INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: un Decimo pago al mes de noviembre de 2022

CONTRATO No CD-08-2022-3059

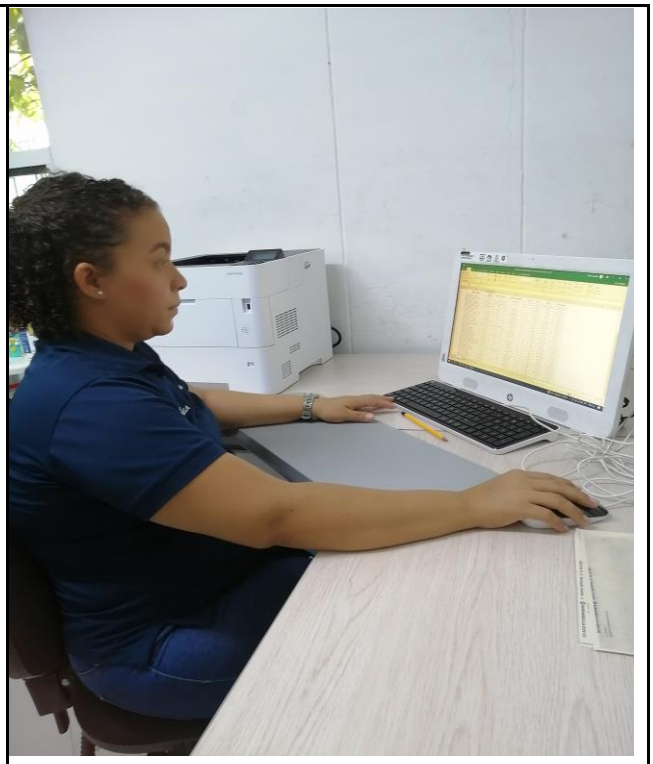
OBJETO DEL CONTRATO: "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL PROYECTO INTERNADO VÍCTOR TAMAYO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA."**

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

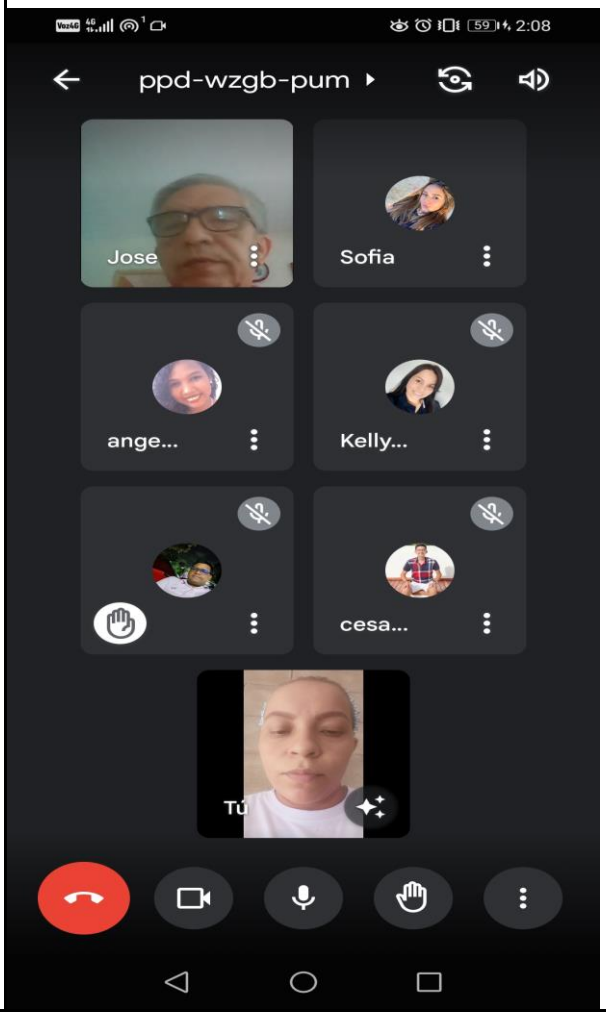
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Apoyar en las actividades que disponga la secretaria Distrital de Gestión Social.	• Participé en las jornadas de atención Gestión Social a tu barrio, informando a los usuarios en referencia a los requisitos de inscripción al programa los días en los sectores: • 02/11/2022 Barrio Villanueva • 09/11/2022 Barrio ciudadela 20 de Julio
2. Acompañar las acciones de la secretaria distrital de gestión social a las que sean convocadaspara el mejoramiento de la calidad de vida y del bienestar de los niños niñas y adolescentes en situación de vulnerabilidad en el Distrito de Barranquilla	• Realice la caracterización de los beneficiarios del programa atreves de las bases de datos recibidas del proyecto internado Víctor Tamayo en el mes de noviembre. • Brinde acompañamiento en las actividades diarias en las instalaciones a los NNA en condición de vulnerabilidad.
3. Apoyar en las jornadas de sensibilización, actividades y charlas de prevención que se realicen en el Internado Víctor Tamayo.	• Acompañe en el proceso pedagógico en el mes de Noviembre, identificando oportunidades de mejora frente a los espacios académicos Con el objetivo De orientar el proceso, apoyar y fortalecer en el manejo de los recursos en el manejo de los recursos académicos, técnicas y hábitos de estudio, motivación, procesos básicos de aprendizaje entre otros • Participe en taller habilidades para fortalecer el buen uso del tiempo libre de NNA, realizada el día 11 de noviembre, se abre un espacio en donde se realizaron Actividades lúdicas- recreativas enfocadas en el manejo del tiempo libre y el aprender jugando. A los NNA del Internado M Víctor Tamayo.

	• Apoye desarrolló taller de generación de conocimiento claro sobre los sentimientos de NNA del internado Víctor Tamayo. Donde cada uno de los jóvenes debe de coordinar y trabajar en equipo para el fortalecimiento de la comunicación grupal.
4. Apoyar las actividades relacionadas con los beneficiarios atendidos en el Proyecto Internado Víctor Tamayo (Atención Centros Especializados) en la Secretaría Distrital de Gestión Social.	• Asistí y participe de manera virtual a las reuniones que fui convocada de seguimiento a cada una de las actividades desarrolladas durante el periodo con los beneficiarios a atendidos en el Proyecto y del manejo y recolección de datos para las campañas y actividades que se realizaran en las instalaciones en pro de los beneficiarios
5. Reportar al supervisor novedad relacionada con el estado de la infraestructura de lasinstalaciones Proyecto Internado Víctor Tamayo (Atención Centros Especializados) en la Secretaría Distrital de Gestión Social.	• Informe al área encargada del proyectolas condiciones de maleza en los alrededores, para su respectiva programación de mantenimientos preventivos de las puertas principales de la entrada al internado, también la de materiales reciclables que se encuentran en los pasillos del Internado.
6. Apoyar al operador en la preservación de las instalaciones.	• Apoye en charlas a los NNA sobre la preservación de las instalaciones, y así estas puedan mantenerse mucho más tiempo. Donde se les pidió a los NNA cuidar de estos que están siendo intervenidos para que estén en espacios más agradables para su permanencia en aquí en el Internado.
7. Apoyar el proceso de difusión de la información a los NNA del Proyecto Internado Víctor Tamayo (Atención Centros Especializados) en la Secretaría Distrital de Gestión Social.	• Apoye de manera oportuna a difundir información sobre el cuidado de las instalaciones en el Internado, y de las demás actividades que se realizaron.
8. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, lasrelacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Cumplí con todas las actividades relacionadas a mi objeto de contrato y que fueron determinadas por mi supervisora,como reuniones de trabajo de manera presencial y remota, y Recolección de información.

Evidencia fotográfica actividad No 02





Evidencia actividad No 03	
Evidencia actividad No 04	

Evidencia actividad No 05	 

Atentamente,

Nevis del Carmen Salcedo Mattos
CC: 1.045.671.700 de Barranquilla