZ PEREZ									
C.C. o NIT:	91.257.061									
VALOR EN PESOS:	1,500,000		VALOR EN LETRAS:	UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS						
DOCUMENTO PRINCIPAL	Contrato	X	Convenio		Resolución		742	Fecha:	23/08/2022	
	Adicional		Otro				No.	Fecha:		
OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE DEPORTES, EN EL FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE DEPORTES, RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN, SANTANDER (49)"					NÚMERO SSEPI (Para proyectos de Inversión)		2022683070007			
DOCUMENTOS ANEXOS:	Pago Seguridad Social y Parafiscales:		X		Certificación Bancaria:	X	Certificación Aportes Sena en Contratos de Obra			
	Entrada a Almacén:				Reembolso de Caja Menor:		Resolución:			
	Otros (Describir):									
CDP No.	22-02108	RP No.	22-02940		Rubro Presupuestal:	FOMENTO A LA RECREACIÓN,LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE		Vigencia:	2022	
CDP ADICIONAL N°:		RP ADICIONAL N°:								
Periodo a cobrar	24-oct-22		23-nov-22		Acta:	X	Parcial:		FNAL	
					Informe de Supervisión:	X	Final:	X		
CONCEPTO:	Anticipo				Desembolso		Pago Anticipado			

RESPONSABLES:

ARIEL RAMIREZ PEREZ
C.C 91.257.061 DE BUCARAMANGA
Contratista

DIEGO ARMANDO SARMIENTO DIAZ
Supervisor

GIRÓN Monumento Nacional	ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	OC–F.16 Pág. 1 de 1
		Versión:	01
		Fecha de Aprobación:	19/01/2021
		OFICINA DE CONTRATACIÓN	
		Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.	
CUENTA DE COBRO			

GIRÓN, 25 DE NOVIEMBRE de 2022

CUENTA DE COBRO FINAL

EL MUNICIPIO DE GIRON SANTANDER
NIT. 890.204.802-6

DEBE A:

ARIEL RAMIREZ PEREZ con cedula de ciudadania **91.257.061** DE **BUCARAMANGA** La suma de **UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE: ($ 1.500.000).** Por concepto de acta FINAL del contrato **742** del **23 DE AGOSTO DE 2022**; Correspondiente al periodo comprendido entre **24 DE OCTUBRE DE 2022 HASTA EL 23 DE NOVIEMBRE DE 2022**; Que tiene como objeto: **"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE DEPORTES, EN EL FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE DEPORTES, RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN, SANTANDER (49)"**

ARIEL RAMIREZ PEREZ
C.C. 91.257.061 DE BUCARAMANGA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	OC–F.15	Pág. 1 de 1
	Versión:	01	
	Fecha de Aprobación:	19/01/2021	
	OFICINA DE CONTRATACIÓN		
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.		

ACTA DE PAGO

ACTA DE PAGO FINAL

TIPO DE CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	
CONTRATO No. Y FECHA:	742 DE 23 DE AGOSTO DE 2022	
CONTRATISTA:	ARIEL RAMIREZ PEREZ	
Nit o C.C. No.	91.257.061 DE BUCARAMANGA	
OBJETO:	**"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE DEPORTES, EN EL FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE DEPORTES, RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN, SANTANDER (49)"**	
VALOR INICIAL:	$ 4.500.000	
VALOR ADICIONAL:	NO APLICA	
PLAZO INICIAL:	TRES (03) MESES	
PLAZO ADICIONAL:	NO APLICA	
SUPERVISOR:	DIEGO ARMANDO SARMIENTO DIAZ SECRETARIO DE DEPORTES Y RECREACIÓN	
FECHA DE INICIACION:	24 DE AGOSTO DE 2022	
FECHA DE TERMINACION:	23 DE NOVIEMBRE DE 2022	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	NO APLICA	
MUNICIPIO:	GIRON SANTANDER	
OFICINA GESTORA:	SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACIÓN	
VALOR A PAGAR	$ 1.500.000	
PERIODO DE PAGO:	DESDE: 24 DE OCTUBRE DE 2022	HASTA: 23 DE NOVIEMBRE DE 2022

En Girón, A los VEINTICINCO (25) días del mes de NOVIEMBRE, se reunieron, el Doctor **DIEGO ARMANDO SARMIENTO DIAZ** en calidad de Supervisor; y **ARIEL RAMIREZ PEREZ** quien comparece en nombre propio como Contratista, con el fin de elaborar la presenta Acta de Pago FINAL correspondiente al periodo **24 DE OCTUBRE DE 2022 HASTA EL 23 DE NOVIEMBRE DE 2022** del presente Contrato de acuerdo con las actividades ejecutadas y consignadas en el Informe de Actividades, el cual hace parte integral de la presente acta, así como del informe del Supervisor.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

VALOR DEL CONTRATO:	**$**	**4.500.000**
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA:	**$**	**1.500.000**
VALOR EJECUTADO:	**$**	**1.500.000**
SALDO POR EJECUTAR:		**00**

SON: UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 1.500.000).

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los VEINTICINCO (25) Días del mes de NOVIEMBRE de 2022.

DIEGO ARMANDO SARMIENTO DIAZ
SUPERVISOR

ARIEL RAMIREZ PEREZ
CONTRATISTA

INFORME DEL CONTRATISTA

MUNICIPIO DE GIRON - SANTANDER

INFORME FNAL DEL CONTRATO No. 742 DEL 23 DE AGOSTO DE 2022

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN SE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL CONTRATO		CONTRATO Y FECHA: No. 742 DE 23 DE AGOSTO DE 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ARIEL RAMIREZ PEREZ		No. de Cédula de Ciudadanía: 91.257.061 DE BUCARAMANGA
VALOR DEL CONTRATO: $ 4.500.000	DURACIÓN: TRES (03) MESES	PERIODO DE INFORME: 24 DE OCTUBRE DE 2022 HASTA 23 DE NOVIEMBRE DE 2022
VALOR ADICIONAL	TIEMPO ADICIONAL	SUPERVISOR: DIEGO ARMANDO SARMIENTO DIAZ SECRETARIO DE DEPORTES Y RECREACIÓN

OBJETO: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE DEPORTES EN EL FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE DEPORTES, RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN, SANTANDER (49)"

CLÁUSULA 2 – ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO. Las actividades específicas a desarrollar para la prestación de los servicios son las siguientes:

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS

INFORME DEL CONTRATISTA

1	Apoyar las actividades relacionadas con el Deporte Estudiantil y Formativo (apertura, desarrollo y consolidación de las Escuelas de Formación Deportiva para infantes y adolescentes).	Apoyé las actividades relacionadas con el deporte Estudiantil y Formativo mediante la consolidación y fortalecimiento de la oferta institucional de la secretaria de Deportes y Recreación, durante el periodo comprendido entre el 24 de Octubre de 2022 hasta el 23 de Noviembre de 2022.	
2	Promover y motivar la asistencia promedio de 30 alumnos en las Escuelas de Formación Deportiva que tenga bajo instrucción.	Promoví, motive e incentive la asistencia de los alumnos de la escuela de formación de fútbol sala implementada en el coliseo del Rincón de Girón y en portal de castilla, mediante el proceso de facilitación de formularios e información a los padres de familia para el éxito de las inscripciones del Programa de escuelas de formación de la Administración Municipal, durante el periodo comprendido entre el 24 de Octubre de 2022 hasta el 23 de Noviembre de 2022.	
3 -	Entregar mensualmente información actualizada de las escuelas de formación deportiva (documentos de inscripción, cantidad de niños, clasificación por edades,	Entregue la información actualizada referente a las escuelas de formación a mi cargo de fútbol en el barrio el rincón de Girón y portal de castilla, durante el periodo comprendido entre el 24 de Octubre de 2022 hasta el 23 de Noviembre	INFORMACIÓN ANEXA A ESTE INFORME

INFORME DEL CONTRATISTA

	clasificación por género).	de 2022.	
4	Verificar y certificar que todos los infantes y adolescentes inscritos en sus respectivas escuelas de formación cuentan con seguridad social, autorización de sus padres o acudientes, exoneración de responsabilidad a la administración Municipal y que se encuentran inscritos en una institución educativa formal o no formal.	Verifique y certifique que los infantes inscritos tengan la seguridad social, autorización de sus padres y que se encuentren matriculados a una institución educativa mediante la revisión de los formularios de inscripción debidamente diligenciados durante el periodo comprendido entre el 24 de Octubre de 2022 hasta el 23 de Noviembre de 2022.	INFORMACIÓN ANEXA A ESTE INFORME
5	Apoyar las actividades y eventos relacionados con el Deporte y Recreación (Ciclopaseos, vías activas saludables, actividades y festivales Deportivos).	Apoyé con la logística del desarrollo del programa "Ruta Deportiva", realizados todos los días en el coliseo de ciudadela villamil, durante el periodo comprendido entre el 24 de Octubre de 2022 hasta el 23 de Noviembre de 2022.	

INFORME DEL CONTRATISTA

6	Apoyar la promoción del deporte social comunitario cuya esencia sea la integración de las poblaciones campesinas, adulto mayor, minorías, personas con discapacidad y/o población carcelaria.	Esté ítem no se ejecutó en este periodo, pero Apoyé la promoción del deporte social comunitario, mediante la integración de poblaciones minoritarias, específicamente personas en condición de discapacidad, apoyando con la logística del cine para dicha población, en el coliseo del Rincón de Girón, durante el periodo comprendido entre el 24 de Septiembre de 2022 hasta el 23 de Octubre de 2022.	
7	Acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; en cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012.	Realicé el pago de salud, pensión y ARL, mediante la planilla **8622209433** correspondiente al mes de **NOVIEMBRE** que acredita que me encuentro al día con los aportes a la seguridad social integral.	PLANILLA ADJUNTA

INFORME DEL CONTRATISTA

8	El contratista deberá mantener los archivos de gestión organizados permanentemente, aplicando las tablas de retención documental y normatividad vigente, al finalizar sus funciones deberá entregar toda la documentación derivada del ejercicio de sus funciones debidamente organizada.	Mantengo los archivos correspondientes a la gestión desarrollada en la escuela de Formación de fútbol en el rincón de Girón parte alta y en Portal de castilla, debidamente organizados y aplicando correctamente las tablas de retención documental con la normatividad vigente, en el periodo del 24 de Octubre de 2022 hasta el 23 de Noviembre de 2022.	
9	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos del municipio puestos bajo su cuidado para desarrollar las actividades u obligaciones propias de su objeto contractual.	Utilice de manera adecuada los materiales deportivos otorgados por la administración municipal para el buen funcionamiento de las escuelas de formación deportiva, cumplir con el objeto del contrato y el óptimo aprovechamiento de los mismos en las escuelas de formación deportiva durante el periodo comprendido entre el 24 de Octubre de 2022 hasta el 23 de Noviembre de 2022.	
10	Atender oportunamente los requerimientos que haga el Secretario y el supervisor del contrato y prestar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presenté el informe FINAL de ejecución con sus respectivas evidencias durante el periodo comprendido entre el 24 de Octubre de 2022 hasta el 23 de Noviembre de 2022.	PRESENTE INFORME

INFORME DEL CONTRATISTA

11	Las demás actividades y obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual, que le asigne el supervisor del contrato y/o jefe del despacho u oficina.	Realicé apoyo administrativo en la oficina de contratación, durante el periodo comprendido entre el 24 de Octubre de 2022 hasta el 23 de Noviembre de 2022.	

ARIEL RAMIREZ PEREZ
C.C 91.257.061 DE BUCARAMANGA
Contrato Número 742 DE 23 DE AGOSTO DE 2022

GIRÓN
Monumento Nacional

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	DE–F.04	Pág. 1 de 1
Versión:	00	
Fecha de Aprobación:	30/09/2019	
SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACIÓN		
Proceso: GESTION DEL DEPORTE Y RECREACIÓN		

CARACTERIZACION

FUTBOL-SALA

DIMENSION:

LUGAR, FECHA Y HORA: MES DE SEPT-OCT-NOVIEMBRE-2022-BARRIO RINCON DE GIRON PARTE ALTA

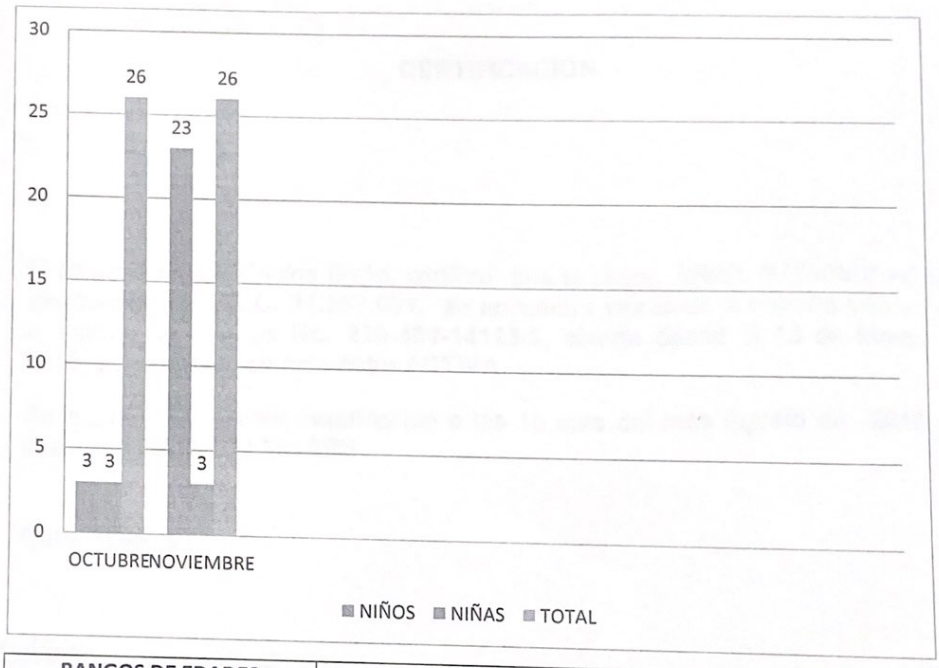
Nº	NOMBRES	APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO			Nº DOCUMENTO	EDAD	FECHA DE NACIMIENTO			CICLOS DE VIDA						GENERO			TIPO DE SEGURIDAD SOCIAL		
			RC	TI	CC			D	M	A	0 A 5	6 a 11	12 a 17	18 a 28	29 a 59	>60	M	F	LGTBI	SUBSIDIADO	CONTRIBUTIVA	OTRO
22	JORGE ALEXANDER	ABAUNZA PARRA		X		1096541644	10	9	12	11		X					X			X		
23	JULIAN SNEYDER	ABAUNZA PARRA		X		1095928181	12	15	2	10			X				X			X		
24	JUAN DANIEL	QUITIAN AFANADOR		X		1099422455	12	25	7	9			X				X			X		
25	KEVIN STIVEN	LOPEZ URIBE		X		1096540184	13	6	7	8			X				X				X	
26	KEVIN JAIR	VILLAMIZAR SUAREZ		X		1098643787	16	10	9	5			X				X			X		

TEMA:												
TIPO DE REUNION:	CAPACITACION		CHARLA					ENCUESTA				
RESPONSABLE:	ARIEL RAMIREZ PEREZ											
FACTOR DIFERENCIAL												
PI-I-A-J	VICTIMAS	ROOM	ADULTO MAYOR	DISCAPACIDAD	GRUPOS ETNICOS				DIRECCION	CORREO	TELEFONO	ACUDIENTE
					ROOM	AFRO	PALENQUERO	INDIGENA				
									CASA#39 LA UNION		3173134237	JORGE ARMANDO RUEDA
									CASA#39 LA UNION		3173134237	JORGE ARMANDO RUEDA
									CALLE 40A#16-03 RINCON		3168738081	ERIKA LILIANA AFANADOR
									CALLE 40 #16-70 RINCON		3167741260	NANCY URIBE RODRIGUEZ
									CRA 17#45-154 RINCON		3118950109	NELLY VILLAMIZAR

-ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA ALCALDIA GIRON 2022

BARRIO: **RINCON DE GIRON PARTE ALTA** **DISCIPLINA DEPORTIVA: FUTBOL-SALA**

INSTRUCTOR: **ARIEL RAMIREZ PEREZ** MES **OCTUBRE- NOVIEMBRE**



RANGOS DE EDADES	NIÑOS	NIÑAS
0 -5 AÑOS	2	0
6 - 11 AÑOS	9	2
12 – 17 AÑOS	12	1
18-28 AÑOS	0	0
29-59 AÑOS	0	0
TOTAL	23	3

banco popular

www.bancopopular.com.co

CERTIFICACION

El Banco Popular Oficina Girón, certifica que el señor **ARIEL RAMIREZ PEREZ,** identificado con C.C. **91.257.061,** se encuentra vinculado a nuestra entidad con la cuenta de ahorros **No. 230-481-14123-2,** abierta desde el 13 de Marzo de 2015, actualmente se encuentra **ACTIVA.**

Se expide la presente certificación a los 16 días del mes Agosto de 2016, con destino a **CAFESALUD EPS.**

Cordialmente,

481-OFICINA GIRON

ASISTENTE ADMINISTRATIVO

LUZ ALBA VERA SANTOS
Asistente Administrativo
Carrera 25 #30-70 Centro
057-6463032 Ext. 1

FORMA 1-10-3-22009

Escaneado con CamScanner

GIRÓN Monumento Nacional

GIRÓN CRECE

CARTA	Código: GD–F.01	Pág. 1 de 1	Versión: 00	SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACION

GIRÓN, 01 DICIEMBRE DE 2022

ACTA DE ENTREGA DE IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA

Yo ARIEL RAMIREZ PERES identificado con cédula de ciudadanía número 91252061. expedida en Bga

Instructor de deportes, entrego los siguientes materiales que me otorgaron para el desempeño de mis funciones en la Secretaría de Deportes y Recreación:

Balones Fútbol #5	
Balones Fútbol #4	3
Balones Fútbol #3	3
Balones Fútbol Sala	
Balones Voleibol	
Balones Baloncesto	
Tapete	
Conos grandes con huecos	
Platillos	20
Lazos	9 REGULAR
Aros Ula – Ula	15
Conos de 30 cm	
Conos de 23 cm	20
Escalera de coordinación	1
Poste plástico	
Deslizadores de patinaje	
Fichas de Tatami	
Trípode	

Bate Softbol	
Pelota Softbol	
Casco protector de bateo	
Espinillera béisbol	
Mascarilla	
Colchoneta doble faz	
Patinetas	
Láminas De tatami	
Tula de golpeo 170 x 40	
Guantes de boxeo	
Protector de cabeza boxeo	
Casco de BMX	
Patines	
Ajedrez	
Parlante Serial	
Kit de Micrófono	
Control de Parlante	
Saltarín y Motor	

RECIBE:
NOMBRE: DIEGO FERNANDO
FIRMA: DIEGO FERNANDO

ENTREGA:
NOMBRE: ARIEL RAMIREZ P
FIRMA:

OBSERVACIONES: