INFORME MENSUAL	**X**	**INFORME FINAL**	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA PRINCIPAL									
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME							05	12	2022
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME	Del 15 de Noviembre de 2022 hasta el 30 de Noviembre de 2022								
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicio								
No. CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	CD-1784-2022								
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LINDA ESTEFANIA LAZO FUENTES								
C.C. o N.I.T	1005659691								
OBJETO DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	Prestar servicios de apoyo a la gestión en el marco de la ejecución del proyecto "Jóvenes por sus Derechos" acompañando acciones de promoción y divulgación y procesos de formación y capacitación en derechos humanos que la Defensoría del Pueblo realiza con enfoque en población joven en todo en territorio nacional.								
ACTA DE INICIO	**SI**		**N/A**		**FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO**		15	11	2022
FECHA DE INICIO	15	11	2022	**FECHA DE TERMINACIÓN**			15	12	2022
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 4.500.000				**FORMA DE PAGO**		Mensual		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	78522				**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**		4025822		
Supervisión o Interventor									
NOMBRE DEL SUPERVISOR o INTERVENTOR	CARLOS EDUARDO ARCE DIAZ								
CARGO	DEFENSOR REGIONAL SUCRE								
Garantía									
Aseguradora									
No. de póliza									
Amparo	**Vigencia**						**Valor amparado**		
	Desde el _____ de _____de 20__ hasta el _____ de _____de 20__						$		
	Desde el _____ de _____de 20__ hasta el _____ de _____de 20__						$		

MODIFICACIONES CONTRACTUALES			
PRORROGADO HASTA			
VALOR DE ADICIÓN	$	**VALOR TOTAL INCLUIDA ADICIÓN**	$

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Cumplimiento de obligaciones pago de seguridad social y riesgos laborales	
Como Supervisor o Interventor **CARLOS EDUARDO ARCE DIAZ** CERTIFICO que el Contratista, de conformidad con la normatividad vigente, dio cumplimiento al	SI

pago al Sistema de Seguridad Social Integral y riesgos laborales los cuales fueron acreditados ante el supervisor.	
Administradora de Riesgos Laborales - ARL	
Como Supervisor o Interventor **CARLOS EDUARDO ARCE DIAZ** CERTIFICO que el Contratista permaneció afiliado al Sistema de Riesgos Laborales	SI
Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
Como Supervisor o Interventor **CARLOS EDUARDO ARCE DIAZ** CERTIFICO que el Contratista cumplió con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	SI
Subsistema de Gestión Ambiental (SGA)	
Como Supervisor o Interventor **CARLOS EDUARDO ARCE DIAZ** CERTIFICO que el Contratista cumplió con la política del Subsistema de Gestión Ambiental (SGA) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SGA).	SI

Obligaciones del Contratista	
Obligaciones	**Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos**
1. Apoyar a la Defensoría del Pueblo Regional del lugar de ejecución del contrato en el desarrollo de acciones de promoción y divulgación sobre los derechos de las juventudes en especial el derecho a la participación, con énfasis en el reconocimiento del "Estatuto de Ciudadanía Juvenil".	1. El dia 23 de noviembre se realizó Actividad dirigida a adolescentes de la I.E SAN ANTONIO DE PADUA sobre las principales funciones que tiene la defensoría del pueblo, los derechos humanos, sexuales y reproductivos.(Actividad cargada a vision web). 2. El dia 23 de noviembre Se Realizó una actividad dirigida a Niños y niñas del CDI SABANERITOS en donde se llevó a cabo la ejecución de juegos tradicionales, Rumba aeróbica y juegos tipo circuito, conmemorando así el día universal de los niños y niñas de Sincelejo.(Actividad cargada a vision web) 3. El dia 29 de Noviembre del 2022 organizamos un DIALOGO INCLUYENTE DE JUVENTUDES En el municipio de Corozal para la construcción de la política pública de Juventudes del municipio. (Actividad cargada a vision web).
2. Asistir a las actividades propuestas por la Defensoría del Pueblo Regional del lugar de ejecución del contrato con el propósito de acompañar acciones de voluntariado y acción comunitaria dirigida a jóvenes vulnerables.	NO SE REALIZARON ACTIVIDADES
3. Colaborar con la ejecución de las acciones enmarcadas en la estrategia "Jóvenes por sus Derechos" que programe la Defensoría del Pueblo Regional del lugar de ejecución del contrato, para la formación,	1. El dia 25 de Noviembre se llevó a Cabo el Lanzamiento de las OBSERVACIONES DE ACCIONES CONSTITUCIONALES en la

defensa y exigibilidad de los Derechos humanos con enfoque a población joven.	Universidad de sucre
4. Participar en las actividades de fomento de la capacidad de liderazgo en procesos de promoción y protección de los derechos humanos y del ambiente en sus comunidades y desplegar acciones de divulgación	NO SE REALIZARON ACTIVIDADES
5. Completar el programa de formación en derechos humanos a través del aula virtual de la Defensoría del Pueblo, de acuerdo a los parámetros, lineamientos y contenidos que para el efecto determine a entidad por intermedio de la Defensoría Delegada para la Infancia, la Juventud y la Vejez y la Delegada para los Derechos Económicos, Sociales y Culturales.	Inicio del curso de inducción virtual en seguridad y salud en el trabajo orientado a través del campus virtual de la defensoría del pueblo.
6. Asistir a la reuniones o mesas de trabajo convocadas por el Supervisor del contrato.	1. El día 23 de noviembre Asistí a la reunión en la sede de la Defensoría Regional de Sucre convocada por el supervisor de la regional Sucre y defensor del pueblo regional sucre, para socializar las funciones y actividades 2. El día 30 de Noviembre se llevó a cabo la reunión virtual organizada por la Delegada
7. Guardar la debida confidencialidad respecto de la documentación y trámites realizados en cumplimiento del objeto del contrato, entendida por tal, no solo no hacer pública dicha información sino además su adecuada manipulación.	Se Guardó completa confidencialidad
8. Acreditar una cuenta corriente o de ahorros con base en el listado de bancos y corporaciones que para tal efecto tiene la Subdirección Financiera de la Defensoría del Pueblo, para realizar el pago acordado en el contrato.	Se acredito una Cuenta de Ahorros en BANCOLOMBIA para realizar el pago acordado.
9. Diligenciar y suscribir junto con el supervisor del contrato, el formulario de Calificación de Contratistas, el cual será concertado al inicio de la ejecución del contrato.	NO SE LLEVO A CABO
10. Remitir a la Subdirección de Gestión del Talento Humano - área de SST copia del certificado de aptitud medica de ingreso vigente al correo sst@defensoria.edu.co	Certificado de actitud medica del área de SST remitido.
11. Asistir al curso de inducción virtual en Seguridad y Salud en el trabajo para contratistas, en el campus virtual de la Defensoría del Pueblo, https://campusvirtual.defensoria.gov.co/course/view.php?id=84 dentro de los 15 días calendario siguientes a la suscripción del contrato.	Si se asistió al curso de INDUCCIÒN VIRTUAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
12. Cumplir con las políticas del sistema integrado de gestión y de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) de La DEFENSORÍA, así como adoptar lo definido en las disposiciones legales y la normativa interna de la Entidad para la contratación en cumplimiento del SG-SST.	Se cumplió con la política establecida.
13. Acreditar el cumplimiento integral de los Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la Contratación, así como el cumplimiento de la legislación en SG-SST aplicable a la naturaleza de las actividades contractuales y a	Se acreditó el cumplimiento integral de los requisitos de seguridad y Salud en el trabajo.

permitir el seguimiento, evaluación y control del grado de cumplimiento de estos, sin que, en virtud de lo anterior, se cree relación laboral alguna entre la Defensoría del Pueblo y los contratistas, lo anterior de conformidad con el Manual de SG-SST que para tal fin disponga la Defensoría.	
14. Para los correspondientes pagos se deberá enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas (Descargable del Mapa de Procesos de la Entidad) y los documentos requeridos.	El pago correspondiente se ha realizado y posteriormente se cargara al secopII.
15. . Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del	El pago correspondiente se ha realizado y posteriormente se cargara al secopII.
16. Mantener durante la ejecución del contrato, actualizada la información que deba ser registrada en el portal SIGEP.	La información suministrada ha sido Verificada y Actualizada.
17. Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas.	No se ha realizado el cumplimiento de esta obligación
18. Responder, cuando haya lugar a ello, por los elementos devolutivos que le sean asignados para el desarrollo de sus actividades y hacer entrega de los mismos, al momento de la terminación del contrato al Supervisor del contrato.	Los elementos Asignados para la ejecución de las actividades se devuelven en óptimas Condiciones.
19. Entregar a la finalización del contrato y mediante inventario, los documentos de archivo físicos y electrónicos que se encuentren en equipos de cómputo, sistemas de información, medios portátiles de almacenamiento y en general en cualquier dispositivo o medio electrónico. El Supervisor efectuará la verificación respectiva y dejará constancia del recibido a satisfacción en el informe final.	No se ha realizado el cumplimiento de esta obligación.
20. Elaborar los informes que le sean solicitados por el supervisor del contrato en el tiempo y condiciones en que los mismos sean requeridos.	Informes realizaos en el tiempo determinado
21. Cumplir con las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato.	1. NO SE LLEVO A CABO

AVANCE ACTIVIDADES

Físico		**Presupuestal**	
% Programado	**% Real**	**% Programado**	**% Real**
100%	50%	100%	50%

OBSERVACIONES

(

CARLOS EDUARDO DIAZ ARCE
DEFENSOR REGIONAL SUCRE

N/A: No aplica.

ANEXOS

1.I.E San Antonio de Padua.



DEFENSORIA DEL PUEBLO
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE DERECHOS HUMANOS
Formato de Recepción de Peticiones
VISIÓN WEB - PYD

Radicado:	2022-3464	Dependencia:	SUCRE
Fecha de Recepción:	23/11/2022	Fuente	De Oficio
DATOS BÁSICOS DEL SOLICITANTE			
Tipo de documento:	C.C.	Número de Identificación:	1102859214
Nombres:	HERNELINDA	Apellidos:	RODRIGUEZ BAQUERO
Sexo:	MUJER	Edad:	DE 18 - 28
Discapacidad:	NINGUNA	Correo electrónico:	bherlinda@defensoria.gov.co
Dirección:	CRA 19 # 28-31 AV ALFONSO LO	Teléfonos:	3007045823
País:	COLOMBIA	Departamento:	SUCRE
Municipio:	SINCELEJO	Vereda/Corregimiento:	SINCELEJO,[SINCELEJO], (SUCRE)
Grupo:	SERVIDORES PUBLICOS	Subgrupo:	SERVIDORES PUBLICOS
CONTEXTO DE LA PETICIÓN			
Hechos:	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DEL PROYECTO JÓVENES POR SUS DERECHOS REGIONAL SUCRE. PREVENCIÓN DE EMBARAZOS A TEMPRANA EDAD Y CUIDADOS PERSONAL. PROMOVIENDO EL CONOCIMIENTO DE LOS Y LAS ADOLESCENTES EN DERECHOS HUMANOS, SEXUALES Y REPRODUCTIVOS Y MÉTODOS ANTICONCEPTIVOS.		
Solicitante:	HERNELINDA RODRIGUEZ BAQUERO	Responsable Recepción:	HERNELINDA RODRIGUEZ

2. CDI Sabaneritos.



DEFENSORIA DEL PUEBLO
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE DERECHOS HUMANOS
Formato de Recepción de Peticiones
VISIÓN WEB - PYD

Radicado:	2022-3467	Dependencia:	SUCRE
Fecha de Recepción:	23/11/2022	Fuente	De Oficio
DATOS BÁSICOS DEL SOLICITANTE			
Tipo de documento:	C.C.	Número de Identificación:	1102859214
Nombres:	HERNELINDA	Apellidos:	RODRIGUEZ BAQUERO
Sexo:	MUJER	Edad:	DE 18 - 28
Discapacidad:	NINGUNA	Correo electrónico:	bherlinda@defensoria.gov.co
Dirección:	CRA 19 # 28-31 AV ALFONSO LO	Teléfonos:	3007045823
País:	COLOMBIA	Departamento:	SUCRE
Municipio:	SINCELEJO	Vereda/Corregimiento:	SINCELEJO,[SINCELEJO], (SUCRE)
Grupo:	NI�OS	Subgrupo:	NI�OS
CONTEXTO DE LA PETICIÓN			
Hechos:	ACTIVIDAD LÚDICO-PEDAGÓGICA DIRIGIDA A NIÑOS Y NIÑAS DEL CDI SABANERITOS EN DONDE SE LLEVÓ A CABO LA EJECUCIÓN DE JUEGOS TRADICIONALES, RUMBA AERÓBICA Y JUEGOS TIPO CIRCUITO, CONMEMORANDO ASÍ EL DÍA UNIVERSAL DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE SINCELEJO		
Solicitante:	HERNELINDA RODRIGUEZ BAQUERO	Responsable Recepción:	HERNELINDA RODRIGUEZ

DEFENSORIA DEL PUEBLO
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE DERECHOS HUMANOS
Formato de Recepción de Peticiones
VISIÓN WEB - PYD

Radicado:	2022-3463	Usuario que Registro:	LINA MARIA ANAYA ROMERO
Dependencia:	SUCRE	Fecha de Recepción:	28/11/2022

DATOS BÁSICOS DEL SOLICITANTE

Tipo de documento:	C.C.	Número de Identificación:	1100629481
Nombres:	LINA MARIA	Apellidos:	ANAYA ROMERO
Sexo:	MUJER	Edad:	MENOR DE 18
Discapacidad:	NINGUNA	Correo electrónico:	lanaya@defensoria.gov.co
Dirección:	CRA 19 28-31	Teléfonos:	3024496525
País:	COLOMBIA	Departamento:	SUCRE
Municipio:	SINCELEJO	Vereda/Corregimiento:	SINCELEJO,[SINCELEJO], (SUCRE)
Grupo:	ESTUDIANTES	Subgrupo:	COLEGIO

CONTEXTO DE LA PETICIÓN

Hechos:	ACTIVIDAD LÚDICO-PEDAGÓGICA DIRIGIDA A NIÑOS Y NIÑAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CAUCA. EN DONDE SE LLEVÓ A CABO LA EJECUCIÓN DE JUEGOS TRADICIONALES, RUMBA AERÓBICA Y JUEGOS TIPO CIRCUITO, CONMEMORANDO ASÍ EL DÍA UNIVERSAL DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE SINCELEJO

4. dialogo incluyente de juventudes Corozal



DEFENSORIA DEL PUEBLO
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE DERECHOS HUMANOS
Formato de Recepción de Peticiones
VISIÓN WEB - PYD

Radicado:	2022-3475	**Dependencia:**	SUCRE
Fecha de Recepción:	29/11/2022	**Fuente**	De Oficio
DATOS BÁSICOS DEL SOLICITANTE			
Tipo de documento:	C.C.	**Número de Identificación:**	1005604156
Nombres:	DANNA CAROLINA	**Apellidos:**	ALJURE VILORIA
Sexo:	MUJER	**Edad:**	DE 18 - 28
Discapacidad:	NINGUNA	**Correo electrónico:**	daljure@defensoria.gov.co
Dirección:	CRA19#28-31 AV ALFONSO LOPEZ	**Teléfonos:**	3217070344
País:	COLOMBIA	**Departamento:**	SUCRE
Municipio:	COROZAL	**Vereda/Corregimiento:**	COROZAL,[COROZAL],(SUCRE)
Grupo:	SERVIDORES PUBLICOS	**Subgrupo:**	SERVIDORES PUBLICOS
CONTEXTO DE LA PETICIÓN			
Hechos:	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DEL PROYECTO JÓVENES POR SUS DERECHOS REGIONAL SUCRE. REALIZACIÓN DE DIALOGO INCLUYENTE DE JUVENTUDES POR COROZAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE JUVENTUDES DEL MUNICIPIO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE COROZAL.		
Solicitante:	DANNA CAROLINA ALJURE VILORIA	**Responsable Recepción:**	DANNA CAROLINA ALJURE VILORIA

5. se llevó a Cabo el Lanzamiento de las OBSERVACIONES DE ACCIONES CONSTITUCIONALES en la Universidad de sucre.



7. reunión en la sede de la Defensoría Regional de Sucre y defensor del pueblo regional sucre.



8. se llevó a cabo la reunión virtual organizada por la Delegada.

