	ALCALDÍA DE POPAYÁN	Versión: 02
	CONTROL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Página 1 de 1

# DE CONTRATO O CONVENIO:	20221800013037 **# INFORME:** (3)	
DEPENDENCIA CONTRATANTE:	SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE POPAYÁN.	
CONTRATISTA / CONVENIANTE:	LAURA MARCELA ASTUDILLO SANJUÁN	
C.C.-N.I.T.: 1.061.787.886	**Dirección: CALLE 55N # 22-80**	**Teléfono: 314 507 6565**
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO EN EL PROCESO DE GESTION CONTRACTUAL DE LA SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD"		
SUPERVISOR O INTERVENTOR:	JAIME ANDRES PATIÑO CHAPARRO	

1. CERTIFICACION DE PUBLICACIÓN EN EL SECOP Y SIA OBSERVA.

IDENTIFICACION DEL PROCESO EN SECOP: MP-ST-CD-099-2022.

TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y PUBLICADAS EN EL SECOP SI____, NO SOLICITARON____, N.A X

El funcionario / contratista, José Daniel Paz García identificado con CC. 1061822554 designado por el secretario o jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro del **SECOP II,** Y El funcionario / contratista, Daniela andrea garzon identificado con CC. 1002463658 designado por el secretario o jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro de **SIA OBSERVA**

CERTIFICAN que a la fecha (8/11/2022) una vez consultado el **SECOP II Y SIA OBSERVA,** el CONTRATISTA en mención, tiene publicados los documentos correspondientes al mes de Sep del expediente contractual en las plataformas. Por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.

Daniel paz
FIRMA DEL RESPONSABLE SECOP II

Daniela garzon
FIRMA DEL RESPONSABLE SIA OBSERVA

2. CERTIFICACIÓN DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA OFICINA JURÍDICA.

El funcionario/contratista José Luis Bastidas Ospina, identificado con CC. 1065671 ldc, responsable del control del Archivo de Gestión de la Oficina Asesora Jurídica, **CERTIFICA** que a la fecha (25/11/22), una vez consultado el expediente físico que reposa en el Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría Jurídica, el **CONTRATISTA** en mención, cuenta con los documentos al día, por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.

FIRMA DEL RESPONSABLE

3. CERTIFICACIÓN DE ORFEO.

El funcionario/contratista Sandra B. Manquillo, identificada con CC. 34566011, responsable del control del Manejo del Sistema de Gestión Documental **ORFEO** de la entidad, **CERTIFICA** que a la fecha (09 NOV 2022, el CONTRATISTA en mención:

- **A)** No presenta documentos pendientes de fecha superior a treinta (30) días en el sistema ORFEO. [X]
- **B)** No tiene habilitado usuario de Orfeo. [ ]
- **C)** No tiene documentos pendientes en el Sistema Orfeo (**Obligatorio Para Actas Finales**) [ ]

Por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago

FIRMA DEL RESPONSABLE Sandra Bibiana Manquillo

Técnico Operario 01

Powered by CamScanner

20221500496483

INFORMACIÓN GENERAL.			
Número de contrato: 20221800013037	Fecha de radicación: 16/11/2022	Número de Radicación: 20221500496483	
Fecha del Acta de inicio: 22/07/2022	Plazo del contrato: HASTA 31/12/2022	Periodo del Informe comprendido	
		Desde: 01/09/2022	Hasta: 30/09/2022
OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO EN EL PROCESO DE GESTION CONTRACTUAL DE LA SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD"			
Supervisor y/o Interventor: JAIME ANDRES PATIÑO CHAPARRO			
Nombre o razón social del contratista: LAURA MARCELA ASTUDILLO SANJUAN		C.C.N.I.T.: 1.061.787.886	
Dirección: CALLE 55 N # 22-80 CIUDADELA LLANOS DE CALIBIO TORRE C APTO 408		Teléfonos: 314 507 6565	

Informe Parcial: X **Informe Final**

OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ANEXOS
1) Brindar apoyo en la proyección y revisión de Estudios Previos desde el aspecto jurídico, acorde a la necesidad, respecto de cualquier modalidad de selección, adelantando además la revisión y verificación de los documentos soporte allegados..	Se brindo apoyo en la proyección del los Estudios y documentos Previos de los siguientes procesos de Contratación Directa, Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la gestión: – MP-ST-CD-146-2022 – MP-ST-CD-163-2022 – MP-ST-CD-173-2022 – MP-ST-CD-174-2022 – MP-ST-CD-175-2022 – MP-ST-CD-176-2022 – MP-ST-CD-177-2022 – MP-ST-CD-178-2022 – MP-ST-CD-179-2022 – MP-ST-CD-180-2022 Se brindo apoyo en proyección del Estudio y los documentos previos del proceso a través de la Tienda Virtual del Estado, que tiene por objeto: COMPRAVENTA Y/O SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN Y/O FERRETERÍA PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LAS DISTINTAS SECRETARIAS DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN.	Los anteriores documentos se encuentran en la plataforma SECOP II. Los anteriores documentos se encuentran en la plataforma TVE
2) Apoyar la proyección y revisión de invitaciones publicas, pliegos de condiciones y demás documentos contractuales respecto de cualquier modalidad de selección, revisando y verificando los documentos soporte allegados.	Se brindo apoyo en la revisión del proceso de Mínima Cuantía MP-ST-MC-028-2022 cuyo objeto es: SUMINISTRAR LAS MOTOPARTES QUE PERMITAN LOGRAR EL ARMADO INTEGRAL Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE MOTOCARROS Y/O TRICIMOTOS QUE SE ENTREGARÁN EN EL PROGRAMA DE SUSTITUCIÓN DE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN ANIMAL (VTA)	Los anteriores documentos se encuentran en la plataforma SECOP II. Los anteriores documentos se encuentran en la plataforma TVE

Powered by CamScanner

20221500496483

3) Apoyar en la proyección de la respuesta a observaciones presentadas en los diferentes procesos de selección de contratistas, que le sean asignados, desde el aspecto jurídico.	Se proyecta documento de limitación a Mipyme presentadas en el proceso de Mínima Cuantía MP-ST-MC-028-2022 cuyo objeto es: SUMINISTRAR LAS MOTOPARTES QUE PERMITAN LOGRAR EL ARMADO INTEGRAL Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE MOTOCARROS Y/O TRICIMOTOS QUE SE ENTREGARÁN EN EL PROGRAMA DE SUSTITUCIÓN DE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN ANIMAL (VTA)	Los anteriores documentos se encuentran en la plataforma SECOP II.
4) Apoyar en la proyección y revisión de las minutas contractuales, respecto de cualquier modalidad de Selección, previa revisión y verificación de los documentos soporte allegados.	Se proyectaron las siguientes minutas de contratos Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la gestión, bajo la modalidad de contratación directa: – 20221800020457 – 20221800021177 – 20221800021727 – 20221800021787 – 20221800021737 – 20221800022327 – 20221800022317 – 20221800021747 – 20221800021777 – 20221800023807	Los anteriores documentos se encuentran en la plataforma SECOP II.
5) Apoyar la proyección y revisión de modificaciones, adiciones o prorrogas de contratos, aplicando la debida técnica jurídica.	Se brindo apoyo en la proyección de los adicionales en plazo y valor de los siguientes procesos de Contratación Directa, Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la gestión: – MP-ST-CD-103-2022 – MP-ST-CD-107-2022 – MP-ST-CD-122-202	Los anteriores documentos se encuentran en la plataforma SECOP II.
6.- Apoyar al comité evaluador y llevar a cabo el informe de evaluación en el aspecto jurídico de los diferentes procesos de selección a su cargo.	Se hizo parte del comité evaluador en el proceso Mínima Cuantía MP-ST-MC-028-2022 cuyo objeto es: SUMINISTRAR LAS MOTOPARTES QUE PERMITAN LOGRAR EL ARMADO INTEGRAL Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE MOTOCARROS Y/O TRICIMOTOS QUE SE ENTREGARÁN EN EL PROGRAMA DE SUSTITUCIÓN DE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN ANIMAL (VTA) Se hizo parte del comité evaluador en el proceso a través de la Tienda Virtual del Estado, que tiene por objeto: COMPRAVENTA Y/O SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN Y/O FERRETERÍA PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LAS DISTINTAS SECRETARIAS DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN.	Los anteriores documentos se encuentran en la plataforma SECOP II Los anteriores documentos se encuentran en la plataforma TVE
7)Apoyar en la publicación de información contractual de los procesos de selección a cargo de la Secretaria de Tránsito y Transporte, en la plataforma SECOP II	Se brindo apoyo en la publicación en la plataforma SECOP II del proceso los siguientes procesos de selección por modalidad de contratación directa: – MP-ST-CD-146-2022 – MP-ST-CD-163-2022 – MP-ST-CD-173-2022 – MP-ST-CD-174-2022 – MP-ST-CD-175-2022	Los anteriores documentos se encuentran en la plataforma SECOP II. Los anteriores documentos se encuentran en la plataforma TVE

Powered by CamScanner

20221500496483

	– MP-ST-CD-176-2022 – MP-ST-CD-177-2022 – MP-ST-CD-178-2022 – MP-ST-CD-179-2022 – MP-ST-CD-180-2022 – MP-ST-CD-181-2022 Se apoya en la publicación del proceso de Mínima Cuantía MP-ST-MC-028-2022 cuyo objeto es: SUMINISTRAR LAS MOTOPARTES QUE PERMITAN LOGRAR EL ARMADO INTEGRAL Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE MOTOCARROS Y/O TRICIMOTOS QUE SE ENTREGARÁN EN EL PROGRAMA DE SUSTITUCIÓN DE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN ANIMAL (VTA)	
8)Apoyar el desarrollo de las audiencias de reasignación de riesgos, audiencia de aclaración de pliegos y demás audiencias contempladas en el en el marco del estatuto de la contratación pública vigente.	Actividad no requerida por el supervisor durante este periodo.	N/A
9)Apoyar en la proyección de contestaciones a derechos de petición y así como proyectar oficios y conceptos que en materia contractual le sean asignados por el supervisor del contrato.	Actividad no requerida por el supervisor durante este periodo.	N/A
10) Brindar acompañamiento y apoyo jurídico en las gestiones derivadas de las relaciones entre la Policía Nacional Seccional Transito y la secretaria de Tránsito y Transporte del Municipio de Popayán.	Actividad no requerida por el supervisor durante este periodo	N/A
11) Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo objeto contractual y que se encuentren en la órbita general del mismo.	Actividad no requerida por el supervisor durante este periodo	N/A

OBSERVACIONES	
POR PARTE DEL CONTRATISTA: NO APLICA	**POR PARTE DEL SUPERVISOR: NO APLICA**

LAURA MARCELA ASTUDILLO SANJUÁN
FIRMA DEL CONTRATISTA

Powered by CamScanner

2022150049648 3

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

l Supervisor, dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista a cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas anteriormente, entro del periodo de tiempo comprendido entre el 01/09/2022 y 30/09/2022 y cumpliendo con el pago al istema de Seguridad Social, y por lo que se procede a la elaboración del acta de pago parcial (X) y/o final ara el trámite de pago.

JAIME ANDRES PATIÑO CHAPARRO
FIRMA SUPERVISOR

HERLY MUÑOZ OSORIO
FIRMA APOYO A LA SUPERVISIÓN

ota: En caso que el contratista presente un informe de actividades en formato externo, el supervisor del ntrato deberá diligenciar este documento trasladando la información del informe presentado por el con- tista indicando el número de radicado y el número de folios

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
- Se anexa: Dos (02) documentos que soportan el pago de seguridad social periodo SEPTIEMBRE 2022.	2 folios

ONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS QUE CONFORMAN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CONTRATANTE, PARA TRÁMITE DE PAGO.

o, Jorge Luis Sarria, recibo a los 28 días del mes de 11 del año 22 los ocumentos anteriormente descritos, los cuales pasan a ser parte del expediente contractual.

Firma recibido personal de Archivo de Gestión Oficina Asesora Jurídica

Powered by CamScanner