Barranquilla, noviembre 30 de 2022

Ingeniera
BRIGITTE ANDREA QUINTERO GRANADOS
Asesor
Interventor Contrato No. CD-06-2022-2855
Secretaría de Planeación
Alcaldía Distrital de Barranquilla.
Ciudad

Asunto: **DECIMO Informe de Actividades del mes NOVIEMBRE de 2022.**

En cumplimiento del objeto del contrato de prestación de servicios No. CD-06-2022-2855, que usted supervisa, me permito rendir informe de las actividades realizadas en la *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROYECTO DE TITULACION DE PREDIOS FISCALES Y LEGALIZACION URBANISTICA DE LA OFICINA DE HÁBITAT ADSCRITA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION."* durante el periodo correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2022.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Obligación Contractual:** Apoyar en las actividades requeridas por la oficina de Hábitat, para el desarrollo del Proyecto de Titulación de Predios

Productos:

- Apoyo en la Jornada de Notificación de 216 Resoluciones de adjudicación de predios por Cesión Gratuita en el barrio las Malvinas convocados por la Oficina Hábitat en el Parque Ligia Saumeth y atendidos por el equipo de titulación de la Oficina Hábitat y el operador Massvida.








2. **<u>Obligación Contractual</u>:** Apoyar en el proceso de socialización y atención la población con déficit habitacional e interesados en el proyecto de titulación.

Producto:

- **Apoyo en la socialización y atención personalizada** domiciliaria a las familias beneficiarias del programa de Titulación del barrio Santa María y Rebolo con situaciones jurídicas por posibles conflictos familiares, sociales y técnicas requieren aportar requisitos de ley para el Programa de Titulación de predios por Cesión Gratuita.




3. **<u>Obligación Contractual</u>:**

Diligenciamiento, seguimiento y control a la base de datos de visitas solicitadas por funcionarios de la oficina hábitat.

Producto: Se le realizo seguimiento y control a predios registrados en las bases de consultas del programa de titulación de predios en el sistema compartido de Google Drive

4. **<u>Obligación Contractual:</u>**

Apoyo administrativo en la atención relacionada con los beneficiarios del Programa de titulación de predios que fueron del resorte del extinto Fonvisocial y Banco Inmobiliario Metropolitano.

Producto:

- Se presta atención, asesoría y acompañamiento de forma telefónica, virtual y personalizada a la población beneficiaria del Programa de Titulación de Predios del Distrito de Barranquilla, que fueron del resorte del extinto Fonvisocial y Banco Inmobiliario Metropolitano (BIM) e INURBE, de los Barrio Santa María, 7 Abril, San Roque. José Antonio Galán, San Nicolas y Rebolo.

5. **Obligación Contractual:**

Realizar y aplicar una serie de entrevistas de campo que permita la recopilación de la información necesaria sobre la percepción de la comunidad y así Alistar la información de campo y oficina que servirá de base para llevar a cabo las visitas a los predios y sectores seleccionados dentro del marco de los trabajos de Legalización y Titulación.

Producto:

- Se visitan 20 de Rebolo, predio a predio en compañía de líder social, para verificar desenglobe y el (los) ocupantes de los predios dentro de la socialización del Programa de Titulación. La mayoría presentan mutaciones



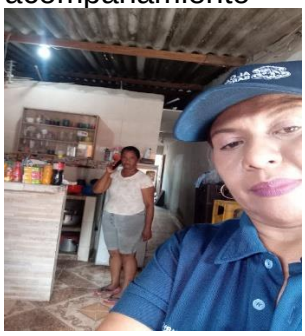



6. **Obligación Contractual:**

Realizar barridos sectoriales para la recopilación de la información y encuentros con líderes sectoriales.

Producto:

- Se focalizan los lideres de los Barrio Galán, Rebolo malvinas para acompañamiento en barrido en los sectores intervenidos.

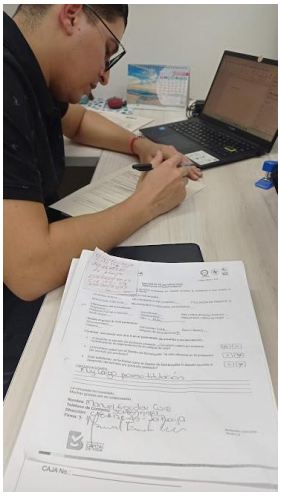
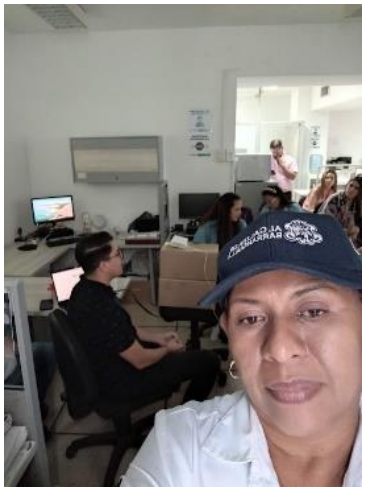
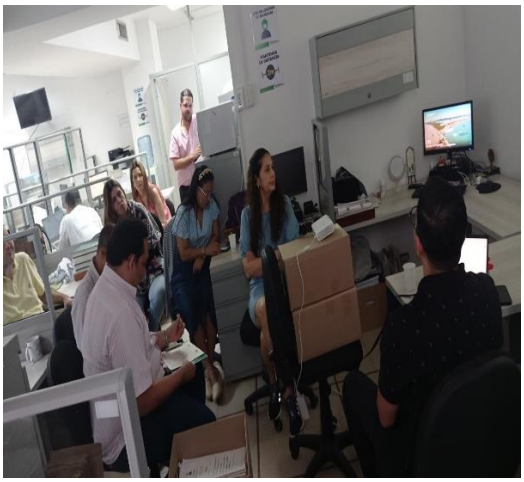





7. Obligación Contractual:

Preservar y responder por los documentos que sean asignados en oficina, diligenciando las relaciones necesarias para dicho control.

Producto: Acompañamiento a la respuesta de dos encuestas de satisfacción dentro del programa de Titulación de predios del Barrio la Playa. Y Capacitación en **isolucion** de la página de la Alcaldía Distrital de parte del compañero Elías Mozo.



Gloria Ariza Vásquez
CONTRATISTA

C.C. 32.681.534
Gloriaelizabeth56@gmail.com